

Inicie o seu pedido de outorga – Abastecimento Público

Passo 1 – Pedidos de alteração e renovação devem ser realizados a partir das ações no painel das outorgas vigentes, na linha referente ao ponto de interferência em que se deseja realizar a operação (Figura 1).

Data de Solicitação	Ponto	Corpo Hídrico	Finalidade	Tipo	Vazão Máxima (m³/s)	Nº Resolução	Vencimento	Tipo de Outorga	Ações
21/06/2017	217651	Rio Tocantins	Irrigação	Captação	5.500	0002/2017	21/11/2017	Outorga de Direito de Uso de Recursos Hídricos	[Ícone de Edição] [Ícone de Excluir] [Ícone de Recarregar]

Figura 1 – Quadro de informações dos usos de recursos hídricos de domínio da União – Outorgas Vigentes – Indicação das ações.

Passo 2 – Pedidos de outorga para novos pontos de interferência devem ser realizados a partir da função “Inicie o seu pedido de Outorga”, que está disponível no painel lateral e no quadro dos usos de recursos hídricos da União, conforme indicado na figura.

Painel do Empreendimento

Gerencie as informações do seu empreendimento.

Dados do Usuário de Recursos Hídricos

Nome da Pessoa Física ou Razão Social
CPF/CNPJ

Dados do Empreendimento

Nome do Empreendimento
Município/UF

Da União

Em Aberto (0) Pedido em Análise (24) **Outorgas Vigentes (1)** Atos Inválidos (0) Não Outorgáveis/Dispensados de Outorga (0) Pedidos Indeferidos (0) Uso Insignificante (2) Análise Geográfica (0)

Pendência de Documentação (0) Pedido em Aprovação do URH (0)

Outorgas Vigentes

Nenhum registro encontrado

Figura 2 – Inicie o seu pedido de outorga – para pedidos de outorga para novos pontos de interferência.

Passo 3 – Selecione a finalidade – Abastecimento Público e clique no ponto de interferência captação, conforme figuras 3 e 4.

