

Estudo Técnico Preliminar 112/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 21000.065486/2023-04

2. Descrição da necessidade

Trata-se da contratação, por inexigibilidade de licitação, para oferta de ações de capacitação customizada aos servidores ocupantes de cargos de liderança de nível estratégico (Ministro, Secretário-Executivo, Secretários, Subsecretarias, Assessores Especiais e Superintendentes), nível tático (Coordenadores-Gerais, Coordenadores, Chefes de Gabinete e equivalentes), de nível operacional (Chefes de Divisão, Serviço e Seção), além de líderes em potencial, como os substitutos dos cargos de liderança mencionados, lotados no Ministério da Agricultura e Pecuária, visando a execução da **Trilha de Aprendizagem Aplicada à liderança do Ministério da Agricultura e Pecuária**.

A Escola Nacional de Gestão Agropecuária (Enagro) tem como missão ofertar programas de desenvolvimento e aprendizado de excelência, bem como propiciar condições para a aprendizagem contínua e efetiva que prepare todos os envolvidos nos arranjos produtivos e sociais da agropecuária com competência e ética. Diante disso, busca-se promover a capacitação de modo a proporcionar o desenvolvimento das competências necessárias aos servidores do órgão, abrindo caminhos para aquisição de conhecimentos e, conseqüentemente, mudanças de comportamento em seu dia-a-dia de trabalho.

No Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA), as ações de desenvolvimento ou capacitação estão em conformidade com o Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, que dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP) da Administração Pública Federal e que tem como objetivo **“promover o desenvolvimento dos servidores públicos nas competências necessárias à consecução da excelência na atuação dos órgãos e das entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional”**.

Com isso, considerando as diretrizes da PNDP, esta Escola, incluiu no Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP 2023) - instrumento da PNDP no qual são registradas as necessidades de desenvolvimento dos servidores correlacionadas com suas respectivas estratégias corporativas - ações de desenvolvimento voltadas aos líderes e potenciais líderes (**ANEXO I**) de forma a proporcionar o desenvolvimento de competências e aquisição de conhecimentos para melhoria do desempenho na execução das atividades e processos de trabalho.

Além disso, a partir da consecução do Plano Estratégico 2020 - 2031, foi realizado um trabalho de identificação e elaboração de projetos que subsidiem a consecução dos Objetivos Estratégicos estabelecidos para o órgão.

Assim, em relação à perspectiva de Infraestrutura e Aprendizagem, foi elaborado pela Escola Nacional de Gestão Agropecuária o Projeto **"Trilhas de Aprendizagem Aplicadas à Liderança do Ministério da Agricultura e Pecuária"** (ANEXO II), para auxiliar na execução do **Objetivo Estratégico nº OE16 – Reter e desenvolver competências com foco na estratégia corporativa**, com objetivo de implementar práticas de gestão de pessoas que

propiciem o desenvolvimento de competências do quadro funcional, adequadas ao posicionamento estratégico do órgão.

Para ofertar ações de capacitação aplicadas aos níveis supracitados, quais sejam, estratégico, tático, operacional e demais servidores com potencial de liderança, informamos que à luz do disposto nos artigos 13 e 14 do Decreto nº 9.991/2019, foi realizada consulta prévia no catálogo da Escola Nacional de Administração Pública (ENAP) sobre a oferta de curso no formato solicitado e foi verificado que, no momento, não há disponibilidade de ação de desenvolvimento na temática especificada (**ANEXO III e IV**).

Com isso, buscou-se no mercado propostas de empresas que pudessem ofertar ação de capacitação customizada aos servidores ocupantes de cargos de liderança de nível estratégico, tático e operacional, além de servidores líderes em potencial (substitutos de cargos de liderança), lotados no Ministério da Agricultura e Pecuária, visando a execução das **Trilhas de Aprendizagem Aplicadas à Liderança do Ministério da Agricultura e Pecuária**, em destaque para o eixo de Gestão de Pessoas e Equipes, trilha Coordenação e Colaboração em rede, o qual busca desenvolver as temáticas de comunicação eficaz, comunicação assertiva, escuta ativa, inteligência emocional e habilidades comportamentais que ocasionam impacto na instituição.

Destacamos, ainda, que a capacitação contribuirá no impulsionamento da liderança para formação de multiplicadores e desenvolver habilidades de negociação, feedback e comunicação, como inteligência relacional, comunicação intercultural, gestão da diversidade e diferenças e comunicação não violenta, apresentando resultados diretos nas áreas de liderança, gestão de projetos, negociações e inteligência emocional, incorporando comportamentos mais produtivos, promovendo o crescimento individual e integrado das equipes, fortalecendo e gerando mais performance e autonomia.

Assim, considerando que a demanda de contratação em tela foi cadastrada no Plano Anual de Contratações (PAC) 2023 do MAPA (**ANEXO V**), e diante do interesse da Administração no cumprimento da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), do Plano Estratégico do MAPA 2020-2031, propõe-se a contratação da empresa DO IT - Lafigueira, nome fantasia DO IT, inscrita no CNPJ 21560424/0001-14 (**ANEXO VI**).

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Escola Nacional de Gestão Agropecuária (Enagro)	Luciana Gomes Rodrigues Barbosa dos Santos

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A base legal da contratação direta para a participação de servidores em ação de capacitação é o art 25, inciso II c/c art 13, inciso VI, ambos da lei 8.666/93, que prevê a inexigibilidade de licitação para a contratação de serviços técnicos.

Verifica-se, portanto, a previsão legal da contratação, para determinados serviços especializados, por intermédio do instituto da inexigibilidade de licitação.

A Empresa prestará serviço customizado de natureza técnica, de conhecimento especializado, de forma a capacitar os servidores ocupantes de cargos de liderança de nível estratégico (Ministro, Secretário-Executivo, Secretários, Diretores, Subsecretários, Assessores Especiais, Superintendentes), tático (Coordenadores-Gerais, Coordenadores, Assessores Especiais, Chefes de Gabinete e equivalentes), nível operacional (Chefes de Divisão, Serviço e Seção), além de líderes em potencial, como os substitutos dos cargos de liderança mencionados, lotados no Ministério da Agricultura e Pecuária.

Salienta-se que os requisitos técnicos para a execução do objeto a ser contratado serão os especificados no Termo de Referência, ajustados no que couber ao modelo atualmente disponibilizado pela Advocacia-Geral da União, conforme orienta a Instrução Normativa SEGES /MP nº 5, de 26 de maio de 2017.

5. Levantamento de Mercado

Para ofertar ações de capacitação aplicadas à alta liderança, informamos que à luz do disposto nos artigos 13 e 14 do Decreto nº 9.991/2019, foi realizada consulta prévia no catálogo da Escola Nacional de Administração Pública (ENAP) sobre a oferta de curso no formato solicitado e foi verificado que, no momento, não há disponibilidade de ação de desenvolvimento na temática especificada (**ANEXO III e IV**).

Com isso, buscou-se no mercado propostas de empresas que pudessem ofertar ação de capacitação customizada aos servidores ocupantes de cargos de liderança de nível estratégico, tático e operacional, além de líderes em potencial, como os substitutos dos cargos de liderança mencionados, lotados no Ministério da Agricultura e Pecuária, visando a execução da **Trilhas de Aprendizagem Aplicadas à Liderança do Ministério da Agricultura e Pecuária**, em destaque para o eixo de Gestão de Pessoas e Equipes, trilha Coordenação e Colaboração em rede, o qual busca desenvolver as temáticas de comunicação eficaz, comunicação assertiva, escuta ativa, inteligência emocional e habilidades comportamentais que ocasionam impacto na instituição.

A especificidade inerente ao objeto torna difícil e até inviável a comparação entre diferentes instituições, uma vez que as variáveis envolvidas em um fórum dessa natureza são por natureza intangíveis e incomparáveis, pois vão além da organização curricular de um curso. A forma de abordagem do conteúdo, principal fator para que este alcance os resultados esperados, está totalmente relacionada à capacidade de reunir especialistas na área em ambiente próprio, agregando experiências, problematizações e casos de sucesso, características por si subjetivas, singulares e, por isso, incomparáveis.

Além disso, sobre a singularidade do evento que se pretende contratar, é importante destacar que o serviço a ser prestado por parte da empresa demonstra ter esta condição, pois sua programação, instrutores são especializados na temática, tornam a capacitação singular sob o ponto de vista da vivência e troca de experiências. Trata-se de capacitação customizada para o público do MAPA.

Em atenção às disposições do inciso I, art. 5º, da Instrução Normativa nº 73, de 5 de agosto de 2020, utilizou-se o Painel de Preços do governo federal como parâmetro de pesquisa, utilizando os seguintes filtros: Ano - 2022, 2023; CNPJ/CPF/NOME do Fornecedor: DO IT - LAFIGUEIRA - NATURARTE TREINAMENTOS PROFISSIONAIS CULTURA E NATUREZA LT; Modalidade - inexigibilidade.

O valor unitário médio encontrado mediante pesquisa no Painel de Preços foi de R\$798,45 conforme Anexo VII.

Diante deste fato, entramos em contato, com a futura prestadora do serviço solicitando o envio de notas fiscais referentes ao evento em tela emitidas em favor de órgãos públicos/privados. A seguir, apresentamos um comparativo de preços, de modo a evidenciar e justificar o preço apresentado ao MAPA:

Quadro 1. Valores dos serviços prestados pela DO IT encontrados no Painel de Preços

CÓDIGO CATSER	DESCRIÇÃO	REFERÊNCIA DA COMPRA	Nº DE VAGAS	VALOR UNITÁRIO
21172	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Número da UASG: 110156 - ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO Órgão: ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO AGU	46	R\$ 902,17
21172	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Número da UASG: 110156 - ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO Órgão: ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO AGU	76	R\$ 694,73

Médias de Preços: R\$798,45

Verificando a proposta comercial (**Anexo VI**), fica evidenciado que o valor ofertado ao MAPA está bem abaixo da média de preços ilustrada na tabela acima, uma vez que serão ofertadas 515 vagas à um custo médio de R\$ 392,52 para ao curso em questão. Sendo assim, fica constatada a economicidade acerca desta contratação.

