

Ofício 003/2015 - ABHA / CBH PN

Araguari - MG, 27 de janeiro de 2015.

A Sua Senhoria o Senhor  
Nelson Neto de Freitas  
Agência Nacional de Águas (ANA)  
Comissão de Acompanhamento de Contratos de Gestão e Termos de Parceria (CACG)  
Setor Policial, Área 5, Quadra 3, Bloco "L"  
70610-200 Brasília - DF

Assunto: **Relatório de Execução - Ano Base 2014**  
**Contrato de Gestão Nº 006/ANA/2012 e Primeiro Termo Aditivo**  
**Encaminhamento.**

Senhor Coordenador,

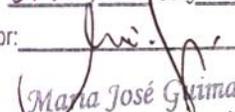
Atendendo disposições da Cláusula Terceira do Primeiro termo Aditivo ao Contrato de Gestão Nº 006/ANA/2012, formalizado entre a Agência Nacional de Águas (ANA) e esta Entidade Delegatária, com anuência do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba (CBH Paranaíba), encaminhamos a documentação física do Relatório de Execução - exercício 2014, lembrando que a documentação digital segue por meio de endereço eletrônico.

Informamos adicionalmente que o referido documento foi encaminhado à Presidência do CBH Paranaíba, nesta mesma data, através do Ofício 002/2015 - ABHA/CBH PN, com fotocópia anexa.

Colocando-nos à disposição para qualquer esclarecimento adicional, reiteramos protestos da mais alta estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

  
Ronaldo Brandão Barbosa  
Diretor Presidente Interino

Protocolo-Geral  
Nº 3472/15 Uorg CACG  
Por:   
Maria José Guimarães  
Protocolo-Geral  
Agência Nacional de Águas

Ofício 002/2015 - ABHA / CBH PN

Araguari - MG, 27 de janeiro de 2015.

A Sua Senhoria o Senhor  
Bento de Godoy Neto  
Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba (CBH Paranaíba)  
SEMARH - Palácio Pedro Ludovico Teixeira  
Rua 82, nº 400 / 1º andar - Setor Sul  
74015-908 Goiânia - GO

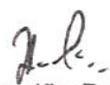
Assunto: **Relatório de Execução - Ano Base 2014**  
**Contrato de Gestão Nº 006/ANA/2012 e Primeiro Termo Aditivo**  
**Encaminhamento.**

Senhor Presidente,

Atendendo disposições da Cláusula Terceira do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Gestão Nº 006/ANA/2012, formalizado entre a Agência Nacional de Águas (ANA) e esta Entidade Delegatária, com anuência do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba (CBH Paranaíba), encaminhamos a documentação física do Relatório de Execução - exercício 2014, lembrando que a documentação digital segue por meio de endereço eletrônico.

Colocando-nos à disposição para qualquer esclarecimento adicional, reiteramos protestos da mais alta estima e consideração.

Atenciosamente,



Ronaldo Brandão Barbosa  
Diretor Presidente Interino



**CONTRATO DE GESTÃO  
Nº 006/ANA/2012**

**COMITÊ DA BACIA  
HIDROGRÁFICA DO RIO  
PARANAÍBA**

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO  
= ANO BASE 2014 =**

ARAGUARI - MG

JANEIRO / 2015

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO - 2014

Relatório apresentado à Comissão de Acompanhamento dos Contratos de Gestão e Termos de Parceria (CACG), da Agência Nacional de Águas (ANA), como parte das exigências do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Gestão Nº 006/ANA/2012, de 07 de março de 2012.

ARAGUARI - MG

JANEIRO / 2015





**ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DA  
BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO ARAGUARI**

**Presidente do Conselho de Administração**

Antônio Reinaldo Caetano

**Presidente do Conselho Fiscal**

Fernando Antônio Abdalla

**Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba**

Bento de Godoy Neto

**Gerente de Administração e Finanças**

**Diretor Presidente Interino** (a partir de 16 de novembro de 2012)

Ronaldo Brandão Barbosa

**Consultoria Jurídica**

Pétula Sociedade de Advogados

**Assessoria Contábil**

Souza & Santos Contadores Associados Ltda.

Rua Jaime Gomes, 741 - Centro  
38.440-244 Araguari (MG)  
Fone: (34) 3241-4849

[www.abhaaraguari.org.br](http://www.abhaaraguari.org.br)

[abha@cbharaguari.com.br](mailto:abha@cbharaguari.com.br)

## SUMÁRIO

|  |    |
|--|----|
| 1 - CONTRATO DE GESTÃO                                     | 4  |
| 1.1 - Objeto   | 4  |
| 1.2 - Programa de Trabalho                                 | 4  |
| 2 - INDICADORES DE DESEMPENHO                              | 5  |
| 2.1 - Critérios de avaliação                               | 5  |
| 2.2 - Resultados alcançados                                | 5  |
| Indicador 1 - Planejamento e registro de atividades        | 5  |
| Indicador 2 - Execução das atividades planejadas           | 7  |
| Indicador 3 - Reconhecimento social                        | 13 |
| Indicador 4 - Mobilização e comunicação social             | 14 |
| 3 - CONSOLIDAÇÃO FINANCEIRA                                | 17 |
| 3.1 - Extrato simplificado de receita e despesa            | 17 |
| 3.2 - Extrato por natureza de despesa                      | 18 |
| 3.3 - Extrato por finalidade de ações                      | 18 |
| 4 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES (Portaria - TCU Nº 90/2014) | 19 |
| 4.1 - Conselho de Administração da Entidade                | 19 |
| 4.2 - Custo de participação do Conselho de Administração   | 20 |
| 4.3 - Relação de Dirigentes da Entidade                    | 20 |
| 4.4 - Remuneração de pessoal                               | 21 |
| 5 - CONSIDERAÇÕES FINAIS                                   | 21 |