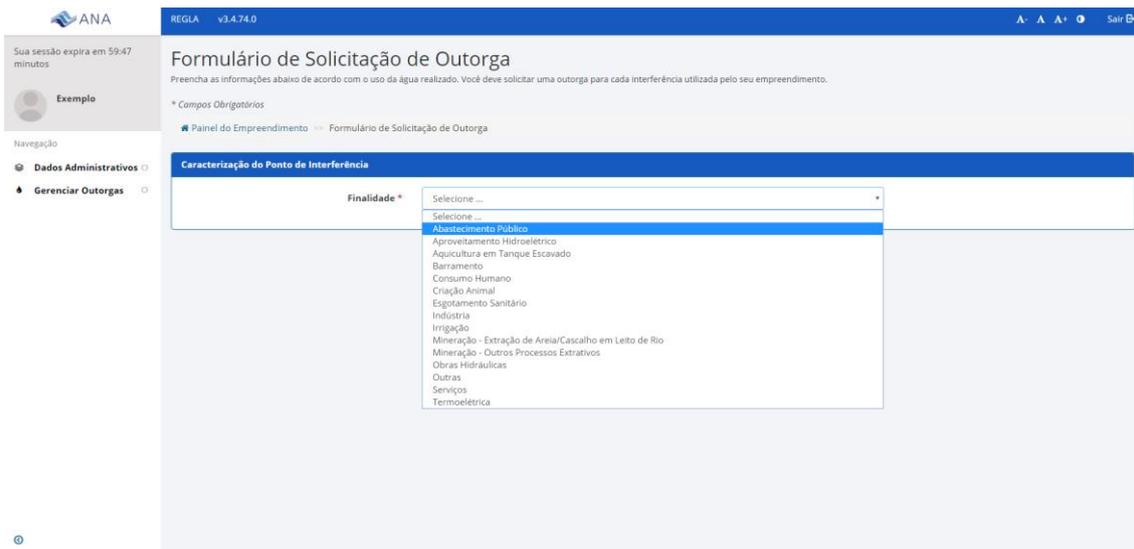


Figura 3 – Selecione a finalidade na lista suspensa



Figura 4 – Selecione o tipo de interferência – captação

Passo 4 – Após selecionar o tipo de interferência, o sistema solicita informações sobre o ponto de captação: Denominação do Ponto, Tipo e Captação (**Superficial** ou Subterrânea), a Unidade da Federação e o Município (vide Figura 5). Em seguida, o sistema solicita as coordenadas do ponto bem como a sua confirmação. Caso as coordenadas selecionadas estejam no município indicado e correspondam ao corpo hídrico onde ocorre a interferência, é preciso clicar em “Concordo com as informações”. Caso as informações não estejam de acordo, reveja as coordenadas ou clique em “Discordo das informações”. Nesse caso, o seu pedido será encaminhado para avaliação geográfica pela ANA.

Figura 5 - Dados do ponto de captação.

CONCORDO COM AS INFORMAÇÕES OU DISCORDO DA INFORMAÇÕES

Figura 6 – Preenchimento e confirmação das coordenadas e aceite das informações geográficas atribuídas ao ponto.

Passo 5 – Preenchimento das informações referentes à finalidade – abastecimento público. Prestador de serviços (no caso de concessionária – data da concessão), localidades atendidas, consumo *per capita*, coeficiente de vazão diária, perdas na distribuição, vazão destinada a outros usos, coeficiente de retorno, entidade responsável pelo esgotamento sanitário (vide Figura 7).

REGIA - Sistema Federal

homologacao.snirh.gov.br/cnarrh/restrito/panel_empendimento.jsf

BRASIL Serviços Participe Acesso à Informação Legislação Canais

REGIA v3.4.74.0

Concordo com as informações **Discordo das informações**

Dados da Finalidade Abastecimento

Tipo de Prestador de Serviços * Seleção ...

Localidades Atendidas

UF	Município	Distrito	População final atendida no horizonte de 10 anos
Seleção ...	Seleção ...	Seleção ...	

Incluir

Consumo Per Capita de Água (l/hab.dia) *
O valor não deve ser menor que 60 nem maior que 145.

Perdas na produção e distribuição(%) *
O valor deve estar entre 5 e 100.

Coeficiente de vazão máxima diária * Seleção ...

Vazão destinada a outros usos (m³/h) *

Entidade responsável pelo esgotamento sanitário. Própria entidade? * Sim Não

Nome da entidade *

Coeficiente de retorno(%) *
O valor deve estar entre 50 e 95.

Observações

Observação

Voltar Cancelar Continuar

Figura 7 – Dados da finalidade – Abastecimento Público.

REGIA v3.4.74.0

Localidades Atendidas

UF	Município	Distrito	População final atendida no horizonte de 10 anos	Ações
Seleção ...	Seleção ...	Seleção ...		
AM	MANAUS	Manaus	200.000	
TOTAL			200.000	

Consumo Per Capita de Água (l/hab.dia) *
O valor não deve ser menor que 80 nem maior que 165.

Perdas na produção e distribuição(%) *
O valor deve estar entre 5 e 100.

Coeficiente de vazão máxima diária * Seleção ...

Vazão destinada a outros usos (m³/h) *

Entidade responsável pelo esgotamento sanitário. Própria entidade? * Sim Não

Nome da entidade *

Coeficiente de retorno(%) *
O valor deve estar entre 50 e 95.

Observações

Observação

Voltar Cancelar Continuar

Figura 8 – Inclusão de localidade atendida nos dados da finalidade – Abastecimento Público.

