

CURRÍCULO

1 - DADOS PESSOAIS

NOME: REGINA HELENA FURTADO

CARGO NA ANA: coordenadora de Apoio de Administração - COAAD/GAB

2 - FORMAÇÃO ACADÊMICA

2.1 - CURSO NÍVEL MÉDIO RECONHECIDO PELO MEC

Curso: Auxiliar Técnico de Eletromecânica

Instituição: Colégio Mauá Ltda

Período: dezembro 1983

2.2 - CURSO(S) SUPERIOR(ES)

Curso: SECRETARIADO-EXECUTIVO (Bacharel)

Instituição: UPIS

Período: julho de 1999 a agosto 2002

2.3 - CURSO(S) PÓS-GRADUAÇÃO

Curso: MBA em GESTÃO DE PROJETOS

Instituição: UPIS

Período: março de 2006 a abril 2008

Curso:

Instituição:

Período:

3 - CAPACIDADE TÉCNICA E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

3.1 - EXERCÍCIO DE ATIVIDADE PROFISSIONAL

A) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

PERÍODO

Setembro/2019 até 17/10/2022

CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS

ASSESSORA (DAS 102.4)

EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)

Responsável pela unidade de apoio administrativo da SEPEI. Vide Curriculum

CURSOS

B) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO / Min. Economia

PERÍODO

AGOSTO/2016 até setembro/2019

CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS

Coordenadora (DAS 101.3)

EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)

Responsável pela coordenação de suporte e Desempenhamento Institucional. Vide Curriculum.

CURSOS

BRASÍLIA-DF, 17 DE OUTUBRO DE 2022
(CIDADE/UF)