|  |  |
| --- | --- |
| (OPCIONAL)  Logotipo de organização | **Certificado de Treinamento de Artigos Perigosos**  **Etapa Única** |

Esse certificado atesta que **[NOME DO PARTICIPANTE]**, concluiu e foi aprovado(a), com aproveitamento **[NOTA DO PARTICIPANTE]**, na avaliação referente ao marco inicial do treinamento de artigos perigosos **[INICIAL ou PERIÓDICO]**, na modalidade **[PRESENCIAL, NÃO PRESENCIAL SÍNCRONO, NÃO PRESENCIAL ASSÍNCRONO ou MISTA]** e concluiu e foi aprovado(a), no marco final do treinamento de artigos perigosos que ocorreu por completo entre **[DATA INICIAL]** e **[DATA FINAL]**, com carga horária total de **[XY]** horas, conforme o RBAC n° 175 e a IS n° 175-002, tendo atingido as competências finais necessárias para a sua atuação na função **[NOME DA FUNÇÃO MAIS CONHECIDA, CONFORME APÊNDICE D DA IS N° 175-002,** OU, CASO A NOMENCLATURA DO EMPREGADOR SEJA DIFERENTE, **NOME DA FUNÇÃO INDICADA NO PTAP DO EMPREGADOR]**.

O treinamento é válido até **[DD/MM/AAAA]**.

A lista de subtarefas de artigos perigosos que foram ministradas ao longo do treinamento consta no verso do presente certificado.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[NOME(S) DO(S) INSTRUTOR(ES) DE ARTIGOS PERIGOSOS]

**Lista de tarefas e subtarefas de artigos perigosos ministradas durante o treinamento**

| **1** | | | **2** | | | | | **3** | | | | **4** | | | **5** | | **6** | | | **7** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Classificar artigos perigosos** | | | **Preparar remessa de artigos perigosos** | | | | | **Processar/Aceitar carga** | | | | **Gerenciar pré-carregamento da carga** | | | **Aceitar bagagem de passageiros e tripulantes** | | **Transportar carga/bagagem** | | | **Coletar dados de segurança operacional** | | | |
| 1.1 | 1.2 | 1.3 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 2.5 | 3.1 | 3.2 | 3.3 | 3.4 | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 5.1 | 5.2 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 |
| Avaliar substância ou artigo com base nos critérios de classificação | Determinar descrição dos artigos perigosos | Verificar Provisões Especiais | Avaliar opções de embalagem incluindo limitações de quantidade | Aplicar os requisitos de embalagem | Aplicar marcas e etiquetas | Avaliar uso de sobrembalagem | Preparar documentação | Verificar documentação | Verificar volume(s) | Realizar procedimentos de aceitação | Processar/aceitar carga não classificada como artigo perigoso | Planejar carregamento | Preparar a carga para seu carregamento em uma aeronave | Emitir uma NOTOC | Processar bagagem | Aceitar bagagem | Carregar aeronave | Gerenciar artigos perigosos antes e durante o voo | Descarregar aeronave | Notificar acidentes com artigos perigosos | Notificar incidentes com artigos perigosos | Notificar artigos perigosos não declarados ou mal declarados | Notificar outras ocorrências com artigos perigosos |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

[Nota. – Caso o treinamento aborte outras tarefas ou subtarefas que não estejam listadas na tabela acima, essas deverão ser incluídas]