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO - ANO BASE 2014

### CONTRATO DE GESTÃO Nº 006/ANA/2012

### PERÍODO JANEIRO - DEZEMBRO / 2014

Este documento apresenta o Relatório de Execução da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Araguari (ABHA), referente ao período janeiro-dezembro/2014, em atendimento às disposições do Primeiro Termo Aditivo do Contrato de Gestão Nº 006/ANA/2012, formalizado entre a Agência Nacional de Águas (ANA) e a ABHA, com o comparativo entre metas e resultados, demonstrando, ainda, a evolução das despesas com os recursos financeiros repassados e listando as principais atividades realizadas para cumprimento do respectivo Programa de Trabalho.

A ABHA reveste-se como Entidade Delegatária das funções de Agência de Água da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba pela Resolução Nº 134, de 15 de dezembro de 2011, do Conselho Nacional de Recursos Hídricos (CNRH), exercendo a função de Secretaria Executiva do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba (CBH Paranaíba), com prorrogação pela Resolução Nº 149, de 28 de junho de 2013, também do Conselho Nacional.

#### **1 - CONTRATO DE GESTÃO**

O Contrato é um acordo de vontades bilateral, de direito civil, celebrado entre a ABHA, enquanto Entidade Delegatária, e a ANA, com a anuência do CBH Paranaíba, com o objetivo de assegurar autonomia administrativa e financeira para o exercício de Secretaria Executiva.

##### **1.1 - OBJETO**

O Contrato de Gestão em referência tem como objeto o alcance das metas constantes no Programa de Trabalho, pela ABHA, no exercício das funções de Agência de Água da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba.

##### **1.2 - PROGRAMA DE TRABALHO**

O Programa de Trabalho compreende as metas e resultados a serem alcançados em determinado período, mensurados por meio de indicadores, e estabelece critérios de avaliação e o percentual mínimo de pontuação para a obtenção de avaliação favorável.

## **2 - INDICADORES DE DESEMPENHO**

O Programa de Trabalho aqui analisado compreende um conjunto de metas a serem alcançadas, cujos resultados estão mensurados por meio de Indicadores de Desempenho, na forma do Contrato de Gestão, conforme abaixo discriminado.

### **2.1 - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Como critérios estabelecidos, para cada Indicador de Desempenho é atribuído um peso para a apuração da avaliação. Tal critério permite distribuir entre os subindicadores o peso correspondente em função da relevância que se apresenta para o indicador em análise. Assim, para o Contrato de Gestão são estabelecidas metas progressivas para cada subindicador, considerando que cada um deles é composto de itens ou produtos que caracterizam a especificidade dos assuntos tratados em cada indicador.

Em razão dos resultados alcançados para cada subindicador, que representa o grau de atingimento dos itens e/ou produtos, obtém-se uma Nota Final para cada indicador. A Nota Geral considera na somatória de cada Nota Final, o peso correspondente a cada Indicador de Desempenho.

Por fim, a estrutura de avaliação procura estabelecer um Conceito Geral que caracteriza o desempenho da ABHA em relação à execução do Contrato de Gestão, no período analisado, calculado da seguinte forma: Ótimo - Nota Geral maior ou igual a 9,00; Bom - Nota Geral entre 8,00 e 8,99; Regular - entre 7,00 e 7,99; e Insuficiente - Nota Geral menor que 7,00.

### **2.2 - RESULTADOS ALCANÇADOS**

#### **INDICADOR 1 - PLANEJAMENTO E REGISTRO DE ATIVIDADES**

##### **1.1 - Agenda Anual de Atividades**

Indicador que objetiva verificar o envio da Agenda Anual de Atividades (AAA), do período em análise, até 20 de janeiro de 2014, contendo cronograma com a previsão detalhada de reuniões, eventos e outras atividades, incluindo agenda da Diretoria.

Registra-se que a Agenda foi encaminhada à Comissão de Acompanhamento do Contrato de Gestão (CACG) e disponibilizada na página do Comitê: <http://cbhparanaiba.org.br/agenda>.

Conforme demonstrado abaixo, o resultado aponta o cumprimento da meta estabelecida.

| INDICADOR 1<br>PLANEJAMENTO E REGISTRO DE ATIVIDADES<br>Referência: 30.12.2014 |                                  |
|--|----------------------------------|
| AVALIAÇÃO  | 1.1 - AGENDA ANUAL DE ATIVIDADES |
| PESO   | 3                                |
| META   | 1                                |
| REALIZADO  | 1                                |
| %  | 100,00                           |

### 1.2 - Relatório Anual de Atividades

Indicador que objetiva verificar o envio do Relatório Anual de Atividades, contendo a descrição e avaliação da execução da AAA, de forma analítica, enfatizando os resultados alcançados.

Para os procedimentos de apuração de resultado, 02 (dois) componentes foram estabelecidos. O Relatório Parcial foi encaminhado à CACG em 28.07.2014, e o Relatório Anual de Atividades do período em análise foi enviado à Comissão em 29.12.2014.

