

# Estudo Técnico Preliminar 8/2024

## 1. Informações Básicas

[Este documento é sigiloso | Justificativa: Documento preparatório]

Número do processo: 21053.00010/2024-94

## 2. Descrição da necessidade

A presente justificativa tem por objetivo embasar a necessidade de contratação de empresa especializada à prestação contínua de serviços de limpeza, conservação, controle de pragas e limpeza de caixa d'água no âmbito do Laboratório Federal de Defesa Agropecuária - LFDA-SP.

O Laboratório Federal de Defesa Agropecuária de São Paulo (LFDA-SP) é um dos laboratórios oficiais do Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA), constituindo um complexo laboratorial de ponta que proporciona suporte à Defesa Agropecuária e à agroindústria ao executar análises laboratoriais de fiscalização, monitoramento, diagnóstico animal, análises periciais, ensaios de validações de métodos e participações em rodadas de teste de proficiência e controle interlaboratoriais, além de contribuir com a revisão de métodos e legislações específicas, possuindo vários laboratórios credenciados junto ao INMETRO.

A estrutura física do LFDA-SP possui papel estratégico para o cumprimento de suas atividades de excelência. Assim, a manutenção dos serviços de limpeza, conservação, controle de pragas e limpeza de caixa d'água são fundamentais à manutenção da integridade sanitária, higiene, biossegurança e segurança ambiental das instalações. A falta de higiene, com condições inadequadas de limpeza, compromete a saúde dos colaboradores bem como a integridade dos produtos e amostras, afetando a validade das análises e perícias realizadas. O controle de pragas (desinsetização, desratização) é requisito exigido em guia internacional de biossegurança laboratorial (BMBL, 6th edition, CDC, 2020), pois possui papel fundamental na manutenção da biossegurança das instalações, assim como a manutenção da limpeza e sanitização das instalações laboratoriais. Neste norte, a deterioração das instalações pode prejudicar a infraestrutura dos laboratórios, equipamentos e sistemas, impactando na capacidade de resposta do LFDA-SP perante as emergências de saúde animal e vegetal.

Para a SLAV/SP o atual contrato (n.º 33/2020 - Limpeza e Conservação) que assumiu no lugar do contrato 10/2019, rescindido em 01/05/2020 o Contrato nº 12/2019 (Controle de Pragas) Contrato nº11/2019 (limpeza da caixa d'Água) irão completar cinco anos de vigência em 30/06/2024 motivo pelo qual faz-se necessário o início de novo processo licitatório. A eficácia e eficiência da Administração Pública estão diretamente ligadas à manutenção de um ambiente propício, saudável e seguro à execução das atividades laboratoriais e administrativas. A manutenção contínua da infraestrutura física, assegurada pelos serviços em questão, é uma condição imprescindível para garantir que o LFDA-SP continue a cumprir com suas finalidades institucionais com excelência. Assim, a atenção aos serviços de limpeza, conservação, desinsetização, desratização e limpeza de caixa d'água demonstra o comprometimento desta Administração em preservar o bem público, assegurando a qualidade e segurança de suas operações.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Apoio Administrativo - ADM/SLAV-SP	Inês Aparecida Muniz da Silva

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Trata-se de serviços a serem prestados de forma contínua pois, por sua essencialidade, visam atender a necessidade pública de forma permanente e continuada por mais de um exercício financeiro (obedecendo os prazos previstos na Lei 14.133/2021),

assegurando a integridade do Patrimônio Público e o funcionamento das atividades finalísticas do Órgão, tendo em conta que sua interrupção pode comprometer a prestação do serviço público e o cumprimento da Missão Institucional do LFDA-SP.

Os serviços a serem contratados são com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, pois, nos termos do artigo 17 da Instrução Normativa - IN n.º 05/2017, são exigidos:

1. que os empregados da contratada fiquem à disposição nas dependências da contratante para a prestação de serviços;
2. que a contratada não compartilhe os recursos humanos e materiais disponíveis em uma contratação para execução simultânea de outros contratos; e,
3. que a contratada possibilite a fiscalização pela contratante quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contrato.