Com isso, verifica-se que o serviço prestado pela contratada será de natureza técnica, de conhecimento especializado, de modo que possibilite o treinamento de servidores do MAPA no programa da Trilha de Aprendizagem Aplicada à liderança do Ministério da Agricultura e Pecuária, permitindo que os participantes sejam capazes de desenvolver soluções inovadoras no âmbito de suas atividades no MAPA. Sendo assim, consideramos **atendidos os critérios para justificativa do preço** definidos no art. 7º da IN SEGES/ME nº 73/2020.

Dessa forma, a contratação da empresa poderá ocorrer por inexigibilidade de licitação, conforme art 25, inciso II c/c art 13, inciso VI, ambos da lei 8.666/93. Pois, o serviço a ser prestado por parte da empresa contratada demonstra singularidade, possibilitando aos líderes a oportunidade de participar de um curso com carga horária suficiente para abordar os conteúdos a qual a proposta detalha.

6. Descrição da solução como um todo

Contratação, por inexigibilidade de licitação, de 11 (onze) turmas do curso "Liderança Humanizada, Foco e Engajamento", para o Projeto "**Trilhas de Aprendizagem Aplicadas à Liderança do Ministério da Agricultura e Pecuária**". Segue abaixo a programação provisória do evento:

Período de realização: Execução de 11 turmas até dezembro de 2024.

Local: Brasília/DF.

METODOLOGIA DE APRENDIZAGEM:

A metodologia proposta pela empresa DO IT fundamenta-se em um modelo de aprendizagem com ênfase reduzida em apresentações de PowerPoint, privilegiando em vez disso a gamificação e experiências emocionais. Dessa forma, ela representa uma abordagem personalizada e flexível, que se destaca pela ausência de mecanização na comunicação. Tal abordagem permite que tanto os interlocutores quanto os participantes se percebam como protagonistas e coautores de uma narrativa, promovendo assim uma relação mais íntima e humanizada.

O curso será composto por videoaulas assíncronas (gravadas), workshop síncrono (telepresenciais) e para o nível estratégico terá dois dias de imersão, preferencialmente presencial, além da palestra de "kick off".

As aulas são formatadas com dinâmicas interativas que visam promover uma ancoragem emocional dos novos padrões de linguagem. A abordagem utilizada é exclusiva da DO IT denominada "Sinais verdes/Vermelhos", que tem como principal característica promover uma comunicação personalizada e flexível, de acordo com cada interlocutor.

Os módulos das aulas são divididos nas seguintes temáticas:

1. O PAPEL DA ESCUTA EM TEMPOS ACELERADOS
2. COMUNICAÇÃO DE CORPOS REMOTOS
3. EXERCÍCIO DE ESCUTA CIRÚRGICA
4. POR QUE NÃO ESCUTO?
5. E AGORA? COMO FAÇO?
6. SINAIS VERDES E VERMELHOS DA COMUNICAÇÃO

MÓDULO ADICIONAL PARA LIDERANÇA ESTRATÉGICA E TÁTICA

O módulo adicional "O FEEDBACK ESPELHO" é voltado apenas para os públicos estratégico e tático, como uma ferramenta excelente para que os Líderes possam extrair o melhor dos seus colaboradores e assentar o seu papel de liderança, ao mesmo tempo se não for bem-feito, pode se tornar algo contra produtivo.

O feedback espelho é a justaposição dos fatos antagonistas, que, colocando a pessoa de frente com a suas próprias contradições, ou de frente com fatos que ela não tinha enxergado, confere a autoridade ao feedback.

O fato é que a palavra “feedback” ou ainda “controle” é hoje carregada de aprioris e pré-julgamentos. Um dos objetivos do curso é desmistificar estas palavras e eventualmente substituir com outras mantendo os objetivos principais. Isso porque o feedback também pode ser feito de maneira informal, em tempo real, sem que pareça um ritual solene, e assim se tornar um elemento chave da cultura da empresa.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Serão contratadas 11 (onze) turmas do curso "Liderança Humanizada, Foco e Engajamento", sendo 2 (duas) turmas para o curso de imersão (preferencialmente presencial) + EAD e 9 (nove) turmas para o curso remoto + EAD.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 202.150,00

A Proposta foi apresentada (**ANEXO VI**) com o pagamento no valor global de R\$202.150,00 (duzentos e dois mil e cento e cinquenta reais).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Trata-se de contratação de uma única prestação do serviço, não se aplicando o parcelamento da solução.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não existem contratações correlatas ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Considerando as diretrizes PNPD, esta Escola, incluiu no Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP 2023) - instrumento da PNPD no qual são registradas as necessidades de desenvolvimento dos servidores correlacionadas com suas respectivas estratégias corporativas - ações de desenvolvimento voltadas aos líderes e potenciais líderes (**ANEXO I**) de forma a proporcionar o desenvolvimento de competências e aquisição de conhecimentos para melhoria do desempenho na execução das atividades e processos de trabalho.

Além disso, a partir da consecução do Plano Estratégico 2020 - 2031, foi realizado um trabalho de identificação e elaboração de projetos que subsidiem a consecução dos Objetivos Estratégicos estabelecidos para o órgão.

Assim, em relação à perspectiva de Infraestrutura e Aprendizagem, foi elaborado pela Escola Nacional de Gestão Agropecuária o Projeto "**Trilha de Aprendizagem Aplicada à liderança do Ministério da Agricultura e Pecuária**" (ANEXO II), para auxiliar na execução do **Objetivo Estratégico nº OE16 – Reter e desenvolver competências com foco na estratégia corporativa**, com objetivo de implementar práticas de gestão de pessoas que propiciem o desenvolvimento de competências do quadro funcional, adequadas ao posicionamento estratégico do órgão.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com a contratação da empresa para prestação de serviços, espera-se que se crie com os participantes ferramentas concretas e imediatamente operacionais, para exercitar comportamentos e atitudes próprias de uma liderança eficaz. Mostrando que as ferramentas têm base em neuroergonomia e neurociências, fazendo com que os líderes participantes sejam capazes de desenvolver soluções inovadoras em um ambiente diverso e intercultural, e sobretudo, enfatiza os novos desafios da comunicação na era digital em ambientes remotos.

Ademais, espera-se que os participantes sejam capazes de compreender que a liderança e a arte da delegação, consistem em engajar e inspirar pessoas para transformar palavras em ação, obter o melhor de uma negociação, lidar com resistências e resolver conflitos baseados em princípios, valores e propósitos. Se conscientizando de que, para que isso aconteça se faz necessário ter como ferramenta da liderança "a fala e a escuta", ou seja, a comunicação.

Por fim, visando os benefícios diretos e indiretos que resultarão da contratação, espera-se que após o treinamento os servidores sejam capazes de:

- Escutar mais e melhor;
- Dar provas de escuta e empatia para que o seu interlocutor se sinta escutado;
- Evitar falsas provas de empatia;
- Desenvolver sua escuta interna;
- Aguçar a sua curiosidade através de escutas abertas como evitar ruídos na comunicação;
- Fazer um "rapport", ou seja, criar uma conexão com o seu interlocutor;
- Evitar os vícios de linguagem que dificultam a comunicação;
- Desenvolver uma escuta cirúrgica;
- Adotar formas distintas de conduzir a conversa com foco;
- Conhecer quais são as limitações em termos de escuta de acordo com o neurociência;
- Realizar conversas desafiadores, fazer as perguntas poderosas ou anunciar uma má notícia;
- Dar feedback.

13. Providências a serem Adotadas

Como o processo é caracterizado como um evento de capacitação, requer alinhamento ao Plano de Desenvolvimento de Pessoas, que foi apresentado, o PDP 2023 (**ANEXO I**).

O instrumento contratual poderá ser substituído pela Nota de Empenho, de acordo com o disposto no art. 62 da Lei 8.666/1993.

O valor global é de R\$202.150,00 (duzentos e dois mil e cento e cinquenta reais). As despesas decorrentes da contratação serão custeadas pela Escola Nacional de Gestão Agropecuária.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não há possíveis impactos ambientais e não são necessárias medidas de tratamento ou mitigadoras buscando sanar riscos ambientais existentes.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Considerando levantamento de mercado realizado, declaramos que a contratação é viável.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

WANESSA ARARUNA DE MEDEIROS CABRAL

Membro da comissão de contratação

MARCOS ANTONIO DA COSTA

Membro da comissão de contratação

Despacho: Autorizo a contratação nos termos que me precedem

LUCIANA GOMES RODRIGUES BARBOSA DOS SANTOS

Autoridade competente

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Necessidades_Transversais_2023___Necessidades_Transversais__1_.pdf (44.95 KB)
- Anexo II - Trilha_Altos_Executivos__1_.pdf (3.73 MB)
- Anexo III - E_mail_Enap__1_.pdf (271.47 KB)
- Anexo IV - PT_MAPA__1_.pdf (288.92 KB)
- Anexo V - DFD18_2022 (1).pdf (42.56 KB)
- Anexo VI - PROPOSTA_ATUALIZADA_DO_IT.pdf (2.33 MB)
- Anexo VII - pesquisa.pdf (221.79 KB)

**Anexo I -
Necessidades_Transversais_2023__Necessidades_Transversa
pdf**

UNIDADE	SUBUNIDADE	NECESSIDADE	TEMA GERAL	RECORTE DO TEMA	NÚMERO DE BENEFICIÁRIOS
Necessidades Transversais	MAPA	Gerir equipes com uso de ferramentas e conhecimentos adequados para o aperfeiçoamento individual e profissional do corpo técnico do órgão.	Gestão de Pessoas	Gestão do desenvolvimento individual/equipes; Inteligência emocional; Comunicação em situações de Crise; Gestão de Conflitos; Negociações complexas.	1381
Necessidades Transversais	MAPA	Liderar equipes com foco na otimização de talentos disponíveis, criando ambiente positivo e favorecendo os resultados almejados.	Liderança	Liderança/gestão de equipes; Gestão de conflitos/negociação; Problem-Solving Skills; Lideranças em Gestão de Pessoas; Gestão de Equipes em Trab Remoto	1647

