



SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO  
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO NO RIO GRANDE DO SUL  
COORDENAÇÃO DE LOGÍSTICA E INFRAESTRUTURA  
EQUIPE DE LOGÍSTICA E PATRIMÔNIO

**Relatório de Inventário Anual de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis – Exercício de 2022**

**1. Introdução**

Inventário é o procedimento administrativo realizado por meio de levantamento físico, que consiste no arrolamento físico-financeiro de todos os bens existentes, sendo o instrumento de controle para a verificação dos saldos de equipamentos e materiais permanentes, em uso ou desuso no órgão ou entidade, além do levantamento da situação e suas necessidades de manutenção e reparos.

Os resultados obtidos por meio do inventário permitem comprovar a exatidão e confiabilidade dos registros de controle patrimonial, demonstrando o acervo de cada detentor de carga e de cada Unidade Gestora, além do valor total do ano anterior e das variações patrimoniais ocorridas no exercício.

**2. Definição de Material permanente**

Considera-se bem permanente aquele que, em razão de seu uso corrente, não perde a sua identidade física mesmo quando incorporado a outro bem e/ou tem durabilidade e utilização superior a 02 (dois) anos.

**3. Objetivo**

O objetivo desse relatório é apresentar os resultados do Inventário Anual de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis no exercício de 2022, visando atender à determinação legal, bem como identificar os bens inservíveis, para que sejam tomadas as providências cabíveis para desfazimento de ativos.

A apuração patrimonial tem como objetivo também verificar a exatidão dos registros de controle patrimonial, realizados em Sistema Integrado de Administração Financeiro (SIAFI) e Sistema Integrado de Administração de Serviços (SIADS); realizar os devidos ajustes em sistemas; e fornecer informações a órgãos fiscalizadores quando requerido.

**4. Diretrizes**

O inventário foi elaborado de acordo com as orientações contidas no Manual de Patrimônio da Advocacia-Geral da União (AGU), publicado por meio da portaria nº 177, de 03 de agosto de 2005, e com a Instrução Normativa nº 205, de 08 de abril de 1988, da Secretaria de Administração Pública da Presidência da República (SEDAP).

**5. Metodologia e Desenvolvimento do trabalho**

O levantamento de Bens Móveis em âmbito da Unidade Gestora 110097, Superintendência Regional de Administração na 4ª Região (SAD4R) foi realizado pelos membros da Comissão de Inventário de Bens Móveis para o Exercício 2022, designados por

meio da Portaria nº 06, de 8 de setembro de 2022, em cada localidade dos Estados Rio Grande do Sul (RS), Santa Catarina (SC) e Paraná (PR).

Para apuração do inventário de 2022, solicitou-se aos responsáveis designados em portaria o preenchimento de 7 (sete) relatórios, listados abaixo, para ajudar com tomada de decisão para gestão patrimonial e com a tarefa de ajustar e regularizar a carga patrimonial pela Equipe de Logística:

- a) Termo de Inventário;
- b) Cadastro da unidade;
- c) Minuta de Relatório – Bens Móveis Não Localizados;
- d) Relatório de Bens Móveis Localizados (com plaqueta) e Não constantes do Termo de Inventário;
- e) Relatório de Bens Móveis Localizados (sem plaqueta) e Não constantes do Termo de Inventário;
- f) Relatório de Bens Móveis Inservíveis; e
- g) Relatório de Bens Móveis Particulares.

As orientações sobre como operacionalizar o inventário 2022 foram repassadas via email institucional aos membros designados para compor a Comissão e aos responsáveis titulares de cada unidade, para que iniciassem os trabalhos de modo imediato. No corpo do e-mail, foi informado também o respectivo número de processo aberto no sistema SAPIENS para a junção da documentação e dos resultados após a apuração física.

No Estado Rio Grande do Sul, foram criados 31 (trinta e um) processos administrativos, um para cada Unidade Organizacional (UORG):

RIO GRANDE DO SUL		
UNIDADE	NUP	UORG
Procuradoria Seccional Federal em Santa Cruz do Sul (PSF/SCS)	00588.001664/2022-56	23263
Procuradoria Seccional Federal em Novo Hamburgo (PSF/NH)	00588.001665/2022-09	23451
Procuradoria Seccional Federal em Pelotas (PSF/PEL)	00588.001666/2022-45	40300
Procuradoria Seccional da União em Pelotas (PSU/PEL)	00588.001667/2022-90	40341
Procuradoria Seccional Federal em Santo Ângelo (PSF/SAN)	00588.001668/2022-34	23264
Procuradoria Seccional da União em Santo Ângelo (PSU/SAN)	00588.001669/2022-89	23265
Escritório Avançado em Bagé (EA/BGE)	00588.001670/2022-11	40324
Procuradoria Seccional Federal em Uruguaiana (PSF/UGN)	00588.001671/2022-58	40320
Procuradoria Seccional da União em Uruguaiana (PSU/UGN)	00588.000878/2023-96	023449
Procuradoria Seccional Federal em Rio Grande (PSF/RGR)	00588.001672/2022-01	24931

Procuradoria Seccional da União em Rio Grande (PSU/RGR)	00588.001803/2022-41	23410
Procuradoria Seccional Federal em Santa Maria (PSF/SMA)	00588.001675/2022-36	23375
Procuradoria Seccional da União em Santa Maria (PSU/SMA)	00588.001676/2022-81	23317
Procuradoria Seccional da União em Passo Fundo (PSU/PAS)	00588.001677/2022-25	23259
Procuradoria Seccional Federal em Passo Fundo (PSF/PAS)	00588.001678/2022-70	23372
Escritório Avançado em Erechim (EA/ERE)	00588.000877/2023-41	40323
Procuradoria Seccional Federal em Caxias do Sul (PSF.CXS)	00588.001679/2022-14	24930
Escritório Avançado em Bento Gonçalves (EA/BTÇ)	00588.000876/2023-05	40342
Procuradoria Seccional da União em Caxias do Sul (PSU.CXS)	00588.001680/2022-49	40301
Procuradoria Regional Federal na 4ª Região (PRF4/RS)	00588.001681/2022-93	23261
Escola da Advocacia-Geral da União no Rio Grande do Sul (EAGU/RS)	00588.001682/2022-38	40299
Biblioteca da Escola da Advocacia-Geral da União no Rio Grande do Sul (BIBL/EAGU/RS)	00588.001682/2022-38	40298
Consultoria Jurídica da União no Rio Grande do Sul (CJU/RS)	00588.001683/2022-82	24978
Superintendência de Administração no Rio Grande do Sul (SAD/RS)	00588.001685/2022-71	23417
Procuradoria Regional da União da 4ª Região (PRU4/RS)	00588.001684/2022-27	40294
Depósito de Bens de Informática da Superintendência de Administração no Rio Grande do Sul (INF/SAD/RS)	00588.001686/2022-16	40285
Escritório da Corregedoria da Advocacia-Geral da União na 4ª Região (ECGAU4/RS)	00588.001687/2022-61	23496
Comissão Permanente Processante da 4ª Região (CPP4/RS)	00588.001688/2022-13	40282
Protocolo Unificado da Superintendência de Administração (PUC/SAD/RS)	00588.001689/2022-50	40286
Terceirizados da Superintendência de Administração no Rio Grande do Sul (TERC/SAD/RS)	00588.001690/2022-84	40283
Áreas Comuns da Superintendência de Administração no Rio Grande do Sul (ARC/SAD/RS)	00588.001691/2022-29	40284
Depósito de Bens Permanentes da Superintendência de Administração no Rio Grande do Sul (DEP/SAD/RS)	00588.001692/2022-73	40291

Para 24 (vinte e quatro) UORG'S no estado Rio Grande do Sul não foram abertos processos administrativos, em razão de estas não possuírem um endereço físico para localização dos bens e apuração de patrimônio. Tratam-se, portanto, de bens não localizados, sendo a maioria pertencente a setores antigos criados por intermédio do sistema anterior de gestão patrimonial ASI LINK, desconhecendo-se motivações e origens de suas criações. Infelizmente os servidores que trabalhavam com Patrimônio nas gestões anteriores não pertencem mais ao quadro, ocorrendo a perda de histórico e informações a respeito.

RIO GRANDE DO SUL			
UNIDADE	UORG	QUANTIDADE DE BENS INVENTÁRIO 2022	VALOR
NECAP - PRU	40296	28	RS 1.697,31
PRU4/RS ANTIGA	40293	450	RS 75.173,20
PROTOCOLO SAD ANTIGA	40307	28	RS 11.030,20
AJUSTES SAD INV 2018	40287	52	RS 6.935,28
DOA INFORMATICA	40288	2	RS 202,10
DOA MATERIAL PERMANENTE	40290	161	RS 34.732,69
DEP SAD PREDIO SEDE	40292	1	RS 409,68
RECEBIMENTO DOAÇÕES INFORMATICA 2017 SAD	40295	0	RS 0,00
ARQUIVO CENTRAL ÚNICO	40297	64	RS 3.800,38
SUPERINTENCIA SADRS	40304	46	RS 13.049,69
SENGE SAD	40305	23	RS 13.442,60
SEINF SAD	40306	224	RS 95.680,29
URA/RS	40340	25	RS 11.436,35
ARQUIVO B	40336	164	RS 68.307,66
DEP PORTO ALEGRE	40335	174	RS 31.205,19
INFORMATICA/DEPÓSITO	40334	1	RS 79,00
ALMOX URA	40316	29	RS 2.112,20
DEP/NOVO/SAD	40308	444	RS 185.401,02
SEMAT/SAD	40309	34	RS 20.241,66
DEP/DIVERSOS/SAD	40310	289	RS 139.673,24
SERVIÇOS GERAIS	40312	170	RS 27.712,67
INQUERITO 2015	40313	78	RS 76.685,66
PSF CANOAS	23257	143	RS 25.328,44
PLAN SAD	40315	11	RS 1.255,65
<b>TOTAL</b>		<b>2.641</b>	<b>RS 845.592,16</b>

Tratam-se de 2.641 itens não localizados, após consulta de informações em sistema patrimonial na data de 29 de Dezembro de 2022. Em comparação com o ano anterior, após os ajustes de inventário 2020, nota-se uma melhoria do índice de não localizados, considerando a redução de 73 bens (de 2.714 bens para 2.641), isto é, de 2,69%, conforme tabela abaixo. Estes indicadores positivos são reflexos atividades desenvolvidas durante o ano de procura pelos itens, e ajustes em sistema patrimonial.

