



**CONTRATO DE GESTÃO  
Nº006/ANA/2012**

**COMITÊ DA BACIA  
HIDROGRÁFICA DO RIO  
PARANAÍBA**

**RELATÓRIO DE GESTÃO  
= ANO BASE 2016 =**

**ARAGUARI - MG  
JANEIRO / 2017**

## **RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016**

Relatório apresentado à Comissão de Acompanhamento dos Contratos de Gestão e Termos de Parceria (CACG), da Agência Nacional de Águas (ANA), como parte das exigências do Terceiro Termo Aditivo do Contrato de Gestão Nº 006/ANA/2012, de 07 de março de 2012.

**ARAGUARI - MG**

**JANEIRO / 2017**

**ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS  
HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS**

**Presidente do Conselho de Administração**

Leocádio Alves Pereira

**Presidente do Conselho Fiscal**

José Flávio de Lima Neto

**Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba**

Bento de Godoy Neto

**Diretor Presidente**

Sérgio Gustavo Rezende Leal

**Consultoria Jurídica**

Pétula Sociedade de Advogados (até dezembro/2016)

Liopino Neto & Advogados (a partir de janeiro/2017)

**Assessoria Contábil**

Souza & Santos Contadores Associados Ltda.

**Rua Jaime Gomes, 741 - Centro  
38.440-244 Araguari (MG)  
Fone: (34) 3241-4849**

[www.abhaaraguari.org.br](http://www.abhaaraguari.org.br)

[abha@cbharaguari.com.br](mailto:abha@cbharaguari.com.br)

## SUMÁRIO

1 - CONTRATO DE GESTÃO	4
1.1 - Objeto	4
1.2 - Programa de Trabalho	4
2 - INDICADORES DE DESEMPENHO	5
2.1 - Critérios de avaliação	5
2.2 - Resultados alcançados	5
Indicador 1 - Planejamento e registro de atividades	5
Indicador 2 - Execução das atividades planejadas	7
Indicador 3 - Reconhecimento social	10
Indicador 4 - Mobilização e comunicação social	11
3 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES	14
4 - CONSOLIDAÇÃO FINANCEIRA	14
4.1 - Extrato simplificado de receita e despesa	15
4.2 - Extrato por natureza de despesa	15
4.3 - Extrato por finalidade de ações	16
5 - CONSIDERAÇÕES FINAIS	16
ANEXO I - DADOS PARA O TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO	17

**RELATÓRIO DE GESTÃO - ANO BASE 2016****CONTRATO DE GESTÃO Nº 006/ANA/2012  
PERÍODO JANEIRO - DEZEMBRO / 2016**

Este documento apresenta o Relatório de Gestão da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (ABHA Gestão de Águas), referente ao período janeiro-dezembro/2016, em cumprimento das disposições do Terceiro Termo Aditivo do Contrato de Gestão Nº 006/ANA/2012, formalizado com a ANA, com o comparativo entre metas e resultados, demonstrando, ainda, a aplicação dos recursos financeiros repassados e listando as principais atividades realizadas para atendimento ao respectivo Programa de Trabalho.

A ABHA reveste-se como Entidade Delegatária das funções de Agência de Água da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba pela Resolução Nº 134, de 15 de dezembro de 2011, do Conselho Nacional de Recursos Hídricos (CNRH), em conformidade com a Lei Federal Nº 9.433/1997, exercendo a função de Secretaria Executiva do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba (CBH Paranaíba), com prorrogação pela Resolução Nº 149, de 28 de junho de 2013 e Resolução Nº 172, de 09 de dezembro de 2015, também do Conselho Nacional.

**1 - CONTRATO DE GESTÃO**

O Contrato é um acordo de vontades bilateral, de direito civil, celebrado entre a ABHA, enquanto Entidade Delegatária, e a ANA, com a anuência do CBH Paranaíba, com o objetivo de assegurar autonomia administrativa e financeira para o exercício de Secretaria Executiva.

**1.1 - Objeto**

O Contrato de Gestão em referência tem como objeto o alcance das metas constantes no Programa de Trabalho, pela ABHA, no exercício das funções de Agência de Água da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba.