As empresas licitantes poderão realizar vistoria, não obrigatória, nas instalações do local de execução dos serviços, acompanhadas por servidor designado para esse fim, mediante prévio agendamento.

A empresa contratada deverá atender aos seguintes requisitos:

1. Deverá estar apta a prestar serviços de limpeza, conservação e controle e manejo integrado de pragas;
2. Fornecer os materiais necessários em quantidade e qualidade adequada à execução dos serviços;
3. Capacitação dos funcionários condizente com os serviços a serem prestados no SLAV-SP;
4. Cumprir todas as condições contratuais pactuadas;
5. Prestar todas as informações necessárias à fiscalização contratual em tempo hábil;
6. Fornecer toda a documentação necessária à fiscalização contratual em tempo hábil;
7. Os serviços em questão possuem natureza continuada, visto se tratar de necessidade diária e perene.

Poderão ser exigidos, no termo de referência, os critérios a seguir, incluindo de sustentabilidade, conforme a Instrução Normativa n.º 01/2010:

1. É de responsabilidade da contratada na prestação dos serviços contratados, cumprir a legislação ambiental, à gestão sustentável dos serviços, observando o IMR, nos termos da IN 05/2017;
2. É obrigação da contratada disponibilizar equipe técnica qualificada, devidamente registrada, para a prestação dos serviços, materiais de limpeza, bem como os demais materiais e equipamentos necessários à execução das atividades de limpeza dos ambientes relativos à contratação;
3. A contratada deverá observar a legislação trabalhista relativa à jornada de trabalho, às normas coletivas da categoria profissional e as normas internas de segurança e saúde do trabalho;
4. É obrigação da contratada treinar e capacitar, periodicamente, seus empregados no atendimento das Normas Internas de Segurança e Medicina do Trabalho, bem como prevenção de incêndios, práticas de redução do consumo de água, energia e redução da geração de resíduos para implementação das lições aprendidas durante a prestação de serviços;
5. É de responsabilidade da contratada o fornecimento dos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) em bom estado de utilização aos seus funcionários, prezando pela saúde e segurança durante a execução da prestação dos serviços;
6. A contratada deverá observar às recomendações técnicas e legais para o fornecimento dos saneantes domissanitários, sacos de lixo, produtos químicos, etc;
7. É obrigação da contratada adotar medidas para evitar o desperdício da água potável, com verificação da normalização de equipamentos quanto ao seu funcionamento, bem como práticas de racionalização;
8. A contratada deverá racionalizar o consumo de energia elétrica com a utilização de equipamentos mais eficientes, que possuam a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia (ENCE), conforme regulamentações;
9. Só será admitida a utilização de equipamentos de limpeza que possuam Selo Ruído, indicando o nível de potência sonora, conforme Resolução específica do Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA) e observações do INMETRO, que possam reduzir o risco à saúde física e mental dos trabalhadores, bem como os demais usuários expostos às condições adversas de ruído que caracterizem poluição sonora no ambiente de trabalho;
10. A contratada deverá adotar práticas de redução de geração de resíduos sólidos, realizando a separação dos resíduos recicláveis descartados pelo Órgão, na fonte geradora, e a coleta seletiva conforme legislação específica;
11. É obrigação da contratada respeitar as Normas Brasileiras (NBRs) sobre resíduos sólidos, bem como a Política Nacional de Resíduos Sólidos - Lei 12.305/2010;
12. É permitido o uso de saneantes domissanitários produzidos com substâncias biodegradáveis, estabelecidas na Resolução ANVISA RDC n.º 694, de 13/05/2022, bem como de produtos desinfetantes domissanitários, previstos na Resolução AVISA RDC n.º 682, de 02/05/2022;
13. É de responsabilidade da contratada a verificação da não utilização de produtos de limpeza que observem a utilização de substâncias perigosas, biodegradabilidade dos tensoativos, toxicidade aquática e teor de fósforo acima dos limites estabelecidos por regulamentos ou legislação apropriada;
14. É obrigação da Contratada a apresentação da composição química dos produtos utilizados na prestação do serviço, quando solicitado pela contratante;
15. É obrigação da contratada a utilização de produtos de limpeza, preferencialmente, biodegradáveis;

16. O contrato terá duração inicial de 05 (cinco) anos, podendo ser prorrogáveis por igual e sucessivo período, em consonância aos artigos 106 e 107 da Lei 17.133/2021.

