




**ENCONTRO NACIONAL DE  
DEFESA SANITÁRIA ANIMAL**

**ENDESA 2017**


**SERVIÇO VETERINÁRIO BRASILEIRO: EM BUSCA DA SUSTENTABILIDADE**



**Belém/PA - 04 a 08 de dezembro**



**Estratégia  
nacional para  
avaliação e  
melhoria do  
SVO**



# Descrição do problema

Papel do DSA: articulador, orientador, certificador e gestor do SV brasileiro



Como garantir e promover a qualidade dos SVs nas **diferentes realidades** socioeconômicas, geográficas e agroprodutivas?



# Importância da avaliação da qualidade na gestão de melhorias dos SV

**O conhecimento da realidade nos dá a oportunidade de ajustes**

“Aquilo que não se pode medir, não se pode melhorar”

William Thomson (Lord Kelvin)  
Físico irlandês do Século XIX



# Revisão do sistema de avaliação

- Busca de avaliação mais sistêmica
- Diminuir intervalos
- Mais objetiva
- Menos repetitiva, sem sobrecarga aos programas
- Padronização na capacitação dos auditores
- Metodologia de trabalho para seguimento – pós-auditoria

**Referências:** Experiências do sistema anterior; Ferramenta PVS/OIE/IICA; Sistema de auditoria do FVO/DG-SANCO/EU; Sistema de auditoria do SVO de Portugal; SUS - Programa Nacional de Avaliação de Serviços de Saúde; Sistema de auditorias do TCU; Sistema de auditorias da CGU; Manual de auditorias BPA/BPM e Plano HACCP/OPS

**Eficiente**



**Eficaz**




**Efetivo**

# Pilares do Quali-SV

Auditorias DSA e Supervisões SFAs	Monitoramento de indicadores da qualidade dos SV
Presencial com verificações <i>in loco</i>	Avaliações de indicadores da qualidade dos SVs
Maior custo => maiores intervalos entre avaliações	Menor custo => Avaliações com intervalos curtos => acompanhamento contínuo
Maior demanda de recursos e pessoal	Menor demanda de recursos e pessoal
Indispensável para qualquer sistema de gestão de melhorias	Permite divulgação de relatórios “inquestionáveis” baseados em dados
Fortalecer o papel das SFAs na gestão da qualidade dos SVs	Subsidiar auditores com informações relevantes para as auditorias




# Suporte Normativo

- **Instrução Normativa Ministerial Nº 14, de 12 de maio de 2017**
  - **Instrução Normativa SDA Nº 27, de 17 de julho de 2017**
  - **Portaria SDA Nº 73, de 5 de junho de 2017**
- 




# Capacitação dos auditores

- **Auditores devem possuir, além do conhecimento técnico, preparo específico em auditorias**
  - **Plano de educação continuada para quadro de auditores abordando temas técnicos da saúde animal e procedimentos de auditoria e avaliação**
  - **Além da capacitação teórica, é indispensável que o auditor em formação, acompanhe auditorias como auxiliar ou observador de auditores experientes**
- 






# Auditoria *in loco*

- **Definição das equipes de auditoria**
  - **Processo de auditoria**
    - **Pré-auditoria :**
      - **Definição da duração da auditoria**
      - **Comunicação inicial com as autoridades competentes**
      - **Contatos formais com as autoridades competentes**
      - **Seleção da equipe de auditores, definição do auditor líder**
      - **Elaboração do roteiro**
      - **Preparação administrativa**
- 



# Coleta de informações para a auditoria

- **Relatórios de auditorias anteriores (três últimos, se houver)**
  - **Planos de ação de auditorias anteriores**
  - **Relatórios ou informações de missões internacionais**
  - **Relatórios do perfil produtivo da UF**
  - **Relatórios de vacinação**
  - **Informes epidemiológicos e Mapas**
  - **Relatórios da estrutura de campo**
  - **Perfil de indicadores de qualidade dos SVs**
  - **Legislação estadual**
  - **Manuais de procedimentos utilizados pelo SVE**
  - **Relatórios de supervisões realizadas pela SFA**
  - **Notícias sobre a situação e atuação do SVE**
  - **Aplicação de questionário pré-auditoria**
- 

# Processo de auditoria

## ➤ Auditoria :

- **Recolhimento das evidências – fundamentação para pontos fortes e fracos**
- **Seguir Lista de verificação**
- **Exame de documentos**
- **Entrevistas**
- **O QUÊ? QUAL? QUEM? ONDE? QUANDO? POR QUÊ? COMO? MOSTRE-ME**
- **Revisão das constatações e conclusões preliminares**