**1.2 - Programa de Trabalho**

O Programa de Trabalho compreende as metas e resultados a serem alcançados em determinado período, mensurados por meio de indicadores, e estabelece critérios de avaliação e o percentual mínimo de pontuação para a obtenção de avaliação favorável.

## **2 - INDICADORES DE DESEMPENHO**

O Programa de Trabalho aqui analisado compreende um conjunto de metas a serem alcançadas, cujos resultados estão mensurados por meio de Indicadores de Desempenho, na forma do Contrato de Gestão, conforme abaixo discriminado.

### **2.1 - Critérios de avaliação**

Como critérios estabelecidos, para cada Indicador de Desempenho é atribuído um peso para a apuração da avaliação. Tal critério permite distribuir entre os subindicadores o peso correspondente em função da relevância que se apresenta para o indicador em análise. Assim, para o Contrato de Gestão são estabelecidas metas progressivas para cada subindicador, considerando que cada um deles é composto de itens ou produtos que caracterizam a especificidade dos assuntos tratados em cada indicador.

Em razão dos resultados alcançados para cada subindicador, que representa o grau de atingimento, obtém-se uma Nota Final para cada indicador. A Nota Geral considera na somatória de cada Nota Final, o peso correspondente a cada Indicador de Desempenho.

Por fim, a estrutura de avaliação procura estabelecer um Conceito Geral que caracteriza o desempenho da ABHA em relação à execução do Contrato de Gestão, no período analisado, calculado da seguinte forma: Ótimo - Nota Geral maior ou igual a 9,00; Bom - Nota Geral entre 8,00 e 8,99; Regular - entre 7,00 e 7,99; e Insuficiente - Nota Geral menor que 7,00.

### **2.2 - Resultados alcançados**

#### **INDICADOR 1 - PLANEJAMENTO E REGISTRO DE ATIVIDADES**

##### **1.1 - Agenda Anual de Atividades (AAA)**

Indicador que verifica o envio da Agenda até 20 de janeiro de 2016, cronograma contendo, a previsão detalhada de reuniões, eventos e outras atividades, incluindo agenda da Diretoria.

Em cumprimento da meta, a AAA foi encaminhada em 15 de janeiro de 2016, à Comissão de Acompanhamento do Contrato de Gestão (CACG), por via eletrônica e disponibilizada no sítio eletrônico, disponível no link <http://cbhparanaiba.org.br/agenda>. Abaixo no quadro, o resultado demonstra o cumprimento da meta estabelecida.

INDICADOR 1 PLANEJAMENTO E REGISTRO DE ATIVIDADES Referência: 30.12.2016	
AVALIAÇÃO	1.1 - AGENDA ANUAL DE ATIVIDADES
PESO	4
META	1
REALIZADO	1
%	100,00

### 1.2 - Relatório Anual de Atividades

Indicador que objetiva verificar o envio do Relatório Anual de Atividades, contendo, a descrição e, avaliação da execução da AAA, apresentando quórum das reuniões das instâncias do Comitê, conteúdo aprovado nas reuniões e resumo de seus principais encaminhamentos.

Para os procedimentos de apuração de resultado, 02 (dois) componentes foram estabelecidos, apresentando-se a seguir, as considerações sobre os resultados alcançados.

Em cumprimento da meta, em 26 de julho de 2016, o Relatório Parcial de Atividades foi encaminhado à CACG/ANA, e o Relatório Final de Atividades, enviado em 27 de dezembro de 2016. A seguir, está demonstrado o resultado, apontando o cumprimento da meta estabelecida.

INDICADOR 1 PLANEJAMENTO E REGISTRO DE ATIVIDADES Referência: 30.12.2016		
AVALIAÇÃO	1.2 - RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES	
	A	B
PESO	3	3
META	1	1
REALIZADO	1	1
DATA	Relatório Parcial (até 31.07.16)	Relatório Final (até 31.12.16)
	26.07.16	27.12.16
%	100,00	100,00

## **INDICADOR 2 - EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS**

### **2.1 - Cumprimento do calendário de Reuniões Plenárias do CBH Paranaíba**

Indicador que objetiva verificar o cumprimento do planejamento das reuniões agendadas e a eficácia da comunicação com os membros do Comitê, com o incentivo à participação nos eventos programados, e considerando a presença de pelo menos 70% (setenta por cento) dos membros no exercício da titularidade.