A contratada ficará obrigada a aceitar, no interesse da Administração, nas mesmas condições assumidas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato inicial atualizado, conforme prevê o artigo 125 da Lei 14.133/2021.

As demais obrigações da Contratada e Contratante estão previstas no item 6 deste Estudo Técnico - Descrição da solução como um todo.

Por fim, o objeto desta licitação tem a natureza de serviço comum, nos termos do inciso XIII, do artigo 6º, da Lei n.º 14.133/2021 e item 2.7 do Anexo V da IN n.º 05/2017 e respaldada nas seguintes normativas:

1. Decreto n.º 9.507, de 21 de setembro de 2018 - Dispõe sobre a execução indireta, mediante contratação, de serviços da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e das empresas públicas e das sociedades de economia mista controladas pela União.
2. Decreto n.º 10.183, de 20 de dezembro de 2019 - Altera o Decreto n.º 9.507, de 21 de setembro de 2018, que dispõe sobre a execução indireta, mediante contratação, de serviços da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e das empresas públicas e das sociedades de economia mista controladas pela União.
3. Instrução Normativa n.º 5, de 26 de maio de 2017 - Dispõe sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.
4. Instrução Normativa n.º 6, de 6 de julho de 2018 - Dispõe sobre cláusulas assecuratórias de direitos trabalhistas quando da execução indireta de obras públicas, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.
5. Instrução Normativa n.º 7, de 20 de setembro de 2018 - Altera a Instrução Normativa n.º 5, de 26 de maio de 2017, que dispõe sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.
6. Instrução Normativa n.º 49, de 30 de junho de 2020 - Altera a Instrução Normativa n.º 5, de 26 de maio de 2017, que dispõe sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.
7. Portaria n.º 443, de 27 de dezembro de 2018 - Estabelece os serviços que serão preferencialmente objeto de execução indireta, em atendimento ao disposto no art. 2º do Decreto n.º 9.507, de 21 de setembro de 2018
8. Portaria n.º 21.262, de 23 de setembro de 2020 - Estabelece procedimentos referenciais para a composição da planilha de custos e formação de preços nas contratações de serviços com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, executados de forma contínua ou não, em edifícios públicos, no âmbito dos órgãos e entidades da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.

#### 4.1 Informações Relevantes para o Dimensionamento da Proposta

1. Os serviços serão executados em todo o SLAV-SP, contendo uma área de 3.600m² e, e nos diversos prédios do mesmo, com uma área construída de 1650m², nas condições e locais estabelecidos no Anexo I - Descritivo dos Serviços de Limpeza e Conservação;
2. Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
3. Selecionar e preparar rigorosamente os empregados que irão prestar os serviços, encaminhando colaboradores portadores de atestados de boa conduta e demais referências, tendo funções profissionais legalmente registradas em suas carteiras de trabalho;
4. Manter disciplina nos locais dos serviços, retirando no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após notificação, qualquer empregado considerado com conduta inconveniente pela Administração;
5. Manter seu pessoal uniformizado, identificando-os através de crachás, com fotografia recente, e provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs);
6. Manter todos os equipamentos e utensílios necessários à execução dos serviços, em perfeitas condições de uso, devendo os danificados ser substituídos em até 48 (quarenta e oito) horas.
7. Os equipamentos elétricos devem ser dotados de sistemas de proteção, de modo a evitar danos à rede elétrica.