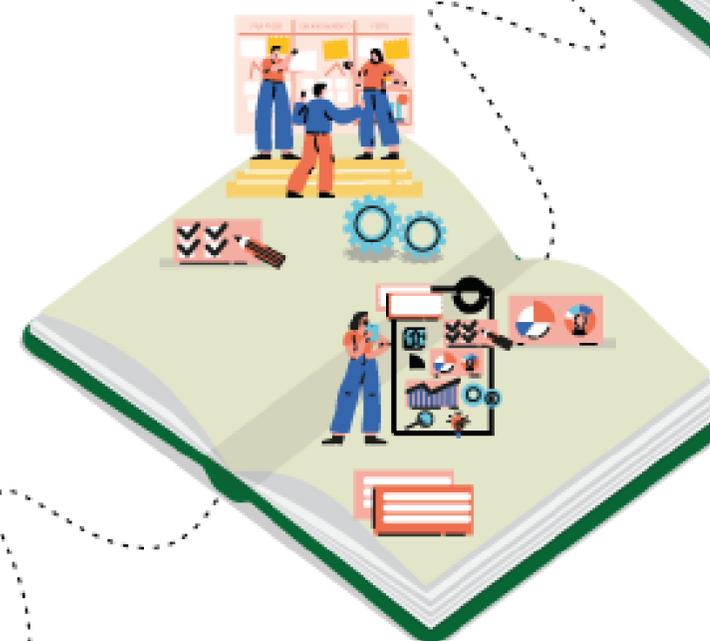
Anexo II - Trilha_Altos_Executivos__1_.pdf



Subsecretaria de Gestão de Pessoas e de Gestão do Conhecimento SGP/SE/MAPA

Trilha de Aprendizagem Aplicada à liderança do Ministério da Agricultura e Pecuária

Sara Martins



MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA
E PECUÁRIA



Objetivos



Impulsionar a liderança como força modeladora da cultura organizacional



Mudança de mindset para tomada de decisão e entrega de resultados, que resultem em impactos na instituição.



Qualidade de vida, engajamento e saúde mental das equipes



Atendimento à Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas instituída pelo Decreto n° 9991/2019

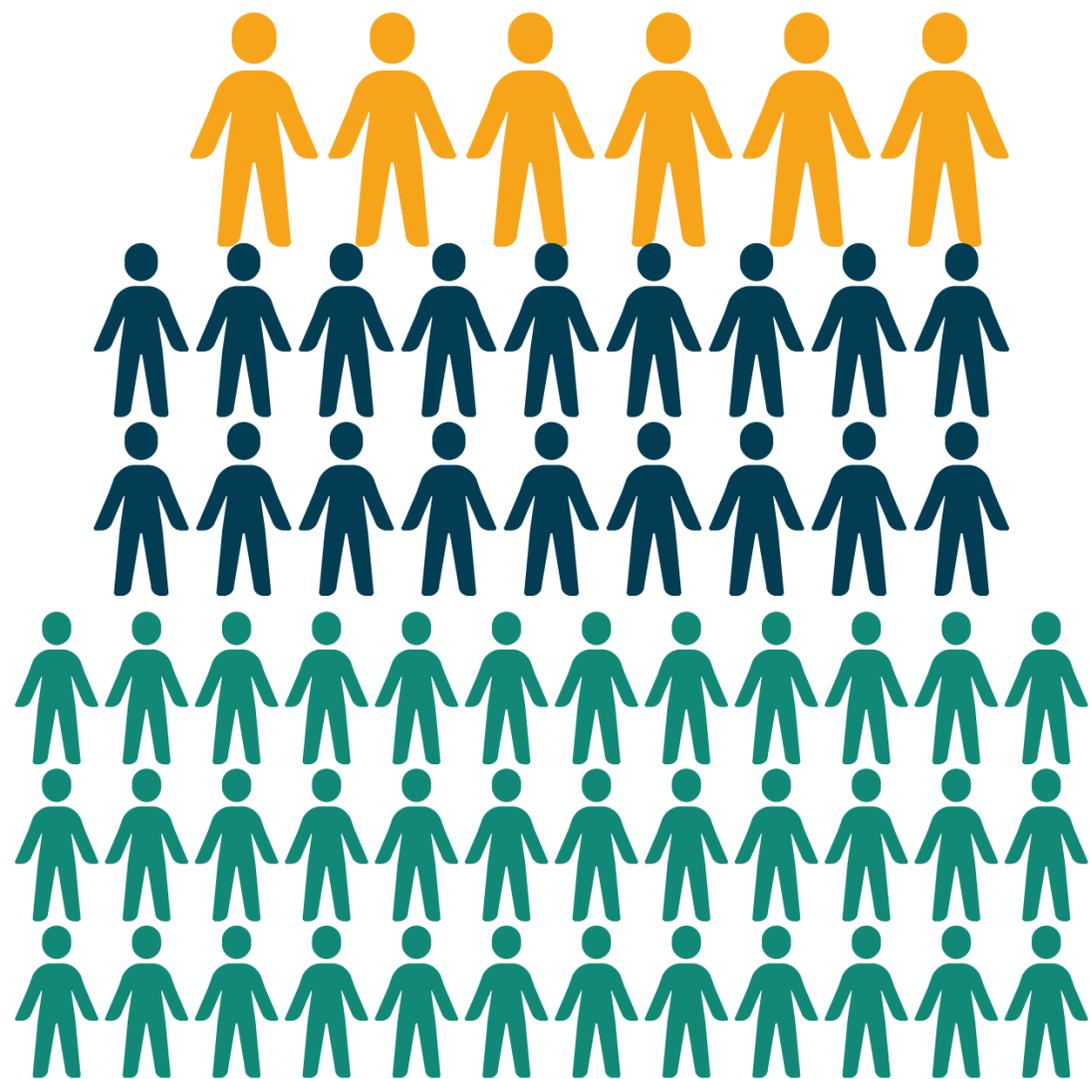
Conceituação

As trilhas são caminhos alternativos e flexíveis para o desenvolvimento pessoal e profissional. Constituem uma estratégia educativa para a realização da excelência profissional e da excelência humana das pessoas que constituem a organização.

CARBONE, P. P. Trilhas de aprendizagem. Texto baseado no fascículo Profi "Trilhas de Aprendizagem" do Banco do Brasil, ano V, nº 24, 2001.



Distribuição dos cargos



68

ALTOS EXECUTIVOS

Ministro, Secretários, Subsecretários, Diretores e Superintendentes

341

LÍDERES TÁTICOS

Coordenadores-Gerais, Coordenadores, Assessores Especiais, Chefes de Gabinete, outros

779

LÍDERES OPERACIONAIS

Chefes de Divisão, Serviço, Seção, Setor e Núcleo

**Total de Gestores:
1.168**

O que se espera?



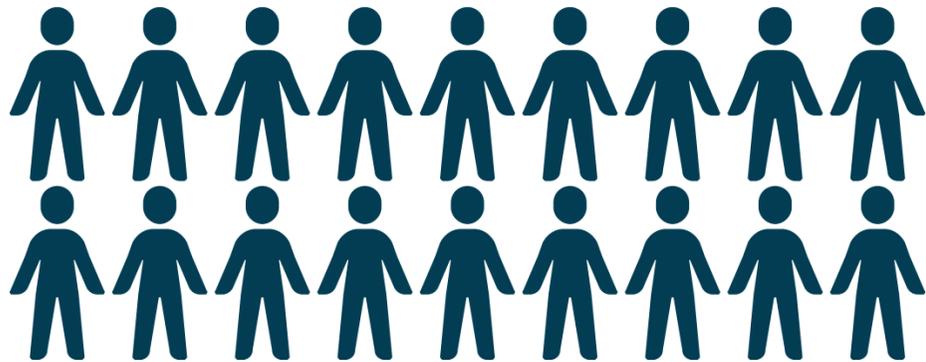
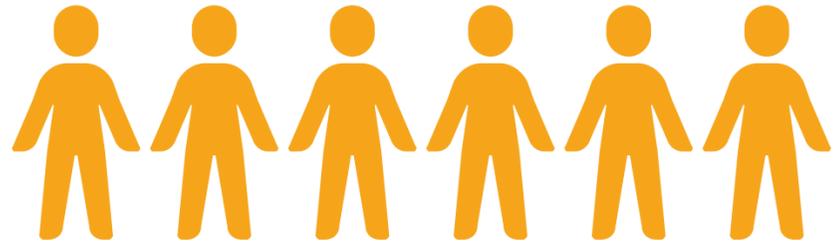
68

ALTOS EXECUTIVOS

Formar líderes protagonistas, multiplicadores, com força modeladora da cultura organizacional, com *mindset* para tomada de decisão assertiva, negociador e gerenciador de crise com uso da comunicação eficaz.

Criar conexões que antecipam mudanças tecnológicas, promovendo uma abordagem estratégica alinhada com o propósito do Mapa.

O que se espera?



