**Orientações para o relatório de 2017**

Os procedimentos para o envio são os mesmos de 2016. De toda forma, abaixo estão as orientações a serem seguidas.

1. **Endereçamento do relatório**

As entidades de pesquisa deverão enviar o relatório para o endereço habitual, com cópia para o endereço [agrotoxico.br@agricultura.gov.br](mailto:agrotoxico.br@agricultura.gov.br)

Ex. no caso do PR:

Para...: [agrotoxico.pr@agricultura.gov.br](mailto:agrotoxico.pr@agricultura.gov.br)

Cc…: [agrotoxico.br@agricultura.gov.br](mailto:agrotoxico.br@agricultura.gov.br)

O endereçamento é automatizado no link dos Estados no MENU PRINCIPAL.

O relatório dos ensaios experimentais implantados e concluídos é de responsabilidade da entidade credenciada que está executando o ensaio, ou seja, aquela que recebeu o protocolo para a realização da pesquisa e que está efetivamente conduzindo os trabalhos.

O relatório deve ser enviado ao e-mail do MAPA da Unidade da Federação na qual está credenciada esta entidade de pesquisa.

1. **Nomeação da Planilha**

O MAPA recomenda que a nomeação da planilha e o assunto para o endereçamento siga o seguinte modelo:

Nomeação da Planilha: **ENTIDADE\_UF\_JAN\_17**

Assunto: **Relatório de Pesquisas\_ENTIDADE\_PR\_JAN\_17**

1. **Número de Identificação da Pesquisa**

O MAPA sugere que o número de identificação da pesquisa siga o seguinte modelo:

**Nº de Identificação (Coluna A): 001-UF-2017\_E**

Sendo **001**, o número sequencial da pesquisa para a finalidade específica; **UF**, a Unidade da Federação onde a pesquisa está sendo realizada; **2017**, o ano; **E**, a sigla da finalidade da pesquisa.

Para permitir a rastreabilidade, este ou outro número utilizado pela entidade de pesquisa, deverá constar em todos os documentos da pesquisa.

1. **Visualização do Cabeçário**

Para melhorar a visualização do cabeçário e da coluna de identificação da pesquisa, foi congelado painel na célula B5.

1. **Transcrição de dados de 2015**

As pesquisas iniciadas em anos anteriores (2016, 2015...) ainda em aberto, que não foram concluídas ou que não foram canceladas, deverão ser transcritas novamente no Relatório de 2017.

1. **Retificação do Relatório**

Se a entidade de pesquisa necessitar retificar o relatório mensal, recomenda-se que esta correção seja feita imediatamente após a detecção do erro, com o reenvio da planilha ao MAPA. Correções realizadas após a fiscalização, não eximem o fiscalizado dos erros cometidos.