RIO GRANDE DO SUL					
UNIDADE	UORG	QUANTIDADE DE BENS EM 2020	QUANTIDADE DE BENS EM 2021	QUANTIDADE DE BENS EM 2022	VARIAÇÃO ACUMULADA

NECAP - PRU	40296	32	28	28	4
PRU4/RS ANTIGA	40293	518	457	450	68
PROTOCOLO SAD ANTIGA	40307	32	28	28	4
AJUSTES SAD INV 2018	40287	63	53	52	11
DOA INFORMATICA	40288	4	2	2	2
DOA MATERIAL PERMANENTE	40290	227	166	161	66
DEP SAD PREDIO SEDE	40292	7	1	1	6
RECEBIMENTO DOAÇÕES INFORMATICA 2017 SAD	40295	44	3	0	44
ARQUIVO CENTRAL ÚNICO	40297	84	65	64	20
SUPERINTENCIA SADRS	40304	52	46	46	6
SENGE SAD	40305	56	25	23	33
SEINF SAD	40306	288	238	224	64
URA/RS	40340	25	25	25	0
SEPAT SAD/MATERIAL NOVO	040337	290	0	0	290
ARQUIVO B	40336	181	165	164	17
DEP PORTO ALEGRE	40335	184	178	174	10
INFORMATICA/DEPÓSITO	40334	4	3	1	3
BIBLIOTECA PRF4/RS	40319	82	0	0	82
ALMOX URA	40316	31	29	29	2
DEP/NOVO/SAD	40308	557	470	444	113
SEMAT/SAD	40309	38	34	34	4
DEP/DIVERSOS/SAD	40310	366	292	289	77
SERVIÇOS GERAIS	40312	225	170	170	55
INQUERITO 2015	40313	82	78	78	4
PSF CANOAS	23257	351	147	143	208
PLAN SAD	40315	11	11	11	0
<b>TOTAL</b>		<b>3.834</b>	<b>2.714</b>	<b>2.641</b>	<b>1.193</b>

Logo, foi possível solicitar a exclusão da UORG 040295 – RECEBIMENTO DOAÇÕES INFORMÁTICA 2017 SAD, além das 2 UORGs excluídas no exercício anterior: 040337 – SEPAT SAD/MATERIAL NOVO e 040319 – BIBLIOTECA PRF4/RS. Quanto menor for o número de UORGs existentes em âmbito da UG 110097, maior é a praticidade e controle patrimonial na gestão da Equipe de Logística e Patrimônio da SAD4R.

Considerando a desmobilização da Procuradoria Seccional em Bagé (PSU/BGE) no ano 2022, esta UORG 23256 foi desativada também, não havendo mais registros de bens.

Importante salientar que a UORG 22963 - SEPAT/SAD/RS, contém 690 bens que estão em processo de desfazimento de ativos (Código 29), devendo ser transferidos para esta UORG para lançamento obrigatório à plataforma Reuse.Gov. Portanto, são itens localizados, por estarem em formação de lote, podendo estar fisicamente em mais de um endereço físico.

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QUANTITATIVO DE BENS	VALOR
29	NO REUSE	690	RS 449.569,16

Na UORG 022963 – SEPAT/SAD/RS também possui 216 bens que estão em trânsito, código 04, aguardando confirmação do Distrito Sanitário Especial Indígena/Ministério da Saúde, beneficiário do Termo de Transferência Externa Direta nº 06/2022. Trata-se de órgão SIADS.

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QUANTITATIVO DE BENS	VALOR
04	EM TRÂNSITO	216	RS 118.059,69

No Estado Santa Catarina, foram criados 16 (dezesesseis) processos administrativos, um para cada Unidade Organizacional (UORG) ativa:

SANTA CATARINA		
UNIDADE	NUP	UORG
Procuradoria da União em Florianópolis (PU/SC)	00588.001700/2022-81	23271
Procuradoria Federal em Florianópolis (PF/SC)	00588.001701/2022-26	23499
Consultoria Jurídica da União em Florianópolis (CJU/SC)	00588.001702/2022-71	23381
Escola da Advocacia Geral da União em Santa Catarina (EAGU/SC)	00588.001703/2022-15	23312
Procuradoria Seccional Federal em Criciúma (PSF/CUA)	00588.001704/2022-60	23379
Procuradoria Seccional da União em Criciúma (PSU/CUA)	00588.001705/2022-12	23380
Procuradoria Seccional da União em Blumenau (PSU/BLU)	00588.001706/2022-59	23267
Procuradoria Seccional Federal em Blumenau (PSF/BLU)	00588.001707/2022-01	23266
Procuradoria Seccional da União em Joinville (PSU/JVE)	00588.001708/2022-48	23400
Procuradoria Seccional Federal em Joinville (PSF/JVE)	00588.001709/2022-92	23452
Procuradoria Seccional da União em Chapecó (PSU/CCO)	00588.001710/2022-17	23269
Procuradoria Seccional Federal em Chapecó (PSF/CCO)	00588.001711/2022-61	23268
Escritório Avançado em Lages (EA/LGS)	00588.001712/2022-14	23273
Escritório Avançado em Mafra (EA/MAF)	00588.001713/2022-51	23274
Escritório Avançado em Caçador (EA/CAC)	00588.001714/2022-03	23377
Escritório Avançado em Itajaí (EA/ITJ)	00588.001715/2022-40	23467

Para 4 (quatro) UORG'S no estado Santa Catarina não foram abertos processos administrativos, em razão de estas não possuírem um endereço físico para localização dos bens

e apuração de patrimônio. Tratam-se, portanto, de bens não localizados, sendo a maioria pertencente a unidades que foram extintas:

SANTA CATARINA			
UNIDADE	UORG	QUANTIDADE DE BENS INVENTÁRIO 2022	VALOR
Escritório Avançado em Tubarão (EA/TUB)	23275	8	RS 654,27
Escritório Avançado em Brusque (EA/BRQ)	40321	9	RS 1.589,36
Escritório Avançado em Laguna (EA/LAG)	40325	8	RS 1.193,70
Escritório Avançado em Blumenau (EA/BLU)	40327	0	RS 0,00
<b>TOTAL</b>		<b>25</b>	<b>RS 3.437,33</b>

Tratam-se de 25 itens não localizados, após consulta de informações em sistema patrimonial na data de 29 de Dezembro de 2022. Em comparação com o ano anterior, nota-se novamente uma melhoria do índice de não localizados, considerando a redução de 93,87%, isto é, de 408 bens para 25 bens, conforme tabela abaixo. Estes indicadores positivos são reflexos atividades desenvolvidas durante o ano de procura pelos itens, e ajustes em sistema patrimonial.

SANTA CATARINA					
UNIDADE	UORG	QUANTIDADE DE BENS EM 2020	QUANTIDADE DE BENS EM 2021	QUANTIDADE DE BENS EM 2022	VARIAÇÃO ACUMULADA
Escritório Avançado em Tubarão (EA/TUB)	23275	122	79	8	114
Escritório Avançado em Brusque (EA/BRQ)	40321	17	9	9	8
Escritório Avançado em Laguna (EA/LAG)	40325	77	18	8	69
Escritório Avançado em Blumenau (EA/BLU)	40327	305	302	0	305
<b>TOTAL</b>		<b>521</b>	<b>408</b>	<b>25</b>	<b>496</b>

Logo, foi possível solicitar a exclusão de UORG 040327 – EA/BLU. Quanto menor for o número de UORGs existentes em âmbito da UG 110097, maior é a praticidade e controle patrimonial na gestão da Equipe de Logística e Patrimônio da

No Estado Paraná, foram criados 21 (vinte e um) processos administrativos, um para cada Unidade Organizacional (UORG) ativa:

PARANÁ		
UNIDADE	NUP	UORG
Procuradoria da União em Curitiba (PU/PR)	00588.001741/2022-78	24979

Procuradoria Federal em Curitiba (PF/PR)	00588.001742/2022-12	24936
Consultoria Jurídica da União em Curitiba (CJU/PR)	00588.001743/2022-67	23219
Procuradoria Seccional da União em Foz do Iguaçu (PSU/FOZ)	00588.001744/2022-10	23415
Procuradoria Seccional Federal em Londrina (PSF/LDA)	00588.001745/2022-56	23224
Procuradoria Seccional da União em Londrina (PSU/LDA)	00588.001746/2022-09	23225
Procuradoria Seccional da União em Maringá (PSU/MGA)	00588.001747/2022-45	23227
Procuradoria Seccional Federal em Maringá (PSF/MGA)	00588.001748/2022-90	23226
Procuradoria Seccional da União em Umuarama (PSU/UMU)	00588.001749/2022-34	23232
Escritório Avançado em Umuarama (EA/UMU)	00588.001750/2022-69	40331
Procuradoria Seccional Federal em Cascavel (PSF/CVL)	00588.001751/2022-11	24977
Procuradoria Seccional da União em Cascavel (PSU/CVL)	00588.001752/2022-58	24980
Procuradoria Seccional Federal em Ponta Grossa (PSF/PGR)	00588.001753/2022-01	23230
Escritório Avançado em Pato Branco (EA/PTB)	00588.001754/2022-47	40330
Escritório Avançado em Francisco Beltrão (EA/FBL)	00588.001755/2022-91	23418
Escritório Avançado em Guarapuava (EA/GPV)	00588.001756/2022-36	23223
Escritório Avançado em Paranavaí (EA/PNV)	00588.001757/2022-81	40329
Escritório Avançado em Foz do Iguaçu (EA/FOZ)	00588.001758/2022-25	24929
Escritório Avançado em Apucarana (EA/APU)	00588.001759/2022-70	40328
Escritório Avançado em Jacarezinho (EA/JCA)	00588.001760/2022-02	40333
Escritório Avançado em União vitória (EA/UNV)	00588.001761/2022-49	40345

Considerando a desmobilização da Escola da Advocacia-Geral da União em Curitiba (EAGU/PR) no ano 2022, esta UORG foi desativada, não havendo mais registros de bens.

