

- Na página <https://www.gov.br/pt-br/servicos/emissao-de-registro-no-cadastro-geral-de-classificacao-cgc-mapa-com-habilitacao-de-classificador-instrutor-monitor-ou-inspetor> clique no botão “Iniciar” conforme indicado abaixo:

The screenshot shows the gov.br website interface. At the top, there is a navigation bar with the gov.br logo, links for 'Órgãos do Governo', 'Acesso à Informação', 'Legislação', and 'Acessibilidade', a language dropdown set to 'PT', and a blue button labeled 'Entrar com o gov.br'. Below this is a search bar with the placeholder text 'O que você procura?' and a magnifying glass icon. A breadcrumb trail shows the path: 'Serviços > Emissão de Registro no Cadastro Geral de Classificação - CGC/MAPA com habilitação de classificador, instrutor, monitor ou inspetor'. The main content area features a blue tractor icon and the heading 'Agricultura e Pecuária'. Below the heading, there is a sub-menu: 'Cadastramento e Certificação > Comprovantes e Documentos'. At the bottom, the text 'Emissão de Registro no Cadastro Geral de Classificação - CGC/MAPA com habilitação de classificador, instrutor, monitor ou inspetor' is displayed in a large, dark blue font. To the right of this text is a green button with the word 'Iniciar' in white. A red arrow points from the text to the 'Iniciar' button.

➤ Na página seguinte digite o seu CPF e em seguida clique no botão “Continuar”

gov.br

Identifique-se no gov.br com:

Número do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

297.946.079-67

Continuar

Outras opções de identificação:

Login com seu banco **SUA CONTA SERÁ PRATA**

Login com QR code

Seu certificado digital

Seu certificado digital em nuvem

➤ Agora digite a sua senha e em seguida clique no botão “Entrar”



Digite sua senha para acessar o login único do governo federal.

Digite sua senha

CPF

29794607967

Senha

[Esqueci minha senha](#)

Cancelar

Entrar

[Ficou com dúvidas?](#)

- Caso não tenha ainda uma conta gov.br, vá na página <https://www.gov.br/pt-br/servicos/criar-sua-conta-gov.br> e siga as orientações ali contidas para criar a sua conta no Portal gov.br



☰ Serviços e Informações do Brasil

O que você procura?



Ciência e Tecnologia

Promoção > Inclusão Digital

Criar sua conta gov.br

Iniciar

" Acesso único, login único, acesso gov.br, autenticação, brasil cidadão" , " app gov.br"

Avaliação: Sem Avaliação

Última Modificação: 27/06/2023



Compartilhe:



^ O que é?

SERVIÇOS RECOMENDADOS PARA VOCÊ

- Se o seu CPF não tiver um registro como classificador no CGC/MAPA irá aparecer a tela como a da imagem abaixo.
- Para conseguir o registro e a carteira de classificador terá que participar de um Curso de Formação de Classificadores e sendo aprovado terá sua carteira emitida de forma automática.
- Portanto, você deverá clicar no botão vermelho “CANCELAR”.

(*) Campos de preenchimento obrigatório.

⚠ Cancelamento Automático:
Caso você não faça o envio da sua solicitação ao órgão até a **Data Limite** a sua solicitação **será cancelada automaticamente**.

Solicitar Carteirinhas de Curso de Formação

Protocolo	Data de Início	Data Limite
000014.0074206/2024	09/05/2024	08/06/2024

Dados do(a) Solicitante

✉ E-mail do Login GOV.BR:
Seu e-mail é obtido automaticamente pelo seu **login do Gov.br**. Caso seu e-mail esteja incorreto, atualize-o na sua conta Gov.br e só então prossiga com a solicitação, pois ele será utilizado para receber as notificações sobre o andamento do serviço.

CPF *	Nome do(a) Solicitante *	E-mail do(a) Solicitante *
297.946.079-67	JOAO DA SILVA	suporte@economia.gov.br

Não é possível prosseguir por que não foram encontradas habilitações ativas no seu CPF para emissão de credenciais.

  **CANCELAR** 

[MAPA] - Emissão Registro Cad. Geral Classificação

➤ Se o seu CPF já tiver um registro como classificador no CGC/MAPA irá aparecer a tela como a da imagem ao lado contendo os seus dados e em qual Produto Vegetal você possui habilitação ativa como classificador.

➤ Você deve inserir ou atualizar o seu telefone e em seguida clicar no botão azul “PRÓXIMA ETAPA”.