Para os procedimentos de apuração de resultado, 02 (dois) componentes foram estabelecidos, apresentando-se a seguir, as considerações sobre os resultados alcançados.

É importante ressaltar que os resultados demonstrados no quadro seguinte ilustram o comportamento dos membros do CBH Paranaíba quanto à sua participação nas reuniões, justificando que todos os procedimentos regimentais foram adotados em relação à convocação para as reuniões, além do esforço adicional de contatos por via eletrônica e chamadas telefônicas, no sentido de procurar incentivá-los à participação.

Foram projetadas 02 (duas) reuniões ordinárias e 01 (uma) extraordinária, consideradas como meta a ser trabalhada. Conforme demonstrado abaixo, neste período em análise o CBH Paranaíba promoveu 05 (cinco) reuniões, para atender as demandas do Comitê.

As Atas aprovadas são acessadas em <http://cbhparanaiba.org.br/cbh-paranaiba/reunioes-cbh>. Vale justificar que por força regimental, as Atas da 18ª Reunião Ordinária e da 14ª Reunião Extraordinária não foram ainda aprovadas, o que acontecerá na próxima Reunião, razão pela qual não estão disponíveis na página do Comitê.

As listas de presença das reuniões comprovando a presença dos membros do CBH Paranaíba estão disponíveis em <http://cbhparanaiba.org.br/cbh-paranaiba/reunioes-cbh>.

Pelas informações abaixo, constata-se que apenas a 13ª Reunião Extraordinária, realizada no dia 20 de outubro de 2016, não atingiu a presença mínima de 70%. Assim, considerando que foram programadas 3 (três) reuniões, e a necessidade complementar de outras duas para atender as necessidades do Comitê, entende-se que a meta projetada foi cumprida, ainda que somente uma não tenha obtido a presença de 70% dos envolvidos.



INDICADOR 2		
EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS		
Referência: 30.12.2016		
AVALIAÇÃO	2.1 - PLENÁRIAS DO CBH PARANAÍBA	
	A	B
PESO	3	1
META	3	70%
REALIZADO	5	74%
DATA	12ª Reunião Extraordinária (10-11.03.16)	71%
	17ª Reunião Ordinária (23.06.16)	75%
	13ª Reunião Extraordinária (20.10.16)	66%
	18ª Reunião Ordinária (15.12.16)	80%
	14ª Reunião Extraordinária (15.12.16)	77%
%	100,00	100,00

## 2.2 - Cumprimento do calendário de Reuniões da Câmara Técnica de Planejamento Institucional (CTPI) do CBH Paranaíba

Indicador que verifica o cumprimento do planejamento e a eficácia da comunicação com os membros da CTPI, com o incentivo à participação nos eventos programados, e considerando a presença de pelo menos 60% (setenta por cento) dos membros.

Para os procedimentos de apuração de resultado, 02 (dois) componentes foram estabelecidos, apresentando-se a seguir, as considerações sobre os resultados alcançados.

Ressalta-se, que todos os procedimentos regimentais foram adotados em relação à convocação para as reuniões, além do esforço adicional de contatos por via eletrônica e chamadas telefônicas, no sentido de procurar incentivá-los à participação. Registra-se que não há exigência de *quórum* para início das reuniões. O documento regimental da CTPI está acessível em <http://cbhparanaiba.org.br/documentacao/deliberacoes>.

Também, as atas elaboradas, e devidamente aprovadas, podem ser acessadas em: <http://cbhparanaiba.org.br/ctpi/reunioes-ctpi>.

Vale registrar que a 37ª Reunião, realizada nos dias 28 e 29.09.2016, não teve ainda sua Ata aprovada, o que somente acontecerá na próxima reunião.