Conforme demonstrado abaixo, pode-se verificar o cumprimento das metas projetadas.

| INDICADOR 1<br>PLANEJAMENTO E REGISTRO DE ATIVIDADES<br>Referência: 30.12.2014 |  |        |
|--|--|--------|
| AVALIAÇÃO  | 1.2 - RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES          |        |
|  | A  | B      |
| PESO   | 3  | 4      |
| META   | 1  | 1      |
| REALIZADO  | 1  | 1      |
| DATA   | Relatório Parcial (até 31.07.14)<br>28.07.14 |        |
|  | Relatório Anual (até 31.12.14)<br>29.12.14   |        |
| %  | 100,00                                       | 100,00 |

## INDICADOR 2 – EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS

### 2.1 - Cumprimento do calendário de Reuniões Plenárias do CBH Paranaíba

Indicador que objetiva verificar o cumprimento do planejamento das reuniões agendadas e a eficácia da comunicação com os membros do Comitê, com o incentivo à participação nos eventos programados, e considerando a presença de pelo menos 70% (setenta por cento) dos membros no exercício da titularidade.

Para os procedimentos de apuração de resultado, 02 (dois) componentes foram estabelecidos, apresentando-se a seguir, as considerações sobre os resultados alcançados.

Torna-se importante ressaltar que os resultados demonstrados no quadro seguinte ilustram o comportamento dos membros do CBH Paranaíba quanto à sua participação nas reuniões. Justifica-se que todos os procedimentos regimentais foram adotados em relação à convocação para as reuniões, além do esforço adicional de contatos por via eletrônica e chamadas telefônicas, no sentido de procurar incentivá-los à participação.

No entanto, salvo melhor entendimento, não se pode atribuir à ABHA a responsabilidade pelo resultado abaixo do objetivo projetado, uma vez que o seu cumprimento está totalmente condicionado à disponibilidade e ao interesse dos membros do CBH Paranaíba.

Vale lembrar que a exigência de *quórum* para as reuniões plenárias corresponde, em segunda convocação, à metade mais um da composição do Comitê, para a realização dos trabalhos.

O documento regimental do CBH Paranaíba está disponível em

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/DELIBERACAO 34 2012 REGIMENTO INTERNO CBH PARANAIBA%20\(3\).pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/DELIBERACAO%2034%202012%20REGIMENTO%20INTERNO%20CBH%20PARANAIBA%20(3).pdf).

Foram projetadas 02 (duas) Reuniões Ordinárias e 01 (uma) Extraordinária, consideradas como meta a ser trabalhada. Pela demonstração no quadro abaixo, verifica-se que neste período em análise o CBH Paranaíba promoveu 03 (três) reuniões, conforme estabelecido.

As atas elaboradas, e devidamente aprovadas, podem ser acessadas em:

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Ata 13 Reuniao Ordinaria.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Ata%2013%20Reuniao%20Ordinaria.pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Ata 9 Reuniao Extraordinaria.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Ata%209%20Reuniao%20Extraordinaria.pdf).

Registra-se que a última Reunião Plenária do ano, realizada nos dias 20 e 21 de novembro de 2014, não teve sua ata aprovada ainda, o que somente acontecerá na próxima reunião, razão pela qual não está disponível no sítio eletrônica.

As listas de presença das reuniões comprovando a participação dos membros do CBH Paranaíba podem ser acessadas em:

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_13\\_RO\\_23.04.14.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_13_RO_23.04.14.pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_9\\_RE\\_18.09.14.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_9_RE_18.09.14.pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_20.11.2014%20\(1\).pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_20.11.2014%20(1).pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_21.11.2014.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_21.11.2014.pdf).

Pelas informações abaixo, constata-se que apenas a 13ª Reunião Ordinária atingiu a presença mínima de 70%, apontando cumprimento parcial da meta estabelecida. Pede-se, entretanto que se considerem as ponderações expostas para análise deste indicador, caracterizando o cumprimento total das metas estabelecidas.

| INDICADOR 2                        |                                  |       |
|------------------------------------|----------------------------------|-------|
| EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS |                                  |       |
| Referência: 30.12.2014             |                                  |       |
| AVALIAÇÃO                          | 2.1 - PLENÁRIAS DO CBH PARANAÍBA |       |
|                                    | A                                | B     |
| PESO                               | 2                                | 1     |
| META                               | 3                                | 70%   |
| REALIZADO                          | 3                                | 66,3% |
| DATA                               | 13ª Ordinária (23.04.14)         | 77%   |
|                                    | 9ª Extraordinária (18.09.14)     | 60%   |
|                                    | 14ª Ordinária (20-21.11.14)      | 62%   |
| %                                  | 100,00                           | 94,71 |

## 2.2 - Cumprimento do calendário de Reuniões da Câmara Técnica de Planejamento Institucional (CTPI) do CBH Paranaíba

Indicador que objetiva verificar o cumprimento do planejamento das reuniões agendadas e a eficácia da comunicação com os membros da CTPI, com o incentivo à participação nos eventos, e considerando a presença de pelo menos 60% (setenta por cento) dos membros.

Para os procedimentos de apuração de resultado, 02 (dois) componentes também foram estabelecidos, apresentando-se a seguir, as considerações sobre os resultados alcançados.

De forma análoga, ressalta-se, que todos os procedimentos regimentais foram adotados em relação à convocação para as reuniões, além do esforço adicional de contatos por via eletrônica e chamadas telefônicas, no sentido de procurar incentivá-los à participação.