## 5. Levantamento de Mercado

A contratação pretendida está alinhada com a prática dos Órgãos Públicos de contratação indireta dos serviços ora requeridos. Alinha-se, também, à Política que o Governo Federal vem implantando na reestruturação da máquina administrativa através de estratégias de racionalidade, buscando atingir padrões de excelência em qualidade e produtividade, focando suas ações nas áreas fins e

reduzindo a demanda por serviços de apoio ao estritamente necessário. A contratação da execução indireta dos serviços de limpeza, conservação, controle de pragas e limpeza de caixa d'água tem apoio no Decreto n.º 9.507/2018 e Portaria n.º 443, de 27/12/2018, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Foram consultados os seguintes pregões similares, com condições compatíveis ou que se destacam pela sua qualidade, metodologia e/ou economicidade:

- 1. EDITAL 72/2023 - JUSTIÇA FEDERAL DE 1º GRAU EM SÃO PAULO – UASG 090017
- 2. EDITAL PE 05/2023 - UASG 110099 - SRA-SP/AGU - SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO NA 3ª. REGIÃO NO ESTADO DE SÃO PAULO
- 3. EDITAL PE ° 166/2023 - UASG 240108 - INPE - INSTITUTO NACIONAL DE PESQUISAS ESPACIAIS
- 4. Edital ° 135/2023 UASG 153031 – UNIFESP- Campus Osasco
- 5. EDITAL PE Nº 112/EEAR/2023 - UASG 120064 - ESCOLA DE ESPECIALISTAS DE AERONAUTICA - Grupo de Saúde da Escola de Especialistas de Aeronáutica (EEAR)

5.1 Sobre questão de inclusão ou não dos adicionais de insalubridade /periculosidade

Com relação a questão de inclusão ou não dos adicionais de periculosidade/insalubridade já previstos nas planilhas de custos da licitação ou na inclusão da responsabilização para emissão de laudo de insalubridade pela empresa Contratada e posterior aditamento contratual, foi realizado o estudo conforme Anexo II - Estudo Sobre Insalubridade com a apresentação para esta equipe de planejamento da contratação. Após as devidas interações, a EPC chegou às seguintes deliberações:

- 1. Entende ser pertinente as considerações apresentadas no estudo de que a inclusão ou não já na elaboração da planilha referencial dependem do cenário atual do órgão, do ambiente de trabalho e das atividades realizadas na prestação de serviço e da devida caracterização do adicional. Não há como definir um regramento único;
- 2. Considerando o processo em tela, a equipe entende que o escopo da contratação a ser licitada bem como as áreas de prestação de serviço sofreram significativas mudanças se consideradas do último laudo utilizado no PE 01/2019, anterior a esse, contratado pelo órgão e que englobava servidores e contratados;
- 3. A inclusão da responsabilidade da empresa contratada na emissão do laudo de insalubridade (que pode ser subcontratado com empresa especializada no segmento) proporcionará agilidade e comprometimento desta na gestão efetiva da sua equipe na prestação de serviços, evitando que apenas reproduza um laudo anterior executado pelo órgão ou contratada anterior, verificando efetivamente o que é aplicável ou não face as novas normativas no período de contratação, uma vez que eles são os responsáveis pelo seus colaboradores na prestação do serviço.

Com isso, a EPC entende ser pertinente adotar neste processo:

1.

Não inclusão de nenhum adicional de periculosidade ou insalubridade previamente na planilha de custo e formação de preço referencial, devendo ser incluído nota de que a empresa não pode precificar estes na fase do pregão, exceto se já tiver estabelecido expressamente na Convenção Coletiva da Categoria;

1.

Incluir cláusulas no requisito da contratação, de que a empresa é a responsável na elaboração do laudo de insalubridade no prazo de 60 dias e que eventual inclusão será feita via termo aditivo, retroativo ao início da prestação de serviço;

1.