As listas de presença das reuniões comprovando a participação dos membros da CTPI podem ser acessadas em: <http://cbhparanaiba.org.br/ctpi/reunioes-ctpi>.

Pelas informações abaixo, constata-se que a 35ª Reunião não atingiu a presença mínima de 60%. O resultado comprova parcialmente o cumprimento da meta estabelecida.

Como esclarecimento, estavam projetadas 4 (quatro) reuniões da Câmara, no entanto, foram realizadas 3 (três), uma vez que, por decisão dos membros da CTPI, houve solicitação à Agência Nacional de Águas para realização de uma Oficina de Trabalho para discussão da proposta de enquadramento da bacia hidrográfica do Rio Paranaíba. Dessa forma, suprimiu-se uma reunião prevista, tendo em vista que a realização da referida Oficina foi considerada pelos membros da CTPI como parte integrante da Agenda de Reuniões.

INDICADOR 2		
EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS		
Referência: 30.12.2016		
AVALIAÇÃO	2.2 - PLENÁRIAS DA CTPI	
	A	B
PESO	3	1
META	4	60%
REALIZADO	3	68%
DATA	35ª Reunião (18-19.03.16)	53%
	36ª Reunião (14-15.04.16)	80%
	37ª Reunião (28-29.09.16)	73%
%	75,00	100,00

### 2.3 - Reuniões de Acompanhamento do Contrato de Gestão

Indicador que objetiva verificar o cumprimento das Reuniões de Acompanhamento, para avaliar as atividades do Contrato de Gestão e as ações do CBH Paranaíba.

Conforme projetado, foram realizadas 02 (duas) Reuniões de Acompanhamento do Contrato de Gestão, com a participação de representante da Comissão de Acompanhamento do Contrato de Gestão (CACG) da Agência Nacional de Águas (ANA), de membros do Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão (GACG) do CBH Paranaíba, de membros da Diretoria do CBH Paranaíba e de representantes da ABHA, como Entidade Delegatária.

As listas de presença estão disponíveis em <http://cbhparanaiba.org.br/ctpi/grupos-de-trabalho>.

Como objetivo dessas reuniões, os resultados alcançados durante o período em análise foram apresentados, assim como o demonstrativo de receitas e despesas, ressaltando que a documentação comprova a regularidade na execução do Contrato de Gestão. Registra-se que os relatórios da Comissão e do Grupo de Acompanhamento ainda não foram disponibilizados.

O resultado aponta o cumprimento da meta estabelecida.

<b>INDICADOR 2</b>	
<b>EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS</b>	
<b>Referência: 30.12.2016</b>	
<b>AValiação</b>	<b>2.3 - REUNIÕES DE ACOMPANHAMENTO</b>
<b>PESO</b>	<b>2</b>
<b>META</b>	<b>2</b>
<b>REALIZADO</b>	<b>2</b>
<b>DATA</b>	1ª Reunião (08.09.16)
	2ª Reunião (16.12.16)
<b>%</b>	<b>100,00</b>

### **INDICADOR 3 - RECONHECIMENTO SOCIAL**

#### **3.1 - Avaliação pelos membros do CBH Paranaíba**

Indicador que objetiva verificar a atuação da Entidade Delegatária sob o ponto de vista de, no mínimo, 60% (sessenta por cento) dos membros do Comitê. Para os procedimentos de apuração de resultado, 02 (dois) componentes foram estabelecidos, apresentando-se a seguir, as considerações sobre os resultados alcançados.

Como resultado do reconhecimento das ações realizadas, utilizou-se como ferramenta a aplicação de um questionário de avaliação.

Cumprido salientar que 44 (quarenta e quatro) membros responderam à avaliação, representando mais de 97% (noventa e sete por cento) da composição do Comitê em relação ao número total de membros titulares, caracterizando o cumprimento da meta estabelecida.

O resultado ilustrado no quadro abaixo reflete a média das notas atribuídas por aqueles que responderam ao questionário.

