



TERMO DE COLABORAÇÃO

Nº 001/2017/ANA

SICONV Nº 852262/2017

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARANAPANEMA



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

= ANO BASE 2021 =

**MARÍLIA/SP
FEVEREIRO - 2022**

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO - 2021

Relatório apresentado à Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), como parte das exigências do Termo de Colaboração nº 001/2017/ANA - SICONV nº 852262/2017, de 7 de novembro de 2017.

MARÍLIA/SP
FEVEREIRO - 2022





**ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS
HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS**

Presidente do Conselho de Administração da ABHA

Leocádio Alves Pereira

Presidente do Conselho Fiscal da ABHA

Pedro Rodrigues Naves

Diretor Presidente

Thiago Alves do Nascimento

Coordenadora da Bacia

Priscilla Alves da Rocha

Assessoria Jurídica

Sândra Lúcia Vieira – OAB/MG 93.045

Assessoria Contábil

Aserco Assessoria e Serviços Contábeis Ltda.

Sede
Rua Jaime Gomes, nº 741 - Centro
38.440-244 Araguari (MG)
(34) 3241-4849

Escritório de Apoio
Rua Silvio Marinho, nº 417 – Jardim Tangará
17.516-020 Marília (SP)
(14) 3316-9290

www.agenciaabha.com.br

abha@agenciaabha.com.br



SUMÁRIO

1 - TERMO DE PARCERIA	4
1.1 OBJETO	5
2 – METAS	5
2.1 META 1- INSTALAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO ESCRITÓRIO DE APOIO	5
2.2 META 2 - PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DO CBH PARANAPANEMA	6
2.3 META 3 - COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO	7
3 - INDICADORES DE DESEMPENHO	8
3.1 META 1- INSTALAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO ESCRITÓRIO DE APOIO	8
3.2 META 2 - PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DO CBH PARANAPANEMA	9
3.3 META 3 - COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO	26
4 - ÍNDICE DE DESEMBOLSO	29
5 - CONSIDERAÇÕES FINAIS	30

ANEXOS

https://bit.ly/Relatorio_Objeto2021

ANEXO 1 – INDICADOR 1.1
ANEXO 2 – INDICADOS 2.1
ANEXO 3 – INDICADOR 2.2
ANEXO 4 – INDICADOR 2.3
ANEXO 5 – INDICADOR 2.4
ANEXO 6 – INDICADORES 2.5 E 2.6
ANEXO 7 – INDICADORES 2.7 E 2.8
ANEXO 8 – INDICADOR 2.10
ANEXO 9 – INDICADORES 3.1 E 3.4
ANEXO 10 – INDICADOR 3.2
ANEXO 11 – INDICADOR 3.5
ANEXO 12 – INDICADOR 3.6

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO - ANO BASE 2021
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2017/ANA - SICONV Nº 852262/2017
PERÍODO – JANEIRO DE 2021 A DEZEMBRO DE 2021

Este documento apresenta o Relatório de Execução da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (Abha Gestão de Águas), referente ao período de janeiro de 2021 a dezembro de 2021, quando se concluiu o quarto ano de exercício financeiro, em cumprimento das disposições do Termo de Colaboração 001/2017/ANA, formalizado com a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), com o comparativo entre metas e resultados, listando as principais atividades realizadas para atendimento ao respectivo Programa de Trabalho.

A Abha, intitulada como Organização da Sociedade Civil (OSC), vencedora do Concurso de Projetos ANA 001/2016, atua como Escritório de Apoio do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (CBH Paranapanema) desde 2018, com o objetivo de instalar e operar sua estrutura física, na sede do comitê, no município de Marília/SP, para auxiliar no desenvolvimento de ações previstas para o seu funcionamento e apoiar ações de implementação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (Pirh Paranapanema) e demais atribuições legais, conforme diretrizes da iniciativa 04NF do programa 2084 de recursos hídricos integrante do PPA 2016/2019 do Governo Federal.

1. TERMO DE COLABORAÇÃO

O Termo de Colaboração é o instrumento jurídico, de direito civil, celebrado entre a Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (Abha Gestão de Água) e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), com a anuência do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (CBH Paranapanema). O referido Termo de Colaboração possui dois Termos aditivos.

1.1 OBJETO

O Termo de Colaboração tem como objeto o alcance das metas constantes no Programa de Trabalho, no exercício da Abha das funções de Escritório de Apoio do CBH Paranapanema, mensuradas por meio dos indicadores apresentados neste relatório, conforme o 2º Termo Aditivo do Termo de Colaboração, firmado em 10 de dezembro de 2020.

As metas consistem em desenvolver atividades que visam apoiar as ações do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (CBH Paranapanema) por intermédio da implantação de um Escritório de Apoio, para atuar junto à Secretaria do respectivo Comitê, para executar as atividades de elaboração e organização documental, planejamento das atividades do Comitê, comunicação e mobilização social, capacitação para a gestão, logística de reuniões, entre outras.

2. METAS

2.1 META 1 - INSTALAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO ESCRITÓRIO DE APOIO

Etapa 1.1. Infraestrutura do Escritório de Apoio

Esta etapa consiste na aquisição de bens para estruturar e mobiliar o Escritório de Apoio, bem como adquirir os equipamentos para a sua operacionalização. O Escritório de Apoio está em pleno funcionamento, desde fevereiro de 2018, com estrutura física adequada. Todos os bens estão descritos e catalogados na plataforma de Gestão Patrimonial da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA).

Etapa 1.2. Operacionalização do Escritório de Apoio

Esta etapa consiste nas aquisições e contratações necessárias para a operacionalização do escritório, como materiais de consumo e de expediente, aluguel de imóvel e de veículo, energia, água, internet, telefone etc. Esta etapa mensalmente é executada, de acordo com as necessidades encontradas para o funcionamento pleno do Escritório de Apoio. Todos os Processos de Compras (cotações e notas fiscais) e os respectivos pagamentos são inseridos e feitos por meio da Plataforma + Brasil (Siconv - Nº 852262/2017).

Etapa 1.3. Pessoal especializado de coordenação e de apoio

Esta etapa consiste na contratação e disponibilização de pessoal para executar as ações necessárias de apoio ao CBH Paranapanema previstas e descritas no Plano de Trabalho. A relação da equipe de trabalho, segue abaixo:

- Coordenador do escritório – Priscilla Alves da Rocha;
- Ajudante de serviços gerais – Luciene da Silva Ferreira;
- Analista administrativo – Leda Maria Figueiredo Oliveira;
- Auxiliar administrativo – Irineu Rubira Cirino Junior.

A partir de 2021, com o 2º Termo Aditivo ao Termo de Colaboração 001/2017/ANA, não há mais o profissional específico de comunicação. Contudo, como será comprovado neste relatório, a ausência do profissional foi suprida e as ações de comunicação foram executadas. Além dos profissionais listados, que atuam diretamente para o atendimento do Termo de Colaboração 001/2017/ANA, outros profissionais da Abha atuam de maneira indireta e em tempo parcial no projeto:

- Diretor Presidente – Thiago Alves do Nascimento
- Gerente Administrativo e Financeiro – Ronaldo Brandão Barbosa e equipe;
- Contabilidade - Aserco Assessoria e Serviços Contábeis Ltda.;
- Assessoria Jurídica Sândra Lúcia Vieira – OAB/MG 93.045;
- Tecnologia da Informação – Delphi Informática.

2.2 META 2 - PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DO CBH PARANAPANEMA

Etapa 2.1. Apoio aos membros do Comitê

Para melhorar a participação dos membros dos Comitês nas reuniões, prevê-se apoio com diárias e deslocamentos de membros dos Comitês, em especial os representantes da sociedade civil. Para disciplinar o custeio, foi elaborado, apresentado e amplamente divulgado o Manual de Normas e Procedimentos para Apoio, o documento, seguindo as orientações da auditoria da Agência Nacional de Águas foi retificado em 2019. Durante o ano de 2021, devido à pandemia causada pela Covid-19, todas as reuniões foram realizadas de virtualmente, de forma que o apoio financeiro para participação não foi necessário. Contudo, foi viabilizada a participação virtual, por meio de capacitação técnica e orientações. Como será comprovado, o ambiente virtual aumentou a participação dos membros, de maneira que, mesmo sem o custeio, a etapa foi cumprida.

Etapa 2.2. Infraestrutura para realização dos eventos

Esta etapa é necessária para garantir infraestrutura aos eventos planejados do CBH Paranapanema. Para cumprimento desta etapa não foram necessárias aquisições, apesar do cumprimento da etapa com a realização de todos os eventos previstos no Plano de Trabalho deste Termo de Colaboração e do Programa de Capacitação do CBH Paranapanema. Em virtude das recomendações do Governo Federal, do Estado de São Paulo e do Estado do Paraná sobre a adoção de medidas emergenciais contra a Covid-19; e, ainda, considerando a Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional pela Organização Mundial da Saúde em 30 de janeiro de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo Coronavírus, todos os eventos foram realizados de forma virtual.

Etapa 2.3. Serviços especializados em moderação e capacitação

Nesta etapa estava prevista a contratação de serviços de moderação para os Seminários de Integração; contratação de instrutor para cada evento anual; e contratação de profissional para concepção de cursos de capacitação e de material didático. Contudo, a partir da vigência do 2º Termo Aditivo ao Termo de Colaboração 001/2017/ANA, firmado em 10 de dezembro de 2020, não há recursos voltados para essa etapa. De todo modo, os eventos e capacitações do CBH Paranapanema estão sendo realizados.

Etapa 2.4. Apoio ao pessoal da Organização da Sociedade Civil

Esta etapa contempla recursos para que os profissionais da Abha possam executar as atividades durante os diversos eventos e reuniões do CBH Paranapanema. Todas as reuniões do Comitê contaram com o suporte da Abha na organização e condução, contudo, não houve despesas nesta etapa, tendo em vista a adoção de plataformas virtuais para a realização de reuniões e eventos.

2.3 META 3 - COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

Etapa 3.1. Atividades de comunicação, divulgação e publicações

Esta etapa consiste em ações de comunicação e divulgação das ações do Comitê. O CBH Paranapanema possui um Plano de Comunicação instituído e as atividades previstas estão sendo executadas, conforme descrição no Relatório de Comunicação, com percentual de 96,6% de implementação.

3 - INDICADORES DE DESEMPENHO

Os indicadores de desempenho foram alterados, a partir da vigência do 2º Termo Aditivo ao Termo de Colaboração 001/2017/ANA, firmado em 10 de dezembro de 2020. Abaixo seguem os indicadores e as considerações a respeito de seu cumprimento.

3.1 - META 1 - OPERACIONALIZAR O ESCRITÓRIO DE APOIO

Indicador 1.1	Formas de verificação
Escritório de Apoio, sede do Comitê, instalado no município de Marília/SP, devidamente identificado com placa ou outro meio de identificação, com infraestrutura física e de pessoal adequada, em perfeito funcionamento de forma contínua durante toda a vigência da parceria.	Apresentar anualmente à ANA o registro fotográfico das instalações, a relação e currículo dos profissionais atuantes e a relação das despesas realizadas no ano.