Vale lembrar que não há exigência de *quórum* para início dos trabalhos das reuniões da CTPI.

O documento regimental da CTPI está disponível em

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/DELIBERACAO\\_35\\_2012\\_REGIMENTO\\_CTPI%20\(2\).pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/DELIBERACAO_35_2012_REGIMENTO_CTPI%20(2).pdf).

Como meta do período, e atendendo o calendário previsto, foram agendadas e realizadas 04 (quatro) reuniões da CTPI, conforme demonstrado no quadro ilustrativo.

Estão disponibilizadas as atas elaboradas, e devidamente aprovadas, com acesso em:

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/ATA\\_25\\_REUNIAO\\_CTPI\\_19.04.14\\_Uberlandia.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/ATA_25_REUNIAO_CTPI_19.04.14_Uberlandia.pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/ATA\\_26\\_REUNIAO\\_CTPI\\_Goiania.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/ATA_26_REUNIAO_CTPI_Goiania.pdf); e

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/ATA\\_27\\_REUNIAO\\_CTPI\\_Itumbiara.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/ATA_27_REUNIAO_CTPI_Itumbiara.pdf).

Vale registrar que a 28ª Reunião, realizada nos dias 16 e 17 de outubro de 2014, não teve ainda sua ata aprovada, o que somente acontecerá na próxima reunião.

As listas de presença das reuniões comprovando a participação dos membros da CTPI podem ser acessadas em:

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_25\\_CTPI\\_19.03.14.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_25_CTPI_19.03.14.pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_Membros\\_26\\_CTPI\\_23.05.14.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_Membros_26_CTPI_23.05.14.pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Membros\\_27\\_CTPI\\_21.08%20\(3\).pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Membros_27_CTPI_21.08%20(3).pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Membros\\_27\\_CTPI\\_22.08%20\(2\).pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Membros_27_CTPI_22.08%20(2).pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_16.10.14.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_16.10.14.pdf); e

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_17.10.14.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_17.10.14.pdf).

Pelas informações abaixo, constata-se que apenas duas reuniões apresentaram a presença mínima de 60% de participantes, apontando cumprimento parcial da meta. Pede-se, de igual forma, que se considerem as ponderações expostas para análise deste indicador, caracterizando o cumprimento total das metas estabelecidas.

| INDICADOR 2                        |                             |       |
|------------------------------------|-----------------------------|-------|
| EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS |                             |       |
| Referência: 30.12.2014             |                             |       |
| AVALIAÇÃO                          | 2.2 - REUNIÕES DA CTPI      |       |
|                                    | A                           | B     |
| PESO                               | 2                           | 1     |
| META                               | 4                           | 60%   |
| REALIZADO                          | 4                           | 56,3% |
| DATA                               | 25ª Reunião (19.03.14)      | 60%   |
|                                    | 26ª Reunião (23.05.14)      | 66%   |
|                                    | 27ª Reunião (21 e 22.08.14) | 46%   |
|                                    | 28ª Reunião (16 e 17.10.14) | 53%   |
| %                                  | 100,00                      | 93,75 |

### 2.3 - Reuniões de Integração

Indicador que objetiva verificar a realização das Reuniões de Integração, com a participação da Diretoria do CBH Paranaíba, da Diretoria dos Comitês de bacias afluentes instalados na Bacia do Rio Paranaíba, dos Órgãos Gestores de GO, MG, DF e MS e da ANA.

Foram projetadas 02 (duas) reuniões, consideradas como meta a ser trabalhada. O resultado aponta o cumprimento da agenda estabelecida, tendo os eventos sido realizados respectivamente, nos dias 29 de maio e 21 de agosto de 2014.

| INDICADOR 2                        |                              |
|------------------------------------|------------------------------|
| EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS |                              |
| Referência: 30.12.2014             |                              |
| AVALIAÇÃO                          | 2.3 - REUNIÕES DE INTEGRAÇÃO |
| PESO                               | 2                            |
| META                               | 2                            |
| REALIZADO                          | 2                            |
| DATA                               | 1ª Reunião (29.05.14)        |
|                                    | 2ª Reunião (21.08.14)        |
| %                                  | 100,00                       |

Os relatórios e as listas de presença das reuniões podem ser acessados em:

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Relatorio\\_1\\_Reuniao\\_Integracao\\_final.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Relatorio_1_Reuniao_Integracao_final.pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_29.05.14.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_29.05.14.pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Relatorio\\_2\\_Reuniao\\_Integracao\\_21.08.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Relatorio_2_Reuniao_Integracao_21.08.pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_2\\_Reuniao\\_Integracao\\_21.08.14.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_2_Reuniao_Integracao_21.08.14.pdf).

#### **2.4 - Reuniões de Acompanhamento**

Indicador que objetiva verificar o cumprimento das Reuniões de Acompanhamento, para avaliar as atividades do Contrato de Gestão e as ações do CBH Paranaíba.

Dos 04 (quatro) eventos projetados como meta a ser trabalhada, foram realizadas 03 (três) Reuniões de Acompanhamento do Contrato de Gestão, com a participação de representante da Comissão de Acompanhamento do Contrato de Gestão (CACG), da Agência Nacional de Águas (ANA), de membros do Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão (GACG) do CBH Paranaíba, de membros da Diretoria do CBH Paranaíba e de representantes da ABHA, como Entidade Delegatária.

