

# MANUAL

## SISTEMA de PARTICIPAÇÃO SOCIAL

PASSO A PASSO PARA O CADASTRAMENTO DE  
USUÁRIO/PARTICIPANTE

## Sumário

1. INTRODUÇÃO	3
a) Através da barra principal do sistema, clicando no link: “Clique aqui para se identificar”	3
b) No momento da contribuição:	3
2. FORMULÁRIO DE NOVO PARTICIPANTE	5
3. CONFIRMAÇÃO CADASTRO E REGISTRO DE SENHA DE ACESSO	6
4. FORMULÁRIO ESQUECI MINHA SENHA	9

## 1. Introdução

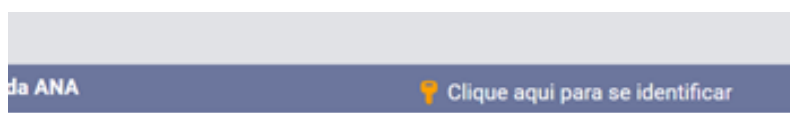
No Sistema de Participação Social na ANA é importante o cadastramento do participante ou dos usuários internos da ANA. Apesar do sistema habilitar o público em geral a consultar os dados de participações ou contribuições, a identificação do participante é exigida para o registro de contribuições e para habilitar ou não determinadas formas de participação (por exemplo: consultas internas).

A identificação do participante / usuário é feita em **2 fases**: o participante / usuário informa seus dados e seu e-mail e o sistema envia para o e-mail informado um número único ou TOKEN e possibilita a conclusão da identificação.

Este processo se inicia pelo cadastramento das informações no sistema.

Este cadastramento pode ser feito de 2 maneiras:

a) Através da barra principal do sistema, clicando no link: “Clique aqui para se identificar”



Quando o usuário clicar neste link, o sistema abrirá o formulário de IDENTIFICAÇÃO.

b) No momento da contribuição:

Quando o participante / usuário ainda não identificado clicar no botão “CONTRIBUIR” na página de consulta de uma Participação, o sistema também abrirá um formulário de IDENTIFICAÇÃO.

[recursos hídricos superficiais na bacia hidrográfica do rio São Marcos.](#)

### **Material de Apoio**

» [RELATÓRIO ANÁLISE DE IMPACTO REGULATÓRIO CONJUNTO Nº 1/20](#)

» [Aviso de abertura de consulta pública 5/2020](#)

### **Estatísticas desta Consulta Pública**

Quantidade de contribuições recebidas: 9

**Contribuir para esta Consulta Pública**

Em ambos os casos o formulário permitirá as mesmas opções:

Identificação do Participante

E-mail:

Senha:

- Caso ainda não tenha se inscrito como Participante escolha "Novo participante".  
- Caso não se lembre de sua senha, utilize "Esqueci minha senha".

Número	Meio de Participação	Objeto	Período de Contribuição
003/2020	Consulta Pública	Proposta de agenda regulatória para normas de referência para o saneamento básico (eixo 5).	De 10/09/2020 a 25/10/2020 <b>Período de contribuição aberto</b>
002/2020	Consulta Pública	Obter contribuições e subsídios para minuta de resolução que regulamenta a modalidade Chamamento Público de Projetos, prevista no art. 7º da Resolução ANA nº 122, de 16 de dezembro de 2019, para financiamento de estudos, programas, projetos e obras incluídos nos	De 29/06/2020 a 24/08/2020 <b>Período de contribuição encerrado</b>

Botões:

- **NOVO PARTICIPANTE:** Abrir o formulário para o cadastro de um novo Participante/ usuário;
- **ESQUECI MINHA SENHA:** Abrir o formulário para iniciar a troca de senha de acesso do participante / usuário;
- **CANCELAR:** Fechar formulário de identificação;
- **ENVIAR:** Enviar os dados de **E-mail** e **Senha de Acesso** para o sistema identificar o participante / usuário;
- **SAIR:** Cancelar a identificação feita previamente.

## 2. Formulário de NOVO Participante

Este formulário permite ao participante/usuário informar seus dados para o sistema.

São solicitados: Nome, CPF, E-mail, Instituição, Telefone e Celular.