O Anexo 1 deste Relatório contém as fotos dos ambientes do escritório de apoio (tiradas em janeiro de 2022), o currículo dos profissionais contratados que atuam diretamente e exclusivamente para o Termo de Colaboração 001/2017/ANA e a Planilha de Pagamentos de 2021. Sobre a relação de despesas, vale salientar que há divergências entre a Planilha de Pagamentos e a Lista de Movimentações Financeiras do Siconv. As divergências são ocasionadas, pois, a Planilha de Pagamentos traz, fielmente, os desembolsos realizados mês a mês. Já a Lista de Movimentações Financeiras do Siconv considera todas as movimentações realizadas, por exemplo, um pagamento de R\$100,00 feito em dezembro de 2020, que em janeiro de 2021 recebeu devolução de R\$10,00 constará na Lista de Movimentações Financeiras de janeiro de 2021 no valor de R\$90,00, e não na Lista de Movimentações Financeiras de dezembro de 2020, quando de fato houve o desembolso.

3.2 - META 2 – PLANEJAR E ORGANIZAR AS ATIVIDADES DO CBH PARANAPANEMA

Indicador 2.1	Formas de verificação
<p>Agenda Anual de Atividades do CBH Paranapanema elaborada e apresentada à Secretaria do Comitê até 31 de dezembro de cada ano, contendo, minimamente: (i) previsão detalhada de reuniões Plenárias, de Câmaras Técnicas, de Grupos de Trabalhos e da Diretoria do CBH Paranapanema; (ii) eventos previstos; (iii) previsão das reuniões Plenárias, Câmara Técnicas e Grupos de Trabalho dos CBHs Afluentes de São Paulo e Paraná; e (iv) outras atividades relevantes. Deverá constar em cada atividade a pauta mínima/objetivo e os responsáveis pela execução.</p>	<p>Apresentar anualmente à ANA a Agenda Anual de Atividades e o comprovante de apresentação à Secretaria Executiva do Comitê.</p>

A Agenda Anual do CBH Paranapanema para 2022 foi apresentada e aprovado pelo Plenário em 30 de novembro de 2021, conforme Deliberação 069/2021. No Anexo 2, a Deliberação que aprovou a Agenda Anual e a comprovação de apresentação à Secretaria do CBH Paranapanema, juntamente ao Plano de Trabalho detalhado para 2022.

Indicador 2.2	Formas de verificação
<p>Relatório Anual de Atividades do CBH Paranapanema elaborado e apresentado à Secretaria do Comitê até 31 de janeiro de cada ano, contendo, minimamente: (i) descrição e avaliação da execução das atividades do CBH Paranapanema; (ii) quórum das reuniões das instâncias do Comitê; (iii) resumo do conteúdo aprovado nas reuniões das instâncias do Comitê e seus principais encaminhamentos; e (iv) justificativa para o não cumprimento de ações previstas na Agenda Anual de Atividades.</p>	<p>Apresentar anualmente à ANA o Relatório Anual de Atividades e o comprovante de apresentação à Secretaria Executiva do Comitê.</p>

Obs.: O relatório deve ser analítico e sintético, devendo enfatizar os resultados, com análise das lições aprendidas e com recomendações de aprimoramentos.

O Relatório Anual de Atividades do CBH Paranapanema de 2021 foi apresentado e aprovado pelo Plenário em 30 de novembro de 2021, conforme Deliberação 065/2021. Regimentalmente estabelecido que o Relatório deve ser apresentado e aprovado na 1ª reunião de cada ano, em 2021, devido da nova composição do CBH Paranapanema que tomaria posse na sequência, o Plenário da Gestão 2016/2020 definiu que aprovaria ainda na sua gestão, por se tratar de atividades em que a nova gestão não vivenciou. No Anexo 3, a Deliberação que aprovou o Relatório Anual e a comprovação de apresentação à Secretaria do CBH Paranapanema.

Indicador 2.3	Formas de verificação
Relatório Anual de Atividades encaminhado ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos (CNRH) até o dia 30 de junho de cada ano, em atendimento aos termos do art. 5º da Resolução CNRH nº 109, de 13 de abril de 2010.	Apresentar anualmente à ANA o comprovante do encaminhamento do Relatório Anual de Atividade ao CNRH.

Conforme Anexo 4, o Relatório Anual de 2020, aprovado em 26 de abril de 2021, foi encaminhado ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos (CNRH) na mesma data de sua aprovação, com confirmação de recebimento no dia seguinte, em 27 de abril de 2021. Já o Relatório Anual de 2021, aprovado em 30 de novembro de 2021, foi encaminhado ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos (CNRH) em 30 de dezembro de 2021, com confirmação de recebimento em 4 de dezembro de 2021.

Indicador 2.4	Formas de verificação
Relatório Anual de Acompanhamento da Execução do Pirh Paranapanema elaborado conforme informações da Câmara Técnica de Instrumentos de Gestão, contendo, minimamente: (i) cronograma com as ações	Apresentar anualmente à ANA o Relatório Anual de Acompanhamento do Pirh Paranapanema e o comprovante de apresentação do referido Relatório à Câmara Técnica de Instrumentos de

<p>previstas no Pirh e andamento da execução das ações e atividades; (ii) relato dos principais problemas encontrados para a execução; e (iii) sugestão de ajustes e melhoria para a execução das atividades.</p> <p>Obs.: O Relatório deverá ser apresentado à Câmara Técnica de Instrumentos de Gestão até 31 de janeiro de cada ano.</p>	<p>Gestão.</p>
---	----------------

Em 2021, além do Relatório Anual de Acompanhamento do Plano Integrado de Recursos Hídricos do Paranapanema (Pirh Paranapanema), foi desenvolvido a Avaliação Anual de Implementação do Pirh Paranapanema, de acordo com a metodologia descrita no Manual disponibilizado pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA). Vale ressaltar que, em 2021, o Relatório e a Avaliação não foram apresentados à Câmara Técnica de Instrumentos de Gestão (CTIG) do Paranapanema, tendo em vista a posse da Gestão 2021/2025 em 30 de novembro de 2021 e, dessa forma, a necessidade de recomposição das Câmaras Técnicas do Comitê, que foi feita em janeiro. De todo modo, na 1ª reunião da CTIG em 2022, os documentos serão apresentados. Para validação, os dois documentos foram apresentados à Secretaria do Comitê e ao coordenador da CTIG da Gestão 2016/2020, além da especialista em recursos hídricos da ANA, que apoiou a construção do material, Daniela Chainho. No Anexo 5, os Relatórios e as comprovações de encaminhamento e divulgação.

Indicador 2.5	Formas de verificação
<p>Agenda Anual de Reuniões Plenárias e de Câmaras Técnicas cumprida.</p>	<p>Apresentar anualmente à ANA as atas das reuniões plenárias e de câmaras técnicas e o comparativo entre as reuniões planejadas e as realizadas.</p>

90% da agenda prevista foi executada, conforme demonstrado abaixo:

Atividade	Quantidade	Efetivado	%	Observação
Diretoria	2 reuniões	ok	100%	As reuniões previstas foram executadas.
Plenárias	2 reuniões	3 reuniões	100%	Devido à Posse dos novos membros e a necessidade de aprovação de documentos pelo plenário da gestão anterior e da gestão atual, se fizeram necessárias duas reuniões no fim do ano.
CTIPA	4 reuniões	10 reuniões	100%	Devido à revisão do Pirh Paranapanema, mais reuniões foram necessárias que as previstas.
CTIG	4 reuniões	10 reuniões	100%	Devido à revisão do Pirh Paranapanema, mais reuniões foram necessárias que as previstas.
CAP	2 reuniões	Não realizadas	0%	Não se encontrou ambiente, devido às agendas dos Prefeitos e suas prioridades, para a realização das reuniões.
CTEA	3 reuniões	ok	100%	As reuniões previstas foram executadas.
CTIL	2 reuniões	5 reuniões	100%	Devido à revisão do Pirh Paranapanema, mais reuniões foram necessárias que as previstas.
GT IES	2 reuniões	ok	100%	As reuniões previstas foram executadas.
Comissão Eleitoral	6 reuniões	3 reuniões	50%	Por o Grupo ser menor, muito foi articulado por e-mail, portanto, as reuniões foram apenas para aprovação, diminuindo a quantidade necessária para o diálogo.
Plenárias Setoriais	6 reuniões	ok	100%	As plenárias previstas foram executadas, no formato online.
Assembleia	1 reunião	ok	100%	A Posse prevista foi executada no

de Posse				formato online.
5º Encontro de Prefeitos	1 evento	ok	100%	O Encontro de Prefeitos foi realizado no 4º Encontro Integrado do Paranapanema.
4º Seminário de Integração	1 evento	ok	100%	O Seminário de Integração foi realizado no 4º Encontro Integrado do Paranapanema.
5º Seminário das IES	1 evento	ok	100%	O Seminário das IES foi realizado no 4º Encontro Integrado do Paranapanema.
Capacitação	1 evento	5 eventos	100%	A ANA disponibilizou duas capacitações ao CBH Paranapanema, já o Comitê promoveu e realizou a Capacitação prevista em seu Programa de Capacitação, além de duas oficinas voltadas às secretarias do Comitê, como parte das ações de integração e fortalecimento da Bacia

O planejamento, aprovado pelo Comitê anualmente, é flexível às possíveis novas demandas ou situações, contudo, como visto no comparativo, o CBH Paranapanema tem conseguido planejar de forma coerente as suas atividades. No Anexo 6, as atas das reuniões realizadas. Abaixo o comparativo entre as reuniões planejadas e realizadas.

Indicador 2.6	Formas de verificação
Quórum de 60% dos membros titulares ou em exercício da titularidade nas reuniões plenárias e de câmaras técnicas, calculado em relação ao número total de membros titulares ou em exercício de titularidade.	Apresentar anualmente à ANA as listas de presenças, por dia de evento, das reuniões plenárias e de câmaras técnicas, com o percentual de comparecimento.

Além das Reuniões Plenárias e de Câmaras Técnicas, com percentual médio de quórum de 72,6% e 64,1% respectivamente, também houve reuniões da Diretoria, dos Grupos de Trabalho e da Comissão Organizadora em 2021. Abaixo seguem os quóruns de

participações de cada uma das reuniões do Comitê. No Anexo 6, as listas de presença e o Monitoramento de frequência.