<b>INDICADOR 3</b>		
<b>RECONHECIMENTO SOCIAL</b>		
<b>Referência: 30.12.2016</b>		
<b>AVALIAÇÃO</b>	<b>3.1 - AVALIAÇÃO PELOS MEMBROS DO CBH PARANAÍBA</b>	
	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>PESO</b>	<b>3</b>	<b>7</b>
<b>META</b>	<b>60%</b>	<b>9,0</b>
<b>REALIZADO</b>	<b>97%</b>	<b>8,7</b>
<b>PERÍODO</b>	<b>20.10 a 16.12.16</b>	
<b>%</b>	<b>100%</b>	<b>96,67</b>

Registra-se que esta Entidade adotou corretamente todos os procedimentos para aplicação do questionário aos membros do Comitê, apresentando-o em uma Reunião Plenária como matéria de pauta, além do envio e recebimento por via eletrônica.

## **INDICADOR 4 - MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL**

### **4.1 - Sítio eletrônico**

Indicador que objetiva verificar a qualidade das informações inseridas no sítio do Comitê.

Um relatório mensal é elaborado, expressando as atualizações realizadas, e enviado a todos os envolvidos diretamente (Diretoria, integrantes do GACG e representante da ANA). Os relatórios de atualização estão em <http://cbhparanaiba.org.br/documentacao/delegacao-abha>.

Para os procedimentos de apuração de resultado, 03 (três) informações são destacadas: a) Calendário das reuniões; b) Produtos das reuniões, e c) Composição do Comitê, da CTPI e respectivos Grupos de Trabalho (GTs). Além disso, registra-se que na página inicial do sítio eletrônico encontra-se em destaque a Agenda de Atividades do CBH Paranaíba <http://cbhparanaiba.org.br/agenda>.

O quadro abaixo demonstra o resultado alcançado.

INDICADOR 4 MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL Referência: 30.12.2016	
AVALIAÇÃO	4.1 - SÍTIO ELETRÔNICO
PESO	3
META	12
REALIZADO	12
PERÍODO	Janeiro a Dezembro
%	100,00

#### 4.2 - Boletim eletrônico trimestral

Indicador que verifica a elaboração do boletim eletrônico veiculado trimestralmente, tendo como meta projetada, a veiculação trimestral, totalizando 04(quatro) edições neste período. Os boletins podem ser acessados em <http://cbhparanaiba.org.br/boletins>, podendo-se pelo quadro abaixo demonstrar o cumprimento da meta projetada.

INDICADOR 4 MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL Referência: 30.12.2016	
AVALIAÇÃO	4.2 - BOLETIM ELETRÔNICO TRIMESTRAL
PESO	3
META	4
REALIZADO	4
PERÍODO	Janeiro a Dezembro
%	100,00

### 4.3 - Spots de rádio

Indicador que objetiva verificar a divulgação de spots institucionais, informativos ou educativos, tendo como meta a divulgação de 03 (três) spots, neste período em análise.

Registra-se que foram produzidos 04 (quatro) spots para veiculação do convite à participação popular nas Consultas Públicas para definição de prioridades para outorga na bacia do Rio São Marcos, como revisão do PRH da Bacia do Rio Paranaíba, com o seguinte texto:

*“Spot1: O Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba convida para a consulta pública que será realizada em **Paracatu** e definirá a prioridade para outorga de direito de uso de recursos hídricos na bacia do rio São Marcos, no dia 16 de agosto, as 14 horas na Associação Comercial e Empresarial de Paracatu, na Rua Salgado Filho, 615. Participe! O futuro das nossas águas depende de você.*

*Spot 2: O Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba convida para a consulta pública que será realizada em **Cristalina** e definirá a prioridade para outorga de direito de uso de recursos hídricos na bacia do rio São Marcos, no dia 17 de agosto, as 09 horas na Câmara Municipal, na Praça Otto. Participe! O futuro das nossas águas depende de você.*

*Spot 3: O Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba convida para a consulta pública que será realizada em **Catalão** e definirá a prioridade para outorga de direito de uso de recursos hídricos na bacia do rio São Marcos, no dia 23 de agosto, as 14 horas no campus da UFG Catalão. Participe! O futuro das nossas águas depende de você.*