O custo da emissão do laudo deve ser incluído na planilha de custos e na metragem, nas condições abaixo indicadas, sendo a empresa remunerada conforme comprovação dos valores efetivamente executados.

6. Descrição da solução como um todo

Os serviços serão prestados no Setor Laboratorial Avançado - SLAV-SP, localizado na Av. Jundiáí, 773 - Bairro Anhangabaú - CEP 13100-105, Jundiáí/SP de segunda a sexta-feira das 07:00 às 16:00 e aos sábados das 07:00 às 11:00.

ITEM	DESCRIPTIVO	LOCALIDADE	UNIDADE E EXECUÇÃO	CERTAME
------	-------------	------------	--------------------------	---------

01	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DE ÁREAS PREDIAIS, INTERNAS E ADJACENTES, ÁREAS EXTERNAS E ESQUADRIAS EXTERNAS (FACES INTERNAS E EXTERNAS, SEM EXPOSIÇÃO AO RISCO) - POR METRAGEM	JUNDIAÍ	M² (metro quadrado)	AMPLA PARTICIPAÇÃO
02	SERVIÇO CONTROLE DE PRAGAS E MANEJO INTEGRADO DE PRAGAS	JUNDIAÍ	M² (metro quadrado)	EXCLUSIVO ME /EPP
03	SERVIÇO DE LIMPEZA CAIXA D'ÁGUA	JUNDIAÍ	1 CAIXA DE 15.000 L	EXCLUSIVO ME /EPP

6.1 Para os Serviços de Limpeza e Conservação

Os serviços de limpeza e conservação serão contratados com base na área física a ser limpa, dada a estimativa do custo por metro quadrado, peculiaridade, produtividade, periodicidade e frequência do serviço e condições do local, conforme especificações da Instrução Normativa n.º 5, de 26/05 /2017. Os serviços, as áreas e as respectivas produtividades estão discriminadas nos seguintes anexos:

- 1. Anexo I - Descritivo dos Serviços de Limpeza e Conservação;
- 2. Anexo III - Demonstrativo de Área Física a ser Limpa;
- 3. Anexo IV – Materiais necessários - Serviço Limpeza e Conservação.

6.2 Para os Serviços de Controle e Manejo Integrado de Pragas

O serviço de controle e manejo integrado de pragas compreende o conjunto de ações preventivas e corretivas de monitoramento ou aplicação, ou ambos, visando impedir de modo integrado que vetores e pragas urbanas se instalem ou reproduzam no SLAV-SP/LFDA-SP

Deverão ser realizados pela Contratada, as seguintes atividades, como metodologia de referência:

- 1. A prestação dos serviços, pela contratada, deverá estar conforme condições, dispostas na Legislação em vigor (Resolução ANVISA RDC n.º 622, de 09 de março de 2022, e demais legislações vigentes à época);
- 2. A CONTRATADA deverá fornecer mão de obra especializada, apenas no período necessário, além do fornecimento integral dos equipamentos, ferramentas, materiais e EPI's em qualidade e quantitativo necessário para a adequada execução dos serviços objeto desse item.
- 3. Os serviços devem abranger o controle, manejo e combate de vetores e pragas urbanas (ratos, baratas, formigas, moscas, mosquitos, pulgas, lacraias, cupins, carrapatos, escorpiões, aranhas entre outros insetos e animais peçonhentos) - desinsetização, desratização, descupinização .
- 4. Os serviços deverão ser prestados mensalmente e executados, preferencialmente, as sextas- feiras de modo a não atrapalhar as atividades de rotina do SLAV-SP conforme cronograma anual a ser estabelecido de acordo com as particularidades de cada ambiente;
- 5. Todo o cronograma de execução dos serviços, incluindo os métodos, empregados no controle e manejo integrado de pragas, será elaborado pela Contratada em comum acordo com a Contratante; O serviço poderá ser demandado para atuações pontuais, além da prevista mensalmente;
- 6. A Contratada deverá fazer visitas a cada 15 (quinze) dias em locais considerados críticos para a proliferação de pragas, como: rede de esgoto, banheiros, depósitos e área externa;
- 7. A atuação da contratada deve abranger todas as áreas internas e externas dos prédios, bem como toda a extensão da SLAV-SP;