Reuniões Ordinárias e Extraordinárias
 3 reuniões/ média do quórum: 72,6%

-	Data	Pauta	Quórum	Local
15ª Reunião Ordinária	26.04.2021	Item 01 - Abertura da reunião; Item 02 - Aprovação da ata das 14ª Reunião Ordinária e da 7ª Reunião Extraordinária (07.12.2020); Item 03 - Leitura do expediente; Item 04 - Informes da Diretoria; Item 05 - Informes dos CBHs Afluentes; Item 06 - Apresentação e discussão das Deliberações Ad Referendum: Deliberação Ad Referendum Comissão Eleitoral Deliberação Ad Referendum Prêmio #EuSouParanapanema Deliberação Ad Referendum GT Reservatórios Item 07 - Apresentação e discussão da Deliberação: Deliberação Relatório Anual de Atividades Item 08 - Informes: Processo Eleitoral 2021/2025 do CBH Paranapanema; Prêmio #EuSouParanapanema; A crise nos reservatórios do Paranapanema; Revisão do Plano Integrado de Recursos Hídricos do Paranapanema. Item 09 - Outros Assuntos.	66%	Videoconferência
8ª Reunião Extraordinária	30.11.2021	Item 01 - Abertura da reunião; Item 02 - Aprovação da ata da 15ª Reunião Ordinária; Item 03 - Leitura do expediente; Item 04 - Informes da Diretoria; Item 05 - Informes dos CBHs Afluentes; Item 06 - Apresentação do Relatório das Câmaras Técnicas; Item 07 - Apresentação acerca do trabalho realizado para propor as condições operativas dos reservatórios do Paranapanema; Item 08 - Apresentação e aprovação das minutas de Deliberação <ul style="list-style-type: none"> • Deliberação que aprova do Pirh Paranapanema; • Deliberação que aprova o Relatório Anual de Atividades de 2021. 	70%	Videoconferência
16ª Reunião Ordinária	30.11.2021	Item 01 – Posse dos membros da gestão 2021/2025; Item 02 – Eleição da Diretoria da gestão 2021/2025; Item 03 - Apresentação e discussão das minutas de Deliberações: <ul style="list-style-type: none"> • Deliberação que aprova o Plano de Trabalho para 2022; • Deliberação que aprova a Agenda Anual para 2022; • Deliberação que altera a composição da CTIG; • Deliberação que substitui a Deliberação de instituição do GTIES; • Deliberação que aprova as normas e procedimentos para as Câmaras Técnicas do CBH Paranapanema. Item 04 - Outros assuntos.	82%	Videoconferência

Reuniões de Diretoria

2 reuniões/ média do quórum: 90%

-	Data	Pauta	Quórum	Local
1ª Reunião Diretoria	33.03.2021	Item 01 - Aprovação da minuta da síntese da última reunião (4ª Reunião de 2020 – 10.09.20); Item 02 - Análise das Deliberações: Deliberação Ad Referendum Comissão Eleitoral Deliberação Ad Referendum Prêmio #EuSouParanapanema Deliberação Ad Referendum GT Reservatórios Deliberação Relatório Anual de Atividades Item 03 - Apresentação: Resultados do Escritório de Apoio 2020 Termo Aditivo 2021/2023 Plano de Trabalho do CBH Paranapanema 2021 Item 04 - Informes: Ofícios do Ministério Público Processo Eleitoral CBH Paranapanema 2021/2025 Revisão do Pirh Item 05 – Outros assuntos	100%	Videoconferência
2ª Reunião Diretoria	26.10.2021	Item 01 - Aprovação da minuta da síntese da 1ª Reunião de 2021 – 22/03/2021; Item 02 - Informe sobre Processo Eleitoral e Assembleia de Posse; Item 03 - Apresentação das minutas das Deliberações: que aprova o Relatório Anual de Atividades de 2021. que aprova a revisão do Plano de Ações e Investimentos do Pirh Paranapanema; que aprova a prova Plano de Trabalho de 2022; que aprova a Agenda de Reuniões de 2022; que altera a composição da CTIG; que substitui a Deliberação que instituiu o GTIES; que aprova as normas e procedimentos para as Câmaras; Item 04 - Outros assuntos.	80%	Videoconferência

Reuniões de Câmaras Técnicas

28 reuniões/ média do quórum: 64,1%

Câmara Técnica de Integração – 10 reuniões/ média do quórum 62,6%				
-	Data	Pauta	Quórum	Local
1ª Reunião CTIPA	16.04.2021	1. Aprovação da síntese da 2ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (10.12.20); 2. Revisão do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (Pirh Paranapanema); 3. Análise e propostas de encaminhamentos das 45 ações (1º ciclo) do Pirh Paranapanema; 4. Outros assuntos.	73,7%	Videoconferência

2ª Reunião CTIPA	14.05.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 1ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (16.04.21); 2. Análise e propostas de encaminhamentos das ações para o 2º ciclo do Pirh Paranapanema; 3. Outros assuntos. 	73,7%	Videoconferência
3ª Reunião CTIPA	28.05.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 2ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (14.05.21); 2. Análise e propostas de encaminhamentos das ações para o 2º ciclo do Pirh Paranapanema (discussão iniciada na 2ª Reunião Conjunta – 14.05.21); 3. Análise e propostas para as ações na temática priorizada Segurança Hídrica; 4. Análise e propostas para as ações na temática priorizada Revitalização de Bacias; 5. Outros assuntos. 	68,4%	Videoconferência
4ª Reunião CTIPA	11.06.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 3ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (28.05.21); 2. Análise e propostas para as ações na temática priorizada Revitalização de Bacias; 3. Análise e propostas para as ações na temática priorizada Instrumentos de gestão; 4. Outros assuntos. 	68,4%	Videoconferência
5ª Reunião CTIPA	02.07.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 4ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (11.06.21); 2. Análise e propostas para as ações não priorizadas com o papel do Comitê de Controle e Execução; 3. Análise e propostas para as ações não priorizadas com o papel do Comitê de Influência e Acompanhamento; 4. Outros assuntos. 	57,9%	Videoconferência
6ª Reunião CTIPA	16.07.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 5ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (02.07.21); 2. Apresentação do projeto acerca dos impactos gerados pelos reservatórios (Professor Guilherme Marques – UFRGS) 3. Considerações do compilado das 83 ações para implementação no 2º ciclo do Plano Integrado de Recursos Hídricos do Paranapanema; 4. Outros assuntos. 	57,9%	Videoconferência
7ª Reunião CTIPA	08.08.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 6ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (16.07.21); 2. Aprovação do Relatório de Revisão do Plano Integrado de Recursos Hídricos do Paranapanema (Pirh Paranapanema); 3. Alinhamento de trabalho junto à empresa de consultoria contratada para dar sequência à revisão do Pirh Paranapanema e estabelecimento de próximos passos; 4. Outros assuntos. 	63,2%	Videoconferência
8ª Reunião CTIPA	10.09.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 7ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (06.08.21); 2. Apresentação e diálogo acerca dos resultados da análise da consultoria sobre a revisão do Plano de Ações: Ações, Metas, Indicadores e Cronograma (ANA/PROFILL); 3. Incorporação dos resultados das novas informações existentes no Plano de Ações (ANA/PROFILL); 4. Outros assuntos. 	63,2%	Videoconferência
9ª Reunião CTIPA	08.10.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 8ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (10.09.21); 2. Informações sobre o status da revisão do Programa de Ações e Investimentos; 3. Diálogo continuado sobre as revisões que estão sendo efetuadas (cronograma, metas e indicadores). 4. Outros assuntos. 	47,4%	Videoconferência
10ª Reunião CTIPA	29.10.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 9ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (08.10.21); 2. Apresentação e aprovação da revisão do Plano de Ações e Investimentos do Pirh Paranapanema; 3. Outros assuntos. 	52,6%	Videoconferência

Câmara Técnica Institucional e Legal – 5 reuniões/ média do quórum 62%				
-	Data	Pauta	Quórum	Local
1ª Reunião CTIL	22.06.2020	1. Aprovação da minuta da síntese da última reunião (2ª Reunião de 2020 – 04.11.20); 2. Análise da Deliberação: (minuta) Deliberação Relatório Anual de Atividades. 3. Informes Deliberação Ad Referendum Comissão Eleitoral; Deliberação Ad Referendum Prêmio #EuSouParanapanema; Deliberação Ad Referendum GT Reservatórios; Processo Eleitoral CBH Paranapanema 2021/2025. 4. Outros assuntos	70%	Videoconferência
2ª Reunião	10.09.2021	1. Aprovação da síntese da 7ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (06.08.21); 2. Apresentação e diálogo acerca dos resultados da análise da consultoria sobre a revisão do Plano de Ações: Ações, Metas, Indicadores e Cronograma (ANA/PROFILL); 3. Incorporação dos resultados das novas informações existentes no Plano de Ações (ANA/PROFILL); 4. Outros assuntos.	60%	Videoconferência
3ª Reunião	08.10.2021	1. Aprovação da síntese da 8ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (10.09.21); 2. Informações sobre o status da revisão do Programa de Ações e Investimentos; 3. Diálogo continuado sobre as revisões que estão sendo efetuadas (cronograma, metas e indicadores). 4. Outros assuntos.	60%	Videoconferência
4ª Reunião CTIL	27.10.2021	1. Aprovação da minuta da síntese da 1ª Reunião de 2021 – 23/03/2021; 2. Apreciação das minutas das Deliberações: que aprova o Relatório Anual de Atividades de 2021. que aprova a revisão do Plano de Ações e Investimentos do Pirh Paranapanema; que aprova a prova Plano de Trabalho de 2022; que aprova a Agenda de Reuniões de 2022; que altera a composição da CTIG; que substitui a Deliberação que instituiu o GTIES; que aprova as normas e procedimentos para as Câmaras; 3. Outros Assuntos	70,0%	Videoconferência
5ª Reunião	29.10.2021	1. Aprovação da síntese da 9ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (08.10.21); 2. Apresentação e aprovação da revisão do Plano de Ações e Investimentos do Pirh Paranapanema; 3. Outros assuntos.	50,0%	Videoconferência

Câmara Técnica de Instrumentos de Gestão – 10 reuniões/ média do quórum 71,5%				
-	Data	Pauta	Quórum	Local
1ª Reunião CTIG	16.04.2021	5. Aprovação da síntese da 2ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (10.12.20); 6. Revisão do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (Pirh Paranapanema); 7. Análise e propostas de encaminhamentos das 45 ações (1º ciclo) do Pirh Paranapanema; 8. Outros assuntos.	76,9%	Videoconferência
2ª Reunião CTIG	14.05.2021	4. Aprovação da síntese da 1ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (16.04.21); 5. Análise e propostas de encaminhamentos das ações para o 2º ciclo do Pirh Paranapanema; 6. Outros assuntos.	69,2%	Videoconferência
3ª Reunião CTIG	28.05.2021	6. Aprovação da síntese da 2ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (14.05.21); 7. Análise e propostas de encaminhamentos das ações para o 2º ciclo do Pirh Paranapanema (discussão iniciada na 2ª Reunião Conjunta – 14.05.21); 8. Análise e propostas para as ações na temática priorizada Segurança Hídrica; 9. Análise e propostas para as ações na temática priorizada Revitalização de Bacias; 10. Outros assuntos.	73,1%	Videoconferência
4ª Reunião CTIG	11.06.2021	5. Aprovação da síntese da 3ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (28.05.21); 6. Análise e propostas para as ações na temática priorizada Revitalização de Bacias; 7. Análise e propostas para as ações na temática priorizada Instrumentos de gestão; 8. Outros assuntos.	73,1%	Videoconferência
5ª Reunião CTIG	02.07.2021	1. Aprovação da síntese da 4ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (11.06.21); 2. Análise e propostas para as ações não priorizadas com o papel do Comitê de Controle e Execução; 3. Análise e propostas para as ações não priorizadas com o papel do Comitê de Influência e Acompanhamento; 4. Outros assuntos.	69,2%	Videoconferência
6ª Reunião CTIG	16.07.2021	1. Aprovação da síntese da 5ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (02.07.21); 2. Apresentação do projeto acerca dos impactos gerados pelos reservatórios (Professor Guilherme Marques – UFRGS) 3. Considerações do compilado das 83 ações para implementação no 2º ciclo do Plano Integrado de Recursos Hídricos do Paranapanema; 4. Outros assuntos.	69,2%	Videoconferência

7ª Reunião CTIG	08.08.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 6ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (16.07.21); 2. Aprovação do Relatório de Revisão do Plano Integrado de Recursos Hídricos do Paranapanema (Pirh Paranapanema); 3. Alinhamento de trabalho junto à empresa de consultoria contratada para dar sequência à revisão do Pirh Paranapanema e estabelecimento de próximos passos; 4. Outros assuntos. 	69,2%	Videoconferência
8ª Reunião CTIG	10.09.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 7ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (06.08.21); 2. Apresentação e diálogo acerca dos resultados da análise da consultoria sobre a revisão do Plano de Ações: Ações, Metas, Indicadores e Cronograma (ANA/PROFILL); 3. Incorporação dos resultados das novas informações existentes no Plano de Ações (ANA/PROFILL); 4. Outros assuntos. 	69,2%	Videoconferência
9ª Reunião CTIG	08.10.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 8ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (10.09.21); 2. Informações sobre o status da revisão do Programa de Ações e Investimentos; 3. Diálogo continuado sobre as revisões que estão sendo efetuadas (cronograma, metas e indicadores). 4. Outros assuntos. 	69,2%	Videoconferência
10ª Reunião CTIG	29.10.2021	<ol style="list-style-type: none"> 4. Aprovação da síntese da 9ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (08.10.21); 5. Apresentação e aprovação da revisão do Plano de Ações e Investimentos do Pirh Paranapanema; 6. Outros assuntos. 	76,9%	Videoconferência