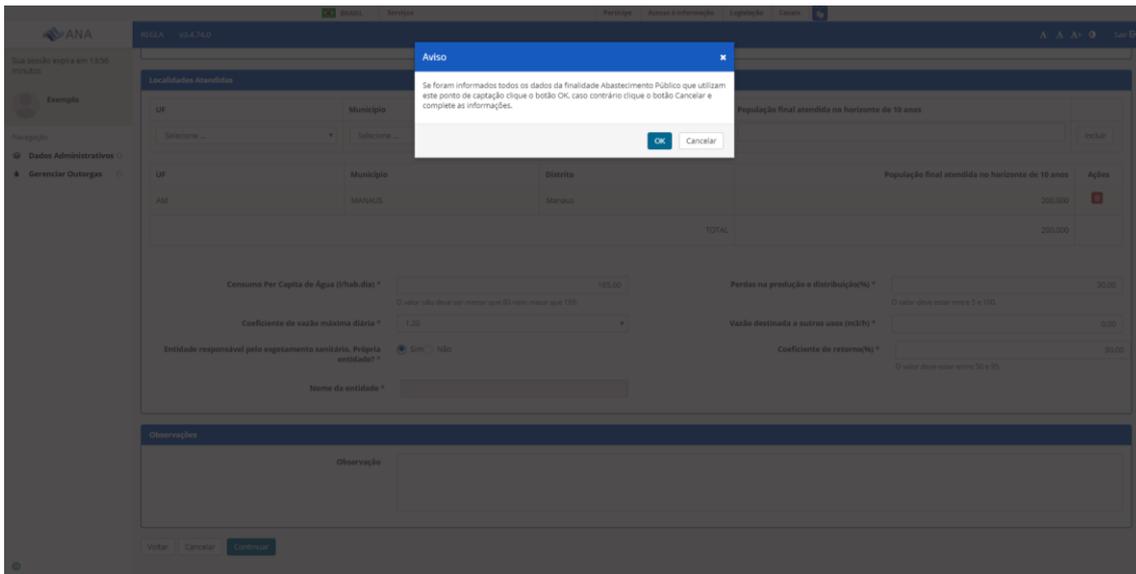
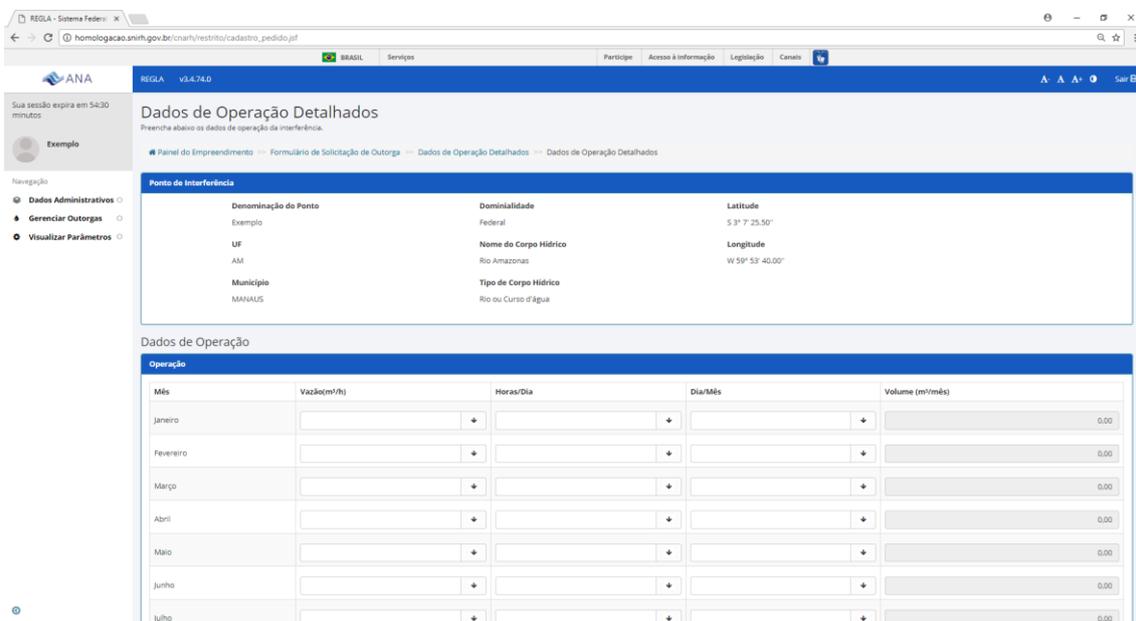