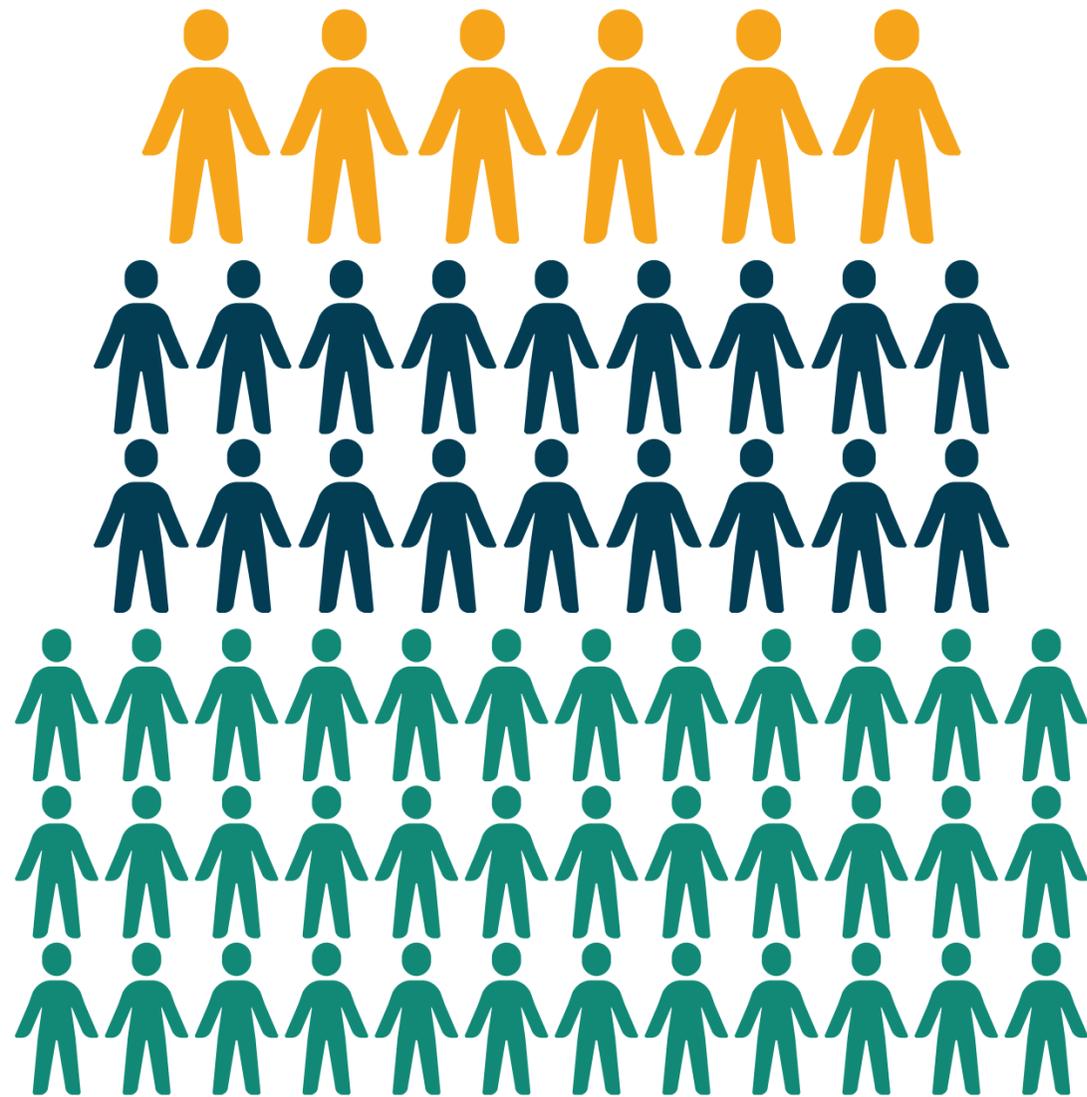
341

LÍDERES TÁTICOS

Formar profissionais capazes de usar a comunicação eficaz para comunicar as diretrizes estratégicas que lhe foram passadas em ações táticas através da sua equipe para atingimento dos objetivos estabelecidos.

Gestão mais eficiente das operações, focada na geração de valor, impulsionando a inovação e a resolução eficaz de crises.

O que se espera?



779

LÍDERES OPERACIONAIS

Formar profissionais engajados com o objetivo estabelecido, usando técnicas de comunicação assertiva, inteligência emocional e habilidades comportamentais cumprir os processos de sua responsabilidade.

Melhoria da qualidade da execução, estimulando a colaboração, o respeito aos valores éticos e o engajamento das equipes, elevando o desempenho e a adaptabilidade.

EIXO I

ESTRATÉGIA E VISÃO DE FUTURO



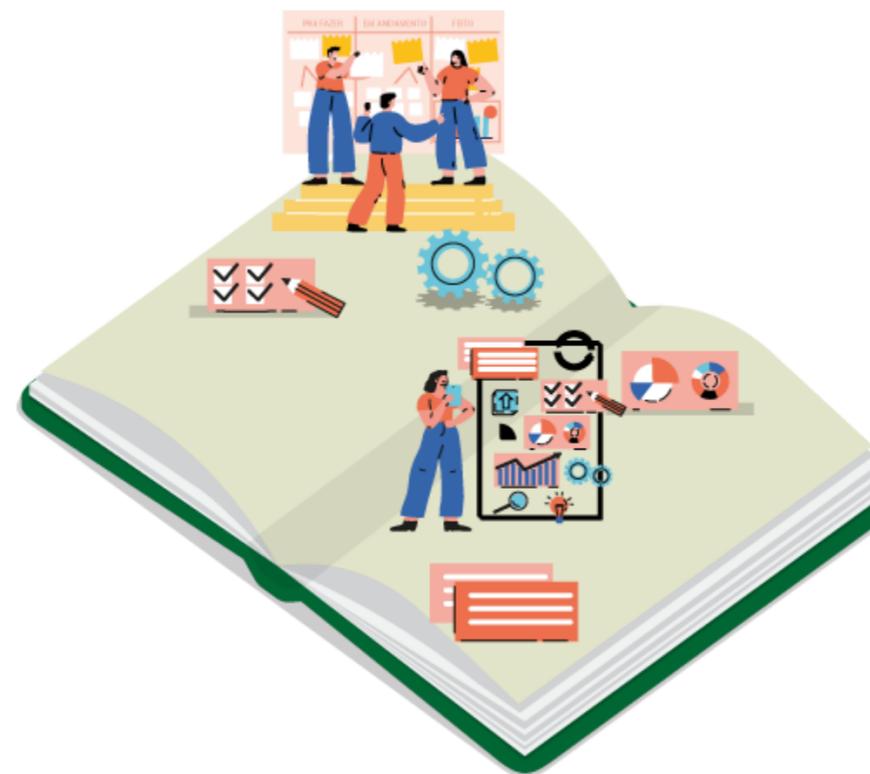
EIXO III

GESTÃO DAS PESSOAS E EQUIPES



EIXO II

FOCO EM RESULTADOS



Competências

- 1** Mentalidade digital 
- 2** Visão de futuro
- 3** Inovação e mudança
- 4** Comunicação estratégica 

ENAP. Competências transversais de um setor público de alto desempenho. 2021.
ENAP. Competências essenciais de liderança para o setor público brasileiro. 2021.

EIXO I

ESTRATÉGIA E VISÃO DE FUTURO



1. Mentalidade digital



- Gestão 4.0
- Transformação Digital
- Impactos da Transformação da Sociedade
- Cenarização na gestão pública
- **Moldagem do Futuro: Tecnologia e Comportamento**
- Mundo Digital e mudanças na sociedade
- A revolução das redes sociais
- Equipes no mundo digital
- **Ambiente de trabalho pós-pandemia**
- Os novos modelos e tecnologias de gestão
- **Liderança no mundo digital**
- Transformação Digital com foco no cliente
- uso de tecnologias digitais e ferramentas de análise de dados

2. Visão de futuro

- Planejamento, Análise e Prospecção de Cenários
- Diretrizes Estratégicas
- Tendências Sociais, Políticas, Tecnologias e Econômicas
- Necessidades da Organização
- Impacto e Relevância da Organização no Ambiente Externo
- Aspectos geopolíticos e Gestão Pública

3. Inovação e mudança

- Design Thinking
- Construção de Cenários
- Abordagens e ferramentas de Inovação
- Processo de Mudança organizacional
- Ambiente propício à experimentação e à melhoria contínua
- Mudanças Incrementais ou Disruptivas
- Preparação para cenários futuros
- incentivo à criatividade e gestão da inovação

4. Comunicação estratégica



- **Estratégias de Comunicação Institucional**
- **Persuasão e discurso**
- **Media Training**
- Condução de Reuniões
- **Técnicas de Apresentação , storytelling e pitch**
- **Construção de Imagem**
- Endomarketing
- Uso estratégico das Redes Sociais
- **Processos de Comunicação interpessoal**
- **Feedback e Escuta ativa**
- **Comunicação não violenta**
- **Comunicação com foco no cliente**
- **comunicação empática, persuasiva e influente**