Câmara Técnica de Educação Ambiental e Capacitação – 3 reuniões/ média do quórum 60,3%

Pauta				
-	Data		Quórum	Local
1ª Reunião CTEA	10.09.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 1ª Reunião da CTEA de 2020 (12.03.2020); 2. Apresentação do Plano de Comunicação do CBH Paranapanema; 3. Apresentação do escopo para a construção do Programa de Educação Ambiental; 4. Elaboração de cronograma de atividades para elaboração do Programa de Educação Ambiental; 5. Outros Assuntos. 	66,7%	Videoconferência
2ª Reunião CTEA	15.10.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 1ª Reunião da CTEA de 2021 (10.09.2021); 2. Apresentação e aprovação do Diagnóstico Socioambiental do Programa de Educação Ambiental 3. Apresentação do Levantamento das ações e materiais disponíveis de educação ambiental periódicas existentes na Bacia Hidrográfica para o Programa de Educação Ambiental; 4. Definição de calendário para próxima etapa do Programa de Educação Ambiental; 5. Outros Assuntos. 	47,6%	Videoconferência

3ª Reunião CTEA	19.11.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 2ª Reunião da CTEA de 2021 (15.10.2021); 2. Apresentação e aprovação do Programa de Educação Ambiental; 3. Outros assuntos. 	66,7%	Videoconferência
-----------------	------------	--	-------	------------------

Reuniões de Grupos de Trabalho

4 reuniões/ média do quórum: 76,7%

Grupo de Trabalho das Instituições de Ensino Superior – 2 reuniões/ média do quórum 72,5%				
-	Data	Pauta	Quórum	Local
11ª Reunião GTIES	13.09.2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 10ª Reunião do GTIES (07.08.2020); 2. Apresentação da programação do IV Encontro Integrado do Paranapanema; 3. Definição de estratégia para o 6º Seminário das Instituições de Ensino do Paranapanema; 4. Outros assuntos. 	78%	Videoconferência
12ª Reunião GTIES	29.10.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 9ª Reunião Conjunta da CTIG e CTIPA (08.10.21); 2. Apresentação e aprovação da revisão do Plano de Ações e Investimentos do Pirh Paranapanema; 3. Outros assuntos. 	67%	Videoconferência

Grupo de Trabalho dos Reservatórios – 2 reuniões/ média do quórum 80,9%				
-	Data	Pauta	Quórum	Local
1ª Reunião GTRES	08.07.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eleição do coordenador e relator do GT Reservatórios; 2. Contextualização sobre a crise hídrica nos reservatórios do Paranapanema; 3. Apresentação do escopo e modelo da Resolução que define diretrizes operativas; 4. Definição de Plano de Trabalho e cronograma de reuniões; 5. Outros assuntos. 	85,7%	Videoconferência
2ª Reunião GTRES	27.07.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação da síntese da 1ª Reunião do GT Reservatórios (08/07/2021); 2. Apresentação da compilação dos apontamentos encaminhados pelos setores; 3. Consolidação das contribuições e Diálogo sobre a minuta da Proposta de Diretrizes Operativas do CBH Paranapanema a ser encaminhado para a ANA 4. Encaminhamentos. 	76,2%	Videoconferência

Reuniões da Comissão Eleitoral

3 reuniões/ média do quórum: 80,9%

-	Data	Pauta	Quórum	Local
1ª Reunião Comissão Eleitoral	21.01.2021	1. Definição do Presidente e Secretário da Comissão Eleitoral; 2. Análise da minuta do Edital para o Processo Eleitoral 2021/2025; 3. Outros assuntos.	85,7%	Videoconferência
2ª Reunião Comissão Eleitoral	28.07.2021	1. Aprovação da síntese da 1ª Reunião da Comissão Eleitoral; 2. Eleição do (a) secretário (a) da Comissão Eleitoral; 3. Compilação dos formulários de análise da documentação dos inscritos para o Processo Eleitoral CBH Paranapanema 2021/2025; 4. Definição da publicação dos inscritos habilitados; 5. Outros assuntos.	85,7%	Videoconferência
3ª Reunião Comissão Eleitoral	11.08.2021	1. Aprovação da síntese da 2ª Reunião da Comissão Eleitoral (28/07/2021); 2. Definição de estratégias para a condução das plenárias setoriais; 3. Outros assuntos.	71,4%	Videoconferência

Indicador 2.7	Formas de verificação
1 (um) evento anual de capacitação realizado, 1 (um) Encontro Anual dos Prefeitos realizado e 1 (um) Seminário Anual das Instituições de Ensino Superior realizado. Obs.: Nº mínimo de eventos por ano.	Apresentar anualmente à ANA as listas de presenças, por dia de evento, com registro fotográfico e resumo.

Em 2021, o 5º Encontro dos Prefeitos do Paranapanema, o 6º Seminário das Instituições de Ensino e a capacitação fizeram parte da programação do 4º Encontro Integrado do Paranapanema. As listas de presença e o relatório do evento estão no *Anexo 7*.

Indicador 2.8	Formas de verificação
Seminário Anual de Integração, com presença de 80% dos membros titulares ou em exercício da titularidade do CBH Paranapanema e presença média de 50% dos membros titulares ou em exercício de titularidade dos CBHs afluentes.	Apresentar anualmente à ANA as listas de presença com os percentuais de comparecimento.

Apesar dos expressivos números de participação alcançados no 4º Encontro Integrado do Paranapanema, realizado em 2021, não foi atingida a meta percentual de participação dos membros do CBH Paranapanema (62%) e CBHs Afluentes (23,5%). Conforme demonstrado abaixo, houve grande participação de membros das Câmera Técnicas dos Comitês, principalmente pela temática adotada para o Encontro de 2021 – a revisão do Plano Integrado de Recursos Hídricos do Paranapanema. No Anexo 7 as listas de presença.

4º Encontro Integrado	Dia	Inscritos	Participantes
Webinar Pirh Paranapanema	28/09/2021	136	133
Seminário das IES	29/09/2021	83	48
Encontro de Prefeitos	29/09/2021	43	38
Capacitação - Secretarias	29/09/2021	13	20
Saneamento	30/09/2021	69	40
Agropecuária	30/09/2021	59	32
Indústria	30/09/2021	44	25
Vertente Paranaense	30/09/2021	65	33
Vertente Paulista	30/09/2021	81	40
Capacitação Geral	01/10/2021	126	75
Encerramento	01/10/2021	92	37
Total		201	204
Número geral do evento			521

4º Encontro Integrado por Comitê	Presentes	Percentual
CBH ALPA	7	23,3%
CBH MP	23	60,5%
CBH PP	7	29,1%
CBH NP	11	30,5%
CBH Tibagi	7	17,5%
CBH Piraponema	8	20,0%
Média de participação dos afluentes		23,5%
CBH Paranapanema	31	62%
Pertencem aos plenários dos CBHs	112	33%
Não pertencem aos plenários dos CBHs	136	66,6%

Indicador 2.9	Formas de verificação
Gestão da documentação relacionada ao funcionamento do Comitê de forma adequada e contínua durante toda a vigência da parceria.	Apresentar anualmente à ANA relato das atividades desenvolvidas, encaminhando, adicionalmente, link para acesso às atas, deliberações, acompanhamento da implementação das deliberações, moções, publicações, entre outros documentos do Comitê.

Em 2021, segue o resumo das atividades desenvolvidas pelo Escritório de Apoio:

- Organização das demandas e das atividades do CBH Paranapanema para 2021
 - Levantamento das pautas a serem trabalhadas
 - Estabelecimento de agenda
 - Produção de documentos
 - Alinhamento com Secretaria, Diretoria e coordenadores das Câmaras Técnicas e Grupos de Trabalho
- Organização das reuniões
 - Alinhamento de pauta
 - Desenvolvimento de documentação necessária e apresentações
 - Desenvolvimento de convocação
 - Confirmação de presença
 - Apoio na utilização da plataforma online

- Elaboração de síntese ou ata
 - Elaboração de monitoramento de presença
 - Divulgação no site e nas redes sociais
 - Encaminhamento aos desdobramentos da reunião
- Organização de eventos
- Alinhamento de programação
 - Busca de palestrantes e convidados
 - Elaboração de ofício para autoridades e convidados
 - Artes para divulgação
 - Divulgação para cadastros e imprensa
 - Elaboração de relatório
 - Aplicação de pesquisa de satisfação
 - Divulgação no site e nas redes sociais
 - Elaboração e envio de certificados
- Elaboração do Programa de Educação Ambiental
- Pirh Paranapanema
- Elaboração de Relatório Anual de Acompanhamento
 - Elaboração de Avaliação Anual de Implementação
 - Fomento à execução das ações prioritizadas
 - Busca de documentação comprobatória de realização das ações
 - Atualização do Channel
 - Elaboração de planilha de acompanhamento mensal da evolução das ações
 - Revisão das ações do Pirh Paranapanema
 - Apoio a empresa contratada para a revisão do Pirh Paranapanema
 - Realização de oficinas setoriais
- Implementação do Programa de Capacitação
- Implementação do Plano de Comunicação
- Crise no Paranapanema
- Divulgação e participação nas Salas de Crise do Paranapanema
 - Divulgação e participação no GT Paranapanema
 - Apoio na elaboração das apresentações e do material do CBH Paranapanema em relação as condições operativas dos reservatórios
 - Realização de Rodas de Diálogo e Encontros Setoriais
 - Atualização de cadastro de Usuários

- Alinhamento junto aos órgãos gestores e Diretoria do CBH Paranapanema
- Processo Eleitoral
 - Criação de campanha de divulgação
 - Atualização dos cadastros
 - Elaboração do Edital e demais documentos necessários
 - Apoio à Comissão Eleitoral na análise documental
 - Criação e envio de ofícios convites
 - Realização de plenárias setoriais e Assembleia de Posse
 - Desenvolvimento de Relatório
- Correspondência
 - Elaboração e envio de ofícios
 - Protocolo de recebimento de correspondências e encaminhamentos
- Documentação
 - Elaboração de relatórios
 - Elaboração de Deliberações
 - Elaboração de Declarações

Todos os documentos públicos do CBH Paranapanema podem ser encontrados no site: paranapanema.org

Indicador 2.10	Formas de verificação
Acompanhamento do processo eleitoral do CBH Paranapanema realizado (Gestão 2022/2025)	Apresentar à ANA o relatório das atividades realizadas pelo CBH no processo eleitoral e eventuais documentações comprobatórias, assim como a ata da Assembleia de posse.

No Anexo 8, o relatório dos trabalhos realizados acerca do Processo Eleitoral, assim como a documentação referente ao Processo.

3.3 - META 3 – REALIZAR AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

Indicador 3.1	Formas de verificação
Nota média mínima igual a “7,0” em pesquisa de satisfação anual realizada pela ANA, na forma de questionário impresso e/ou eletrônico, com o objetivo de apurar a avaliação dos membros do Comitê em relação ao trabalho desenvolvido pela OSC.	Aferir o resultado da nota obtida por meio das informações apuradas na pesquisa de satisfação anual aplicada pela ANA.