- 1. O SLAV-SP possui as seguintes áreas:
- 2. Área construída: m² 1.650
- 3. Arruamentos: m² 1.233,67
- 4. Áreas verdes: m² 494,00
- 5. Área total: 3.377,71 m²

A execução contratual observará, no mínimo, as rotinas abaixo:

--	--	--	--	--

Método	Praga	Descrição	Locais de Aplicação
Pulverização	barata e escorpião	Composta de produtos químicos preparados e apropriados para cada local, devendo os mesmos serem: inodoros, não provocarem manchas, semilíquidos, inócuos à saúde humana.	Em todos os locais da SLAV tais como: salas, auditório, ralos garagem, estacionamento, rodapés das salas, corredores, banheiros, áreas comuns e de circulação, hall, escadas, sistema de esgoto
Gel	barata e formiga	Aplicação de inseticida em gel onde não é recomendado o processo convencional (pulverização). O produto deverá inodoro, inócuo à saúde humana e não provocar manchas.	Em todo o mobiliário, portas e portais, tomadas elétricas e de redes, equipamentos eletrônicos (computadores, impressoras, telefones ), área das copas e depósito.
Pulverização	cupim	Composta de produtos químicos preparados e apropriados para cada local, devendo os mesmos serem: inodoros, não provocarem manchas, semilíquidos e de baixa toxicidade à saúde humana.	Nos locais indicados
Iscas sólidas parafinadas em cochos	rato	Raticida anticoagulante, devidamente acondicionado em caixas de passagem (cochos). Os cochos devem ser colocados com espaçamento de 10 (dez) metros entre eles. As iscas deverão ser modificadas com certa periodicidade a fim de que os animais não se habituem e o processo não exerça mais seu efeito	jardins, estacionamentos, depósitos e demais locais indicados pela contratada.

1. Todos os produtos a serem utilizados devem ser registrados junto aos Órgãos competentes e estarem de acordo com a legislação pertinente;
2. A empresa contratada obriga-se a designar um preposto que supervisionará a execução dos serviços e a representará perante a Contratante;

Ao preposto caberá:

1. Receber e identificar, juntamente com o colaborador responsável do contratante, os executantes dos serviços;
2. Permanecer no local de trabalho, o tempo total, fiscalizando e ministrando a orientação necessária aos executantes dos serviços;
3. Somente ausentar-se após verificar o cumprimento de todas as tarefas
4. A Contratada deverá responsabilizar-se pela limpeza do local onde ocorrer a realização dos serviços, recolhendo todas as embalagens e quaisquer resíduos originados pela execução do serviço. Limpar paredes, forros, pisos, vidros quando sujos em função da execução do serviço

### 6.3 Para os Serviços de Limpeza de Caixa d'água

**6.3.1** O serviço devem ser realizados no local com periodicidade de 6 meses, em períodos que não interfiram no andamento das rotinas de funcionamento do órgão e deverá anteder o interesse e conveniência da SLAV-SP

**6.3.2** A Contratada deverá fornecer mão de obra especializada, apenas no período necessário, além do fornecimento integral dos equipamentos, ferramentas, materiais e EPI

**6.3.3** A execução do serviço deverá ocorrer aos sábados, no período da manhã. O cronograma de execução do serviço deverá ser enviada no início de cada ano e poderá ser alterado a pedido da CONTRATANTE.