Competências

5

Geração de valor para o usuário

6

Gestão de crises



7

Gestão para resultados

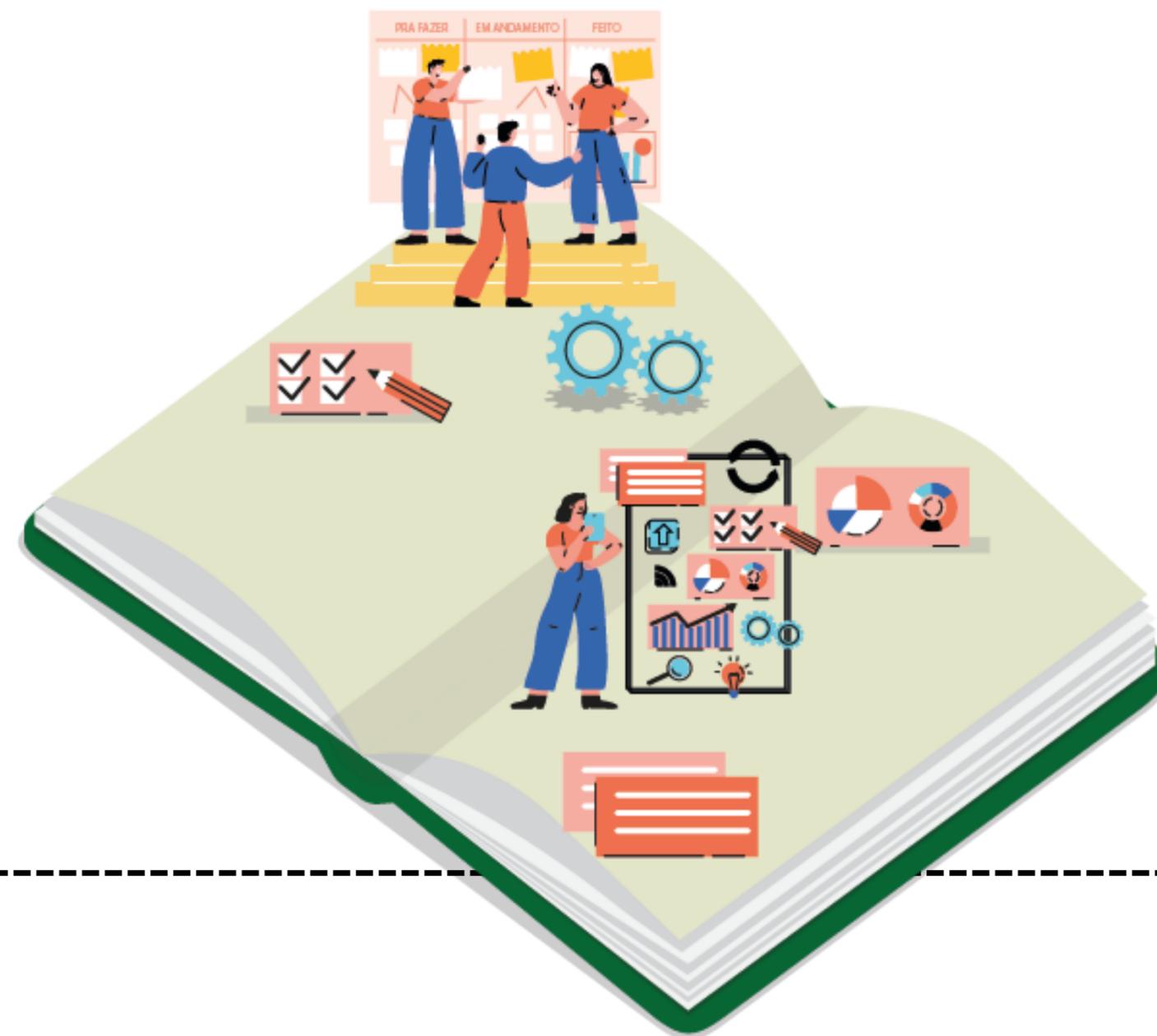


8

Orientação por valores éticos

EIXO II

FOCO EM RESULTADOS



5. Geração de valor para o usuário

- Transformação Digital e atendimento ao Usuário
- Construção da Jornada do Usuário
- Produção e uso de pesquisas de satisfação
- Estratégias de relacionamento com o público
- Impacto da LGPD na gestão pública
- Compreender as necessidades e expectativas dos usuários
- Buscar o envolvimento da sociedade no processo de formulação e implementação da política e dos serviços públicos
- Desenvolvimento de produtos e serviços para os cidadãos
- Diversidade e necessidade do usuário

6. Gestão de crises

- **Gestão de Conflitos**
- **Liderança em situação de Crise**
- **Crise X Oportunidade**
- **Antecipar, identificar e administrar a ocorrência de situações de risco**
- **Situações de imprevisibilidade e escassez, e de reação sob pressão**
- **Fatores culturais, sociais, econômicos, históricos, regionais e políticos relevantes para a solução de problemas**
- **Identificação de obstáculos, erros e problemas na consecução de estratégias**

7. Gestão para resultados

- Gestão sustentável no serviço público
- **Gestão do Desempenho**
- Elaboração de Indicadores de Desempenho
- **Feedback para o Desempenho**
- **Como mobilizar pessoas para resultados**
- **Análise de cenários e tendências**
- Gestão de projetos e processos estratégicos
- **Análise e Solução de Problemas**
- **Uso de ferramentas de Análise e Priorização**
- **Gestão de recursos orçamentários e financeiros**

8. Orientação por valores éticos

- Ética no serviço público
- Governança Pública e Compliance
- Governança Corporativa e Compliance
- Relações internacionais na governança Brasileira
- Aspectos ideológicos na governança pública
- Valores e Cultura
- Marcas Geracionais
- Assédio no ambiente de trabalho
- Accountability

Competências

9

Autoconhecimento e desenvolvimento pessoal



10

Engajamento de pessoas e equipes



11

Coordenação e colaboração em rede

12

Diversidade, inclusão e acessibilidade



EIXO III

GESTÃO DAS PESSOAS E EQUIPES



9. Autoconhecimento e desenvolvimento pessoal

- Autoconhecimento instrumental (DISc/MBTI)
- Inteligência emocional
- Mindset – A mentalidade define as escolhas
- Mindset – Impactos sobre a Liderança Gestão do Tempo e produtividade
- Construção da identidade de líder
- Reconhecimento de forças e fraquezas para administrar suas emoções
- Abertura à aprendizagem contínua



10. Engajamento de pessoas e equipes

- Feedback e gestão das expectativas
- Liderança Exemplar
- Gestão de equipes diversificadas e de alto desempenho
- Gestão Colaborativa
- Gerenciamento do Desempenho
- Liderança inspiradora
- Construção de ambiente inclusivo, favorável à cooperação e ao trabalho em equipe
- Alto desempenho da equipe e bem-estar dos indivíduos
- Programação neurolinguística



11. Coordenação e colaboração em rede

- Networking
- Coordenação de interesses
- Construção de coalizões e consensos
- Construir, mobilizar e manter redes confiáveis e abertas com stakeholders
- Governança em rede
- Construir parcerias e fortalecer as relações institucionais
- Tendências e desafios para a efetividade de redes de governança

12. Diversidade, inclusão e acessibilidade

- Gestão da Diversidade e Equidade
- **Liderança inclusiva**
- Pluralidade e Inclusão no Serviço Público
- Ações inclusivas
- Comunicação inclusiva
- Capacitismo
- Acessibilidade em materiais e eventos
- Acessibilidade digital
- Liderança Feminina



Soluções de aprendizagem

Para o desenvolvimento das competências serão ofertados na ENAGRO VIRTUAL um conjunto de objetos de aprendizagem em formatos variados, entre cursos, vídeos, livros, podcasts, filmes, artigos, e afins, além de mentoria e demais práticas de gestão do conhecimento.



**Cursos EaD, Presencial,
Remoto**

Soluções de aprendizagem

Para o desenvolvimento das competências serão ofertados na ENAGRO VIRTUAL um conjunto de objetos de aprendizagem em formatos variados, entre cursos, vídeos, livros, podcasts, filmes, artigos, e afins, além de mentoria e demais práticas de gestão do conhecimento.



**Cursos EaD, Presencial,
Remoto**



**Mentoria
Práticas de GC**

Soluções de aprendizagem

Para o desenvolvimento das competências serão ofertados na ENAGRO VIRTUAL um conjunto de objetos de aprendizagem em formatos variados, entre cursos, vídeos, livros, podcasts, filmes, artigos, e afins, além de mentoria e demais práticas de gestão do conhecimento.



**Cursos EaD, Presencial,
Remoto**



**Mentoria
Práticas de GC**



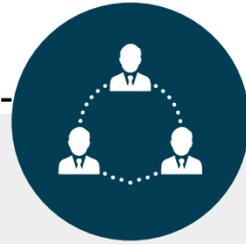
**Podcast, Livros, Filme
Artigos e afins**

Soluções propostas para Liderança Estratégica



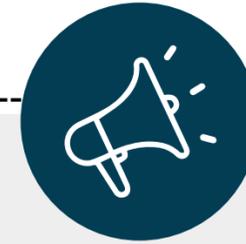
Estratégia e Visão de Futuro, Foco em Resultados e Gestão das Pessoas e Equipes

Contratação



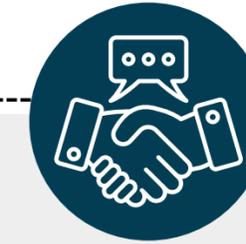
Gestão da mudança, Gestão de equipes e Soft Skills (Construindo uma cultura de liderança e cooperação)

Contratação



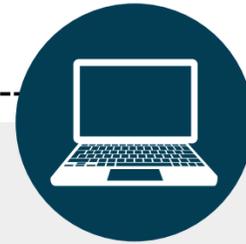
Media Training e Escuta Ativa

Contratação



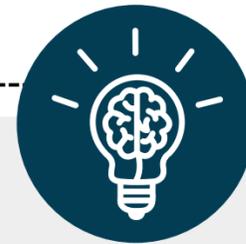
Negociação, Escutatória e Gestão de Conflitos

Contratação



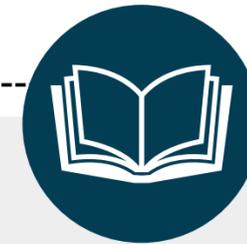
Cursos EAD
EV.G
Enagro Virtual

Oferta imediata



Práticas de Gestão do Conhecimento
Mentoria
Shadowing

IICA/Contratação



Podcasts, Livros,
Filmes
Artigos e afins

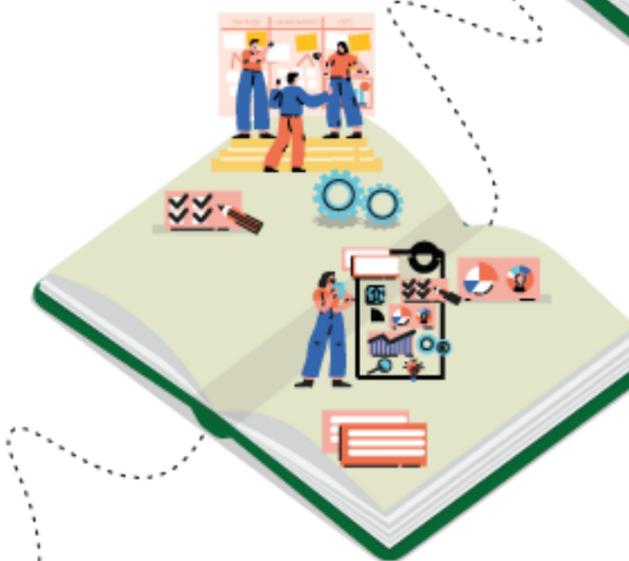
IICA/Contratação



Certificação

- Trilha Linear: direciona o percurso do aluno
Certificação por Eixo(s) Temático(s).

- Trilha Agrupada: não possui ordem predeterminada.
Certificação por evento realizado.