Conforme relatório, presente no *Anexo 9*, apresentado pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), em 2021, a avaliação dos membros do CBH Paranapanema em relação ao trabalho desenvolvido pelo Escritório de Apoio foi 9,2.

Indicador 3.2	Formas de verificação
90% das atividades previstas no Plano de Comunicação do Comitê implementadas a cada ano.	Apresentar anualmente à ANA o comparativo entre as atividades previstas no Plano de Comunicação e as atividades realizadas, com o percentual de implementação.

Em 2021, 96,6% das atividades previstas no Plano de Comunicação foram executadas, conforme Relatório de Comunicação de 2021, no *Anexo 10*. Abaixo o comparativo.

Ações	%	Observação
Redes sociais	100%	Instagram e Facebook atualizados diariamente.
Canal do Youtube	100%	Série produzida – Reservatórios do Paranapanema
Reservatórios do Paranapanema	100%	Informativos mensais publicados (12 edições)
#EuSouParanapanema	100%	Informativos trimestrais publicados (4 edições)
#IESParanapanema	100%	Informativos quadrimestrais publicados (3 edições)
#EuSouParanapanema Impresso	100%	Informativo anual desenvolvido (publicação em 2022)
Site	100%	Atualizado conforme a demanda.

Assessoria de imprensa	100%	Trabalho junto à imprensa realizado conforma a demanda.
Eventos	100%	Todos com campanhas específicas de comunicação
Prêmio #EuSouParanapanema	66,6%	Evento instituído e mobilizado, contudo, adiado.
Identidade organizacional	100%	Processo de estabelecimento de Identidade Organizacional iniciado, conforme calendário.

Indicador 3.3	Formas de verificação
4 (quatro) informativos eletrônicos trimestrais elaborados e divulgados por ano.	Apresentar anualmente à ANA os informativos eletrônicos elaborados no ano e a comprovação de divulgação.

- Edição 13 (1º trimestre)

issuu.com/cbhparanapanemacomunicacao/docs/informativo_trimestral

- Edição 14 (2º trimestre)

issuu.com/cbhparanapanemacomunicacao/docs/informativo_trimestral_014

- Edição 15 (3º trimestre)

issuu.com/cbhparanapanemacomunicacao/docs/edi_o_15

- Edição 16 (4º trimestre)

issuu.com/cbhparanapanemacomunicacao/docs/abha_informativotrimestradez21_03_1_

Indicador 3.4	Formas de verificação
Nota média mínima igual a “7,0” em pesquisa de satisfação anual realizada pela ANA, na forma de questionário impresso e/ou eletrônico, com o objetivo de apurar a avaliação dos membros do Comitê em relação às ações de comunicação realizadas pela OSC.	Aferir o resultado da nota obtida por meio das informações apuradas na pesquisa de satisfação anual aplicada pela ANA.

Conforme relatório, presente no *Anexo 9*, apresentado pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), em 2021, a nota do Escritório de Apoio frente as ações de comunicação foi 9,2.

Indicador 3.5	Formas de verificação
Sítio eletrônico do Comitê atualizado de forma contínua durante todos os 12 meses do ano, a cada ano, durante toda a vigência da parceria.	Apresentar anualmente à ANA relatório de atualizações do sítio eletrônico.

No Anexo 11, a lista de atualização do site do CBH Paranapanema.

Indicador 3.6	Formas de verificação
1 (um) informativo elaborado e divulgado, em formato impresso e eletrônico, por ano.	Apresentar anualmente à ANA o informativo elaborado no ano e a comprovação de sua divulgação.

A edição 4 da Revista Anual do CBH Paranapanema está disponível em:

<https://www2.paranapanema.org/comunicacao/revista/>

Indicador 3.7	Formas de verificação
Cadastros de mídias e de entidades criados e atualizados.	Apresentar anualmente à ANA o cadastro de mídias e o cadastro de entidades, com o relatório contendo as atualizações realizadas nos referidos cadastros durante o ano.

A cada trabalho na imprensa, todo o cadastro é atualizado de duas formas: incluindo novos veículos e contatos e ajustando as informações dos canais já cadastrados. Em 2021, desenvolvemos um novo cadastro de imprensa, focado na imprensa nacional de interesse. Já os cadastros de segmentos do CBH Paranapanema são atualizados regularmente. No anexo, em verde as novas inserções ou atualizações. Em 2021, visando divulgar amplamente os trabalhos do Comitê e, principalmente, o Processo Eleitoral 2021/2025, os seguintes cadastros foram melhor trabalhados e atualizados:

- ❖ Composição dos afluentes (houve processo eleitoral em cinco dos seis comitês afluentes);
- ❖ Instituições de Ensino Superior (dar maior visibilidade ao informativo #IESParanapanema e convidar para o 6º Seminário das Instituições de Ensino Superior)
- ❖ ONGS (ter maior participação no processo eleitoral);

- ❖ Turismo (mobilizar para o diálogo sobre a crise hídrica enfrentada e os reservatórios da Bacia);
- ❖ Piscicultores (mobilizar para o diálogo sobre a crise hídrica enfrentada e os reservatórios da Bacia);
- ❖ Hidrelétricas (mobilizar para o diálogo sobre a crise hídrica enfrentada e os reservatórios da Bacia);
- ❖ Saneamento Básico (encontros setoriais da revisão do Pirh Paranapanema);
- ❖ Indústria (encontros setoriais da revisão do Pirh Paranapanema);
- ❖ Agropecuária (encontros setoriais da revisão do Pirh Paranapanema);
- ❖ Poder Público Municipal (ter maior participação no processo eleitoral e mobilizar para o diálogo sobre a crise hídrica enfrentada e os reservatórios da Bacia);
- ❖ Autoridades (segmentos importantes para gestão do Paranapanema para convites e informes diversos);
- ❖ CBHs Interestaduais (grande parte dos Comitês tiveram eleição e renovação da Diretoria).

Os cadastros elaborados e atualizados estão no *Anexo 12*.

4 – ÍNDICE DE DESEMBOLSO

META/ ETAPA	RECURSO PREVISTO R\$	RECURSO UTILIZADO R\$	%
1. OPERACIONALIZAÇÃO DO ESCRITÓRIO	383.903,34	378.721,69	99%
1.1. Infraestrutura do Escritório de Apoio	-	1.278,00	-
1.2. Operacionalização do Escritório de Apoio	65.962,28	62.764,22	95%
1.3. Pessoal de coordenação e de apoio	317.941,06	314.679,06	99%
2. PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO	137.342,00	-	0%
2.1. Apoio aos membros do Comitê	60.388,00	-	-
2.2. Infraestrutura para realização de eventos	61.800,00	-	-
2.3. Serviços de moderação e capacitação	-	-	-
2.4. Subsídio ao pessoal para atuação na organização e acompanhamento dos eventos	15.154,00	-	-
3. COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO	86.177,10	55.136,89	64%
3.1. Comunicação, divulgação e publicações	86.177,10	55.136,89	64%
TOTAL	607.422,44	433.858,17	71%

5 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Para a apresentação dos resultados alcançados neste Relatório de Gestão foram observadas as considerações dispostas no Programa de Trabalho do Termo de Colaboração, sem, contudo, querer expressar qualquer conotação conclusiva sobre o desempenho desta Entidade. Ademais, este relatório retrata com fidedignidade as informações nele relatadas, ressaltando que os documentos comprobatórios se encontram à disposição no Escritório de Apoio da Abha, em Marília/SP. Todos os anexos podem ser acessados pelo link: https://bit.ly/Relatorio_Objeto2021

Marília - SP, 11 de fevereiro de 2022

PRISCILLA ALVES DA
ROCHA:01503427641

Assinado de forma digital por
PRISCILLA ALVES DA
ROCHA:01503427641
Dados: 2022.02.11 08:54:34 -03'00'

PRISCILLA ALVES DA ROCHA
Coordenadora

THIAGO ALVES DO
NASCIMENTO:04401741633

Assinado de forma digital por
THIAGO ALVES DO
NASCIMENTO:04401741633
Dados: 2022.02.11 09:44:51 -03'00'

THIAGO ALVES DO NASCIMENTO
Diretor Presidente



TERMO DE COLABORAÇÃO

Nº 001/2017/ANA

SICONV Nº 852262/2017

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARANAPANEMA



Comitê da Bacia Hidrográfica
Rio Paranapanema

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

= ANO BASE 2021 =

MARÍLIA/SP

FEVEREIRO - 2022

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA - 2021

Relatório apresentado à Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), relativo ao Termo de Colaboração nº 001/2017/ANA - SICONV nº 852262/2017, de 7 de novembro de 2017.

MARÍLIA - SP

FEVEREIRO / 2022





**ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS
HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS**

Presidente do Conselho de Administração da ABHA

Leocádio Alves Pereira

Presidente do Conselho Fiscal da ABHA

Pedro Rodrigues Naves

Diretor Presidente

Thiago Alves do Nascimento

Gerente Administrativo e Financeiro

Ronaldo Brandão Barbosa

Coordenadora

Priscilla Alves da Rocha

Assessoria Jurídica

Sândra Lúcia Vieira – OAB/MG 93.045

Assessoria Contábil

Aserco Assessoria e Serviços Contábeis Ltda.

Sede

Rua Jaime Gomes, nº 741 - Centro
38.440-244 Araguari (MG)
(34) 3241-4849

Escritório de Apoio

Rua Silvio Marinho, nº 417 – Jardim Tangará
17.516-020 Marília (SP)
(14) 3316-9290

www.agenciaabha.com.br

abha@agenciaabha.com.br



Rua **Jaime Gomes, 741** - Centro - Araguari - MG - CEP 38440-244
Fone: 34 **3241-4849** - abha@agenciaabha.com.br - www.agenciaabha.com.br

SUMÁRIO

1 - TERMO DE COLABORAÇÃO	4
1.1 - OBJETO	4
1.2 - PROGRAMA DE TRABALHO	5
1.3 - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS	5
2 - PRESTAÇÃO DE CONTAS	6
2.1 - NOTAS EXPLICATIVAS SOBRE OS DEMONSTRATIVOS DAS CONTAS	6
2.2 - REGISTROS DA CONTABILIDADE	8
3 - CONSOLIDAÇÃO FINANCEIRA	9
3.1 - EXTRATO SIMPLIFICADO DE RECEITA E DESPESA	9
3.2 - EXTRATO POR NATUREZA DE DESPESA	10
3.3 - EXTRATO POR FINALIDADE DE AÇÕES E ÍNDICE DE DESEMBOLSO	11
4 - CONSIDERAÇÕES FINAIS	11

ANEXOS

https://bit.ly/Relatorio_Financeiro2021

ANEXO 1 - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

ANEXO 2 - EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA

ANEXO 3 - SÍNTESE DA SAÍDA E ENTRADA DE VALORES

ANEXO 4 - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS POR ORDEM DE EMISSÃO

ANEXO 5 - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS POR NATUREZA DA DESPESA

ANEXO 6 - BALANCETE

ANEXO 7 – NOTAS EXPLICATIVAS

ANEXO 8 – EXTRATOS BANCÁRIOS



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA - ANO BASE 2021
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2017/ANA - SICONV Nº 852262/2017
PERÍODO – JANEIRO DE 2021 A DEZEMBRO DE 2021

Este documento apresenta a execução financeira da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (Abha Gestão de Águas), referente ao período de janeiro de 2021 a dezembro de 2021, em cumprimento às disposições do Termo de Colaboração nº 001/2017/ANA e seus aditivos, com os relatórios consolidados da aplicação dos recursos financeiros e com os demonstrativos de natureza contábil e financeira.