# Ferramenta Quali-SV para avaliação dos serviços veterinários

4 componentes

11 competências  
críticas

43 itens de verificação

Transparência ao  
Sistema e  
padronização de  
procedimentos

Componentes	Competências	Item avaliado
1. Recursos humanos físicos e financeiros	<b>1.1. Recursos humanos</b>	1.1.1. Quantitativo e distribuição 1.1.2. Estabilidade das estruturas e sustentabilidade das políticas sanitárias 1.1.3. Capacitação técnica e formação continuada 1.1.4. Competências e independência técnica
	<b>1.2. Recursos físicos</b>	1.2.1. Instalações 1.2.2. Transportes 1.2.3. Equipamentos e acesso à comunicação 1.2.4. Estrutura e acesso à comunicação 1.2.4. Sistemas de Informação (software)
	<b>1.3. Recursos Financeiros</b>	1.3.1. Recursos para investimentos 1.3.2. Recursos para custeio 1.3.3. Fundos em saúde animal
2. Autoridade, capacidade técnica e operacional	<b>2.1. Estrutura Organizacional</b>	2.1.1. Estrutura Organizacional e capacidade de coordenação interna
	<b>2.2. Autoridade e gestão da qualidade</b>	2.2.1. Base legal, regulamentação e aplicação da legislação, manuais e Pops 2.2.2. Organização dos processos e unidades 2.2.3. Supervisão e controle interno
	<b>2.3. Capacidade técnica e operacional</b>	2.3.1. Diagnóstico laboratorial e envio das amostras 2.3.2. Planejamento e direcionamento da vigilância 2.3.3. Controle de divisas e fronteiras 2.3.4. Produtos biológicos de uso veterinário (vacinas, antígenos e alérgenos) 2.3.5. Controle de trânsito de animais (terrestres e aquáticos) e produtos de origem animal, identificação e rastreabilidade 2.3.6. Controle do cadastro de produtores, propriedades e animais 2.3.7. Controle de eventos e aglomerações 2.3.8. Capacidade para atendimento a suspeitas e atuação em emergências 2.3.9. Capacidade para detecção precoce e notificação imediata de doenças
	<b>2.4. Prevenção, controle e erradicação de doenças</b>	2.4.1. Sistema de Informação Zoonosológica e Epidemiologia (estrutura, organização e funcionamento) 2.4.2. PNCEBT 2.4.3. PNCRH 2.4.4. PNEEB 2.4.5. PNEFA 2.4.6. PNSA 2.4.7. PNSCO 2.4.8. PNSE 2.4.9. PNSS 2.4.10. PNCMB 2.4.11. PNSAp
3. Interação com as partes interessadas	<b>3.1. Interação com a comunidade</b>	3.1.1. Educação sanitária e comunicação social (divulgação e publicidade) 3.1.2. Participação com a comunidade e consulta com as partes interessadas 3.1.3. Participação e consulta com instituições e representações
	<b>3.2. Interação com os veterinários</b>	3.2.1. Habilitação e cadastramento dos veterinários
	<b>3.3. Interação com instituições</b>	3.3.1. Sistema de inspeção (segurança alimentar) 3.3.2. Sistema Único de Saúde (zoonoses, vigilância sanitária etc.)
4. Acesso aos mercados	<b>Acesso aos mercados</b>	4.1.1. Capacidade de certificação para acesso a mercados

# Processo de auditoria

## ➤ Pós-auditoria :

- **Consolidação dos achados – relatório final**
- **Divulgação do resultado**
- **Apresentação do plano de ação para sanar pontos fracos pelo estado**
- **SEGUIMENTO do plano de ação**
- **COMPROMISSO PARA MELHORIA**

# Resultados esperados

- **Melhor gestão do sistema de avaliação e aperfeiçoamento**
- **Permitir uma visão mais clara, atualizada e global dos SVs**
- **Transparência, regularidade e agilidade do sistema de avaliação**
- **Orientação aos SVs para aperfeiçoamento dos pontos fracos**
- **Avaliação contínua, objetiva e eficiente**
- **Fomentar a melhoria dos SVs em qualquer estágio**
- **Compartilhar avaliações com todos os setores do SVO e partes interessadas**
- **Promover maior interação e cooperação entre as partes**
- **Promover melhorias**

# Calendário de Auditorias 2018

## AUDITORIAS DO QUALI-SV 2018

<b>Unidade Federativa</b>	<b>Calendário final</b>
<b>Paraná</b>	<b>15 a 19 de janeiro</b>
<b>Mato Grosso do Sul</b>	<b>26 de fevereiro a 2 de março</b>
<b>Mato Grosso</b>	<b>19 a 23 de março</b>
<b>Paraíba</b>	<b>21 a 25 de maio</b>
<b>Amazonas</b>	<b>4 a 8 de junho</b>
<b>São Paulo</b>	<b>18 a 22 de junho</b>
<b>Tocantins</b>	<b>13 a 17 de ago</b>
<b>Ceará</b>	<b>17 a 21 de setembro</b>
<b>Rio Grande do Norte</b>	<b>24 a 28 de setembro</b>
<b>Amapá</b>	<b>22 a 26 de outubro</b>
<b>Distrito Federal</b>	<b>26 a 30 de novembro</b>
<b>Roraima</b>	<b>3 a 7 de dezembro</b>

**[casv.dsa@agricultura.gov.br](mailto:casv.dsa@agricultura.gov.br)**

MINISTÉRIO DA  
AGRICULTURA, PECUÁRIA  
E ABASTECIMENTO



**Coordenação Geral de Planejamento Zoossanitário - CGPZ**

*Geraldo Marcos de Moraes*

**[geraldo.moraes@agricultura.gov.br](mailto:geraldo.moraes@agricultura.gov.br)**

*Ronaldo Carneiro Teixeira*

**[ronaldo.teixeira@agricultura.gov.br](mailto:ronaldo.teixeira@agricultura.gov.br)**

**Coordenação de Avaliação e Aperfeiçoamento dos Serviços Veterinários - CASV**

*Bethyzabel dos A. S. Araujo*

**[bethyzabel.araujo@agricultura.gov.br](mailto:bethyzabel.araujo@agricultura.gov.br)**

*José Ricardo Lôbo*

**[jose.lobo@agricultura.gov.br](mailto:jose.lobo@agricultura.gov.br)**

*Valéria Stacchini F. Homem*

**[valeria.homem@agricultura.gov.br](mailto:valeria.homem@agricultura.gov.br)**