As listas de presenças das reuniões podem ser acessadas em:

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_GACG\\_22.04.14.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_GACG_22.04.14.pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_Reuniao\\_GACG\\_24.07.14.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_Reuniao_GACG_24.07.14.pdf);

[file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista\\_Presenca\\_16.10.14\\_UDI.pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Lista_Presenca_16.10.14_UDI.pdf)

Como objetivo dessas reuniões, os resultados alcançados durante o período em análise foram apresentados, assim como o demonstrativo de receita e despesas, ressaltando que a documentação comprova a regularidade na execução do Contrato de Gestão.

Registra-se que os relatórios da Comissão e do Grupo de Acompanhamento ainda não foram disponibilizados.

Vale esclarecer que por incompatibilidade de agenda, não foi possível a realização da última reunião, projetada para o mês de dezembro. Justifica-se, ainda, a impossibilidade de participação do representante da ANA, em razão de contingenciamento de despesas.

Por tais razões, e considerando ainda a adequada execução dos objetivos do Contrato de Gestão, pede-se que seja considerado o cumprimento total das metas deste subindicador.

| INDICADOR 2                        |                                  |
|------------------------------------|----------------------------------|
| EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS |                                  |
| Referência: 30.12.2014             |                                  |
| AVALIAÇÃO                          | 2.4 - REUNIÕES DE ACOMPANHAMENTO |
| PESO                               | 1                                |
| META                               | 4                                |
| REALIZADO                          | 3                                |
| DATA                               | 1ª Reunião (22.04.14)            |
|                                    | 2ª Reunião (24.07.14)            |
|                                    | 3ª Reunião (16.10.14)            |
| %                                  | 75,00                            |

### 2.5 - Seminário de Integração

Indicador que objetiva verificar a realização do Seminário de Integração, com a participação do CBH Paranaíba e dos Comitês dos rios afluentes ao Paranaíba.

Conforme Ofício nº 125/2014/DIR, datado de 12 de dezembro de 2014, encaminhado ao Coordenador da Comissão de Acompanhamento de Contratos de Gestão e Termos de Parceria (CACG), a Diretoria do CBH Paranaíba, em conjunto com os Comitês Afluentes, decidiram transferir para março/2015, Mês das Águas, a realização do 1º Seminário de Integração previsto para acontecer no mês de dezembro/2014. Tal decisão foi motivada por importantes eventos ocorridos no período, entre eles, a 14ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba e o XVI Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas, além de outras reuniões em âmbito dos Comitês Afluentes.

Também, em razão do ano eleitoral, registra-se o período de transição dos governos estaduais, com reflexos na participação de membros representantes do Poder Público nas atividades dos Comitês.

O resultado aponta o não cumprimento da meta. No entanto, salvo melhor entendimento, não se pode atribuir à ABHA a responsabilidade pela não realização do evento, uma vez que o seu cumprimento esteve condicionado à decisão da Diretoria do CBH Paranaíba.

**INDICADOR 3 - RECONHECIMENTO SOCIAL**
**3.1 - Avaliação pelos membros do CBH Paranaíba**

Indicador que objetiva avaliar o reconhecimento da atuação da Entidade Delegatária sob o ponto de vista de, no mínimo, 60% (sessenta por cento) dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba.

Para expressão do resultado, utilizou-se como ferramenta a aplicação de um questionário de avaliação, tendo sido adotado corretamente os procedimentos para aplicação da ferramenta aos membros do Comitê, apresentando-o em Reunião Plenária como matéria de pauta ([file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Pauta 14 Reuniao Ordinaria 20e21.05.14%20\(1\).pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Pauta%2014%20Reuniao%20Ordinaria%2020e21.05.14%20(1).pdf)), além do envio e recebimento por via eletrônica durante bom período de tempo.

Para os procedimentos de apuração de resultado, 02 (dois) componentes foram estabelecidos, apresentando-se a seguir, as considerações sobre os resultados alcançados.

Cumprir salientar que 38 (trinta e oito) membros responderam à avaliação, representando aproximadamente 84% (oitenta e quatro por cento) da composição do Comitê em relação ao número total de membros titulares, caracterizando o cumprimento da meta estabelecida.

O resultado ilustrado no quadro abaixo reflete a média das notas atribuídas por aqueles que responderam ao questionário.

| INDICADOR 3<br>RECONHECIMENTO SOCIAL |  |       |
|--------------------------------------|--|-------|
| Referência: 30.12.2014               |  |       |
| AVALIAÇÃO                            | 3.1 - AVALIAÇÃO PELOS MEMBROS DO CBH PARANAÍBA |       |
|                                      | A  | B     |
| PESO                                 | 3  | 7     |
| META                                 | 60%  | 9,0   |
| REALIZADO                            | 84%  | 8,9   |
| PERÍODO                              | 20.11 a 11.12.14                               |       |
| %                                    | 100,00   | 98,89 |

**INDICADOR 4 - MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL****4.1 - Plano de Mobilização e Comunicação Social**

Dentro do objetivo de avaliar a capacidade de mobilização e comunicação aos membros e aos grupos de interesse externos ao CBH Paranaíba, este subindicador objetiva verificar a elaboração do Plano de Mobilização e Comunicação Social do Comitê.

Registra-se que o referido Plano foi elaborado por empresa de Comunicação contratada para os serviços de Assessoria, sendo apresentado e aprovado durante a 13ª Reunião Ordinária.