A Abha, intitulada como Organização da Sociedade Civil (OSC), vencedora do Concurso de Projetos ANA 001/2016, atua como Escritório de Apoio do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (CBH Paranapanema) desde 2018, com o objetivo de instalar e operar sua estrutura física, na sede do comitê, no município de Marília/SP, para auxiliar no desenvolvimento de ações previstas para o seu funcionamento e apoiar ações de implementação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (Pirh Paranapanema) e demais atribuições legais, conforme diretrizes da iniciativa 04NF do programa 2084 de recursos hídricos integrante do PPA 2016/2019 do Governo Federal.

1 - TERMO DE COLABORAÇÃO

O Termo de Colaboração é o instrumento jurídico, de direito civil, celebrado entre a Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (Abha Gestão de Água) e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), com a anuência do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (CBH Paranapanema). O referido Termo de Colaboração possui dois Termos aditivos.

1.1 OBJETO

O Termo de Colaboração tem como objeto o alcance das metas constantes no Programa de Trabalho, no exercício da Abha das funções de Escritório de Apoio do CBH Paranapanema, mensuradas por meio dos indicadores de desempenho, conforme o 2º Termo Aditivo do Termo de Colaboração, firmado em 10 de dezembro de 2020.

As metas consistem em desenvolver atividades que visam apoiar as ações do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (CBH Paranapanema) por intermédio da implantação de um Escritório de Apoio, para atuar junto à Secretaria do respectivo Comitê, para executar as atividades de elaboração e organização documental, planejamento das atividades do Comitê, comunicação e mobilização social, capacitação para a gestão, logística de reuniões, entre outras.

1.2 PLANO DE TRABALHO

O Plano de Trabalho compreende as metas e resultados a serem alcançados em determinado período, mensurados por meio de indicadores, que estabelecem critérios de avaliação.

1.3 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

Para cumprimento do Plano de Trabalho, com duração prevista para 6 (seis) anos, conforme o 2º Termo Aditivo do Termo de Colaboração, firmado em 10 de dezembro de 2020, houve a transferência no valor total de R\$ 3.388.708,19 (três milhões, trezentos e oitenta e oito mil, setecentos e oito reais e dezenove centavos), distribuídos em parcelas anuais conforme disposto no Termo de Colaboração e seus aditivos, cuja comprovação de aplicação é objeto deste documento, além da autorização para utilizar o rendimento bancário, no valor de R\$ 69.558,23 (sessenta e nove mil, quinhentos e cinquenta e oito reais e vinte e três centavos) – totalizando o valor de R\$ 3.458.266,42 (três milhões, quatrocentos e cinquenta e oito mil, duzentos e sessenta e seis reais e quarenta e dois centavos),

A 1ª e a 2ª parcela foram repassadas em 2018 e a 3ª parcelas em 2019 – todas pela ANA, referente ao Termo de Colaboração, inicialmente acordado. Em dezembro de 2020, foi firmado o 2º Termo Aditivo, que disponibilizou o acréscimo de recurso de R\$ 782.009,58 (setecentos e oitenta e dois mil e nove reais e cinquenta e oito centavos), repassado em dezembro de 2020. No ano de 2021 não houve transferências de recursos.

Desse modo, o valor considerado para o exercício de 2021 foi de R\$ **1.798.899,50** (um milhão, setecentos e noventa e oito mil, oitocentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos), conforme exposto abaixo:

- Residual - R\$ 1.764.993,97 (um milhão, setecentos e sessenta e quatro mil, novecentos e noventa e três reais e noventa e sete centavos), disponível em conta em 01.01.2021;
- Rendimentos das aplicações financeiras líquida, no valor de R\$ 33.897,62 (trinta e três mil, oitocentos e noventa e sete reais e sessenta e dois centavos), até 31.12.2021;
- Outras movimentações – R\$ 7,91 (sete reais e noventa e um centavos), referentes à devolução de pagamento a maior realizado.

2 – EXECUÇÃO FINANCEIRA

A Prestação de Contas aqui apresentada e analisada compreende um conjunto de informações, cujos demonstrativos retratam a movimentação financeira no exercício do ano de 2021, como resultado da devida aplicação dos recursos transferidos para o desempenho das atividades previstas no Plano de Trabalho. Estão apresentados os relatórios da prestação de contas e, na sequência, estão dispostos os demonstrativos contábeis de responsabilidade da Assessoria Contábil.

2.1 NOTAS EXPLICATIVAS SOBRE OS DEMONSTRATIVOS DAS CONTAS

Para cumprimento do Termo de Colaboração Nº 001/2017/ANA, toda movimentação bancária foi realizada junto à seguinte instituição financeira oficial:

- Banco do Brasil S/A
- Agência: 90-6 (Araguari - MG)
- Conta corrente: 65.869-3

A aplicação dos recursos em atendimento ao Plano de Trabalho é aqui demonstrada pelos seguintes documentos:

- Anexo 1 - Conciliação bancária;
- Anexo 2 - Execução da receita e despesa;
- Anexo 3 - Síntese da entrada e saída de valores;
- Anexo 4 - Relação de pagamentos por ordem de emissão;
- Anexo 5 - Relação de pagamentos por natureza da despesa.

Ressalta-se que os documentos acima elencados atendem às necessidades do controle interno desta Entidade, lembrando, ainda, que formalmente todas as despesas foram classificadas por *Natureza de Despesa*, em conformidade com os critérios de classificação da despesa pública.

ANEXO 1 - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

Documento que informa a posição financeira da conta movimento ao término do exercício, traduzida pelos saldos da conta corrente e das aplicações financeiras, cujos valores serão transportados para o exercício financeiro 2022. Registra-se que os recursos financeiros se encontram devidamente aplicados em caderneta de poupança e fundo de investimento. Nas páginas seguintes à do relatório são apresentadas cópias dos extratos bancários emitidos.

ANEXO 2 - EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA

Relatório que representa os valores atribuídos como *Receita*, dispostos na primeira coluna, e, na outra coluna, os valores considerados como *Despesa*. No sentido de melhor esclarecimento, algumas considerações são feitas a seguir:

Caracterização da Receita

Saldo anterior

Ressalta-se que houve recurso residual do ano de 2020.

Rendimento de aplicação financeira

Para o lançamento de valores foram considerados os rendimentos brutos auferidos no período, do Fundo de Investimentos e da Poupança.

Outras movimentações

Devolução de recursos.

Caracterização da Despesa

Pagamentos efetuados

Os pagamentos referem-se a todo desembolso necessário para o cumprimento das atividades previstas, lembrando que toda contratação de despesa foi precedida dos procedimentos legais e normativos que disciplinam a questão, em especial, o Regulamento Interno da Abha. Todos os pagamentos estão apresentados no Anexo 4 - Relação de

pagamentos por ordem de emissão e no Anexo 5 - Relação de pagamento por natureza de despesa.

Tributação sobre aplicação financeira

Os valores lançados mostram as retenções de imposto de renda incidentes sobre a aplicação dos recursos na poupança.

Saldo final a transportar

Valor que corresponde ao saldo, em 31/12/2021, da conta movimento, com vinculação das aplicações financeiras. Tal valor será transportado para o exercício seguinte.

ANEXO 3 - SÍNTESE DA ENTRADA E SAÍDA DE VALORES

Documento que retrata as informações do Anexo 2, apresentado em outra formatação.

ANEXO 4 - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS POR ORDEM DE EMISSÃO

Relação de todos os pagamentos apresentada por ordem de emissão.

ANEXO 5 - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS POR NATUREZA DE DESPESA

Relação de pagamentos apresentada conforme a natureza da despesa pública.

2.2 REGISTROS DA CONTABILIDADE

Os lançamentos contábeis são feitos pelo Regime de Competência, sendo os demonstrativos contábeis e financeiros do exercício social 2021 elaborados em conformidade à Lei Federal Nº 6.404/1976 e respeitando as normas do Conselho Federal de Contabilidade, com base na Resolução CFC Nº 1.409/2012 e na ITG Nº 007/2012. O valor repassado foi aplicado conforme Regimento Interno da Entidade e os rendimentos de aplicação são revertidos ao Termo de Colaboração. A demonstração contábil está apresentada pelos documentos discriminados abaixo e presentes no Anexo, referentes à movimentação relativa ao Termo de Colaboração em análise.

- Anexo 6 - Balancete;
- Anexo 7 - Notas Explicativas;
- Anexo 8 - Extratos bancários.

3 - CONSOLIDAÇÃO FINANCEIRA

Nos quadros seguintes, estão demonstradas as movimentações dos recursos repassados para o desempenho das atribuições desta Entidade, em cumprimento do Plano de Trabalho do Termo de Colaboração em curso. Ressalta-se que tais informações se traduzem como simples demonstrativos, não tendo conotação fiscal ou contábil.

3.1 EXTRATO SIMPLIFICADO DE RECEITA E DESPESA

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2017/ANA		
DEMONSTRATIVO ANUAL DE RECEITA E DESPESA (valores em R\$)		
Ano Referência: 2021		
RECEITA	Saldo anterior (31.12.2020)	1.764.993,97
	Rendimentos de aplicação financeira	37.893,18
	Outras movimentações	7,91
	Subtotal	1.802.895,06
DESPESA	Despesas operacionais e administrativas	433.858,17
	Tributação sobre aplicações financeira	3.995,56
	Subtotal	437.853,73
SALDO FINAL (31.12.2021)		1.365.041,33

3.2 EXTRATO POR NATUREZA DE DESPESA

TERMO DE COLABORAÇÃO n.º 001/2017/ANA	
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM SEGREGAÇÃO POR NATUREZA	
Ano referência: 2021	
33.90.11 - Vencimento - Pessoal Civil	190.693,26
33.90.13 - Obrigações patronais	108.798,94
33.90.14 - Diárias	-
33.90.30 - Material de consumo	-
33.90.33 - Passagens e despesas com locomoção	-
33.90.36 - Outros serviços de terceiros - Pessoa Física	-
33.90.39 - Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica	134.365,97
33.90.52 - Equipamentos e material permanente	-
TOTAL GERAL	433.858,17

3.3 EXTRATO POR FINALIDADE DAS AÇÕES E ÍNDICE DE DESEMBOLSO

META/ ETAPA	RECURSO PREVISTO R\$	RECURSO UTILIZADO R\$	%
1. OPERACIONALIZAÇÃO DO ESCRITÓRIO	383.903,34	378.721,69	99%
1.1. Infraestrutura do Escritório de Apoio	-	1.278,00	-
1.2. Operacionalização do Escritório de Apoio	65.962,28	62.764,22	95%
1.3. Pessoal de coordenação e de apoio	317.941,06	314.679,06	99%
2. PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO	137.342,00	-	0%
2.1. Apoio aos membros do Comitê	60.388,00	-	-
2.2. Infraestrutura para realização de eventos	61.800,00	-	-
2.3. Serviços de moderação e capacitação	-	-	-
2.4. Subsídio ao pessoal para atuação na organização e acompanhamento dos eventos	15.154,00	-	-
3. COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO	86.177,10	55.136,89	64%
3.1. Comunicação, divulgação e publicações	86.177,10	55.136,89	64%
TOTAL	607.422,44	433.858,17	71%

4 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Para a Prestação de Contas referente aos recursos transferidos por força do Termo de Colaboração nº 001/2017/ANA foram observadas as disposições de ordem legal e normativa que disciplinam a matéria. Este documento retrata com fidedignidade as informações nele relatadas, lembrando que os documentos comprobatórios se encontram à disposição para os procedimentos de controle. Todos os anexos deste documento podem ser acessados pelo link: https://bit.ly/Relatorio_Financeiro2021.