**6.3.4** . Deverão ser realizadas as seguintes atividades:

1. **LIMPEZA:** Escoamento do reservatório através de bombeamento da água, lavagem das paredes e fundo através de hidro jateamento de média pressão no reservatório, com a retirada de resíduos, lodagem e areiamento por aspiração;
2. **DESINFECÇÃO:** Aplicação de hipoclorito de sódio visando a eliminação de bactérias e microorganismos e a desinfecção do meio, de acordo com as normas da CETESB;

**3. DESINFECÇÃO DA REDE DE CANOS:** Desinfecção da rede de canos , partindo dos encanamentos superiores até os da saída para consumo;

**4. FORNECIMENTO DE ANÁLISE BACTERIOLÓGICA DA ÁGUA, COM DETECÇÃO DA PRESENÇA DE FERRO :** Deverão ser fornecidos no mínimo 2 (dois) atestados de análises bacteriológica referente a 2(duas) amostras de água colhidas em 2 (dois) pontos diferentes de distribuição;

**FORNECIMENTO DE CERTIFICADO DE GARANTIA:** Após a execução de cada serviço a contratada deverá fornecer o Certificado de Garantia, a contar da data do término da execução dos serviços.

A Contratada deverá:

1. fornecer mão de obra especializada, apenas no período necessário, além do fornecimento integral dos equipamentos, ferramentas, materiais e EPI's em qualidade e quantitativo necessário para a adequada execução dos serviços objeto desse item;
2. Elaborar cronograma, a ser enviado no início de cada ano, de execução do serviço, podendo haver alterações a pedido da Contratante.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

### 7.1 Para os Serviços de Limpeza e Conservação

Em observância ao disposto no Art. 40, III, da Lei nº 14.133/2021, as quantidades a serem adquiridas devem ser justificadas em função do consumo e provável utilização, devendo a estimativa ser obtida, a partir de fatos concretos.

De acordo com o anexo VI-B da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 05, de 25 de maio de 2017, os serviços serão contratados com base na área física a ser limpa, estabelecendo-se uma estimativa do custo por metro quadrado, observadas as peculiaridades, produtividade, periodicidade, jornadas de trabalho e a frequência de cada tipo de serviço e local/ambiente objeto da contratação.

O quantitativo de profissionais necessários a prestação do serviço deverá ser apurada levando-se em consideração os índices de produtividade mínima da mão de obra definidos pela Administração, conforme Anexo I – Descritivo dos serviços de limpeza e conservação, sem desconsiderar outras alternativas para atendimento da produtividade definida.

A definição da produtividade mínima pela Administração teve por base o histórico de contratações anteriores para o serviço pretendido, a dimensão das áreas e a frequência diária, semanal e mensal e semestral de limpeza dos ambientes, as peculiaridades dos locais quanto a quantitativo, disposição de móveis e utilização para as diversas atividades, o redimensionamento das áreas.

Para a prestação dos serviços, a empresa fornecerá todo o material de consumo, máquinas, equipamentos e uniformes necessários, de acordo com os quantitativos, periodicidade e condições estabelecidos no Anexo II - Materiais necessários - Serviço e conservação.

O quantitativo de material de limpeza baseou-se na periodicidade de entrega suprimindo as necessidades estabelecidas, com base no contrato anterior.

Esses quantitativos poderão sofrer pequenas alterações considerando a demanda e sazonalidade, visto a menor ou maior utilização de determinados itens em alguns períodos do ano.

Para realizar os cálculos será utilizada pesquisa de mercado. O cálculo considera a metragem das áreas em paralelo com os valores referenciais e as produtividades definidas pela Administração.

Após realizada a licitação e verificado o atendimento dos requisitos necessários a contratação, faz-se necessária a formalização do contrato, com vigência 5 anos, podendo ser prorrogáveis por igual e sucessivo período, em consonância aos artigos 106 e 107 da Lei 14.133/2021.

## 7.2 Para os Serviços de Controle e Manejo Integrado de Pragas

Os quantitativos demandados para o controle e manejo integrado de pragas foi baseado nas metragens das áreas do SLAV-SP e com base nos históricos de utilização, forma proporcional para atendimento dos serviços para o período de 12 meses.