*Spot 4: O Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba convida para a consulta pública que será realizada em **Itumbiara** e definirá a prioridade para outorga de direito de uso de recursos hídricos na bacia do rio São Marcos, no dia 24 de agosto, as 09 horas no Palácio 12 de Outubro, na Avenida Beira Rio. Participe! “O futuro das nossas águas depende de você.”*

Os spots são acessados em <http://cbhparanaiba.org.br/galeria-de-midia>. Solicitada divulgação nas rádios: Boa Vista Paracatu, Cultura AM Catalão, Juriti Paracatu, Liberdade Catalão, Líder Cristalina, Módulo Itumbiara, Paranaíba AM-FM Itumbiara e Sucesso Catalão.

INDICADOR 4	
MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL	
Referência: 30.12.2016	
AVALIAÇÃO	4.3 - SPOTS
PESO	2
META	3
REALIZADO	4
%	100,00

#### 4.4 - Material gráfico

Indicador que objetiva verificar a confecção de material gráfico. Foi projetada a confecção de 01 (um) material gráfico, considerado como meta a ser executada.

No período em análise, foram confeccionados 02 (duas) peças de material gráfico: a) folder; b) banner. Parte desse material foi amplamente distribuída nas reuniões do Comitê, encarte de jornal e mala direta. O quadro abaixo ilustra o cumprimento da meta estabelecida.

Os materiais gráficos podem ser acessados em <http://cbhparanaiba.org.br/galeria-de-midia>.

INDICADOR 4 MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL Referência: 30.12.2016	
AVALIAÇÃO	4.5 - MATERIAL GRÁFICO
PESO	2
META	1
REALIZADO	2
%	100,00

### 3 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Em atendimento às orientações da CACG / ANA, reportando-se às disposições do Tribunal de Contas da União, por intermédio da Portaria-TCU Nº 90/2014, as informações solicitadas estão demonstradas no Anexo I deste Relatório de Execução.

Registra-se que não houve desembolso à conta do Contrato de Gestão Nº 006/ANA/2012, para qualquer despesa com membros do Conselho de Administração, tampouco com remuneração dos Dirigentes desta Entidade, como disposto nas bases contratuais.

### 4 - CONSOLIDAÇÃO FINANCEIRA

As informações seguintes ilustram a movimentação dos recursos financeiros repassados para o desempenho das atribuições desta Delegatária, em atendimento ao Programa de Trabalho, como simples demonstrativo, não tendo qualquer conotação fiscal ou contábil.

#### 4.1 - EXTRATO SIMPLIFICADO DE RECEITA E DESPESA

<b>DEMONSTRATIVO ANUAL DE RECEITA E DESPESA (valores em R\$)</b>		
<b>Ano Referência: 2016</b>		
<b>RECEITA</b>	Saldo anterior transportado (31.12.2015)	141.919,39
	Repasse - parcela	449.000,00
	Rendimentos de aplicação financeira	20.626,54
	Outras movimentações	8.058,32
	<b>Subtotal</b>	<b>619.604,25</b>
<b>DESPESA</b>	Despesas operacionais e administrativas	549.287,16
	Tributação de rendimentos e tarifas bancárias	6.134,88
	Outras movimentações	3.905,00
	<b>Subtotal</b>	<b>559.327,04</b>
<b>SALDO FINAL (31.12.2016)</b>		<b>60.277,21</b>

#### 4.2 - EXTRATO POR NATUREZA DE DESPESA

<b>DEMONSTRATIVO DE DESPESAS CONFORME A NATUREZA DE GASTO</b>	
<b>Ano referência: 2016</b>	
<b>NATUREZA DA DESPESA</b>	<b>TOTAL (R\$)</b>
Vencimento - Pessoal Civil	74.687,07
Obrigações patronais	40.639,01
Diárias	92.033,40
Material de consumo	15.157,94
Passagens e despesas com locomoção	21.463,67
Outros serviços de terceiros - Pessoa Física	14.254,00
Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica	285.725,07
Equipamentos e material permanente	5.327,00
Outras despesas (adiantamento a comprovar, tarifas e tributos)	10.039,88
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>559.327,04</b>