Estas informações são importantes para que o participante possa ser contatado no caso de haver alguma dúvida em relação a sua contribuição e para identificar o participante de contribuições para o público em geral.

Os campos em vermelho (Nome, CPF, E-mail e Telefone) são obrigatórios

A imagem mostra uma captura de tela de um navegador web acessando o sistema de participação social da ANA. O endereço da página é `participacao-social.ana.gov.br/Consulta/0/NovoParticipante`. O cabeçalho da página contém o logo "PARTICIPE DAS DECISÕES DA ANA" e o texto "Sistema de Participação Social nas Decisões da ANA".

O formulário principal, intitulado "Inscrição de Participante", contém os seguintes campos:

- Nome:\* (em vermelho) com o valor "Jose da Silva"
- E-mail:\* (em vermelho) com o valor "jose.silva@ana.gov.br"
- Instituição:\* (em vermelho) com o valor "ANA"
- Telefone:\* (em vermelho) com o valor "2109-2345"
- CPF:\* com o valor "12332112334"
- Celular: com o valor "Celular"

Na base do formulário, há dois botões: "Cancelar" (cinza) e "Enviar" (verde). Abaixo dos campos, há uma nota: "Os itens marcados com \* (asterisco) são obrigatórios!".

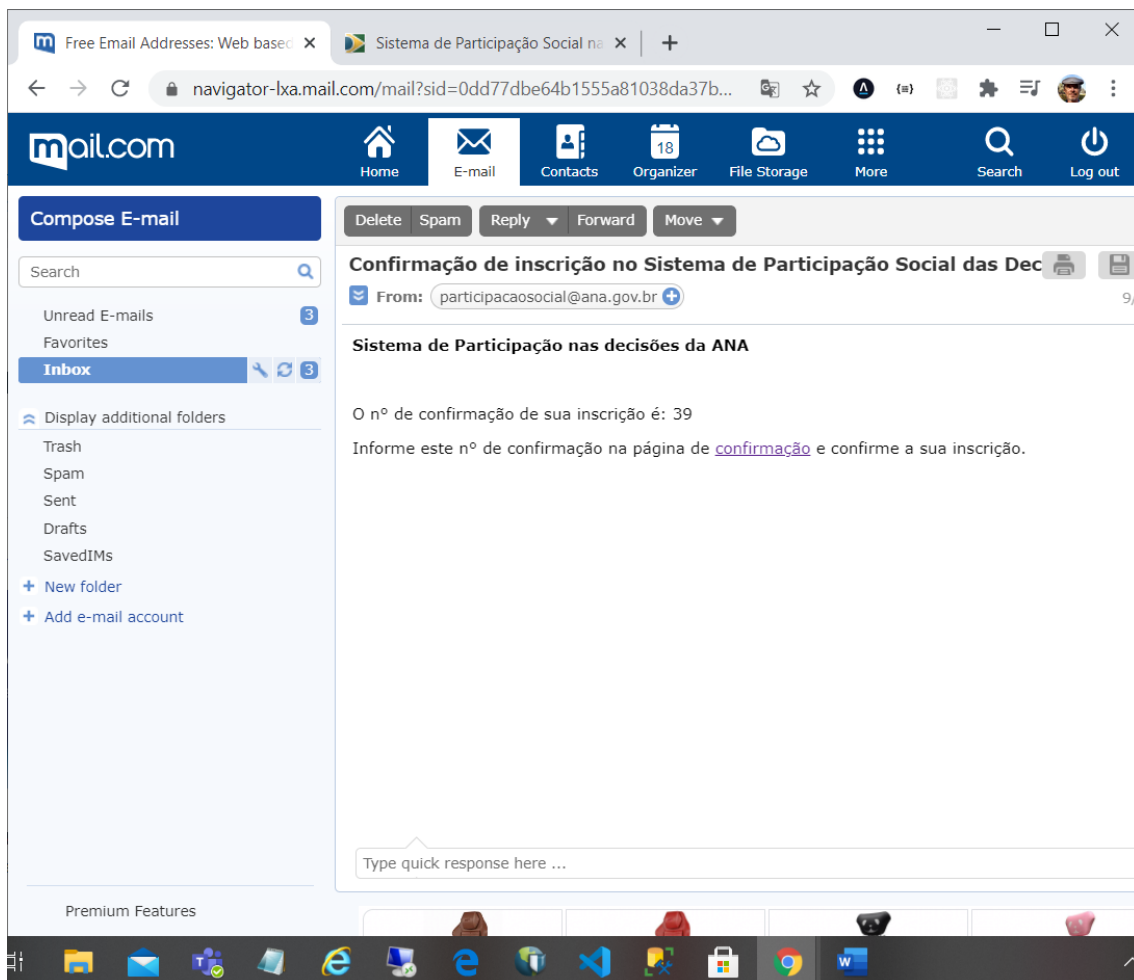
O formulário apresenta as opções:

- **CANCELAR** – Fechar o formulário;
- **ENVIAR** – Enviar os dados para validação.

Após o envio dos dados, o sistema validará as informações, verificando se o e-mail já não foi utilizado e criará um número de confirmação (TOKEN) válido por 24hs. Este número de confirmação é enviado para o e-mail informado, juntamente com um link para a conclusão do cadastro.

### 3. Confirmação Cadastro e registro de Senha de Acesso

Depois do recebimento do e-mail com o número único de confirmação da inscrição é necessário clicar no link “CONFIRMAÇÃO” para habilitar o formulário de registro de senha de acesso.




O formulário de CONFIRMAÇÃO solicita as informações de: Número de confirmação (TOKEN) recebido no e-mail, E-mail do novo participante/usuário, Senha de Acesso e Confirmar a Senha.

Após o ENVIAR o sistema validará o número de confirmação informado, verificando se ainda é válido (menor que 24h após a criação), se este número é relacionado com o e-mail informado e se a senha de acesso é maior ou igual a 8 caracteres. O sistema exige que a senha seja digitada 2 (duas) vezes por segurança e evitar erros de digitação.

Free Email Addresses: Web base... x Sistema de Participação Social na... x +

participacao-social.ana.gov.br/confirma/39

 **PARTICIPE DAS DECISÕES DA ANA**

**Sistema de Participação Social nas Decisões da ANA** [Clique aqui para se identificar](#)

[voltar](#)