--	--	--	--

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Área construída	1.650	m²
02	Arruamento	1.233,67	m²
03	Áreas verdes	494,04	m²
Total		3.377,71	m²

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 210.890,00

Será elaborada estimativa de custos através de elaboração de planilha de custos e formação de Preço, conforme determina a IN n.º 05, de 26/05/2027, pela equipe do Núcleo de Licitações - NLI

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Buscando a redução de custos, ampliação da competição e evitando a concentração de mercado, com bases no artigo 40, § 2º e artigo 47 da Lei 14.133/2021, aplica-se a esta contratação o princípio do parcelamento da solução, sendo divididos em 3 serviços específicos:

1. Limpeza e conservação das áreas internas e externas aos prédios e estacionamento;
2. Controle e manejo de pragas
3. Limpeza de caixa de água

O parcelamento destes 3 serviços visa aumentar a competitividade, uma vez que a centralização em um único afastaria a participação de Micro e Pequenas empresas especializadas no segmento do item 2 e 3.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para que o objetivo desta contratação seja atingido.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Adequar infraestrutura e equipamentos, conforme o Mapa Estratégico da rede LFDA-SP:

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Os resultados esperados com essa contratação dizem respeito aos seguintes aspectos:

1. Garantir o pleno atendimento do objeto e a boa execução dos serviços de limpeza com padrões de qualidade, eficiência, sustentabilidade e produtividade mínima atendidos;
2. Melhorar a formatação da contratação, com dimensionamento mais adequado das áreas a e da produtividade;



3. Atender a preceitos legais e orientações vigentes, sobretudo no que trata a IN 05/2017 - MPOG e o Decreto 9.507/2018;
4. Minimizar chances de inadimplemento contratual por parte da empresa que possa gerar desgastes, custos ou prejuízo à Administração;
5. Alinhar o planejamento esperado da contratação com a análise adequada das propostas no momento da licitação quanto aos fatores pretendidos, ponderando os recursos envolvidos para a seleção da proposta mais vantajosa e consequentemente uma contratação eficiente;
6. Assegurar um ambiente de trabalho agradável à boa execução das atividades institucionais para a prestação do serviço público com qualidade e excelência;
7. Contribuir para a adequada preservação do patrimônio público, com conservação da estrutura física da instituição através da limpeza constante para minimizar os impactos da depreciação natural; e
8. Garantir o desenvolvimento das atividades administrativas com equipamentos, materiais e serviços que atendam a demanda institucional, alinhado aos objetivos estratégicos do LFDASP, considerando os princípios da economicidade, eficiência, eficácia, para melhor aproveitamento dos recursos humanos materiais e financeiros, bem como os princípios de desenvolvimento nacional sustentável.

### 13. Providências a serem Adotadas

Não foram identificadas medidas necessárias para adequação do ambiente do órgão para a contratação deste serviço.

### 14. Possíveis Impactos Ambientais

O descarte das embalagens de resíduos que possam acarretar contaminação química ambiental estão previstos em contrato de descarte de resíduos específico do LFDA-SP (21053.000210/2020- 12). Há também procedimentos internos estabelecidos para o correto descarte dos resíduos em geral.

### 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

#### 15.1. Justificativa da Viabilidade

A viabilidade técnica está fundamentada na necessidade de contratação para terceiros para a execução dos serviços em tela, com vistas à manutenção das condições de integridade sanitária, higiene, biossegurança ambiental e segurança ambiental das instalações.

A viabilidade econômica por sua vez, está assegurada pelas pesquisas de preços realizadas no mercado.

### 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**INES APARECIDA MUNIZ DA SILVA**

Agente Administrativo



Assinou eletronicamente em 03/04/2024 às 11:11:22.

**CARLOS EDUARDO MARCHI**

AFFA

**ELIEZER AUGUSTO BAETA DE OLIVEIRA**

AFFA

## Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Anexo I - Descritivo dos serviços de limpeza.docx (36.84 KB)
- Anexo II - Anexo\_Referencial\_Limpeza\_2024 (SLAV-SP 1) (1).xlsx (187.07 KB)