**4.3 - EXTRATO POR FINALIDADE DAS AÇÕES**

<b>DEMONSTRATIVO DA DESPESA CONFORME A FINALIDADE DAS AÇÕES</b>	
<b>Ano referência: 2016</b>	
<b>FINALIDADE</b>	<b>TOTAL (R\$)</b>
Atividades do CBH Paranaíba	92.500,32
Empresa de Comunicação	65.524,18
Plano de Comunicação	13.821,55
Custeio administrativo da Entidade Delegatária	341.779,71
Consultoria e Assessoria	30.334,40
Equipamentos e material permanente	5.327,00
Outras despesas (adiantamento a comprovar, tarifas e tributos)	10.039,88
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>559.327,04</b>

**5 - CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Para a apresentação dos resultados alcançados neste Relatório de Gestão foram observadas as considerações dispostas no Programa de Trabalho do Contrato de Gestão, sem, contudo, querer expressar qualquer conotação conclusiva sobre o desempenho desta Entidade Delegatária.

Ademais, este relatório retrata com fidedignidade as informações nele relatadas, ressaltando que os documentos comprobatórios encontram-se à disposição na sede desta Associação, em Araguari - MG, ou na sede da Secretaria do CBH Paranaíba, em Itumbiara - GO.

Araguari - MG, 27 de janeiro de 2017.



Sérgio Gustavo Rezende Leal  
Diretor Presidente

**ANEXO I**
**RE-RATIFICAÇÃO DE DADOS PARA O TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO**
**I.1 - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (Quadro B.60.2.1)**

Quadro B.60.2.1 – Relação de membros do Conselho de Administração						
Membros do Conselho de Administração - Exercício 2015/2019						
Representação	Nome	CPF	Órgão que Representa	Ato de Designação	Período de Exercício	
					Início	Fim
Poder Público	Mauro César Rodrigues	539.422.566-49	Prefeitura Araguari (T)	Termo Posse 01.07.2015	01.07.15	01.07.19
	Neiva Gonçalves Oliveira	848.833.596-20	Prefeitura Araguari (T)	Termo Posse 01.07.2015		
	José Eustáquio da Silva	097.969.519-00	AGROTAP (T)	Ata 11.08.2015		
	José Alves Caetano	323.001.666-15	CREA/UDI (S)	Ata 11.08.2015		
Da Sociedade Civil	Daniel Caixeta Andrade	051.609.696-67	UFU (T)	Termo Posse 01.07.2015	01.07.15	01.07.19
	Ricardo Falqueto Jorge	071.500.907-96	UFU (S)	Termo Posse 01.07.2015		
	Euclides Antônio Pereira Lima	434.030.266-04	ASSENGE (T)	Termo Posse 01.07.2015		
	Anderson Rodrigo de Jesus	063.852.216-10	ASSENGE (S)	Termo Posse 01.07.2015		
Eleitos	Leocádio Alves Pereira	394.205.666-68	DMAE Uberlândia (T)	Termo Posse 01.07.2015	01.07.15	01.07.19
	Eustáquio Sidnei M. Júnior	590.424.356-15	COPASA (S)	Termo Posse 01.07.2015		
	Guilherme Coelho Melazo	049.984.186-70	CCBE (T)	Termo Posse 01.07.2015		
	Rodrigo Domigos Pessoa	048.544.416-07	CODAU (S)	Termo Posse 01.07.2015		
	Antônio Reinaldo Caetano	160.212.406-00	ACA (T)	Termo Posse 01.07.2015		
	Adalto Ribeiro Franco	212.201.076-20	Sind. Rural de UDI (S)	Termo Posse 01.07.2015		
	Nayana Grasielle Marques Silva	056.234.366-09	Vale Fertilizantes (T)	Termo Posse 01.07.2015		
	Marco Aurélio Martins Borges**	006.144.156-24	SAAE Sacramento (S)	Ata 13.09.2016		
<b>Estatuto</b>						
<b>Quantidade de Reuniões do Conselho no exercício</b>			<b>Ordinárias</b>		0	
			<b>Extraordinárias</b>		3	

\*\* Marcelino Marra Batista substituído por Marco Aurélio Martins Borges, em 13/09/2016.