Fases do atendimento



Responder Formulário

Salvar formulário

(*) Campos de preenchimento obrigatório.

Cancelamento Automático:
Caso você não faça o envio da sua solicitação ao órgão até a **Data Limite** a sua solicitação será cancelada automaticamente.

Solicitar Carteirinhas de Curso de Formação

ETAPA: Preencher Dados do Solicitante

Protocolo	Data de Início	Data Limite
000014.0074206/2024	09/05/2024	08/06/2024

Dados do(a) Solicitante

E-mail do Login GOV.BR:
Seu e-mail é obtido automaticamente pelo seu login do Gov.br. Caso seu e-mail esteja incorreto, atualize-o na sua conta Gov.br e só então prossiga com a solicitação, pois ele será utilizado para receber as notificações sobre o andamento do serviço.

CPF * 297.946.079-67 Nome do(a) Solicitante * JOAO DA SILVA E-mail do(a) Solicitante * suportegovbr@economia.gov.br

Telefone para Contato * (44) 99912-1303

Produtos Habilitados como Classificador
ALGODÃO (EM CAROÇO)

CANCELAR SOLICITAÇÃO **PRÓXIMA ETAPA**

- Na próxima página, observe que aparece no lado direito superior um botão em azul “Salvar Formulário”. Esse botão deve ser usado sempre para salvar os dados que você inseriu, caso contrário, tudo que preencheu será perdido caso queira terminar a solicitação em um momento posterior.
- Na área dos “Dados do(a) Solicitante”, caso esteja oculto, basta clicar no símbolo “^” ou “~” para expandir o texto ou suprimir. Ao expandir, irá aparecer os seus dados de registro como classificador no CGC/MAPA

Responder Formulário



Salvar formulário

(*) Campos de preenchimento obrigatório.

⚠ Cancelamento Automático:
Caso você não faça o envio da sua solicitação ao órgão até a **Data Limite** a sua solicitação **será cancelada automaticamente.**

Solicitar Carteirinhas de Curso de Formação

📄 ETAPA: Preencher Dados da Solicitação

Protocolo	Data de Início	Data Limite
000014.0074206/2024	09/05/2024	08/06/2024

Dados do(a) Solicitante

✉ E-mail do Login GOV.BR:
Seu e-mail é obtido automaticamente pelo seu **login do Gov.br**. Caso seu e-mail esteja incorreto, atualize-o na sua conta Gov.br e só então prossiga com a solicitação, pois ele será utilizado para receber as notificações sobre o andamento do serviço.

CPF	Nome do(a) Solicitante	E-mail do(a) Solicitante
297.946.079-67	JOAO DA SILVA	suportegovbr@economia.gov.br

Telefone para Contato	Registro CGC/MAPA nº	Validade da Credencial no Sistema
(44) 99912-1303	7111	06/05/2039

Produtos Habilitados como Classificador

ALGODÃO (EM CAROÇO)



➤ Na área “Dados da Solicitação” escolha o Tipo de Solicitação e a Modalidade do Curso.

➤ Em “Anexe o Certificado Enagro”, você deve clicar no desenho de um clipe e irá abrir uma janelinha orientando a anexar o Certificado emitido no Curso de Conhecimentos Gerais da Classificação Vegetal realizado na Enagro (<https://sistemasweb.agricultura.gov.br/avaenagro/mod/page/view.php?id=2178>)

➤ Na área “Documentos de Comprovação de Atuação” anexe a sua última carteira de classificador emitida pelo MAPA clicando no clipe, onde irá abrir uma janelinha orientando a anexar o documento de preferência em pdf ou imagem, e em seguida aperte o botão “ADICIONAR DADOS NA TABELA”.

Dados da Solicitação

Tipo de Solicitação: *

Solicitar Credencial de Instrutor

Solicitar Renovação de Carteira

Modalidade do curso: *

Classificadores de Produtos Vegetais

Inspectores do Sistema de Certificação

Renovar Credencial de Instrutor

Anexe o Certificado da Enagro *

Observação: Em caso de suspensão de produtos, o proponente deverá passar novamente pelo curso de formação para o produto em questão através do serviço de cursos de formação. Você pode acessar a página do serviço [através deste link](#).

Documentos de Comprovação de Atuação

Instruções de uso:
Para incluir um item na tabela a abaixo, preencha os campos a seguir e clique em 'ADICIONAR DADOS NA TABELA'. Se estiver utilizando um dispositivo móvel, primeiro clique no botão e os campos serão exibidos. Caso deseje alterar os dados, clique no ícone do lápis (✎) ao lado do item que deseja alterar, altere os dados e clique em 'ATUALIZAR'. Para excluir um item, clique no ícone da lixeira ao lado do item que deseja excluir (🗑).