O Plano de Mobilização e Comunicação Social do CBH Paranaíba pode ser acessado em: [file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Plano Comunicacao%20\(2\).pdf](file:///D:/Users/Usuario/Downloads/Plano%20Comunicacao%20(2).pdf).

| INDICADOR 4<br>MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL<br>Referência: 30.12.2014 |   |
|---|---|
| <b>AVALIAÇÃO</b>  | <b>4.1 - PLANO DE MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO</b> |
| <b>PESO</b>   | <b>3</b>  |
| <b>META</b>   | <b>1</b>  |
| <b>REALIZADO</b>  | <b>1</b>  |
| <b>%</b>  | <b>100,00</b>                                   |

**4.2 - Sítio eletrônico**

Indicador que objetiva verificar a qualidade das informações inseridas no sítio eletrônico do Comitê (<http://cbhparanaiba.org.br/>), destacando-se o conteúdo e sua atualização.

Um relatório mensal é elaborado, expressando as atualizações realizadas, e enviado a todos diretamente envolvidos (Diretoria e integrantes do Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão do CBH Paranaíba, e representante da Agência Nacional de Águas). Os relatórios de atualização estão disponíveis em <http://cbhparanaiba.org.br/documentacao/delegacao-abha>.

Para os procedimentos de apuração de resultado, 03 (três) informações são destacadas: a) Calendário das reuniões; b) Produtos das reuniões, e c) Composição do Comitê, da CTPI e respectivos Grupos de Trabalho (GTs).

Além disso, registra-se que na página inicial do sítio eletrônico encontra-se em destaque a Agenda de Atividades do CBH Paranaíba (<http://cbhparanaiba.org.br/agenda>).

| INDICADOR 4<br>MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL<br>Referência: 30.12.2014 |                           |
|---|---------------------------|
| AVALIAÇÃO   | 4.2 - SÍTIO ELETRÔNICO    |
| PESO  | 2                         |
| META  | 12                        |
| REALIZADO   | 12                        |
| PERÍODO   | Janeiro - Dezembro / 2014 |
| %   | 100,00                    |

#### 4.3 - Boletim Eletrônico trimestral

Indicador que objetiva verificar a elaboração do Boletim Eletrônico, com veiculação dentro de periodicidade trimestral.

A meta consistiu na veiculação de 04 (quatro) edições do Boletim Eletrônico neste período em análise, podendo-se notar no quadro abaixo o cumprimento da meta projetada.

Os boletins podem ser acessados em <http://cbhparanaiba.org.br/boletins>.

| INDICADOR 4<br>MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL<br>Referência: 30.12.2014 |                                     |
|---|-------------------------------------|
| AVALIAÇÃO   | 4.3 - BOLETIM ELETRÔNICO TRIMESTRAL |
| PESO  | 2                                   |
| META  | 4                                   |
| REALIZADO   | 4                                   |
| PERÍODO   | Janeiro - Dezembro / 2014           |
| %   | 100,00                              |

#### 4.4 - Spots

Indicador que objetiva verificar a elaboração e divulgação de spots institucionais, informativos ou educativos.

A meta projetada consistiu na elaboração e divulgação de 03 (três) spots. No entanto, foram produzidos 06 (seis) spots pelo Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Paranaíba.

Os spots podem ser acessados em <http://cbhparanaiba.org.br/galeria-de-midia>. Ademais, ressalta-se que o material foi divulgado na plataforma Web Rádio Água, disponível no link <http://www.webradioagua.org/index.php/conteudos/mundo-agua/itemlist/category/36-comit%C3%AAs-de-bacias>.

| INDICADOR 4                      |             |
|----------------------------------|-------------|
| MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL |             |
| Referência: 30.12.2014           |             |
| AVALIAÇÃO                        | 4.4 - SPOTS |
| PESO                             | 1,5         |
| META                             | 3           |
| REALIZADO                        | 6           |
| %                                | 100,00      |

#### 4.5 - Material gráfico

Indicador que objetiva verificar a confecção de material gráfico. Foi projetada a confecção de 03 (três) materiais gráficos, considerados como meta a ser executada.

No entanto, durante o período em análise, foram confeccionadas 06 (seis) peças de material gráfico: a) Boletim Informativo impresso (duas edições); b) Cartilha sobre o uso racional da água; c) adesivo sobre uso racional da água; d) Folder institucional; e) *banner* institucional. Parte desse material foi amplamente distribuída nas reuniões do Comitê e em alguns eventos de recursos hídricos, além de postagem por mala direta. O quadro abaixo ilustra o cumprimento da meta estabelecida.

Os materiais gráficos podem ser acessados em <http://cbhparanaiba.org.br/galeria-de-midia>.

| INDICADOR 4                      |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL |                        |
| Referência: 30.12.2014           |                        |
| AVALIAÇÃO                        | 4.5 - MATERIAL GRÁFICO |
| PESO                             | 1,5                    |
| META                             | 3                      |
| REALIZADO                        | 6                      |
| %                                | 100,00                 |

### 3 - CONSOLIDAÇÃO FINANCEIRA

Como simples demonstrativo, as informações seguintes ilustram a movimentação dos recursos financeiros repassados pelo Órgão Gestor, para o desempenho das atribuições desta Entidade Delegatária, em cumprimento do Programa de Trabalho do Contrato de Gestão em curso.

Ressalta-se que tais informações não possuem qualquer conotação fiscal ou contábil.