**I.2 - CUSTO DE PARTICIPAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (Quadro B.60.2.2)**

Quadro B.60.2.2 – Informações sobre o Custo de Participação do Membro nas Reuniões				
Nome do Conselheiro	Nº de Reuniões de que o Conselheiro Participou no Exercício	Ajuda de Custo (R\$ 1,00)		
		2016	2015	2014
Mauro César Rodrigues	3	-	-	-
Neiva Gonçalves Oliveira	0	-	-	-
José Eustáquio da Silva	3	-	-	-
José Alves Caetano	3	-	-	-
Daniel Caixeta Andrade	2	-	-	-
Ricardo Falqueto Jorge	0	-	-	-
Euclides Antônio Pereira Lima	3	-	-	-
Anderson Rodrigo de Jesus	0	-	-	-
Leocádio Alves Pereira	3	-	-	-
Eustáquio Sidnei M. Júnior	0	-	-	-
Guilherme Coelho Melazo	1	-	-	-
Rodrigo Domigos Pessoa	3	-	-	-
Antônio Reinaldo Caetano	2	-	-	-
Adalto Ribeiro Franco	2	-	-	-
Nayana Grasielle Marques Silva	3	-	-	-
Marco Aurélio Martins Borges	1	-	-	-
Marcelino Marra Batista	2	-	-	-

Fonte: ABHA

**I.3 - RELAÇÃO DE DIRIGENTES (Quadro B.60.2.4)**

Quadro B.60.4 – Relação dos Dirigentes da Entidade Contratada por meio de Contrato de Gestão						
Identificação da Entidade Contratada						
Nome	ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS - ABHA GESTÃO DE ÁGUAS					
CNPJ	06.536.989/0001-39					
Relação dos Dirigentes da Entidade Contratada						
Nome	CPF	Área de Formação	Qualificação	Ato de Designação	Período de Exercício	
					Início	Fim
Sérgio Gustavo Rezende Leal	057.060.386-27	Economista	Diretor Presidente	Ata 15.09.2015	18.09.2015	Indeterminado
Ronaldo Brandão Barbosa	426.225.146-20	Medicina Veterinária	Gerente Administrativo e Financeiro	Portaria ABHA Nº 005/2011	01.09.2011	Indeterminado

**I.4 - REMUNERAÇÃO DE PESSOAL (Quadro B.60.5)**

<b>Quadro B.60.5 – Demonstrativo da remuneração do pessoal da entidade Signatária do Contrato de Gestão</b>						
<b>Identificação da Entidade Contratada</b>						
<b>Nome</b>	ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS - ABHA GESTÃO DE ÁGUAS					
<b>CNPJ</b>	06.536.989/0001-39					
<b>Valor Total para a Execução do Contrato no Exercício (R\$ 1,00)</b>	<b>Exercício 2016</b>		449.000			
	<b>Exercício 2015</b>		420.000			
	<b>Exercício 2014</b>		420.000			
	<b>Exercício 2013</b>		475.000			
	<b>Exercício 2012</b>		660.000			
<b>Quadro de Pessoal <i>versus</i> Remuneração Paga</b>						
<b>Exercícios</b>	<b>Dirigentes</b>		<b>Empregados</b>		<b>Outros</b>	
	<b>Qtde</b>	<b>Remuneração Total (R\$ 1,00)</b>	<b>Qtde</b>	<b>Remuneração Total (R\$ 1,00)</b>	<b>Qtde</b>	<b>Remuneração Total (R\$ 1,00)</b>
<b>2016</b>	-	-	3	74.687	-	-
<b>2015</b>	-	-	3	61.742	1	36.600
<b>2014</b>	-	-	3	63.722	1	36.600
<b>2013</b>	-	-	4	46.325	1	9.150
<b>Fonte: ABHA</b>						