Para 2 (duas) UORG'S no estado Paraná não foram abertos processos administrativos, em razão de estas não possuírem um endereço físico para localização dos bens e apuração de patrimônio. Tratam-se, portanto, de bens não localizados, sendo a maioria pertencente a setores antigos criados por intermédio do sistema anterior de gestão patrimonial ASI LINK, desconhecendo-se motivações e origens de suas criações. Infelizmente os servidores que trabalhavam com Patrimônio nas gestões anteriores não pertencem mais ao quadro, ocorrendo a perda de histórico e informações a respeito.

PARANÁ			
UNIDADE	UORG	QUANTIDADE DE BENS	VALOR



Procuradoria Seccional em Guarapuava (PSU/GPV)	023356	81	RS	37.371,03
Procuradoria Federal em Curitiba Desativar (PF/PR/DESAT)	040338	76	RS	30.096,47
<b>TOTAL</b>		<b>157</b>	<b>RS</b>	<b>67.467,50</b>

Tratam-se de 157 itens não localizados, após consulta de informações em sistema patrimonial na data de 29 de Dezembro de 2022. Em comparação com o ano anterior, nota-se uma melhoria do índice de não localização, considerando a redução de 5,42%, isto é, de 166 bens para 157 bens, conforme tabela abaixo.

PARANÁ					
UNIDADE	UORG	QUANTIDADE DE BENS EM 2020	QUANTIDADE DE BENS EM 2021	QUANTIDADE DE BENS EM 2022	VARIAÇÃO ACUMULADA
Procuradoria Seccional em Guarapuava (PSU/GPV)	023356	85	81	81	4
Procuradoria Federal em Curitiba Desativar (PF/PR/DESAT)	040338	88	85	76	12
<b>TOTAL</b>		<b>173</b>	<b>166</b>	<b>157</b>	<b>16</b>

O calendário de execução dos trabalhos obedeceu aos seguintes prazos:

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	PRAZO
1. Designação de Comissão de Inventário	COLOG/SAD4R	Até 06/09/2022
2. Realização de trabalho de campo: coleta de informações dos bens patrimoniais	COMISSÃO DE INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS	Até 30/11/2021
3. Realização de ajustes no sistema SIADS das informações coletadas em campo	EQLOG/SAD4R	Até 25/12/2022
4. Finalização e encaminhamento do processo de inventário à Contabilidade (CONTA/DPOF)	COLOG/SAD4R	Até 06/01/2023

## 6. Resultados encontrados

### 6.1 Situação Patrimonial dos Bens Móveis no Estado Rio Grande do Sul

Para o Inventário do Exercício 2022, 3 (três) unidades no Estado Rio Grande do Sul não foram inventariadas: Procuradoria Seccional Federal em Santa Maria (PSF/SMA), Escritório Avançado em Erechim (EA/ERE) e Procuradoria Seccional em Uruguaiana (PSU/UGN), totalizando 758, isto é, 4,69% bens não verificados sobre a totalidade dos bens no Estado (16.161).

UNIDADE	QUANTIDADE DE BENS TERMO DE INVENTÁRIO 2022
Procuradoria Seccional Federal em Santa Maria (PSF/SMA)	710
Escritório Avançado em Erechim (EA/ERE)	14

Procuradoria Seccional em Uruguaiana (PSU/UGN)	34
TOTAL	758

Na tabela a seguir, é possível verificar a situação de localização patrimonial em cada unidade, após ajustes de inventário.

RIO GRANDE DO SUL – 2022					
UNIDADE	TOTAL DE BENS	BENS LOCALIZADOS	BENS NÃO LOCALIZADOS	PERCENTUAL DE NÃO LOCALIZAÇÃO 2022	PERCENTUAL DE NÃO LOCALIZAÇÃO 2021
Procuradoria Seccional Federal em Santa Cruz do Sul (PSF/SCS)	453	447	6	1,32%	5,84%
Procuradoria Seccional Federal em Novo Hamburgo (PSF/NH)	500	495	5	1,00%	14,49%
Procuradoria Seccional Federal em Pelotas (PSF/PEL)	532	495	37	6,95%	8,51%
Procuradoria Seccional da União em Pelotas (PSU/PEL)	200	200	0	0,00%	7,98%
Procuradoria Seccional Federal em Santo Ângelo (PSF/SAN)	297	294	3	1,01%	1,62%
Procuradoria Seccional da União em Santo Ângelo (PSU/SAN)	144	137	7	4,86%	18,18%
Escritório Avançado em Bagé (EA/BGE)	38	19	19	50,00%	0,00%
Procuradoria Seccional Federal em Uruguaiana (PSF/UGN)	235	215	20	8,51%	18,81%
Procuradoria Seccional da União em Uruguaiana (PSU/UGN)	-	-	-	-	35,09%
Procuradoria Seccional Federal em Rio Grande (PSF/RGR)	483	432	51	10,56%	51,98%
Procuradoria Seccional da União em Rio Grande (PSU/RGR)	207	93	114	55,07%	41,70%
Procuradoria Seccional Federal em Santa Maria (PSF/SMA)	-	-	-	-	5,49%
Procuradoria Seccional da União em Santa Maria (PSU/SMA)	690	681	9	1,30%	3,46%
Procuradoria Seccional da União em Passo Fundo (PSU/PAS)	420	383	37	8,81%	13,69%
Procuradoria Seccional Federal em Passo Fundo (PSF/PAS)	366	355	11	3,01%	14,89%
Procuradoria Seccional Federal em Caxias do Sul (PSF.CXS)	345	294	51	14,78%	8,21%
Procuradoria Seccional da União em Caxias do Sul (PSU.CXS)	336	316	20	5,95%	5,38%
Procuradoria Regional Federal na 4ª Região (PRF4/RS)	3295	2958	337	10,23%	8,21%
Escola da Advocacia-Geral da União no Rio Grande do Sul (EAGU/RS)	569	542	27	4,75%	8,14%
Biblioteca da Escola da Advocacia-Geral da União no Rio Grande do Sul (BIBL/EAGU/RS)	993	969	24	2,42%	1,91%

Consultoria Jurídica da União no Rio Grande do Sul (CJU/RS)	250	204	46	18,40%	36,98%
Superintendência de Administração no Rio Grande do Sul (SAD/RS)	1561	1362	199	12,75%	6,13%
Procuradoria Regional da União da 4ª Região (PRU4/RS)	772	707	65	8,42%	11,78%
Depósito de Bens de Informática da Superintendência de Administração no Rio Grande do Sul (INF/SAD/RS)	523	492	31	5,93%	2,53%
Escritório da Corregedoria da Advocacia-Geral da União na 4ª Região (ECGAU4/RS)	1	1	0	0,00%	2,04%
Comissão Permanente Processante da 4ª Região (CPP4/RS)	21	17	4	19,05%	22,88%
Protocolo Unificado da Superintendência de Administração (PROTOC/SAD/RS)	125	95	30	24%	11,19%
Escritório Avançado em Erechim (EA/ERE)	-	-	-	-	88,24%
Escritório Avançado em Bento Gonçalves (EA/BGÇ)	4	4	0	0,00%	0,00%
Terceirizados da Superintendência de Administração no Rio Grande do Sul (TERC/SAD/RS)	85	71	14	16,47%	8,24%
Áreas Comuns da Superintendência de Administração no Rio Grande do Sul (ARC/SAD/RS)	151	126	25	16,56%	10,49%
Depósito da Superintendência de Administração (DEP/SAD/RS)	1807	855	952	52,68%	65,10%
<b>TOTAL</b>	<b>15.403</b>	<b>13.259</b>	<b>2.144</b>	<b>13,92%</b>	<b>14,69%</b>

No Estado Rio Grande do Sul, o somatório de bens não localizados das unidades inventariadas é de 2.144 bens, o que representa, em termos percentuais, 13,92% sobre a totalidade dos bens.

Em comparação com o ano anterior, houve uma redução no percentual de itens não localizados, que era de 14,69% sobre a totalidade de bens (17.279), isto é, 2.540 bens.

## 6.2 Situação Patrimonial dos Bens Móveis no Estado Santa Catarina

Na tabela a seguir, é possível verificar a situação de localização patrimonial em cada unidade do Estado Santa Catarina, após ajustes de inventário, com exceção da unidade Procuradoria Federal em Florianópolis (PF/SC). Os seus bens totalizam 1.557 itens, indicando um percentual de 23,78% bens não verificados sobre a totalidade dos bens no Estado (6.547).