Marília-SP, 11 de fevereiro de 2022

PRISCILLA ALVES DA
 ROCHA:01503427641

Assinado de forma digital por
 PRISCILLA ALVES DA
 ROCHA:01503427641
 Dados: 2022.02.11 08:42:04 -03'00'

PRISCILLA ALVES DA ROCHA
 Coordenadora

RONALDO BRANDÃO
 BARBOSA:42622514620

Assinado de forma digital por
 RONALDO BRANDÃO
 BARBOSA:42622514620
 Dados: 2022.02.11 11:17:00 -03'00'

RONALDO BRANDÃO BARBOSA
 Gerente Administrativo e Financeiro





TERMO DE COLABORAÇÃO

Nº 001/2017/ANA

SICONV Nº 852262/2017

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARANAPANEMA



RELATÓRIO DE COMUNICAÇÃO

= ANO BASE 2021 =

MARÍLIA/SP

FEVEREIRO - 2022



RELATÓRIO DE COMUNICAÇÃO - 2021

Relatório apresentado à Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) e ao Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (CBH Paranapanema), relativo ao Termo de Colaboração nº 001/2017/ANA - SICONV nº 852262/2017, de 7 de novembro de 2017.

MARÍLIA/SP
FEVEREIRO - 2022





**ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS
HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS**

Presidente do Conselho de Administração da ABHA

Leocádio Alves Pereira

Presidente do Conselho Fiscal da ABHA

Pedro Rodrigues Naves

Diretor Presidente

Thiago Alves do Nascimento

Coordenadora

Priscilla Alves da Rocha

Sede

Rua Jaime Gomes, nº 741 - Centro
38.440-244 Araguari (MG)
(34) 3241-4849

Escritório de Apoio

Rua Silvio Marinho, nº 417 – Jardim Tangará
17.516-020 Marília (SP)
(14) 3316-9290

www.agenciaabha.com.br

abha@agenciaabha.com.br



SUMÁRIO

1 - TERMO DE COLABORAÇÃO	4
1.1 - META 3: COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO	4
1.2 - INDICADOR DE DESEMPENHO	4
2 - PLANO DE COMUNICAÇÃO	6
3 - ATIVIDADES EXECUTADAS	7
3.1 – REDES SOCIAIS	7
3.2 – CANAL DO YOUTUBE	8
3.3 – INFORMATIVOS	9
3.4 – SITE	10
3.5 – ASSESSORIA DE IMPRENSA	10
3.6 – PRODUÇÃO DE MATERIAL DE APOIO A EVENTOS	11
3.7 – PROJETOS ESPECÍFICOS	11
3.8 – OUTRAS ATIVIDADES	11
4 - NÍVEL DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE COMUNICAÇÃO	13
5 - APURAÇÃO DOS INDICADORES	14
6 - CONCLUSÃO	15

ANEXOS

<https://bitly.com/RelatórioComunicação2021>

ANEXO 1 – CAMPANHAS ESPECIAIS
ANEXO 2 – DATAS COMEMORATIVAS
ANEXO 3 – LISTA DE PUBLICAÇÃO NO SITE
ANEXO 4 – CADASTRO DE MÍDIA
ANEXO 5 – RELEASES TRABALHADOS NA IMPRENSA
ANEXO 6 – CLIPPING DE NOTÍCIAS
ANEXO 7 – DIVULGAÇÃO DO PROCESSO ELEITORAL
ANEXO 8 – DIVULGAÇÃO DO PRÊMIO #EUSOUPARANAPANEMA
ANEXO 9 – DIVULGAÇÃO DO 4º ENCONTRO INTEGRADO
ANEXO 10 – DOCUMENTAÇÃO DO PRÊMIO #EUSOUPARANAPANEMA
ANEXO 11 – APRESENTAÇÃO DA OFICINA PARA PROPOSTA DE IDENTIDADE INSTITUCIONAL DO PARANAPANEMA
ANEXO 12 – CADASTRO DE ENTIDADES
ANEXO 13 – RESULTADO DA PESQUISA DE AFERIÇÃO DA COMUNICAÇÃO
ANEXO 14 – NOVA IDENTIDADE VISUAL DOS CBHS AFLUENTES



RELATÓRIO DE COMUNICAÇÃO

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2017/ANA - SICONV Nº 852262/2017 PERÍODO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021

Este documento apresenta os trabalhos da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (ABHA Gestão de Águas) em relação à comunicação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (CBH Paranapanema), referente ao período de janeiro de 2021 a dezembro de 2021, em cumprimento das disposições do Termo de Colaboração nº 001/2017/ANA, e ao Plano de Comunicação do CBH Paranapanema.

1 - TERMO DE COLABORAÇÃO

O Termo de Colaboração é o instrumento jurídico, de direito civil, celebrado entre a Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (ABHA Gestão de Água), enquanto Organização da Sociedade Civil (OSC), e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), com a anuência do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (CBH Paranapanema).

1.1 – META 3: COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

No Plano de Trabalho do Termo de Colaboração 001/2017/ANA, as atividades voltadas para a comunicação estão dispostas na Meta 3, etapa 3.1, que consiste em ações de comunicação e divulgação das ações do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (CBH Paranapanema).

1.2 – INDICADORES DE DESEMPENHO

A avaliação do cumprimento da Meta 3, do Termo de Colaboração 001/2017/ANA, expressa no 2º Termo Aditivo, firmado em 10 de dezembro de 2020, é feita por meio dos Indicadores 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6; e 3.7. Os indicadores objetivam avaliar a capacidade de mobilização e comunicação aos membros e aos grupos de interesse externos do CBH Paranapanema. São eles, respetivamente:

INDICADOR	APURAÇÃO
<p>Indicador 3.2. 90% das atividades previstas no Plano de Comunicação do Comitê implementadas a cada ano.</p>	<p>Apresentar anualmente à ANA o comparativo entre as atividades previstas no Plano de Comunicação e as atividades realizadas, com o percentual de implementação.</p>
<p>Indicador 3.3. 4 (quatro) informativos eletrônicos trimestrais elaborados e divulgados por ano.</p>	<p>Apresentar anualmente à ANA os informativos eletrônicos elaborados no ano e a comprovação de divulgação.</p>
<p>Indicador 3.4. Nota média mínima igual a “7,0” em pesquisa de satisfação anual realizada pela ANA, na forma de questionário impresso e/ou eletrônico, com o objetivo de apurar a avaliação dos membros do Comitê em relação às ações de comunicação realizadas pela OSC.</p>	<p>Aferir o resultado da nota obtida por meio das informações apuradas na pesquisa de satisfação anual aplicada pela ANA.</p>
<p>Indicador 3.5. Sítio eletrônico do Comitê atualizado de forma contínua durante todos os 12 meses do ano, a cada ano, durante toda a vigência da parceria.</p>	<p>Apresentar anualmente à ANA relatório de atualizações do sítio eletrônico.</p>
<p>Indicador 3.6. 1 (um) informativo elaborado e divulgado, em formato impresso e eletrônico, por ano.</p>	<p>Apresentar anualmente à ANA o informativo elaborado no ano e a comprovação de sua divulgação.</p>
<p>Indicador 3.7. cadastros de mídias e de entidades criados e atualizados.</p>	<p>Apresentar anualmente à ANA o cadastro de mídias e o cadastro de entidades, com o relatório contendo as atualizações realizadas nos referidos cadastros durante o ano.</p>

2 – PLANO DE COMUNICAÇÃO

O Plano de Comunicação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema (CBH Paranapanema) foi construído de forma conjunta aos membros dos sete Comitês instalados na Bacia Hidrográfica do Rio Paranapanema, por meio de pesquisa. O Plano é dividido em três módulos: Diagnóstico, prognóstico e Plano de Ações. O Plano de Ações teve como horizonte três anos (2018, 2019 e 2021), tendo em vista que a comunicação deve estar alinhada à realidade social e orçamentária do Comitê, além de ser necessário se atualizar quanto às ferramentas e canais adequados.

Neste sentido, em 2020 foi construído o 2º Plano de Ações do Plano de Comunicação previsto para implementação em 2021, 2022 e 2023. Nele estão previstas as seguintes ações:

- Redes sociais
- Canal do Youtube
- Boletim Mensal Reservatórios do Paranapanema
- Informativo Trimestral #EuSouParanapanema
- Informativo Quadrimestral #IESParanapanema
- Revista Anual #EuSouParanapanema
- Site
- Assessoria de imprensa
- Produção de materiais de apoio à eventos
- Prêmio #EuSouParanapanema
- Identidade Organizacional do Comitê
- Manual #EuSouParanapanema (prevista para 2022)

3 – ATIVIDADES EXECUTADAS

Abaixo seguem as ações realizadas em 2021 pela comunicação do CBH Paranapanema, em atendimento ao 2º Plano de Ações do Plano de Comunicação do CBH Paranapanema e ao Termo de Colaboração 001/2017/ANA:

3.1 - REDES SOCIAIS

- Campanhas especiais (*Anexo 1*)
 - Sobre o Paranapanema
 - Curiosidades sobre a água
 - Município do Paranapanema
 - Semana do Meio Ambiente
 - Conheça o Pirh Paranapanema
 - Vamos cuidar das nossas águas
 - Não queime o Paranapanema
 - Vamos revisar o Pirh Paranapanema juntos!
 - Gestão 2021/2025

- Datas comemorativas (*Anexo 2*)
 - 08 de março- Dia Internacional da Mulher
 - 20 de março - Início do Outono
 - 22 de março - Dia Mundial da Água
 - 7 de abril - Dia Mundial da Saúde
 - 15 de abril - Dia da Conservação do Solo
 - 19 de abril - Dia do Índio
 - 22 de abril - Dia da Terra
 - 21 de junho - Início do Inverno
 - 21 de setembro - Dia da Árvore
 - 22 de setembro - Início da primavera
 - 12 de outubro - Dia das Crianças
 - 06 de dezembro - Aniversário do CBH Paranapanema
 - 21 de dezembro - Início do verão
 - 24 de dezembro - Feliz Natal
 - 31 de dezembro - Boas Festas

- Atualização periódica

Facebook - <https://www.facebook.com/cbhparanapanema/>

- 1.509 curtidas - crescimento de 9%
- Pico de alcance - 776 pessoas

Instagram - <https://www.instagram.com/cbhparanapanema/>

- 619 seguidores - crescimento de 17%
- Média de alcance - 428 pessoas

3.2 - CANAL DO YOUTUBE

- Série de Reportagem

<https://www.youtube.com/watch?v=jWmq5B5xwQ4&list=PLHzK2YSzMJcE1KI6N4ePC8xkDebwi0isp>

- Nome - Reservatórios do Paranapanema
- Capítulos - 6 episódios
- Duração - 30 minutos e 5 segundos
- Mês de veiculação - agosto de 2021

- Divulgação dos eventos do Comitê

<https://www.youtube.com/user/cbhparanapanema/videos>

- 16ª Reunião Ordinária do CBH Paranapanema
- 8ª Reunião Extraordinária do CBH Paranapanema
- 4º Encontro Integrado do Paranapanema
- 5º Encontro de Prefeitos do Paranapanema
- 6º Seminários das Instituições de Ensino Superior do Paranapanema
- Encontro Setorial - Reservatórios do Paranapanema
- 1ª e 2ª Roda de Diálogo - Reservatórios do Paranapanema