**Confirmação de cadastro de participante**

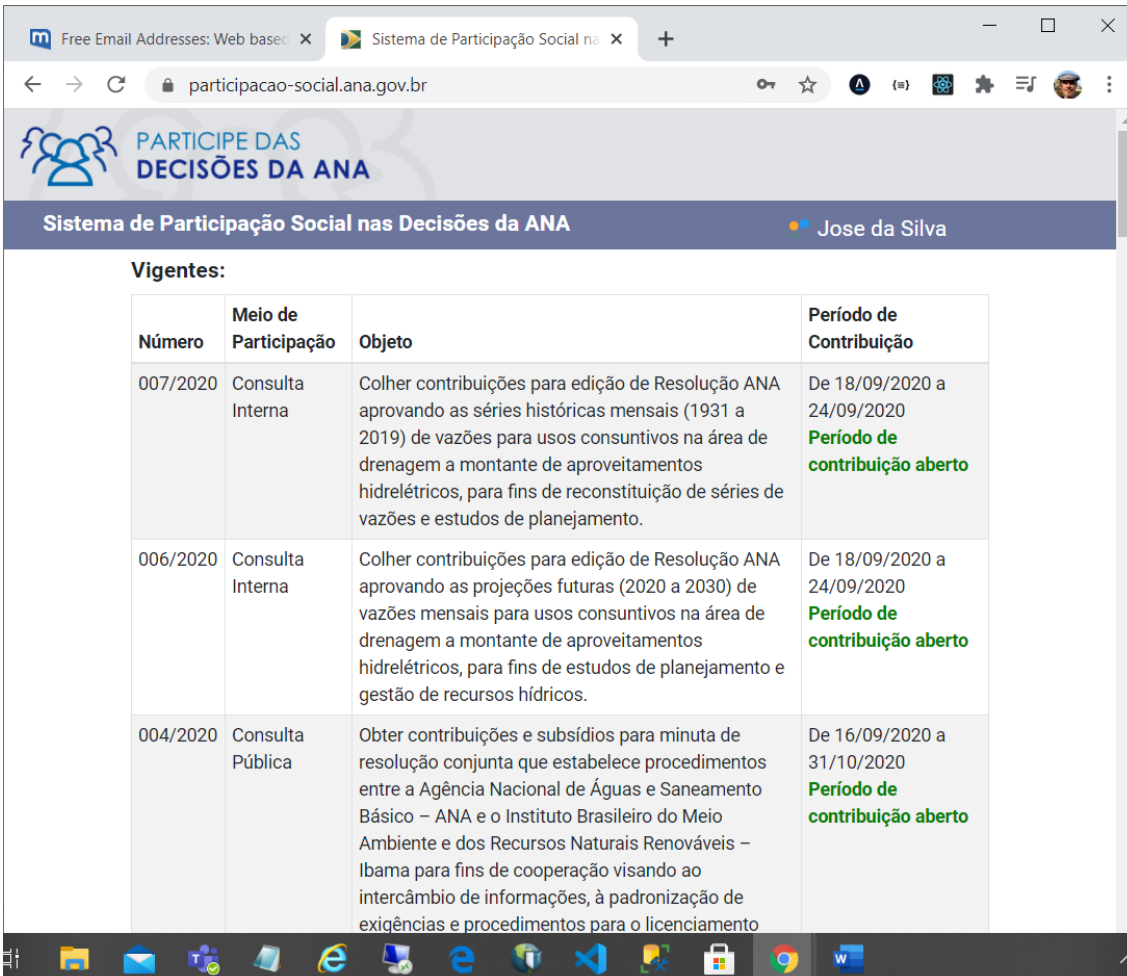
N° recebido:\*

E-mail:\*

Senha:\*  Confirmar senha:\*

Os itens marcados com \* (asterisco) são obrigatórios!

Se as condições foram atendidas, o sistema salvará a senha de acesso e identificará o participante / usuário, exibindo seu nome na barra principal.



Número	Meio de Participação	Objeto	Período de Contribuição
007/2020	Consulta Interna	Colher contribuições para edição de Resolução ANA aprovando as séries históricas mensais (1931 a 2019) de vazões para usos consuntivos na área de drenagem a montante de aproveitamentos hidrelétricos, para fins de reconstituição de séries de vazões e estudos de planejamento.	De 18/09/2020 a 24/09/2020 <b>Período de contribuição aberto</b>
006/2020	Consulta Interna	Colher contribuições para edição de Resolução ANA aprovando as projeções futuras (2020 a 2030) de vazões mensais para usos consuntivos na área de drenagem a montante de aproveitamentos hidrelétricos, para fins de estudos de planejamento e gestão de recursos hídricos.	De 18/09/2020 a 24/09/2020 <b>Período de contribuição aberto</b>
004/2020	Consulta Pública	Obter contribuições e subsídios para minuta de resolução conjunta que estabelece procedimentos entre a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA e o Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – Ibama para fins de cooperação visando ao intercâmbio de informações, à padronização de exigências e procedimentos para o licenciamento	De 16/09/2020 a 31/10/2020 <b>Período de contribuição aberto</b>