UNIDADE	SANTA CATARINA				
	TOTAL DE BENS	BENS LOCALIZADOS	BENS NÃO LOCALIZADOS	PERCENTUAL DE NÃO LOCALIZAÇÃO 2022	PERCENTUAL DE BENS NÃO LOCALIZADOS 2021
Procuradoria da União em Florianópolis (PU/SC)	865	864	1	0,12%	2,14%
Procuradoria Federal em Florianópolis (PF/SC)	-	-	-	-	8,47%
Consultoria Jurídica da União em Florianópolis (CJU/SC)	214	214	0	0,00%	0,00 %

Escola da Advocacia Geral da União em Santa Catarina (EAGU/SC)	751	751	0	0,00%	0,19%
Procuradoria Seccional Federal em Criciúma (PSF/CUA)	447	443	4	0,89%	5,83%
Procuradoria Seccional da União em Criciúma (PSU/CUA)	255	254	1	0,39%	0,00%
Procuradoria Seccional da União em Blumenau (PSU/BLU)	268	185	83	30,97%	9,47%
Procuradoria Seccional Federal em Blumenau (PSF/BLU)	362	317	45	12,43%	-
Procuradoria Seccional da União em Joinville (PSU/JVE)	192	192	0	0,00%	0,00%
Procuradoria Seccional Federal em Joinville (PSF/JVE)	634	625	9	1,42%	0,98%
Procuradoria Seccional da União em Chapecó (PSU/CCO)	309	306	3	0,97%	1,32%
Procuradoria Seccional Federal em Chapecó (PSF/CCO)	437	437	0	0,00%	0,00%
Escritório Avançado em Lages (E/A LGS)	62	62	0	0,00%	0,00%
Escritório Avançado em Mafra (EA/MAF)	16	16	0	0,00%	0,00%
Escritório Avançado em Caçador (EA/CAC)	90	89	1	1,11%	1,11%
Escritório Avançado em Itajaí (EA/ITJ)	88	72	16	18,18%	-
<b>TOTAL</b>	<b>4.990</b>	<b>4.827</b>	<b>163</b>	<b>3,27%</b>	<b>3,92%</b>

No Estado Santa Catarina, o somatório de bens não localizados das unidades inventariadas é de 163 bens, o que representa, em termos percentuais, 3,27% sobre a totalidade dos bens (4.990).

Em comparação com o ano anterior, houve uma redução no percentual de itens não localizados, que era de 3,92% sobre a totalidade de bens (6.860), isto é, 269 bens.

### 6.3 Situação Patrimonial dos Bens Móveis no Estado Paraná

Para o Inventário do Exercício 2022, as unidades Procuradoria Seccional Federal em Maringá (PSF/MGA), Escritório Avançado em Guarapuava (EA/GPV) e Escritório Avançado em Foz do Iguaçu (EA/FOZ) não foram inventariadas. Os seus bens totalizam 954 itens, indicando um percentual de 10,09 de bens não verificados sobre a totalidade no Estado (9.456)

UNIDADE	QUANTIDADE DE BENS TERMO DE INVENTÁRIO 2022
Procuradoria Seccional Federal em Maringá (PSF/MGA)	422
Escritório Avançado em Guarapuava (EA/GPV)	351
Escritório Avançado em Foz do Iguaçu (EA/FOZ)	181
<b>TOTAL</b>	<b>954</b>

Na tabela a seguir, é possível verificar a situação de localização patrimonial em cada unidade do Estado Paraná, após ajustes de inventário:

PARANÁ					
UNIDADE	TOTAL DE BENS	BENS LOCALIZADOS	BENS NÃO LOCALIZADOS	PERCENTUAL DE NÃO LOCALIZAÇÃO 2022	PERCENTUAL DE NÃO LOCALIZAÇÃO 2021
Procuradoria da União em Curitiba (PU/PR)	1.588	1.526	62	3,90%	4,34%
Procuradoria Federal em Curitiba (PF/PR)	2.332	2.046	286	12,26%	6,93%
Consultoria Jurídica da União em Curitiba (CJU/PR)	233	205	28	12,02%	12,78%
Procuradoria Seccional da União em Foz do Iguaçu (PSU/FOZ)	502	464	38	7,57%	8,84%
Procuradoria Seccional Federal em Londrina (PSF/LDA)	808	550	258	31,93%	32,88%
Procuradoria Seccional da União em Londrina (PSU/LDA)	656	651	5	0,76%	3,51%
Procuradoria Seccional da União em Maringá (PSU/MGA)	449	384	65	14,48%	-
Procuradoria Seccional Federal em Maringá (PSF/MGA)	-	-	-	-	7,65%
Procuradoria Seccional da União em Umuarama (PSU/UMU)	71	31	40	56,34%	20,99%
Escritório Avançado em Umuarama (EA/UMU)	87	87	0	0,00%	0,00%
Procuradoria Seccional Federal em Cascavel (PSF/CVL)	876	876	0	0,00%	0,23%
Procuradoria Seccional da União em Cascavel (PSU/CVL)	275	275	0	0,00%	0,00%
Procuradoria Seccional Federal em Ponta Grossa (PSF/PGR)	203	165	38	18,72%	0,00%
Escritório Avançado em Pato Branco (EA/PTB)	86	86	0	0,00%	1,16%
Escritório Avançado em Francisco Beltrão (EA/FBL)	264	256	8	3,03%	3,01%
Escritório Avançado em Guarapuava (EA/GPV)	-	-	-	-	-
Escritório Avançado em Paranavaí (EA/PNV)	6	3	3	50,00%	5,88%
Escritório Avançado em Foz do Iguaçu (EA/FOZ)	-	-	-	-	0,00%
Escritório Avançado em Apucarana (EA/APU)	49	0	49	100,00%	0,00%
Escritório Avançado em Jacarezinho (EA/JCA)	12	0	12	100,00%	-
Escritório Avançado em União da Vitória (EA/UNV)	5	5	0	0,00%	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>8.502</b>	<b>7.610</b>	<b>892</b>	<b>10,49%</b>	<b>7,04%</b>

No Estado Paraná, o somatório de bens não localizados das unidades inventariadas é de 892 bens, o que representa, em termos percentuais, 10,49% sobre a totalidade dos bens (8.502).

Em comparação com o ano anterior, houve um aumento no percentual de itens não localizados, que era de 7,04% sobre a totalidade de bens (9.277), isto é, 653 bens.

#### 6.4 Situação Patrimonial em âmbito da UG 110097 - Resumo

Em análise sintética do que foi exposto acima, os bens não localizados (sem considerar as 7 unidades não inventariadas), somam, na 4ª Região, 6.022 bens, sobre a totalidade de 32.408 bens, ou seja, um percentual de 18,58%.

Considerando o ano de 20221, houve uma redução do número de bens não localizados, na ordem de 320 itens, conforme tabela abaixo:

	2020			2021			2022		
	BENS NÃO LOCALIZADOS	TOTAL DE BENS	PERCENTUAL NÃO LOCALIZADOS	BENS NÃO LOCALIZADOS	TOTAL DE BENS	PERCENTUAL NÃO LOCALIZADOS	BENS NÃO LOCALIZADOS	TOTAL DE BENS	PERCENTUAL NÃO LOCALIZADOS
RS	5.156	22.736	22,68%	5.254	19.993	26,27%	4.785 (2144 +2641)	18.044 (15403+2641)	26,51%
SC	219	5.628	3,9%	269	6.860	3,9%	188 (163+25)	5.015 (4990+25)	3,74%
PR	1.170	9.609	12,18%	819	9.443	8,7%	1.049 (892+157)	8.659 (8502+157)	12,11%
SEPAT 4ª R								690	
<b>TOTAL</b>	<b>6.545</b>	<b>37.973</b>	<b>17,24%</b>	<b>6.342</b>	<b>36.296</b>	<b>17,47%</b>	<b>6.022</b>	<b>32.408</b>	<b>18,58%</b>

Diversas Unidades Organizacionais foram canceladas durante o ano de 2022, decorrente dos ajustes em inventário 2022, do agrupamento de setores comuns, e da análise minuciosa das UORG's vazias e em duplicidade que poderiam ser excluídas sem interferir nas operações do SIADS, além da desmobilização de unidades. Ocorreu a exclusão de 4 UORGs, 2 no Estado Rio Grande do Sul, 1 no Estado Santa Catarina e 1 no Estado Paraná, conforme tabela abaixo.

ESTADO	UORG	UNIDADE
RS	040295	RECEBIMENTO DOAÇÕES INFORMATICA 2017 SAD
RS	23256	PROCURADORIA SECCIONAL EM BAGÉ
SC	040327	EA/BLUMENAU
PR	040302	ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO EM CURITIBA

Desde a migração de sistema do ASI LINK para SIADS, o cadastro geral da UG 110097 continha 134 UORGs, quantitativo este reduzido para 109 UORGs em 2020, e para 105 em 2021, e 101 para em 2022, representando uma redução de 24,62%.