Escola Nacional de Gestão Agropecuária (Enagro)
Instituições parceiras



Obrigado!

Subsecretaria de Gestão de Pessoas e de Gestão do Conhecimento
SGP/SE/MAPA



MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA
E PECUÁRIA



Anexo III - E_mail_Enap__1_.pdf



Queisi Chaiana Schneider <queisi.schneider@agro.gov.br>

Fwd: Turmas Exclusivas - MAPA

1 mensagem

Marcos Antonio da Costa <marcos.costa@apoio.agro.gov.br> 15 de agosto de 2023 às 10:27
Para: Luciana Gomes Rodrigues Barbosa dos Santos <luciana.barbosa@agro.gov.br>, Queisi Chaiana Schneider <queisi.schneider@agro.gov.br>, Wanessa Araruna de Medeiros Cabral <wanessa.araruna@agro.gov.br>

Bom dia.
Segue a resposta da Enap. São apenas esses cursos que eles conseguirão atender. O formulário foi encerrado para o ano de 2023.
Obrigado.
Atenciosamente,

----- Forwarded message -----

De: **ENAP/Diretoria de Desenvolvimento Profissional** <ddpro@enap.gov.br>
Date: ter., 15 de ago. de 2023 às 09:35
Subject: Turmas Exclusivas - MAPA
To: <marcos.costa@apoio.agro.gov.br>, <adriana.gadioli@enap.gov.br>, "tatiana.toloza@enap.gov.br" <tatiana.toloza@enap.gov.br>, Mayane Gomes <mayane.gomes@enap.gov.br>, Danilo Santana Pereira <danilo.pereira@enap.gov.br>

Prezado(a),

Em atenção à demanda de sua instituição para realização de curso(s), encaminhamos o Ofício-proposta nº1129/2023 para seu conhecimento e medidas consideradas pertinentes.

Caso necessite de maiores informações, estamos à disposição.

Atenciosamente,
Coordenação de Parcerias Institucionais e Contratos - COPAC
Diretoria de Desenvolvimento Profissional - DDPRO
Fundação Escola Nacional de Administração Pública - Enap

--

Marcos A. da Costa

Chefe da Divisão de Captação de Soluções de Aprendizagem
Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas - CDP
Escola Nacional de Gestão Agropecuária - Enagro
Subsecretaria de Gestão de Pessoas e do Gestão do Conhecimento - SGP/SE
Ministério da Agricultura e Pecuária - MAPA
Tel: (61) 3218-3035

2 anexos **Oficio_0718418.html**
46K **PT MAPA.pdf**
289K

Anexo IV - PT_MAPA__1_.pdf



PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA

a) Unidade Descentralizadora e Responsável

Órgão ou entidade: Ministério da Agricultura e Pecuária - MAPA

Autoridade competente: Luciana Barbosa

Cargo: Coordenadora-Geral

b) UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora: 13000-Mapa

CNPJ: 00.396.895/0011-05

2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA

a) Unidade Descentralizada e Responsável

Órgão: Fundação Escola Nacional de Administração Pública – ENAP.

Autoridade competente: Bráulio Figueiredo Alves da Silva

Cargo: Diretor de Desenvolvimento Profissional

b) UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora: **114702/11401** – Fundação Escola Nacional de Administração Pública – ENAP.

CNPJ: 00.627.612/0001-09

3. OBJETO

Realização de ações de desenvolvimento de curta duração, na modalidade remota, voltadas aos servidores públicos indicados pelo Ministério da Agricultura e Pecuária - MAPA, com vistas a capacitar seu corpo técnico e gerencial.

4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS:

4.1. PRODUTOS E SERVIÇOS

Realização de 3 (três) ações de desenvolvimento de curta duração. Produtos e serviços a serem entregues são:

Ações de desenvolvimento	Carga Horária
Pluralidade e Inclusão no Serviço Público	21
Praticando a Compra Pública: ETP e TR	28
Priorizando e Selecionando Projetos	18

4.2. Condições para Realização das Ações de Desenvolvimento

4.2.1. **Calendário**

As datas e horários das ações de desenvolvimento serão informadas pela Enap, em momento posterior à descentralização de créditos, considerando a tabela de preços vigente e a disponibilidade de recursos logísticos da Enap (infraestrutura e agenda dos professores, por exemplo).

As solicitações de alteração de data serão analisadas pela equipe da Enap, que avaliará o cronograma geral das turmas, disponibilidade de agenda do docente, logística da equipe e etc.

4.2.2. **Local e Material**

I - **Modalidade presencial**

Para as ações de desenvolvimento presenciais, quando ocorrerem em Brasília, o órgão demandante poderá escolher se a turma ocorrerá nas dependências da Enap ou em dependências externas, indicando o local para a realização das ações. Caso não haja disponibilidade de salas na Enap, a unidade descentralizadora será avisada e poderá propor local alternativo para a realização das ações ou definir conjuntamente outro cronograma considerando a disponibilidade de salas nas instalações da Enap.

Se a ação de desenvolvimento ocorrer fora das dependências da Enap, a instituição demandante se responsabiliza pelo local de realização da(s) ação(s), pelos materiais e equipamentos conforme a especificidade de cada ação de desenvolvimento. Fica responsável, também, pela impressão e disponibilização da lista de frequência conforme modelo da Enap.

II - **Modalidade Remota**

As ações de desenvolvimento na modalidade remota ocorrem em uma sala virtual, por meio de aplicativo de videoconferência, em que participantes e professores ou facilitadores encontram-se em dia e hora marcados. A carga horária da ação contabiliza a duração dos encontros online e pode considerar também o tempo de dedicação a atividades assíncronas. Os eventos nessa modalidade são transmitidos ao vivo por serviços de streaming. Nessa modalidade, a carga horária informada nesse plano de trabalho poderá ser distribuída em momentos síncronos e assíncronos a depender da metodologia adotada para cada curso.

4.2.3. **Deslocamento Docente**

Nos casos em que for necessário e informado pela Enap, o órgão demandante deverá custear todas as despesas com diárias, passagens (aérea e terrestre) e hospedagem quando houver necessidade de contratação de docente que esteja em localidade distinta daquela onde será executada a ação de desenvolvimento. A emissão de passagens e diárias será acordada diretamente entre a instituição descentralizadora e o docente indicado para a ação de desenvolvimento.

4.2.4. **Seleção dos servidores participantes**

A unidade descentralizadora se compromete a divulgar amplamente as ações de desenvolvimento no âmbito interno e selecionar criteriosamente os futuros participantes, de acordo com a definição do público-alvo, a fim de garantir que todos tenham prévio conhecimento dos objetivos e procedimentos atinentes à capacitação que será realizada, e possam aplicar os conhecimentos adquiridos e competências desenvolvidas.

4.2.5. **Número de Participantes por Turma**

O número mínimo de participantes não deve ser inferior a 20 alunos e o máximo não deve ultrapassar 40 alunos, observada a metodologia de cada ação de desenvolvimento. Havendo vagas remanescentes nas turmas contratadas, a Enap fica autorizada a incluir servidores de outros órgãos até o limite máximo estipulado para cada ação de desenvolvimento.

Nas ações de desenvolvimento na modalidade remota, a quantidade máxima de alunos disposta poderá ser revista levando em conta a ação de desenvolvimento ofertada e a anuência do docente contratado.

4.2.6. Matrículas

A Instituição demandante deverá indicar formalmente um servidor para gestão descentralizada das turmas, que receberá acesso ao Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP e será responsável pela gestão das matrículas e emissão de lista de frequência dos alunos matriculados, quando couber.

O procedimento de matrícula deve obedecer aos seguintes prazos:

PROCEDIMENTO	PRAZO	RESPONSÁVEL		
		Instituição Demandante	ENAP	Participantes
Confirmação do Calendário de realização da turma	Até 35 dias antes do início do curso		X	
Liberação das inscrições no site e envio do link do curso para o interlocutor	Até 35 dias antes do início do curso		X	
Orientação aos participantes para inscrição no site da ENAP	De 35 até 15 dias antes do início do curso	X		
Inscrição no site da ENAP	De 35 até 15 dias antes do início do curso			X
Efetivação de no mínimo 15 matrículas na turma.	1º dia útil após o encerramento das inscrições	X		
Preenchimento do formulário de Avaliação	Último dia do curso			X

O descumprimento dos prazos estabelecidos poderá acarretar adiamento da(s) ação(s) de desenvolvimento, inclusive podendo ser cancelado caso não haja condições de infraestrutura e de docência para um novo período.

Em observação à Lei Geral de Proteção de dados nº 13.709 de 2018, o servidor designado para gerenciar o SUAP deverá observar as seguintes informações:

- I - Não utilizar os dados pessoais, eventualmente coletados para facilitar a comunicação no âmbito das atividades, para uso comercial ou finalidade diversa do serviço para o qual foi contratado, devendo sempre informar ao titular a finalidade do tratamento.
- II - Limitar a coleta ao mínimo necessário para atendimento da finalidade das atividades, informando ao titular a finalidade do tratamento.
- III - Não compartilhar dados pessoais acessados em sistemas da Enap ou no âmbito das atividades contratadas com terceiros.
- IV - Adotar medidas necessárias de prevenção aptas a proteger os dados pessoais tratados de acessos não autorizados, situações acidentais ou formas de tratamento inadequadas ou ilícitas.
- V - Preservar a confidencialidade de informações de login e senha atribuídas pela ENAP; tais informações são pessoais e intransferíveis, não devendo ser reveladas a terceiros.
- VI - Comunicar imediatamente qualquer ocorrência de incidente de segurança que possa comprometer a proteção dos dados pessoais tratados no âmbito dos serviços prestados à Escola.
- VII - Cumprir as obrigações da legislação de proteção de dados ou as instruções lícitas da Contratante.

Ainda nesse sentido, os interlocutores com acesso ao SUAP, ao tratarem dados pessoais realizando as atividades na Escola, respondem solidariamente por eventuais danos causados em caso de descumprimento das obrigações da legislação de proteção de dados pessoais ou de instruções lícitas do controlador, conforme prevê o inciso I do art. 42 da LGPD.