- Números gerais

<https://www.youtube.com/user/cbhparanapanema>

- 182 inscritos - 73% de crescimento
- Total no ano - 21 vídeos inseridos

3.3 - INFORMATIVOS

- Boletim Periódico I Reservatórios do Paranapanema

<https://www2.paranapanema.org/comunicacao/reservatorios-do-paranapanema/>

- Edição 36 (janeiro) - issuu.com/cbhpar/docs/edi_o_36_-_08.01.21
- Edição 37 (fevereiro) - issuu.com/cbhpar/docs/05.02.21
- Edição 38 (março) - issuu.com/cbhpar/docs/05.03.21
- Edição 39 (abril) - issuu.com/cbhpar/docs/edi_o_39_-_09.04.21
- Edição 40 (maio) - issuu.com/cbhpar/docs/07.05.21
- Edição 41 (junho) - issuu.com/cbhpar/docs/11.06.21
- Edição 42 (julho) - issuu.com/cbhpar/docs/02.07.21
- Edição 43 (agosto) - issuu.com/cbhpar/docs/06.08.21
- Edição 44 (setembro) - issuu.com/cbhpar/docs/03.09.21
- Edição 45 (outubro) - issuu.com/cbhpar/docs/08.10.2021
- Edição 46 (novembro) - issuu.com/cbhpar/docs/05.11.2021
- Edição 47 (dezembro) - issuu.com/cbhpar/docs/03.11.2021_1_

- Informativo Trimestral online I #EuSouParanapanema

<https://www2.paranapanema.org/comunicacao/informativos/>

- Edição 13 (1º trimestre)

issuu.com/cbhparanapanemacomunicacao/docs/informativo_trimestral

- Edição 14 (2º trimestre)

issuu.com/cbhparanapanemacomunicacao/docs/informativo_trimestral_014

- Edição 15 (3º trimestre)

issuu.com/cbhparanapanemacomunicacao/docs/edi_o_15

- Edição 16 (4º trimestre)

issuu.com/cbhparanapanemacomunicacao/docs/abha_informativotrimestradez21_03_1_

- Informativo Quadrimestral online I #IESParanapanema

<https://www2.paranapanema.org/comunicacao/informativo-das-universidades/>

- Edição 02 (1º quadrimestre)

issuu.com/cbhparanapanemainformeies/docs/ies_2021_1

- Edição 03 (2º quadrimestre)

issuu.com/cbhparanapanemainformeies/docs/edi_o_3

- Edição 04 (3º quadrimestre)

[issuu.com/cbhparanapanemainformeies/docs/edi_o_4](https://www2.paranapanema.org/comunicacao/revista/)

- Revista anual I #EuSouParanapanema

<https://www2.paranapanema.org/comunicacao/revista/>

- Edição 4
- Mil exemplares
- Distribuição em janeiro de 2022 (Correios)

3.4 - SITE

- Notícias

<https://www2.paranapanema.org/comunicacao/noticias/>

- Todos os eventos e reuniões do Comitê têm pré e pós divulgação, além de notícias sobre o universo que permeia o CBH Paranapanema são pautas para matérias destinadas ao site
- 81 notícias - crescimento de 35%
- Média de 1,5 por semana ou 7 por mês

- Documentação geral (Anexo 3)

<https://www2.paranapanema.org/>

- Todos os documentos referentes às reuniões ou normativos do Comitê estão disponíveis no site
- 176 novas atualizações no decorrer de 2021, sem mensurar ajustes e a atualização da sessão agenda

3.5 - ASSESSORIA DE IMPRENSA

- Atualização cadastral de mídia (Anexo 4)

- A cada trabalho na imprensa, todo o cadastro é atualizado de duas formas: incluindo novos veículos e contatos e ajustando as informações dos canais já cadastrados. Em 2021, desenvolvemos um novo cadastro de imprensa, focado na imprensa nacional de interesse.

- Envio de releases (Anexo 5)

- Quatro pautas principais foram trabalhadas na imprensa: crise hídrica (trabalho mensal); Encontro Setoriais – Reservatórios do Paranapanema; Encontro Integrado do Paranapanema; Processo Eleitoral 2021/2025 do CBH Paranapanema.

- Clipping de notícias (*Anexo 6*)
- 22 inserções na mídia em 2021 – média de 2 matérias por mês

3.6 - PRODUÇÃO DE MATERIAIS DE APOIO À EVENTOS

- Processo eleitoral 2021/2025 (*Anexo 7*)
- Prêmio #EuSouParanapanema 1ª Edição (*Anexo 8*)
- IV Encontro Integrado (*Anexo 9*)

3.7 - PROJETOS ESPECÍFICOS

- Prêmio #EuSouParanapanema (*Anexo 10*)
 - Edital instaurado
 - Mobilização realizada
 - Por estratégia da Diretoria do CBH Paranapanema, devido ao avanço da pandemia, o Prêmio foi adiado
- Identidade Organizacional do Comitê
 - Oficina realizada junto às secretarias executivas dos sete comitês (*Anexo 11*)
 - Proposta será encaminhada à CTIPA.

3.8 – OUTRAS ATIVIDADES

- Cadastro de Entidades (*Anexo 12*)
 - Os cadastros de segmentos do CBH Paranapanema são atualizados regularmente. No anexo, em verde as novas inserções ou atualizações. Em 2021, visando divulgar amplamente os trabalhos do Comitê e, principalmente, o Processo Eleitoral 2021/2025, os seguintes cadastros foram melhor trabalhados e atualizados:
 - ❖ Composição dos afluentes (houve processo eleitoral em cinco dos seis comitês afluentes);
 - ❖ Instituições de Ensino Superior (dar maior visibilidade ao informativo #IESParanapanema e convidar para o 6º Seminário das Instituições de Ensino Superior)
 - ❖ ONGS (ter maior participação no processo eleitoral);
 - ❖ Turismo (mobilizar para o diálogo sobre a crise hídrica enfrentada e os reservatórios da Bacia);

- ❖ Piscicultores (mobilizar para o diálogo sobre a crise hídrica enfrentada e os reservatórios da Bacia);
- ❖ Hidrelétricas (mobilizar para o diálogo sobre a crise hídrica enfrentada e os reservatórios da Bacia);
- ❖ Saneamento Básico (encontros setoriais da revisão do Pirh Paranapanema);
- ❖ Indústria (encontros setoriais da revisão do Pirh Paranapanema);
- ❖ Agropecuária (encontros setoriais da revisão do Pirh Paranapanema);
- ❖ Poder Público Municipal (ter maior participação no processo eleitoral e mobilizar para o diálogo sobre a crise hídrica enfrentada e os reservatórios da Bacia);
- ❖ Autoridades (segmentos importantes para gestão do Paranapanema para convites e informes diversos);
- ❖ CBHs Interestaduais (grande parte dos Comitês tiveram eleição e renovação da Diretoria).

4 – NÍVEL DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE COMUNICAÇÃO

Das 11 ações previstas no 2º Plano de Ações do Plano de Comunicação para 2021, 10 foram integralmente implementadas, conforme cronograma, apenas o Prêmio #EuSouParanapanema foi parcialmente implementado. Portanto, **96,9%** do Plano de Comunicação foi implementado em 2021.

AÇÕES	%	OBSERVAÇÃO
Redes sociais	100%	Instagram e Facebook atualizados diariamente.
Canal do Youtube	100%	Duas séries produzidas – Reservatórios do Paranapanema
Reservatórios do Paranapanema	100%	Informativos mensais publicados (12 edições)
#EuSouParanapanema	100%	Informativos trimestrais publicados (4 edições)
#IESParanapanema	100%	Informativos quadrimestrais publicados (3 edições)
#EuSouParanapanema Impresso	100%	Informativo anual desenvolvido (publicação em 2022)
Site	100%	Atualizado conforme a demanda.
Assessoria de imprensa	100%	Trabalho junto à imprensa realizado conforma a demanda.
Eventos	100%	Todos com campanhas específicas de comunicação
Prêmio #EuSouParanapanema	66,6%	Evento instituído e mobilizado, contudo, adiado.
Identidade organizacional	100%	Processo de estabelecimento de Identidade Organizacional iniciado, conforme calendário.

5 – APURAÇÃO DOS INDICADORES

INDICADOR	APURAÇÃO	RESULTADO
Indicador 3.2. 90% das atividades previstas no Plano de Comunicação do Comitê implementadas a cada ano.	Apresentar anualmente à ANA o comparativo entre as atividades previstas no Plano de Comunicação e as atividades realizadas, com o percentual de implementação.	ALCANÇADO Item 4
Indicador 3.3. 4 (quatro) informativos eletrônicos trimestrais elaborados e divulgados por ano.	Apresentar anualmente à ANA os informativos eletrônicos elaborados no ano e a comprovação de divulgação.	ALCANÇADO Item 3.3
Indicador 3.4. Nota média mínima igual a “7,0” em pesquisa de satisfação anual realizada pela ANA, na forma de questionário impresso e/ou eletrônico, com o objetivo de apurar a avaliação dos membros do Comitê em relação às ações de comunicação realizadas pela OSC.	Aferir o resultado da nota obtida por meio das informações apuradas na pesquisa de satisfação anual aplicada pela ANA.	ALCANÇADO Anexo 13
Indicador 3.5. Sítio eletrônico do Comitê atualizado de forma contínua durante todos os 12 meses do ano, a cada ano, durante toda a vigência da parceria.	Apresentar anualmente à ANA relatório de atualizações do sítio eletrônico.	ALCANÇADO Anexo 3
Indicador 3.6. 1 (um) informativo elaborado e divulgado, em formato impresso e eletrônico, por ano.	Apresentar anualmente à ANA o informativo elaborado no ano e a comprovação de sua divulgação.	ALCANÇADO Item 3.3
Indicador 3.7. cadastros de mídias e de entidades criados e atualizados.	Apresentar anualmente à ANA o cadastro de mídias e o cadastro de entidades, com o relatório contendo as atualizações realizadas nos referidos cadastros durante o ano.	ALCANÇADO Anexo 4 e 12

6 - CONCLUSÃO

Em 2021, a comunicação do CBH Paranapanema alcançou seu melhor resultado, com 96,7% de implementação do Plano de Comunicação. Seu desempenho pode ser tangibilizado, além dos números de comunicação apresentados, por meio das metas atingidas pelo CBH Paranapanema: grande participação da sociedade no diálogo sobre a crise hídrica, 71 entidades inscritas no Processo Eleitoral para as 50 vagas disponibilizadas, engajamento na revisão do Plano de Ações e Investimentos do Pirh Paranapanema; e grande participação dos membros e da sociedade nos eventos promovidos pelo Comitê. Vale destacar, ainda, que em 2021 todos os CBHs Afluentes ao Paranapanema aprovaram a nova identidade visual de seus respectivos Comitês (*Anexo 14*), proposta pelo Comitê Interestadual, atendendo a uma demanda da pesquisa feita na construção do Plano de Comunicação. A Bacia Hidrográfica, em 2022, estará ainda mais unida, com uma comunicação uniforme e integrada.

Todos os anexos deste documento podem ser acessados pelo link:
<https://bitly.com/RelatórioComunicação2021>

Marília-SP, 11 de fevereiro de 2022

PRISCILLA ALVES DA
ROCHA:01503427641

Assinado de forma digital por
PRISCILLA ALVES DA
ROCHA:01503427641
Dados: 2022.02.11 08:46:57 -03'00'

PRISCILLA ALVES DA ROCHA

Coordenadora