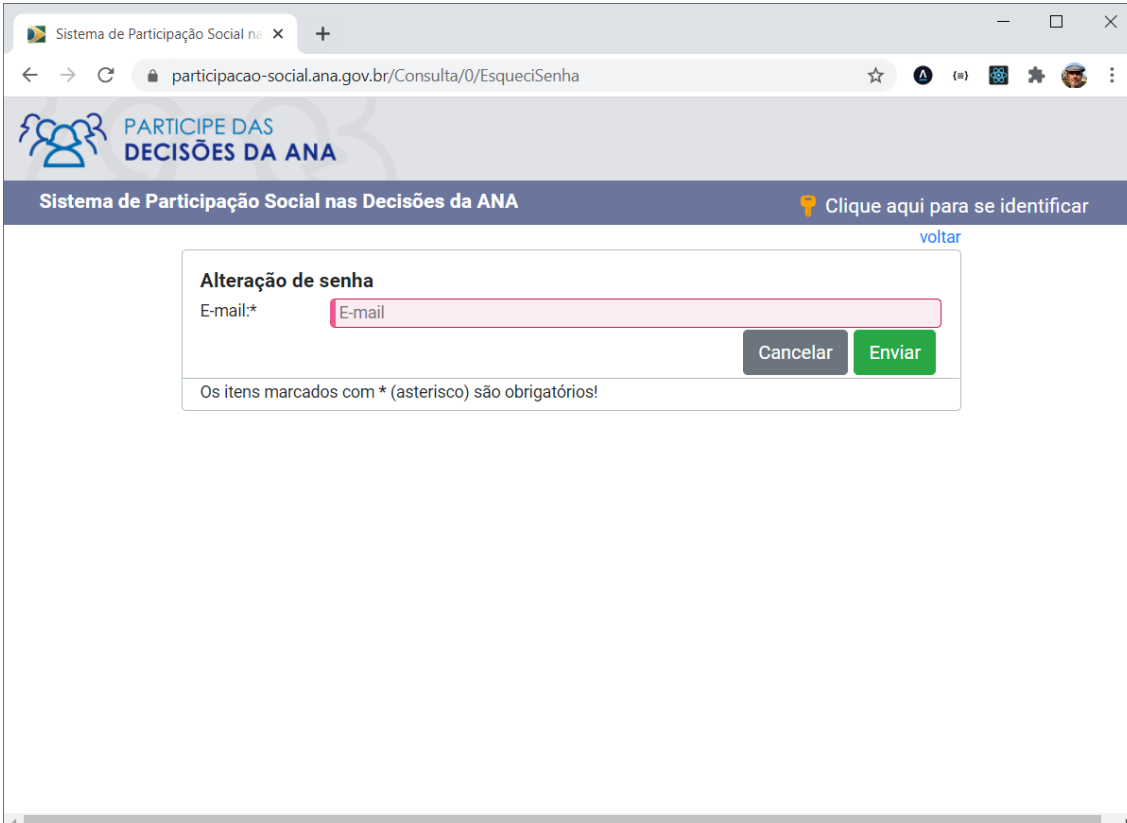
### IMPORTANTE!

A sistema manterá as informações da identificação do participante/usuário na memória do *browser* para evitar ter de sempre solicitar esta identificação. No caso de o equipamento utilizado ser compartilhado com outras pessoas, é altamente recomendado que antes de encerrar a sessão, o participante/usuário clique no nome apresentado na barra do sistema e no formulário de identificação apresentado e utilize a opção de **SAIR**, para apagar as informações de participante/usuário da memória do *browser* utilizado (ver tela em 1- Introdução).



## 4. Formulário ESQUECI MINHA SENHA

A opção de formulário “**esqueci minha senha**” é utilizada para a troca de senha de acesso ao sistema, seja por participantes/usuários que não se recordam desta informação, seja por usuários que não completaram o processo de cadastramento. Com este formulário é possível se criar novo número de confirmação (TOKEN), que será válido por 24 horas.



A imagem mostra uma captura de tela de um navegador web acessando o sistema de participação social da ANA. O endereço da página é `participacao-social.ana.gov.br/Consulta/0/EsqueciSenha`. O cabeçalho da página contém o logo "PARTICIPE DAS DECISÕES DA ANA" e o texto "Sistema de Participação Social nas Decisões da ANA". No canto superior direito, há um link "Clique aqui para se identificar" e um link "voltar".

O formulário principal, intitulado "Alteração de senha", contém um campo de entrada rotulado "E-mail:\*" com o texto "E-mail" dentro dele. Abaixo do campo, há dois botões: "Cancelar" (cinza) e "Enviar" (verde). Na base do formulário, há uma mensagem de aviso: "Os itens marcados com \* (asterisco) são obrigatórios!".

O formulário é simples e exige apenas o e-mail do participante/usuário. Caso o e-mail seja cadastrado no sistema é criado um número de confirmação (TOKEN) válido por 24h. Este número de confirmação é enviado para o e-mail informado, juntamente com link para a alteração da senha de acesso. Para esta alteração são utilizados os passos indicados no item 3 deste manual (Item 3- Confirmação de Cadastro e registro de Senha de Acesso).