ESTADO	QUANTITATIVO REDUZIDO EM 2020	QUANTITATIVO REDUZIDO EM 2021	QUANTITATIVO REDUZIDO EM 2022	TOTAL
PR	10	3	1	14
SC	2	1	1	4
RS	13	0	2	15
<b>TOTAL</b>	<b>25</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>33</b>

## 6.5 Informações relacionadas aos bens móveis inservíveis arrolados em processos de desfazimento concluídos

Durante o ano 2022, a Superintendência Regional de Administração realizou 7 processos de Transferência Externa Direta e 12 processos de Doação, os quais totalizaram em patrimônio da UG 110097 – SAD4R a saída de 2.357 itens, avaliados em R\$ 879.828,94, conforme tabela a seguir:

TERMO DE DOAÇÃO	DONATÁRIO	OBJETO	PROCESSO	ITENS	VALOR
01/2022	FRATERNIDADE CRISTÃ ESPÍRITA - ALDEIA DA FRATERNIDADE	Doação de divisórias classificadas como irrecuperáveis	00588.001935/2021-92	2	RS 5.838,94
02/2022	MUNICÍPIO DE ALVORADA	Doação de mobiliário em geral, eletrônicos e equipamentos de informática classificados como antieconômicos e ociosos	00588.000632/2021-52	499	RS 233.563,67
03/2022	INSTITUTO NACIONAL DE COLONIZAÇÃO E REFORMA AGRÁRIA	Doação de bebedouros classificados como antieconômicos	00588.002071/2021-26	4	RS 1.739,93
04/2022	NÚCLEO COMUNITÁRIO E CULTURAL DE BELÉM NOVO	Doação de equipamentos eletrônicos e de informática	00588.002060/2021-46	331	RS 94.950,03
05/2022	MUNICÍPIO DE CHARQUEADAS	Doação de mobiliário em geral, classificados como antieconômicos e irrecuperáveis	00597.005257/2021-28	120	RS 27.820,38
06/2022	INSTITUTO FEDERAL DO MARANHÃO – CAMPUS PINHEIRO	Doação de equipamentos de informática, classificados como antieconômicos	00588.000277/2022-01	33	RS 28.483,18
07/2022	INSTITUTO FEDERAL DO MARANHÃO – CAMPUS PINHEIRO	Doação de equipamentos de informática, aparelhos de ar-condicionado e mobiliário em geral, classificados como antieconômicos, ociosos e irrecuperáveis	00588.000180/2022-90	260	RS 69.804,72
08/2022	INSTITUTO NACIONAL DE COLONIZAÇÃO E REFORMA AGRÁRIA	Doação de forno micro-ondas, classificados como ocioso	00588.000730/2022-71	1	RS 364,99
09/2022	MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DO SUL	Doação de equipamentos de informática e eletrônicos, aparelhos de ar-condicionado e mobiliário em geral, classificados como antieconômicos, ociosos, irrecuperáveis e recuperáveis	00538.000477/2022-41	210	RS 80.166,95
10/2022	MUNICÍPIO DE CHARQUEADAS	Doação de mobiliário em geral, equipamentos eletrônicos e de informática, classificados como antieconômicos, ociosos e irrecuperáveis	00588.000429/2022-67	43	RS 33.282,40
11/2022	MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA	Doação de equipamentos de informática, equipamentos eletrônicos e mobiliário em geral, classificados como	00632.003735/2022-72	158	RS 74.779,80

		antieconômicos, ociosos e irreuperáveis			
12/2022	BRIGADA MILITAR DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – 9º BATALHÃO DE POLÍCIA MILITAR	Doação de equipamentos eletrônicos e mobiliário em geral, classificados como ociosos e antieconômicos,	00588.000980/2022-19	86	RS 35.787,80
<b>TOTAL</b>				<b>1.747</b>	<b>RS 686.582,79</b>

TERMO DE TRANSFERÊNCIA	RECEBEDOR	OBJETO	PROCESSO	ITENS	VALOR
01/2022	PROCURADORIA SECCIONAL DA FAZENDA NACIONAL EM NOVO HAMBURGO	Transferência externa de um bebedouro, classificado como ocioso	00617.011473/2022-16	1	RS 399,00
02/2022	COMANDO 14A BRIGADA DE INFANTARIA MOTORIZADA	Transferência externa de bens de propriedade da União, dentre mobiliário em geral, eletrônicos e equipamentos de informática, classificados como ociosos	00588.001304/2022-54	70	RS 11.722,22
03/2022	INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA – CAMPUS JAGUARI	Transferência externa de bens de propriedade da União, dentre mobiliário em geral, classificados como ociosos	00421.096568/2022-81	246	RS 46.436,30
04/2022	INSTITUTO NACIONAL DE COLONIZAÇÃO E REFORMA AGRÁRIA - INCRA	Transferência externa de bens de propriedade da União, dentre mobiliário em geral, classificados como ociosos	00588.001624/2022-12	46	RS 16.056,04
05/2022	o UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA	Transferência externa de bens de propriedade da União, dentre mobiliário em geral, classificados como ociosos	00588.001886/2022-79	30	RS 560,03
06/2022	o DISTRITO SANITÁRIO ESPECIAL INDÍGENA/MINISTÉRIO DA SAÚDE	Transferência externa de bens de propriedade da União, dentre mobiliário em geral, classificados como recuperáveis	00495.011044/2022-64	246	RS 118.059,69
07/2022	UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA	Transferência externa de bens de propriedade da União, dentre mobiliário em geral, classificados como ociosos	00588.001886/2022-79	1	RS 12,87
<b>TOTAL</b>				<b>610</b>	<b>RS 193.246,15</b>

<b>TOTAL DESFAZIMENTO DE ATIVOS 2022</b>				<b>2.357</b>	<b>RS 879.828,94</b>
--	--	--	--	--------------	----------------------

Todos estes processos visaram a liberação de espaço físico nas unidades detentoras da carga patrimonial, pois eram constantes a manifestação de vontade de devolução de mobiliário em geral e equipamentos eletrônicos e de informática considerados inservíveis, em razão de sua obsolescência, inviabilidade de conserto pela ausência de custo-benefício, e/ou ociosidade.

Os projetos arquitetônicos da SAD/RS, visando à sustentabilidade, também exigiam a alienação de ativos, pois promovem, de maneira geral, a redução de espaços físico em ambiente



de escritório, pela adoção do teletrabalho como nova modalidade de trabalho e pela unificação de unidades em uma mesma cidade, promovendo o compartilhamento de espaços e mobiliário, além de contratos.

Todas as doações efetivadas observaram às legislações pertinentes ao assunto, promovendo enorme ganho social à sociedade, na medida em que beneficiaram diversos órgãos públicos e entidades de diversos setores que atribuirão finalidade e interesse social aos bens doados.

Em comparação com o ano anterior 2021, houve uma redução no quantitativo de itens doados, no entanto, o número de processos foi maior, apesar de ser um ano eleitoral, em que o desfazimento de ativos para as esferas estaduais e municipais ficou restringido três meses antes do pleito. Neste caso, intensificou-se as transferências externas diretas para a Administração Pública Federal.

Desconsiderando o processo específico de desfazimento do acervo bibliográfico antieconômico da 4ª Região no ano de 2021, na ordem de 6.495 livros, percebe-se um aumento considerável do quantitativo de bens retirados do acervo patrimonial da UG 110097 – SAD4R, em uma curva de crescimento desde 2020.

TIPO	DESFAZIMENTO DE ATIVOS EM 2020		DESFAZIMENTO DE ATIVOS EM 2021		DESFAZIMENTO DE ATIVOS EM 2022	
	PROCESSOS	QUANTIDADE DE BENS	PROCESSOS	QUANTIDADE DE BENS	PROCESSOS	QUANTIDADE DE BENS
Doações	5	516	10	7.782 (1.287)	12	1.747
Transferências	1	138	1	85	7	610
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>654</b>	<b>11</b>	<b>7.867</b>	<b>19</b>	<b>2.357</b>

## 6.6 Informações relacionadas aos bens móveis arrolados em processos de baixa patrimonial

No tocante às baixas administrativas, durante o ano de 2022, foram concluídos 5 processos, os quais geraram a saída em patrimônio da Unidade Gestora de 14 itens a um valor de R\$ 17.615,41, conforme tabela abaixo.

OBJETO	MOTIVO	PROCESSO	ITENS	VALOR
AUTOMÓVEL 4 PORTAS PASSEIO PRISMA SEDAN MODELO MAXX 5 LUGARES, MOTOR ECONOFLEX, 1.4, MPFI, 88HP, CHASSI 9BGRM698090232004, PLACA IPG9016	Baixa por perda total de veículo, decorrente de acidente de trânsito – indenização integral pela seguradora	00588.000239/2022-40	1	RS 11.407,74
RADIO COM AM/FM CD PLAY PARA VEICULO RADIO PARA AUTOMOVEL TOCA DVD	Baixa em razão de efetivação de doação de veículo sem a respectiva inclusão de rádio veicular	00588.000860/2022-11	1	RS 576,52

SWITCH E ESTABILIZADOR	Baixa de itens ativos em patrimônio efetivamente entregues ao município de Cachoeira do Sul	00538.000477/2022-41	2	RS 407,94
ARMARIO ALTO E ARQUIVOS DE AÇO	Baixa de itens ativos em patrimônio efetivamente entregues às organizações Mitra Diocesana E Associação De Combate Ao Câncer Santo Antônio	00620.000475/2019-17	6	RS 1.213,05
MICROCOMPUTADORES PORTÁTEIS NOTEBOOK	Baixa por furto em 2017 de itens - Arquivamento de inquérito sem identificação de autoria	00501.000102/2017-31	4	RS 4.010,16
<b>TOTAL</b>			<b>14</b>	<b>RS 17.615,41</b>

Considerando as ações concluídas entre 2021 e 2022, percebe-se uma redução do número de processos de baixas administrativas para regularização de carga patrimonial e inventário, bem como do quantitativo de bens, a um índice percentual de 78,12%, conforme tabela abaixo:

BAIXA ADMINISTRATIVA EM 2020		BAIXA ADMINISTRATIVA EM 2021		BAIXA ADMINISTRATIVA EM 2022		TOTAL UORG 022963 – SEPAT – CÓD 23 – BAIXADO ADMINISTRATIVAMENTE	
PROCESSOS	QUANTIDADE DE BENS	PROCESSOS	QUANTIDADE DE BENS	PROCESSOS	QUANTIDADE DE BENS	QUANTIDADE DE BENS	VALOR
6	143	7	64	5	14	221	RS 136.251,93

### 6.7 Informações relacionadas aos bens móveis arrolados em processos de tombamento patrimonial

A tabela abaixo esclarece os tombamentos realizados pela Equipe de Logística e Patrimônio em âmbito da Advocacia-Geral da União na 4ª Região, no ano de 2022. Foram incorporados 378 bens, a um valor de R\$ 2.391.806,99:

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE ITENS	PATRIMÔNIO	VALOR TOTAL	PROCESSO	UNIDADE	TIPO INCORPORAÇÃO
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E ELETRÔNICOS DIVERSOS	10	13473939 A 13473970	RS 309,65	00436.060769/2021-08	PF/PR	DOAÇÃO
REFRIGERADOR ES FROST FREE	6	13473971 A 13473976	RS 12.370,00	00588.001109/2021-43	DEP/SAD4R	COMPRA
EXTINTORES DE INCÊNDIO	7	13473977 A 13473983	RS 45.942,02	00588.001227/2021-51	ÁREAS COMUNS SAD4R	COMPRA

DIVISÓRIAS	2	13473984 A 13473985	RS 9.713,06	00588.000731/2021-34	PSU/LON	COMPRA
NOTEBOOKS LENOVO	164	13473986 A 13474149	RS 1.069.280,000	00693.000641/2021-46	SAD4R	COMPRA
NOTEBOOKS LENOVO	78	13474150 A 13474227	RS 508.560,00	00693.000641/2021-46	PU/PR	COMPRA
NOTEBOOKS LENOVO	70	13474228 A 13474297	RS 456.400,00	00693.000641/2021-46	PF/SC	COMPRA
NOTEBOOKS APPLE MACKBOOK	7	13474298 A 13474304	RS 57.207,54	00436.042036/2017-05	PF/PR	DOAÇÃO
DIVISÓRIAS	2	13474305 A 13474306	RS 9.713,06	00588.000731/2021-34	PSU/LON	COMPRA
BALCÃO ATENDIMENTO	2	13474307 A 13474308	RS 5.140,00	00588.000462/2022-97	PSF/PEL	COMPRA
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E ELETRÔNICOS DIVERSOS APPLE	23	13474309 A 13474331	RS 142.878,32	00625.020027/2022-95	PSF/CVL	DOAÇÃO
DIVISÓRIAS	2	13474332 A 13474333	RS 65.759,22	00588.000730/2021-90	PU/PR	COMPRA
EXTINTORES DE INCENDIO	2	13474334 A 13474335	RS 358,18	00588.001227/2021-51	AREAS COMUNS SAD4R	COMPRA
CENTRAL DE ALARME DE INCÊNDIO	1	13474336	RS 6.625,94	00588.001227/2021-51	SAD4R	COMPRA
ILUMINADOR PARA FILMAGEM	2	13474337 A 13474338	RS 1.550,00	00686.000120/2022-69	EAGU/RS	COMPRA
<b>TOTAL</b>	<b>378</b>		<b>RS 2.391.806,99</b>			

Em comparação com o ano anterior, em que foram tombados 672 bens a um valor de R\$ 2.820.609,62, houve um acréscimo das aquisições e doações:

TOMBAMENTOS EM 2020		TOMBAMENTOS EM 2021		TOMBAMENTOS EM 2022	
QUANTIDADE DE BENS	VALOR	QUANTIDADE	VALOR	QUANTIDADE	VALOR
29	RS 439.501,97	672	2.820.609,62	378	RS 2.391.806,99

### 6.8 Informações relacionadas aos bens móveis arrolados em processos de transferências entre Unidades Gestoras

Durante o ano de 2022, foram efetivadas em sistema patrimonial SIADS a transferência entre Unidades Gestoras de 94 bens, conforme tabela abaixo, sinalizando entradas (65 itens) e saídas (29) ao acervo patrimonial da Unidade Gestora 110097 – SAD4R:

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE DE BENS	PATRIMONIO	UNIDADE DE ORIGEM	UNIDADE DE DESTINO
SCANNER	2	13527122, 13527124	40550 - CGDI	40300 - PSF/PEL
ACCESS POINT	1	13458472	23227 - PSU/MGA	23332 - DTI SEDE II
MICROCOMPUTADOR	1	13292704	23332 - DTI SEDE II	23227 - PSU/MGA

SCANNER AVISION	1	13292203	40550 - CGDI	23266 - PSF BNU
SWITCH CISCO POE	1	13449896	40285 - INFO/SAD	23332 - DTI SEDE II
ESTANTE DE AÇO DUPLAS	12	13462799 a 13462810	23312 - EAGU/SC	23333 - EAGU/DF
LIVRO	1	13469941	40327 - EA/BNU	40265 - PU/MA
SWITCH CISCO POE	1	13449921	40285 - INFO/SAD	23332 - DTI SEDE II
Switch Cisco 2960	1	13259337	040559 - DEPOSITO DTI	040331 - EA/UMU
NOTEBOOK LENOVO	12	13474084 a 13474095	40294 - PRU4	23364 - DEPADIS- SADDF
MONITORES E CPU	39		23364 - DEPOSITO BENS DF	23417 - SAD-RS
MONITOR OAC	1	13274675	23365 - DEPOSITO BENS DF	23418 - SAD-RS
NOTEBOOK LENOVO	1	13297538	23333 - EAGU DF	40298 - BIBLIOTECA RS
NOTEBOOK LENOVO	1	13297539	23333 - EAGU DF	40298 BIBLIOTECA RS
MONITOR	8	13273669, 13274341, 13273670, 13274306, 13274485, 13273632, 13274532, 13274300	23364 - DEPOSITO BENS DF	40300 - PSF/PEL
NOTEBOOK LENOVO	2	13296601, 13296605	23360-PGF	24936 - PF/PR
CADEIRA GIRATÓRIA	1	13458654	23417 – SADRS	040408 – SADRJ
CPU POSITIVO	8	13289137, 13289153, 13289700, 13289704, 13289708, 13290251, 13291040, 13291366	23364 - DEPOSITO BENS DF	23417 – SADRS
TOTAL	94			

## 6.9 Valores contábeis no SIAFI

Em valores contábeis brutos, os bens móveis totalizam R\$ 24.948.373,84, no Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), em 02/01/2023. Este valor está segmentado por conta contábil na tabela abaixo:

CONTA CONTÁBIL	DESCRIÇÃO	SALDO 2021	SALDO 2022
1.2.3.1.1.01.01	Aparelhos De Medição e Orientação	RS 5.057,68	RS 5.031,79
1.2.3.1.1.01.02	Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	RS 207.215,97	RS 265.224,92
1.2.3.1.1.01.05	Equipamento de Proteção, Segurança e Socorro	RS 53.849,67	RS 96.928,71
1.2.3.1.1.01.07	Máquinas e Equipamentos Energéticos	RS 701.876,05	RS 672.386,73
1.2.3.1.1.01.08	Máquinas e Equipamentos Gráficos	RS 37.426,72	RS 36.558,22
1.2.3.1.1.01.09	Máquinas, Ferramentas e Utensílios de Oficina	RS 239,61	RS 239,61
1.2.3.1.1.01.12	Equipamentos, Peças e Acessórios para Automóveis	RS 43,95	RS 43,95
1.2.3.1.1.01.25	Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	RS 197.520,25	RS 183.139,82

1.2.3.1.1.02.01	Equipamento de Tecnologia da Informação e Comunicação	RS	13.268.937,05	RS	15.141.573,74
1.2.3.1.1.03.01	Aparelhos e Utensílios Domésticos	RS	1.777.766,70	RS	1.695.898,55
1.2.3.1.1.03.02	Máquinas e Utensílios de Escritório	RS	28.565,81	RS	26.802,25
1.2.3.1.1.03.03	Mobiliário Em Geral	RS	4.511.341,60	RS	4.224.309,99
1.2.3.1.1.04.02	Coleções E Materiais Bibliográficos	RS	320.520,75	RS	320.477,90
1.2.3.1.1.04.05	Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	RS	832.851,03	RS	779.578,56
1.2.3.1.1.04.06	Obras De Arte E Peças Para Exposição	RS	4.999,72	RS	4.999,72
1.2.3.1.1.05.01	Veículos Em Geral	RS	16.017,31	RS	14.959,41
1.2.3.1.1.05.03	Veículos de Tração Mecânica	RS	662.001,67	RS	537.149,19
1.2.3.1.1.99.05	Bens Móveis em Trânsito	RS	0,00	RS	120.866,74
1.2.3.1.1.99.09	Peças Não Incorporáveis a Imóveis	RS	791.216,78	RS	822.204,04
<b>TOTAL</b>		<b>RS</b>	<b>23.417.448,32</b>	<b>RS</b>	<b>24.948.373,84</b>

Os valores contábeis da depreciação acumulada (CC 1.2.3.8.1.01.00) referentes aos bens móveis no SIAFI, em 02/01/2023, totalizaram R\$:

