



Superintendência de Administração, Finanças e Gestão de Pessoas - SAF
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas - CGGEP

CURRÍCULO

1 – DADOS PESSOAIS

NOME: TIAGO SOUZA REIS DA FONSECA

CARGO NA ANA: ANALISTA ADMINISTRATIVO

2 – FORMAÇÃO ACADÊMICA

2.1 – CURSO NÍVEL MÉDIO RECONHECIDO PELO MEC

Curso: Ensino Médio

Instituição: Colégio Objetivo – Asa Sul-Brasília/DF

Período: 1997 a 1999

2.2 – CURSO(S) SUPERIOR(ES)

Curso: Administração de Empresas

Instituição: Universidade de Brasília - UnB

Período: 2000 a 2006

2.3 – CURSO(S) PÓS-GRADUAÇÃO

Curso: Especialização – MBA Executivo em Direito Público

Instituição: Fundação Getúlio Vargas - FGV

Período: 2014 a 2016

3 – CAPACIDADE TÉCNICA E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

3.1 – EXERCÍCIO DE ATIVIDADE PROFISSIONAL

A) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

Ministério do Meio Ambiente – MMA

PERÍODO

2008 a 2010

CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS

Analista Ambiental
Membro Comissão de Licitação
Pregoeiro Oficial

EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)

Como integrante da Divisão de Compras – DICOM da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração – SPOA do Ministério do Meio Ambiente, participei tanto como equipe de apoio como pregoeiro oficial nos processos licitatórios daquele órgão durante o período de 2008 a 2010.

CURSOS

Curso de Formação de Pregoeiro - 2008

B) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

Agência Nacional de Águas – ANA

PERÍODO

2010 até o presente momento

CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS

Analista Administrativo
Coordenador de Aquisições, Contratos e Convênios – Substituto
Membro da equipe de apoio de licitação
Chefe de Divisão de Programação Orçamentária
Coordenador de Orçamento e Finanças

EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)

Participação nas atividades de coordenação, supervisão, orientação e acompanhamento relacionadas aos processos de contratação direta, de formalização de contratos, convênios, atas de registro de preços e outros instrumentos congêneres.
Avaliação de análise de prestações de contas de convênios, termos de execução descentralizada, entre outros instrumentos congêneres.
Execução das atividades relacionadas ao orçamento da Agência, tais como o planejamento, coordenação, supervisão, orientação e acompanhamento.

CURSOS

Compras Públicas Sustentáveis – MMA – 2012
Treinamento do Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse/SICONV – MPOG – 2012
Accountability e Políticas Públicas – FGV – 2012
Gestão de Convênios para Concedentes – ENAP – 2013
Inglês – Casa Thomas Jefferson – 2014 a 2019
Tesouro Gerencial – ESAF – 2015
Gestão da Mudança e Resiliência – N Produções – 2015
Gestão do Conhecimento – N Produções – 2015
O Futuro do Trabalho: Soft Skills e Bem-Estar – ENAP – 2022
Básico em Orçamento Público – ENAP – 2023
Introdução ao Orçamento Público – ENAP – 2023
Transferências Discricionárias da União: da Proposição a Prestação de Contas – ENAP – 2023
Orçamento Público – ENAP – 2023
Gestão Orçamentária e Financeira – ENAP – 2023
SIAFI Básico – ENAP – 2023
Gestão de Equipes em Trabalho Remoto – ENAP – 2023
E-Liderança – ENAP – 2023

_____, ____ DE _____ DE 2023.
Brasília-DF