#### 3.1 - EXTRATO SIMPLIFICADO DE RECEITA E DESPESA

| CONTRATO DE GESTÃO Nº 006/ANA/2012                        |   |                   |
|---|---|-------------------|
| DEMONSTRATIVO ANUAL DE RECEITA E DESPESA (valores em R\$) |   |                   |
| Ano Referência: 2014                                      |   |                   |
| <b>RECEITA</b>  | Saldo anterior transportado (31.12.2013)      | 474.806,43        |
|   | Repasse - 3ª parcela                          | 420.000,00        |
|   | Rendimentos de aplicação financeira           | 26.764,21         |
|   | Outras movimentações                          | 3.344,36          |
|   | <b>Subtotal</b>                               | <b>924.915,00</b> |
| <b>DESPESA</b>  | Despesas operacionais e administrativas       | 515.915,16        |
|   | Tributação de rendimentos e tarifas bancárias | 7.185,93          |
|   | Outras movimentações                          | 4.315,99          |
|   | <b>Subtotal</b>                               | <b>527.417,08</b> |
| <b>SALDO FINAL (31.12.2014)</b>                           |   | <b>397.497,92</b> |

**3.2 - EXTRATO POR NATUREZA DE DESPESA**

| <b>DEMONSTRATIVO DE DESPESAS CONFORME A NATUREZA DE GASTO</b>  |                    |
|--|--------------------|
| Ano referência: 2014   |                    |
| <b>NATUREZA DA DESPESA</b>                                     | <b>TOTAL (R\$)</b> |
| Vencimento - Pessoal Civil                                     | 63.722,50          |
| Obrigações patronais   | 34.135,16          |
| Diárias  | 79.334,66          |
| Material de consumo  | 10.964,19          |
| Passagens e despesas com locomoção                             | 22.012,11          |
| Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica                 | 301.412,54         |
| Equipamentos e material permanente                             | 4.334,00           |
| Outras despesas (adiantamento a comprovar, tarifas e tributos) | 11.501,92          |
| <b>TOTAL GERAL</b>   | <b>527.417,08</b>  |

**3.3 - EXTRATO POR FINALIDADE DAS AÇÕES**

| <b>DEMONSTRATIVO DA DESPESA CONFORME A FINALIDADE DAS AÇÕES</b> |                    |
|---|--------------------|
| Ano referência: 2014  |                    |
| <b>FINALIDADE</b>   | <b>TOTAL (R\$)</b> |
| Atividades do CBH Paranaíba                                     | 81.674,29          |
| Empresa de Comunicação  | 103.192,44         |
| Plano de Comunicação  | 33.004,81          |
| Custeio administrativo da Entidade Delegatária                  | 269.334,17         |
| Consultoria e Assessoria  | 24.375,45          |
| Equipamentos e material permanente                              | 4.334,00           |
| Outras despesas (adiantamento a comprovar, tarifas e tributos)  | 11.501,92          |
| <b>TOTAL GERAL</b>  | <b>527.417,08</b>  |




#### 4 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Em atendimento às orientações da Comissão de Acompanhamento dos Contratos de Gestão e Termos de Parceria (CACG), reportando-se às disposições do Tribunal de Contas da União, por intermédio da Portaria-TCU Nº 90/2014, estão abaixo prestadas as informações solicitadas.

Vale registrar que não houve desembolso financeiro, à conta do Contrato de Gestão Nº 006/ANA/2012, para qualquer despesa com membros do Conselho de Administração, tampouco com remuneração do Dirigente desta Entidade, como disposto na base contratual.

#### 4.1 - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (Quadro B.60.2.1)

| Membros do Conselho de Administração - Exercício 2011/2015            |                            |                                 |                |                   |                      |          |
|---|----------------------------|---------------------------------|----------------|-------------------|----------------------|----------|
| Segmento  | Entidade                   | Nome Titular (T) e Suplente (S) | CPF            | Ato de Designação | Período de Exercício |          |
|   |                            |                                 |                |                   | Início               | Fim      |
| <b>Eleitos</b>  |                            |                                 |                |                   |                      |          |
| Usuários  | CCBE (T)                   | Luiz Fernando V. Rezende        | 467.357.558-04 | 18.05.11          | 01.11.11             | 31.05.15 |
|   | CEMIG (S)                  | sem indicação                   |                |                   |                      |          |
|   | FIEMG (T)                  | Mário Naves da Mota             | 196.736.986-00 | 08.12.10          |                      |          |
|   | Vale Fertilizantes (S)     | Maria Lúcia F. C. Campos        | 068.558.216-77 | 18.10.12          |                      |          |
|   | ACA (T)                    | Antônio Reinaldo Caetano        | 160.212.406-00 | 08.12.10          |                      |          |
|   | FAEMG (S)                  | Pedro Rodrigues Naves           | 084.413.321-34 | 08.12.10          |                      |          |
|   | DMAE Uberlândia (T)        | Leocádio Alves Pereira          | 394.205.666-68 | 28.11.12          |                      |          |
|   | SAE Araguari (S)           | Marly Rodrigues Neves           | 628.506.796-15 | 08.12.10          |                      |          |
| <b>Convidados</b>   |                            |                                 |                |                   |                      |          |
| Sociedade Civil   | AMAr (T)                   | Neudon Veloso                   | 301.368.736-34 | 08.12.10          | 01.11.11             | 31.05.15 |
|   | ASSENGE (S)                | Euclides Antônio P. Lima        | 434.030.266-04 | 08.12.10          |                      |          |
|   | UFU (T)                    | Armando Gallo Yahn Filho        | 251.261.408-50 | 04.04.14          |                      |          |
|   | UFU (S)                    | Washington Luiz Assunção        | 302.231.646-15 | 08.12.10          |                      |          |
| Poder Público   | IMA (T)                    | Jorge Hermógenes                | 007.237.248-65 | 08.12.10          | 01.11.11             | 31.05.15 |
|   | IMA (S)                    | sem indicação                   |                |                   |                      |          |
|   | Prefeitura Araguari (T)    | Mauro César Rodrigues           | 539.422.566-49 | 16.04.13          |                      |          |
|   | Prefeitura Tupaciguara (S) | Pedro Ernesto Nasciutti         | 111.945.536-72 | 12.12.13          |                      |          |
| Quantidade de reuniões do Conselho de Administração no exercício 2014 |                            |                                 |                | Ordinária         | 0                    |          |
|   |                            |                                 |                | Extra             | 5                    |          |