CONTA CONTÁBIL	DESCRIÇÃO	SALDO 2021		SALDO 2022	
1.2.3.1.1.01.01	Aparelhos De Medição e Orientação	RS	1.007,49	RS	1.126,05
1.2.3.1.1.01.02	Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	RS	127.863,36	RS	125.491,13
1.2.3.1.1.01.05	Equipamento de Proteção, Segurança e Socorro	RS	41.432,66	RS	36.261,83
1.2.3.1.1.01.07	Máquinas e Equipamentos Energéticos	RS	521.182,47	RS	530.946,90
1.2.3.1.1.01.08	Máquinas e Equipamentos Gráficos	RS	13.924,30	RS	14.607,98
1.2.3.1.1.01.09	Máquinas, Ferramentas e Utensílios de Oficina	RS	16,56	RS	16,56
1.2.3.1.1.01.12	Equipamentos, Peças e Acessórios para Automóveis	RS	25,20	RS	32,76
1.2.3.1.1.01.25	Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	RS	140.575,95	RS	138.828,21
1.2.3.1.1.02.01	Equipamento de Tecnologia da Informação e Comunicação	RS	7.499.775,18	RS	8.843.973,16
1.2.3.1.1.03.01	Aparelhos e Utensílios Domésticos	RS	1.216.441,80	RS	1.193.968,26
1.2.3.1.1.03.02	Máquinas e Utensílios de Escritório	RS	16.266,97	RS	15.430,54
1.2.3.1.1.03.03	Mobiliário Em Geral	RS	2.522.475,29	RS	2.544.647,29
1.2.3.1.1.04.02	Coleções E Materiais Bibliográficos	RS	233.015,10	RS	237.227,57
1.2.3.1.1.04.05	Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	RS	367.910,63	RS	390.027,36
1.2.3.1.1.04.06	Obras De Arte E Peças Para Exposição	RS	0,00	RS	0,00
1.2.3.1.1.05.01	Veículos Em Geral	RS	5.576,47	RS	5.830,38
1.2.3.1.1.05.03	Veículos de Tração Mecânica	RS	290.676,37	RS	312.639,32
1.2.3.1.1.99.05	Bens Móveis em Trânsito	RS	0,00	RS	0,00
1.2.3.1.1.99.09	Peças Não Incorporáveis a Imóveis	RS	359.101,40	RS	350.324,72
<b>TOTAL</b>		<b>RS</b>	<b>13.357.267,20</b>	<b>RS</b>	<b>14.741.380,02</b>

O valor líquido, portanto, para os bens móveis é de R\$ 10.206.993,82.

## 7 Situação Patrimonial de Bens Imóveis em âmbito da UG 110097

O levantamento de bens imóveis em âmbito da Unidade Gestora 110097, Superintendência Regional de Administração na 4ª Região (SAD4R) foi realizado pelos membros da Comissão de Inventário de Bens Imóveis para o Exercício 2022, designados por meio da Portaria nº 07, de 4 de outubro de 2022.

## 7.1 Situação Patrimonial de Bens Imóveis Próprios

PRÓPRIOS DA UNIÃO – AGU 4ª REGIÃO					
ESTADO	SIGLA UNIDADE	ENDEREÇO	RIP UTILIZAÇÃO	VALOR DO IMÓVEL	CONTA CONTÁBIL
RS	SAD/RS	Rua Mostardeiro, 483, Rio Branco, Porto Alegre	8801.00002.500-6	RS 19.245.878,01	1.2.3.2.1.01.02
	PRU4/RS				
	CJU/RS				
	EAGU/RS				
PR	PU/PR	Av. Munhoz Da Rocha, 1247, Cabral, Curitiba	7535.00219.500-6	RS 23.998.774,06	1.2.3.2.1.01.02
	CJU/PR	Av. Munhoz Da Rocha, 1247, Cabral, Curitiba	7535.00220.500-1	RS 1.240.465,35	1.2.3.2.1.01.02
	PSU/FOZ	Av. Jorge Schimmelpfeng, 265, Centro, Foz do Iguaçu	7563.00761.500-9	RS 797.179,15	1.2.3.2.1.01.01
	PSU/LDA	Av. Do Café, 543, Aeroporto, Londrina	7667.00070.500-1	RS 3.901.688,42	1.2.3.2.1.01.02
	PSU/UMU – EA/UMU	Av. Praça Da Bíblia, 3336, Salas 101/103, 1º Andar, Zona II, Umuarama	7935.00035.500-1	RS 63.986,62	1.2.3.2.1.01.24
SC	AGU	Rua Paschoal Apóstolo Pitsica, 4940, Agronômica, Florianópolis (TERRENO)	8105.00595.500-0	RS 960.000,00	1.2.3.2.1.01.03
	AGU	Rua Paschoal Apóstolo Pitsica, 5034, Agronômica, Florianópolis (ANTIGA LOJA BELA CATARINA)	8105.00663.500-9	RS 4.802.296,37	1.2.3.2.1.01.04
	AGU	Rua Paschoal Apóstolo Pitsica, 4972, Agronômica, Florianópolis (TERRENO)	8105.00676.500-0	RS 2.475.110,93	1.2.3.2.1.01.03

Interessante observar que, em 24 de Agosto de 2022, a SAD4R formalizou à Superintendência de Patrimônio da União em Rio Grande do Sul (SPU/RS) a devolução de 480,58m<sup>2</sup> do 12º andar de uso da unidade Corregedoria da Advocacia-Geral da União, estando o imóvel habilitado para a UG 170188 (SPU/RS), pois sofreu transferência por intermédio do Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União (SPIUNET).

TRANSFERÊNCIA DE IMÓVEL DE USO ESPECIAL EM 2022					
ESTADO	SIGLA UNIDADE	ENDEREÇO	RIP UTILIZAÇÃO	VALOR DO IMÓVEL	CONTA CONTÁBIL
RS	ECC4/RS	Rua dos Andradas, 1137, 12º andar, Cj. Pares 1202 A 1220, Centro Histórico, Porto Alegre /RS	8801.00441.500-3	RS 1.101.160,72	1.2.3.2.1.01.01

## 7.2 Situação Patrimonial de Bens Imóveis Locados

ESTADO	SIGLA UNIDADE	ENDEREÇO	RIP UTILIZAÇÃO	CONTRATO
RS	DEPÓSITO SAD	Av. Francisco Silveira Bitencourt, 1315, Sarandi, Porto Alegre	8801.00993.500-5	00012/2017
	PRF/4ª	Av. Carlos Gomes, 1942/1950, Conjuntos 501 A 1102, Centro, Porto Alegre	8801.00827.500-1	00001/2018
	PSU/CXS	Rua Mariana Prezzi, 115, Pio X, Caxias do Sul	8599.00061.500-0	0076/2008
	PSF/CXS	Rua Mariana Prezzi, 115, Pio X, Caxias do Sul	8599.00123.500-6	00003/2020
	PSF/CXS	Rua Mariana Prezzi, 115, Pio X, Caxias do Sul	8599.00060.500-4	0001/2007
	PSU/PSF/PAS	Rua General Osório, 1086, 11º E 12º Andar, Centro, Passo Fundo	8785.00128.500-6	00010/2020
	PSU/SMA	Alameda Antofogasta, 96, N. Sra Das Dores, Santa Maria	8841.00446.500-0	00033/2007
	PSF/SMA	Alameda Antofogasta, 96, N. Sra. Das Dores, Santa Maria	8841.00448.500-0	00020/2010
	PSU/SMA	Alameda Antofogasta, 96, N. Sra. Das Dores, Santa Maria	8841005465003	0046/2008
	PSF/PSU/RGR	Rua 24 De Maio, 532, Centro, Rio Grande	8815.00217.500-5	00085/2008
	PSF/PSU/UGN	Rua General Bento Martins, 2497, SALA 1102, 11º Andar, Centro, Uruguaiana	8951.00108.500-5	00022/2008
	PSF/PSU/PLT	Av. Ferreira Viana, 900 – Cruzeiro do Sul, Pelotas	8791.00321.500-0	00011/2021
	PSF/PSU/SAN	AV. Antônio Manoel, 1174, 3º andar, Centro, Santo Ângelo	8853.00098.500-2	00037/2017
PSF/SCS	Rua Félix Hoppe, 201, Avenida, Santa Cruz do Sul	8839.00048.500-4	00023/2017	
SC	PU/CJU/SC	Servidão Nossa Sra. Lourdes ,110, Bairro Agrônômica	8105.00553.500-0	00012/2010
	PF/EAGU/SC	Rua Padre Schuler, 56, Esq. Rua Tenente Silveira, Centro, Florianópolis	8105.00551.500-0	00045/2008
	PSF/CUA	Rua Desembargador Pedro Silva, 180 Sala 102, Comerciarío, Criciúma	8089.00107.500-0	00047/2008
	PSU/PSF/BNU	Rua Doutor Léo de Carvalho, 74, 22º andar, Velha, Blumenau	8047.00071.500-0	00038/2017

	PSF/JVE	Rua XV de Novembro, 780, 2º andar, Centro, Joinville	8179.00101.500-6	00047/2007
	PSU/JVE	Rua XV de Novembro, 780, 1º andar, Centro, Joinville	8179.00129.500-9	00017/2007
	PSU/PSF/CCO	Av Getúlio Vargas, 681, S, Centro, Chapecó	8081.00103.500-2	00003/2019
PR	PF/PR	Rua João Gualberto, 1000, Alto Da Glória, Curitiba	7535.00817.500-7	00039/2017
	PSF/LDA	Av Tiradentes, 501 - 15º, 17º, 18º E 19º Andar, Torre 1, Centro, Londrina	7667.00149.500-0	00065/2007
	PSU/MGA	Rua Santos Dumont, 3042 Salas 02,04 E 05, Zona 1, Maringá	7691.00093.500-0	00015/2004
	PSF/MGA	Av. Horácio Raccanello Filho, 5589, 5º e 6º Andar, Centro, Maringá	7691.00095.500-0	00039/2009
	PSF/PSU/CVL	Rua Uruguai, 260, Centro, Cascavel	7493.00140.500-8	00004/2019
	PSF/PGR	Rua Nestor Guimarães, 77 - Salas 01 a 03 - Térreo - Estrela - Ponta Grossa	7777.00134.500-2	00004/2022

Os RIPs indicados abaixo encontram-se cancelados, em razão da desmobilização da Procuradoria Seccional da União em Bagé (PSU/BGE) e da mudança de instalação física da Procuradoria Seccional Federal e da União em Pelotas (PSF/PSU/PEL) e da Procuradoria Seccional da União em Ponta Grossa (PSF/PGR), durante o ano de 2022.

Para os novos contratos de Pelotas e Ponta Grossa, foram criados novos RIPs: 8791.00321.500-0 e 7777.00134.500-2.

