



Superintendência de Administração, Finanças e Gestão de Pessoas - SAF
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas - CGGEP

CURRÍCULO

1 – DADOS PESSOAIS

NOME: Mayara Nascimento de Farias Dutra de Andrade

CARGO NA ANA: Superintendente Adjunto de Tecnologia da Informação

2 – FORMAÇÃO ACADÊMICA

2.1 – CURSO NÍVEL MÉDIO RECONHECIDO PELO MEC

Curso: Ensino Médio

Instituição: Colégio Visão em Recife - PE

Período: Concluído em 2002

2.2 – CURSO(S) SUPERIOR(ES)

Curso: Administração

Instituição: Universidade Católica de Brasília (UCB)

Período: Concluído em 2009

2.3 – CURSO(S) PÓS-GRADUAÇÃO

Curso: Certificação Profissional de Gestão de Processos de Negócios

Instituição: BPTRENDS Associates

Período: Concluído em 2012

Curso: MBA em Gestão de Projetos

Instituição: Escola Superior de Negócios (ESAD)

Período: Concluído em 2013

3 – CAPACIDADE TÉCNICA E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

3.1 – EXERCÍCIO DE ATIVIDADE PROFISSIONAL

A) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

Secretaria Espacial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia – SEDGG/ME.

PERÍODO

2020 - 2022

CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS

Assessora e Gerente de Projeto

EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)

Gerente de projeto ágil de transformação digital de gestão de pessoas de todo o Poder Executivo Federal, com implementação de aplicativo SouGov.br.

CURSOS

B) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária - INFRAERO

PERÍODO

2017 - 2020

CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS

Superintendente de Gestão Estratégica

EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)

- Exigências planejamento e monitoramento da estratégia e prestação de contas a órgãos de controle consoante previsto na Lei 13.303/2017, com foco para Conselheiros de Administração de Estatais;
- Metodologias de análise de cenários, planejamento, elaboração e monitoramento de estratégia empresarial;
- Metodologias tradicionais e ágeis de priorização e gestão de projetos, programas e portfólio;
- Metodologias de criação de cadeia de valor e de priorização, modelagem e redesenho de processos de negócios.
- Ferramentas para gestão de projetos de transformação digital.

CURSOS

C) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária - INFRAERO

PERÍODO

2010 - 2017

CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS

Gerente de Processos e Estrutura Organizacional

EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)

- Gestão do escritório de processos.
- Gestão da estrutura organizacional.
- Gestão de normativos internos.

CURSOS

D) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

Brasil Telecom S/A

PERÍODO

2007 - 2009

CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS

Analista de Marketing Sênior

EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)

- Formulação, desenvolvimento e monitoramento de programas de incentivo a vendas;
- Organização na construção e acompanhamento de indicadores de crescimento de vendas.

CURSOS

Brasília/DF, 03 de agosto de 2023.