4.2.7. **Certificação**

Os certificados de conclusão estarão disponíveis na área do aluno no portal da Enap. Os alunos participantes das ações de desenvolvimento deverão ter frequência mínima de 80% (oitenta por cento) que será aferida de acordo com a modalidade, presencial ou remota, da ação de desenvolvimento ofertada.

Não será aceito abono para faltas com base em atestado médico ou requerimento das chefias.

4.2.8. **Cancelamento**

Em casos excepcionais e inevitáveis, o cancelamento da(s) turma(s) poderá ocorrer em decorrência da indisponibilidade do docente, indisponibilidade de infraestrutura, número insuficiente de alunos matriculados ou outros motivos.

Quando o cancelamento for ocasionado pelo número insuficiente de alunos matriculados, a Enap fica autorizada a utilizar o recurso do elemento de despesa Pessoa Jurídica (33.90.39) correspondente ao(s) curso(s) cancelado(s), tendo em vista que todos os esforços da equipe e equipamentos foram disponibilizados para a realização da(s) ação(s) de desenvolvimento.

Cumprir informar que compete à Instituição demandante garantir a presença dos servidores em sala de aula para as ações de desenvolvimento, estando ciente de que a Enap não responde por quaisquer prejuízos no alcance dos objetivos instrucionais decorrentes de baixa frequência dos participantes ou de frequência intermitente.

5. **JUSTIFICATIVA**

5.1. A Fundação Escola Nacional da Administração Pública – Enap é uma escola de governo do Poder Executivo Federal, vinculada ao Ministério da Gestão e da Inovação. Conforme dispõe o art. 1º de seu Estatuto, aprovado na forma do Decreto nº 10.369, de 22 de maio de 2020 e alterado pelo Decreto nº 11.094, de 2022, e tem por finalidade promover, elaborar e executar programas de capacitação de recursos humanos para a administração pública federal, com vistas ao desenvolvimento e à aplicação de tecnologias de gestão que aumentem a eficácia e a qualidade permanente dos serviços prestados pelo Estado aos cidadãos, e tem como atividades preponderantes:

I - coordenar, elaborar e executar os programas de desenvolvimento de pessoal civil do Poder Executivo federal, com vistas à inovação e à modernização do Estado, de forma a aumentar a eficácia e a qualidade dos serviços prestados aos cidadãos;

II - ofertar cursos à distância destinados ao desenvolvimento profissional dos agentes públicos, por meio de plataforma tecnológica compartilhada;

III - elaborar e executar programas de formação inicial, de aperfeiçoamento, de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, de pós-graduação, de desenvolvimento profissional e de capacitação permanente de agentes públicos;

IV - coordenar e supervisionar programas de capacitação gerencial de pessoal civil executados pelas escolas de governo da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;

V - apoiar e promover programas de capacitação e certificação para a habilitação de servidores para a ocupação de Cargos Comissionados Executivos - CCE e Funções Comissionadas Executivas - FCE

VI - fomentar e desenvolver pesquisa, inovação e difusão do conhecimento, prioritariamente no âmbito do Poder Executivo federal, principalmente nas áreas de:

- a) administração pública;
- b) administração fiscal e fazendária;
- c) economia e regulação;
- d) serviços públicos; e
- e) políticas públicas;

VII - apoiar, promover e executar ações de inovação destinadas à modernização e à desburocratização da gestão pública, nos termos do disposto na Lei nº 10.973, de 2 de dezembro de 2004;

VIII - prestar assessoria técnica na elaboração de estratégias organizacionais, desenvolvimento institucional e em processos de formulação, implementação e avaliação de políticas públicas;

IX - prospectar, apoiar e disseminar soluções inovadoras no setor público por meio de projetos de experimentação no âmbito do Laboratório de Inovação em Governo;

X - assessorar a execução de processos de recrutamento e de seleção de pessoal para preenchimento de cargos em comissão e funções de confiança da administração pública federal;

XI - executar programas e projetos de cooperação nacional e internacional para a consecução de suas finalidades institucionais;

XII - articular as ações da rede de escolas de governo do Poder Executivo federal e o sistema de escolas de governo da União, nos termos do disposto nos [art. 13 a art. 15 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019](#);

5.2. A Enap poderá executar as atividades previstas neste artigo para atender às necessidades de outros entes federativos, de cidadãos e de entidades paraestatais, sem prejuízo do atendimento de sua finalidade básica. Para cumprir sua missão institucional, a Enap poderá celebrar contratos, convênios, acordos ou ajustes com organizações públicas ou privadas, nacionais ou internacionais.

5.3. Nesse sentido, o MAPA solicitou 3 ações de desenvolvimento de curta duração. Esses cursos objetivam a realização de curso de educação profissional para desenvolvimento técnico e gerencial dos servidores públicos da administração pública.

5.4. Estabelece-se, assim, a partir desta parceria, uma relação de cooperação mútua entre ambas instituições na capacitação de servidores públicos e cidadãos.

5.5. O Plano de Trabalho a ser firmado busca apoiar e viabilizar oferta de ações de desenvolvimento, previamente acordados pelas duas instituições, por meio de ofício, e definidas em Plano de Trabalho.

6. SUBDESCENTRALIZAÇÃO

A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da administração pública federal?

Sim

Não

7. FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.

Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.

Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais ou fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

8. CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2º)

A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto?

Sim

() Não

O pagamento será destinado aos seguintes custos indiretos, até o limite de 20% do valor global pactuado:

1. Serviço de Apoio (Custos Direto) – equipamentos e utilização de mão de obra técnica.
2. Serviço de Apoio (Custos Indireto) – despesas operacionais proporcionais advindas da execução do projeto e parcela de ativo intangível da Enap.

9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

9.1. Meta Física de Execução

METAS	DESCRIÇÃO	Unidade de Medida	Quantidade	Início	Fim
Meta 1	Execução de ações de desenvolvimento remota	Ações de desenvolvimento remota	3		O cronograma será definido junto ao MAPA após a confirmação da descentralização do recurso

9.2. Cronograma de Atividades

Atividades	Prazo de Entrega - Ano 2023										Responsável	
	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	MAPA	Enap
Execução de 3 turmas												X

Em relação ao cronograma de atividades, os partícipes deverão observar:

a) Unidade Descentralizadora:

1. Cumprir os prazos estabelecidos no cronograma de atividades informado no plano de trabalho, sob pena da Enap tomar as providências para a continuidade do desenvolvimento das atividades acordadas; e
2. Analisar e aprovar, dentro do prazo indicado, a solicitação de repactuação do cronograma de atividades do plano de trabalho, sendo o silêncio dentro do prazo proposto pela Unidade Descentralizada considerado como concordância com a repactuação proposta.

b) Unidade Descentralizada

1. cumprir os prazos estabelecidos no cronograma de atividades informado no plano de trabalho; e
2. analisar e aprovar a solicitação de repactuação do cronograma de atividades, considerando a possibilidade de manter ou não a demanda no planejamento anual da unidade descentralizada.

9.3. Custo do Projeto

O custo total estimado do projeto é de **R\$ 18.900,00** (dezoito mil e novecentos reais), referente à realização das ações de desenvolvimento descritos abaixo:

Ações de Desenvolvimento	Carga Horária	Quantidade de Turmas	Valor por turma (R\$)	Total (R\$)	Resumo por elemento de despesa			
					Outras Despesas com Terceiros - Pessoa Física (33.90.36)	Pessoa Jurídica - Custos Diretos(33.90.39)	Pessoa Jurídica - Custos Indiretos (33.90.39)	Obrigações Tributáveis e Contributivas (33.91.47)
Pluralidade e Inclusão no Serviço Público	21	1	6.800,00	6.800,00	2.100,28	3.145,30	1.134,37	420,06

Praticando a Compra Pública: ETP e TR	28	1	7.600,00	7.600,00	1.800,24	4.167,26	1.272,46	360,05
Priorizando e Selecionando Projetos	18	1	4.500,00	4.500,00	1.600,21	1.863,51	756,24	280,04
Total	-		-	18.900,00	5.500,73	9.176,07	3.163,07	1.060,15

10. **CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

2023	
Cronograma de Desembolso	Total (R\$)
Até 05 dias após a assinatura do Plano de Trabalho	18.900,00

11. **PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO**

Resumo geral por elemento de despesa		Valor Total (R\$)	Cronograma de desembolso
33.90.36	Outras Despesas com Terceiros - Pessoa Física	5.500,73	Até 05 dias úteis após a assinatura do Plano de Trabalho
33.90.39	Pessoa Jurídica - Custos Diretos	9.176,07	
33.90.39	Pessoa Jurídica - Custos Indiretos	3.163,07	
33.91.47	Obrigações Tributáveis e Contributivas	1.060,15	
Total		18.900,00	

12. **VIGÊNCIA**

O presente Plano de Trabalho vigorará até 31 de dezembro de 2023.

13. **PROPOSIÇÃO**

Bráulio Figueiredo Alves da Silva
Diretor de Desenvolvimento Profissional
Fundação Escola Nacional de Administração Pública - Enap

14. **APROVAÇÃO**

Luciana Barbosa
Coordenadora-Geral
Ministério da Agricultura e Pecuária - MAPA

Anexo V - DFD18_2022 (1).pdf

Número do Documento de Formalização da Demanda: 18/2022

1. Informações Básicas

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
DGG-SE-MAPA - Departamento de Governança e Gestão	30/09/2023 00:00	130005	QUEISI CHAIANA SCHNEIDER
Descrição sucinta do objeto			
Parcerias com instituição público ou privada.			

2. Justificativa de necessidade

Formalização de parcerias estratégicas para execução do PDP 2023, ações de gestão do conhecimento e desenvolvimento de cursos para o AVA Enagro Virtual.