UNIDADE	ENDEREÇO	RIP UTILIZAÇÃO	CONTRATO EXTINTO	MOTIVAÇÃO	DATA
PSF/PSU/PLT	Rua Santos Dumont, 200, Centro, Pelotas	8791.00159.500-0	00062/2007	MUDANÇA DE IMÓVEL	Maior 2022
PSU/BGE	Rua Barão Do Amazonas, 687, Centro, Bagé	8531.00141.500-5	00081/2007	DESMOBILIZAÇÃO	Junho 2022
PSF/PGR	Rua Dra Paula Xavier, 246, Vila Estrela, Ponta Grossa	7777.00094.500-6	00051/2009	MUDANÇA DE IMÓVEL	Outubro 2022

### 7.3 Valores contábeis no SIAFI

Os imóveis das unidades da Advocacia-Geral da União na 4ª Região (SC/PR/RS), apoiadas por esta Unidade Gestora, estão cadastrados no SpiuNet, regularizados e compatibilizados com o SIAFI. O saldo contábil da conta corrente de consolidação 1.2.3.2.1.00.00 – Bens Imóveis apresenta o valor de R\$ 38.100.196,27, em 02/01/2023, conforme discriminação em tabela abaixo:

CONTA CORRENTE	SALDO 2021	SALDO 2022
1.2.3.2.1.01.01 – Imóveis residenciais/comerciais	R\$ 1.299.810,06	R\$ 1101.160,72



1.2.3.2.1.01.02 - Edifícios	RS	47.146.340,49	RS	28.697.641,63
1.2.3.2.1.01.03 – Terrenos/Glebas	RS	3.435.110,93	RS	3.435.110,93
1.2.3.2.1.01.04 – Armazéns/Galpões	RS	4.802.296,37	RS	4.802.296,37
1.2.3.2.1.01.24 - Salas	RS	63.986,62	RS	63.986,62
<b>TOTAL</b>	<b>RS</b>	<b>56.747.544,47</b>	<b>RS</b>	<b>38.100.196,27</b>

A depreciação acumulada de bens imóveis (CC 1.2.3.8.1.02.00) até 31/12/2021 totaliza R\$ 1.304.221,86, segundo segmentações da tabela abaixo:

CONTA CORRENTE	DEPRECIÇÃO ACUMULADA 2021	DEPRECIÇÃO ACUMULADA 2022
1.2.3.2.1.01.01 – Imóveis residenciais/comerciais	RS 145.681,68	RS 10.335,52
1.2.3.2.1.01.02 - Edifícios	RS 8.738.931,62	RS 1.286.808,46
1.2.3.2.1.01.03 – Terrenos/Glebas	-	-
1.2.3.2.1.01.04 – Armazéns/Galpões	RS 2.748,56	RS 2.483,76
1.2.3.2.1.01.24 - Salas	RS 830.426,50	RS 4.594,12
<b>TOTAL</b>	<b>RS 9.717.788,36</b>	<b>RS 1.304.221,86</b>

O valor líquido, portanto, para os bens imóveis é de R\$ 36.795.974,41.

## 8 Situação Patrimonial de Bens Intangíveis

Em âmbito da Unidade Gestora 110097 - Superintendência Regional de Administração 4ª Região, não existem Bens intangíveis.

## 9 Dificuldades encontradas pela Comissão na consolidação do Inventário 2022

A Comissão de Inventário de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis para o Exercício 2022 deparou-se novamente com dificuldades apontadas em inventário anterior, que interferem no resultado final do Inventário:

- Falta de histórico e registros documentais para itens definidos como não localizados, em razão da rotatividade do quadro pessoal do setor, gerando desconhecimento dos fatos e das movimentações de patrimônio para ajustes e auxílio às unidades;
- Duplicidade de patrimônios, em diversas localidades da 4ª Região, por existir plaquetas manuais afixadas ao bem, exigindo que a Comissão averigue qual unidade detém a plaqueta original para a solicitação posterior de retirada da plaqueta manual da outra unidade, tornando-se este último um bem sem patrimônio;
- Ausência de plaqueta patrimonial nos bens antigos, seja pela falta de tombamento seja pela perda da plaqueta;
- Inexistência de registro cadastral em sistema, apesar de possuírem plaqueta patrimonial afixada ao bem, desconhecendo-se os motivos e origens da aquisição para incorporação ao patrimônio;
- Inúmeros patrimônios estão baixados em sistema, principalmente em razão de processos concluídos de doação, e que não foram entregues ao beneficiário, estando o bem na unidade com plaqueta afixada e não constante no Termo de Inventário;

- f) Responsabilidade patrimonial diferente da localização física, isto é, o bem localiza-se fisicamente em determinada unidade, mas a sua carga patrimonial está sob outra unidade, decorrente, provavelmente, da movimentação de material permanente sem o devido conhecimento prévio da Equipe de Logística e Patrimônio;
- g) Algumas unidades não entregaram os relatórios e fotos conforme as orientações repassadas pela Equipe de Logística, gerando falta de padronização nos resultados e necessidade de nova solicitação de dados;
- h) Em alguns casos, a disposição dos bens dificultou a leitura da placa de patrimônio, havendo a necessidade de verificar e confirmar novamente o patrimônio após consulta em sistema e obtenção de informação divergente;
- i) Algumas plaquetas estão com os números ilegíveis, dificultando a operacionalização do inventário;
- j) Equívocos de unidades na indicação de códigos patrimoniais localizados e não constantes no Termo de Inventário, em razão da troca de um número do código por outro, pela leitura ágil, o que gera inconsistências em sistema e dados; e
- k) Necessidade de cobranças para que as unidades concluam o inventário dentro do prazo estipulado e com o menor número de inconsistências.

## **10 Recomendações**

A Comissão de Inventário de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis para o Exercício 2022 recomenda a definição de ações estratégicas para a redução do percentual de itens não localizados em âmbito da Unidade Gestora 110097 – SAD4R, a começar pelo estado do Rio Grande do Sul, o qual possui o maior índice, em razão, principalmente, das UORGs criadas em anos anteriores sem localização física para procura do bens, bem como do depósito localizado no bairro Sarandi, o qual se encontra superlotado, dificultando a coleta de todas as etiquetas patrimoniais dos bens na localidade.

Estas ações podem contemplar o refazimento de inventário das unidades que estiverem com percentuais acima de 30% e que sofreram acréscimo de percentual em comparação ao ano anterior, inclusive com a participação presencial da Equipe de Logística e Patrimônio da SAD/RS, se possível, e com a afixação de sinalizadores para facilitar o trabalho e haver certeza de que o bem foi considerado no levantamento de informações.

Recomenda-se também a adoção de outras ações que impactarão nos resultados obtidos com o Inventário anual:

- a) Automatizar o processo de realização de Inventário nas unidades, por meio da leitura do código de barras com a leitora de dados, evitando a troca de números no momento da leitura do tombamento;
- b) Capacitar e atualizar o corpo técnico responsável pela gerência patrimonial, com o intuito de melhorar a gestão;
- c) Procurar por documentos e registros que possam trazer algum histórico de movimentação e solução de casos;
- d) Realizar processos de baixas administrativas de UORGs que contenham patrimônios que se sabe que foram furtados/roubados/extraviados;
- e) Afixar as novas plaquetas patrimoniais, de 8 números, geradas pela migração de sistema do ASI LINK para o SIADS, facilitando a identificação dos bens com os novos relatórios. Estas já foram distribuídas a todas as unidades da 4ª Região;

- f) Atribuir responsabilidade patrimonial ao titular da unidade bem como ao corresponsável pela utilização do bem, por meio de documento assinado, para aumentar o controle e comprometimento com o bem público, além de permitir a responsabilização futura para situações em que ocorre o desaparecimento de bens, podendo gerar consequências ao colaborador;
- g) Verificar a situação patrimonial a cada troca de coordenadores e titulares da unidade e assinar documentação que comprove a conferência dos bens constantes no termo inventário para recebimento e controle, trocando a responsabilidade para o novo colaborador somente daqueles itens que lhe foram entregues;
- h) Orientar e reforçar a todas as unidades que, para qualquer recebimento de doação e/ou qualquer envio e entrega de bem permanente para outra unidade, deve haver previa comunicação à Equipe de Logística e Patrimônio da SAD/RS para que esta providencie os ajustes necessários em sistema e a troca de responsabilidade patrimonial;
- i) Engajar e motivar as unidades para a operacionalização do Inventário Anual, pois algumas unidades relataram terem-no concluído de maneira “geral”;
- j) Revisar e enxugar o número de setores existentes, permitindo a melhor gestão e operacionalização e inventário.

À consideração superior.

Porto Alegre, 06 de janeiro de 2022.

GABRIELA  
SCHERER:00998  
056006

Assinado de forma digital  
por GABRIELA  
SCHERER:00998056006  
Dados: 2023.01.06 12:52:15  
-03'00'

Gabriela Scherer – Matrícula 3154909

ANDRE DI  
DOMENICO:893276  
40004

Assinado de forma digital por  
ANDRE DI  
DOMENICO:89327640004  
Dados: 2023.01.06 13:31:56 -03'00'

André Di Domenico – Matrícula 3039363

HELENICE PINTO DE  
MELLO:92127932072

Assinado de forma digital por  
HELENICE PINTO DE  
MELLO:92127932072  
Dados: 2023.01.06 13:05:36 -03'00'

Helenice Pinto de Mello – Matrícula 2406579

MARCELO RODRIGUES  
BARRAGAN:69684090030

Assinado de forma digital por  
MARCELO RODRIGUES  
BARRAGAN:69684090030  
Dados: 2023.01.06 16:24:43 -03'00'

Marcelo Rodrigues Barragan - 2401677