**4.2 - CUSTO DE PARTICIPAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (Quadro B.60.2.2)**

| Custo de participação de membros nas reuniões |  |                           |      |
|---|--|---------------------------|------|
| Nome do Conselheiro                           | Nº de reuniões de que participou no exercício 2014 | Ajuda de Custo (R\$ 1,00) |      |
|   |  | 2014                      | 2013 |
| Luiz Fernando Vilela Rezende                  | 4  | -                         | -    |
| Mário Naves da Mota                           | 4  | -                         | -    |
| Maria Lúcia Furtado Coelho Campos             | 4  | -                         | -    |
| Antônio Reinaldo Caetano                      | 5  | -                         | -    |
| Pedro Rodrigues Naves                         | 4  | -                         | -    |
| Leocádio Alves Pereira                        | 4  | -                         | -    |
| Marly Rodrigues Neves                         | 2  | -                         | -    |
| Neudon Veloso                                 | -  | -                         | -    |
| Euclides Antônio Pereira de Lima              | 4  | -                         | -    |
| Armando Gallo Yahn Filho                      | 2  | -                         | -    |
| Washington Luiz Assunção                      | 3  | -                         | -    |
| Jorge Hermógenes                              | 2  | -                         | -    |
| Mauro César Rodrigues                         | 4  | -                         | -    |
| Pedro Ernesto Nasciutti                       | 1  | -                         | -    |

**4.3 - RELAÇÃO DE DIRIGENTES (Quadro B.60.2.4)**

| Identificação da Entidade Contratada                |  |                      |                             |                               |                      |                        |
|---|--|----------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------|------------------------|
| <b>Nome</b>   | Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Araguari |                      |                             |                               |                      |                        |
| <b>CNPJ</b>   | 06.539.989/00001-39  |                      |                             |                               |                      |                        |
| Relação dos Dirigentes da Entidade - Exercício 2014 |  |                      |                             |                               |                      |                        |
| Nome  | CPF  | Área de Formação     | Qualificação                | Ato de Designação             | Período de Exercício |                        |
|   |  |                      |                             |                               | Início               | Fim                    |
| Ronaldo Brandão Barbosa                             | 426.225.146-20   | Medicina Veterinária | Diretor Presidente Interino | Resolução CA-ABHA Nº 002/2012 | 16.11.12             | 12.03.15 (prorrogável) |

**4.4 - REMUNERAÇÃO DE PESSOAL (Quadro B.60.5)**

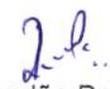
| Identificação da Entidade Contratada - Remuneração de pessoal          |  |                              |                       |                              |         |                              |
|--|--|------------------------------|-----------------------|------------------------------|---------|------------------------------|
| <b>Nome</b>  | Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Araguari |                              |                       |                              |         |                              |
| <b>CNPJ</b>  | 06.536.989/0001-39   |                              |                       |                              |         |                              |
| <b>Valor Total para a Execução do Contrato no Exercício (R\$ 1,00)</b> |  |                              | <b>Exercício 2013</b> |                              | 475.000 |                              |
|  |  |                              | <b>Exercício 2012</b> |                              | 660.000 |                              |
| Quadro de Pessoal versus Remuneração Paga                              |  |                              |                       |                              |         |                              |
| Exercícios   | Dirigentes   |                              | Empregados            |                              | Outros  |                              |
|  | Qtde   | Remuneração Total (R\$ 1,00) | Qtde                  | Remuneração Total (R\$ 1,00) | Qtde    | Remuneração Total (R\$ 1,00) |
| 2014   | -  | -                            | 3                     | 63.722                       | -       | -                            |
| 2013   | -  | -                            | 4                     | 46.325                       | -       | -                            |

**5 - CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Para a apresentação dos resultados alcançados neste Relatório de Gestão foram observadas as considerações dispostas no Programa de Trabalho do Contrato de Gestão, sem, contudo, querer expressar qualquer conotação conclusiva sobre o desempenho desta Entidade Delegatária.

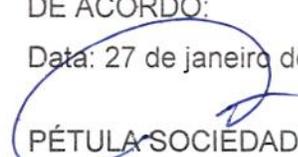
Ademais, este relatório retrata com fidedignidade as informações nele relatadas, ressaltando que os documentos comprobatórios encontram-se à disposição na sede desta Associação, em Araguari - MG, ou na sede da Secretaria do CBH Paranaíba, em Itumbiara - GO.

Araguari - MG, 27 de janeiro de 2015.

  
 Ronaldo Brandão Barbosa  
 Diretor Presidente Interino

DE ACORDO:

Data: 27 de janeiro de 2015.

  
 PÉTULA SOCIEDADE DE ADVOGADOS