Figura 9 – Após o preenchimento das informações e confirmando as informações, o sistema irá apresentar uma mensagem de confirmação. Caso seja necessário ajustar algum dado, clique em cancelar. Para prosseguir, clique ok. Caso alguma informação não tenha sido preenchida, o sistema retornará para a tela anterior e haverá a indicação da informação que está faltando.

Passo 6 – Preenchimento das informações referentes a operação do sistema – vazão, horas de operação, dias de operação. E solicitação da outorga. (Figuras 10 e 11)



The screenshot shows a web browser window with the URL `homologacao.snirh.gov.br/cnirh/restrito/cadastro_pedido.jpf`. The page title is "REGIA - Sistema Federal" and the version is "v3.4.74.0". The main content is a table titled "Operação" with the following columns: "Mês", "Vazão(m³/h)", "Horas/Dia", "Dia/Mês", and "Volume (m³/mês)". The table lists data for each month from January to December. At the bottom of the table, there are buttons for "Voltar", "Cancelar", and "Solicitar Outorga".

Mês	Vazão(m³/h)	Horas/Dia	Dia/Mês	Volume (m³/mês)
Janeiro	7.200,00	24	30	5.184.000,00
Fevereiro	7.200,00	24	28	4.838.400,00
Março	7.200,00	24	30	5.184.000,00
Abril	7.200,00	24	30	5.184.000,00
Mai	7.200,00	24	30	5.184.000,00
Junho	7.200,00	24	30	5.184.000,00
Julho	7.200,00	24	30	5.184.000,00
Agosto	7.200,00	24	30	5.184.000,00
Setembro	7.200,00	24	30	5.184.000,00
Outubro	7.200,00	24	30	5.184.000,00
Novembro	7.200,00	24	30	5.184.000,00
Dezembro	7.200,00	24	30	5.184.000,00

Passo 7 – Confirmação da solicitação de outorga. Deve-se optar por outorga preventiva ou de direito de uso e clicar no termo de responsabilidade (Figuras 12 e 13). Após a solicitação de outorga o sistema apresenta o número de protocolo do documento de solicitação de outorga. Com esse número as tramitações do documento podem ser acompanhadas no site da ANA. Esse pedido aparecerá no Painel do Empreendimento como “Em análise” até a publicação da outorga. É necessário ficar atento para eventual recebimento de e-mail para encaminhamento de informações complementares ou para a necessidade de aceitação de modificações no uso solicitado realizadas durante o processo de análise.

The screenshot shows a web browser window with the URL `homologacao.snirh.gov.br/cnirh/restrito/cadastro_pedido_operacao_detalhada_abastecimento.jpf`. The page title is "REGIA - Sistema Federal" and the version is "v3.4.74.0". The main content is a form titled "Confirmação de Solicitação de Regularização". The form contains a section for "Confirmação de Solicitação de Regularização" with two radio button options: "Outorga de Direito de Uso de Recursos Hídricos" (selected) and "Outorga Preventiva de Uso de Recursos Hídricos". Below this is a section for "Termo de Responsabilidade" with a checkbox for "Declaro que as informações prestadas são a expressão da verdade, sujeitando-me às penas da Lei. Declaro, também, que ficarei disponível à ANA, para consulta, durante o prazo especificado no ato da outorga, se for o caso, a documentação necessária que comprove a veracidade das informações prestadas." At the bottom of the form, there are buttons for "Cancelar" and "Solicitar Outorga".