Anexe abaixo a sua última carteira de classificador, instrutor ou inspetor emitida.

Anexo *

Descrição do Anexo

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Anexo	Descrição do Anexo	Ações
Nenhum dado adicionado		

20 ▾ 1 - 0 de 0


Importar Documento

ARQUIVO Nome do Arquivo

FECHAR **IMPORTAR**

- Na próxima página, se desejar, poderá adicionar outros arquivos que julgue importante para comprovar sua atuação como classificador de produtos vegetais. Clique no desenho de um clipe, onde irá abrir uma janelinha orientando a anexar o documento de preferência em pdf ou imagem e em seguida aperte o botão “ADICIONAR DADOS NA TABELA”.
- **Lembre-se, sempre que for sair da solicitação antes de enviar, aperte no botão azul “Salvar Formulário que fica na parte superior à direita da página.**
- Finalizando toda a documentação a ser anexada, basta clicar no botão ao final da página “PRÓXIMA ETAPA”.

Anexos Complementares

Anexo * 

Descrição do Anexo

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Anexo	Descrição do Anexo	Ações
Nenhum dado adicionado		

20 ▾ 1 - 0 de 0

CANCELAMENTO:
Caso deseje cancelar, você pode fazê-lo sem retornar a etapa inicial utilizando o botão abaixo.

Cancelar Solicitação

ETAPA ANTERIOR ↶ **PRÓXIMA ETAPA ✓**

Importar Documento

ARQUIVO Nome do Arquivo

FECHAR X **IMPORTAR**

- Na próxima página, é uma etapa de revisão onde poderá confirmar todas as informações e documentos inseridos na etapa anterior.
- Caso deseje corrigir ou acrescentar alguma informação, clique no botão vermelho “VOLTAR PARA FAZER CORREÇÕES” e siga as orientações contidas nas páginas anteriores referente à etapa que você deseja corrigir ou alterar.
- Estando tudo certo, clique no botão azul marque a opção “Li e declaro estar de acordo” e em seguida clique no botão “ENVIAR PARA ANÁLISE” e a solicitação será enviada para avaliação do MAPA.
- Caso deseje cancelar a solicitação, marque a opção do CANCELAMENTO.

Termo de Concordância

DECLARO, para fins de direito, sob as penas da lei, que as informações acima prestadas e documentos são verdadeiros e autênticos. Atesto que estou ciente de que, se constatada falsidade ideológica ou documental, responderei civil e criminalmente, na forma do art. 299 e seguinte do Código Penal.

Também estou ciente de que, a entidade promotora na pessoa de seu representante legal junto ao(s) coordenador(es) indicado(s), ao concordar com o envio do processo, estes tornar-se-ão responsáveis pelo curso e pela veracidade de todas as informações aqui inseridas.

Li e declaro estar de acordo

ⓘ CANCELAMENTO:
Caso deseje cancelar, você pode fazê-lo sem retornar a etapa inicial utilizando o botão abaixo.

Cancelar Solicitação

[VOLTAR PARA FAZER CORREÇÕES ↶](#) [ENVIAR PARA ANÁLISE ✓](#)

- Ao enviar a Solicitação, você poderá acompanhar no Portal de Serviços do gov.br o andamento da sua solicitação (<https://solicitacao.servicos.gov.br>)
- Quando a solicitação for devolvida, você será notificado por e-mail.
- Deverá observar se a solicitação foi devolvida por ter sido deferida, indeferida ou solicitação de ajustes.
- No caso de ser deferida, a carteirinha pode ser baixada em formato pdf, onde ela possui um código de QR code único para cada carteira, no qual pode ser verificada a sua autenticidade.

Minhas solicitações

Veja todas as solicitações que ainda estão em tramitação.

Pessoa física Pessoa Jurídica

Por favor, selecione uma Pessoa Jurídica para visualizar as solicitações:

Razao Social da Empresa 17061475000190

Concluídas Em andamento Avaliação pendente

Pesquisa avançada 

Solicitações

Nº do protocolo	Nome do serviço	Data da requisição	Fase	O que fazer
000014.0070832/2023	[MAPA] Solicitar homologação de cursos de formação	10/11/2023	6 Resultado	Ver Avaliar
000014.0070631/2023	[MAPA] Solicitar homologação de cursos de formação	03/11/2023	6 Resultado	Ver Avaliar