3. Materiais/Serviços

3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	OUTROS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO E TREINAMENTO		1,00	200.000,00	200.000,00

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

QUEISI CHAIANA SCHNEIDER

Coodenadora de desenvolvimento de Pessoas

LUCIANA GOMES RODRIGUES BARBOSA DOS SANTOS

Coodenadora-Geral

5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

Anexo VI - PROPOSTA_ATUALIZADA_DO_IT.pdf

PERCURSOS DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL:

LIDERANÇA HUMANIZADA FOCO E
ENGAJAMENTO + FEEDBACK ESPELHO
PARA PÚBLICO ESTRATÉGICO E TÁTICO

LIDERANÇA HUMANIZADA, FOCO E
ENGAJAMENTO
PARA PÚBLICO OPERACIONAL

PROPOSTA 27092023C

MARCOS.COSTA@APOIO.AGRO.GOV.BR
WANESSA_ARARUNA@AGRO.GOV.BR
LUCIANA.BARBOSA@AGRO.GOV.BR
TEL: 061 98131 3516
ENAGRO

1. SOBRE LIDERANÇA HUMANIZADA

Para nós, liderança, negociação e comunicação são intimamente ligadas. A liderança e a arte da delegação consistem em engajar e inspirar pessoas para transformar palavras em ação, obter o melhor de uma negociação, lidar com resistências e resolver conflitos baseados em princípios, valores e propósito.

Para isso acontecer, a principal ferramenta de trabalho do líder é “a fala e a escuta”, ou seja, a comunicação. Nossa abordagem trabalha 80% do tempo no “como fazer”, para isso **co-criamos com os participantes, ferramentas concretas e imediatamente operacionais** para exercitar comportamentos e atitudes próprias de uma liderança eficaz. Mostramos que as ferramentas têm base em neuroergonomia e neurociências.

A abordagem destaca os novos **desafios da liderança com as novas gerações e em ambiente diverso e intercultural, e sobretudo, enfatiza os novos desafios da comunicação na era digital em ambientes remotos.**

Revisitar a comunicação pelo prisma da escuta é uma abordagem inovadora que traz insights diretamente operacionais para trazer mais resultados e foco a qualquer pessoa que depende da qualidade das suas negociações para alcançar o seu propósito. A experiência é descrita por inúmeros alunos como um divisor de águas.

Esta abordagem é reconhecida tanto pelo mundo empresarial como acadêmico. Foram milhares de pessoas formadas nos últimos 8 anos e mais de 60 empresas atendidas.

Recomendamos um percurso de capacitação híbrido, de um lado o curso online assíncrono, e do outro workshops interativos para dinâmicas temáticas ao vivo.

Observação: Foi observado uma redução de até 40% da duração das conversas, telefonemas, reuniões e negociações com o uso das ferramentas de Escutatória com Foco.

2. CARACTERÍSTICAS DA ABORDAGEM DO IT

Pouco Power point: gamificação e vivências emocionais para promover uma ancoragem emocional dos novos padrões de linguagem.

Uma abordagem personalizada e flexível, não robotizada da comunicação, que faz com que ambos os interlocutores se sintam protagonistas e co-criadores de uma história e uma relação mais pessoal e humanizada. Uma metodologia disruptiva baseada nos padrões de linguagem Sinais verdes / vermelhos.

Empatia e Inteligência Emocional na prática.

Exercitando comportamentos para que o interlocutor sinta sua necessidade escutada e acolhida, sem necessariamente concordar com ela.

O instrutor/multiplicador não ensina, ele cria situações para que o participante exerça novos comportamentos e atitudes oferecendo feedbacks ao vivo levando em consideração os critérios co-criados pelo grupo.

Uma experiência personalizada: Usamos os casos reais trazidos pelos próprios participantes.

Um processo de manutenção do conhecimento e melhoria contínua para que os conhecimentos continuem crescendo mesmo depois do treinamento (opcional).

“Role play”: Simulações a partir de casos reais trazidos pelos participantes com *feedbacks/debriefings* ao vivo para ter a oportunidade de se ouvir, ser pego em “flagrante” e ter uma “segunda chance” para fazer diferente.

Funciona tanto para interações por voz quanto por escrito.

Uma experiência 100% interativa:

Co-criação do conteúdo com os participantes. Cada curso é único;

ESCUTATÓRIA

=

Arte de escutar

+

Arte de falar de forma a ser escutado

=

STORYTELLING

3. DETALHES DOS WORKSHOPS N

Modo operandi: Em cada sessão de 4 horas, o instrutor apresenta uma caixa de ferramentas de forma breve e incisiva para rapidamente passar para as dinâmicas que é quando acontece o ancoramento dos conteúdos.

Cada sessão reusa e revisa os conteúdos dos módulos anteriores. Nas dinâmicas o instrutor assume o papel do interlocutor e faz provocações para os participantes que devem responder via chat ou planilha compartilhada.

A seguir o instrutor escolhe algumas das respostas e oferece um feedback personalizado destacando os sinais verdes e vermelhos e dando dicas para melhorar até que se observe a mudança de padrão.

É uma excelente oportunidade para fazer um balanço sobre suas tendências naturais e tomar ciência da distância entre aquilo que pensamos que fazemos e aquilo que fazemos realmente. Assim verifica-se o grau de assimilação dos comportamentos assertivos e produtivos, e tem-se a oportunidade de melhorar em tempo real.

ESCUTATÓRIA / SINAIS VERDES E VERMELHOS DA COMUNICAÇÃO – PADRÕES DE LINGUAGEM	
PRE-WORK:	Eventualmente CURSO ONLINE GRAVADO (EAD)
	<p>Introdução</p> <ul style="list-style-type: none"> • As habilidades que fazem diferenças em tempos acelerados, • Por que não escutamos? • Como escutar mais e melhor? • Dinâmica interativa sobre os padrões de linguagem de cada uma das tendências naturais que atrapalham as negociações e ser capaz de conhecer as alternativas “verdes” para cada uma delas.

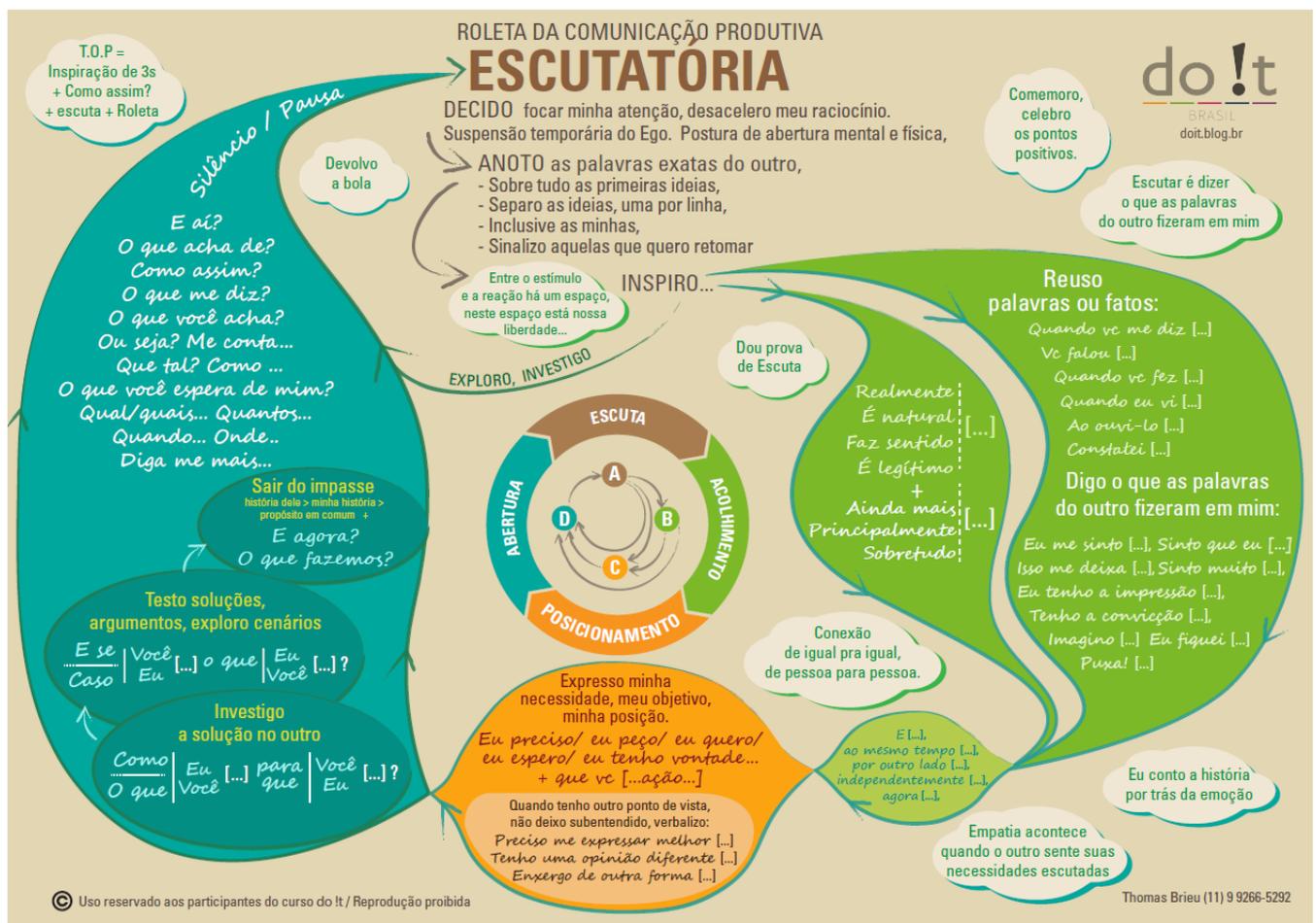
Os sinais vermelhos da comunicação:

É sempre mais fácil perceber os erros no outro, agora, o fato é que, quando estamos no automático, temos três tendências naturais que atrapalham a nossas negociações e fazem com que muitas vezes nos tornamos, sem querer, o vilão da história do outro, aquilo que chamamos, na DO IT, dos sinais vermelhos da comunicação:

A ROLETA DA COMUNICAÇÃO PRODUTIVA

A roleta resume as melhores práticas de liderança **assertiva e empática**. Inclui os conceitos de inteligência emocional e comunicação não violenta.

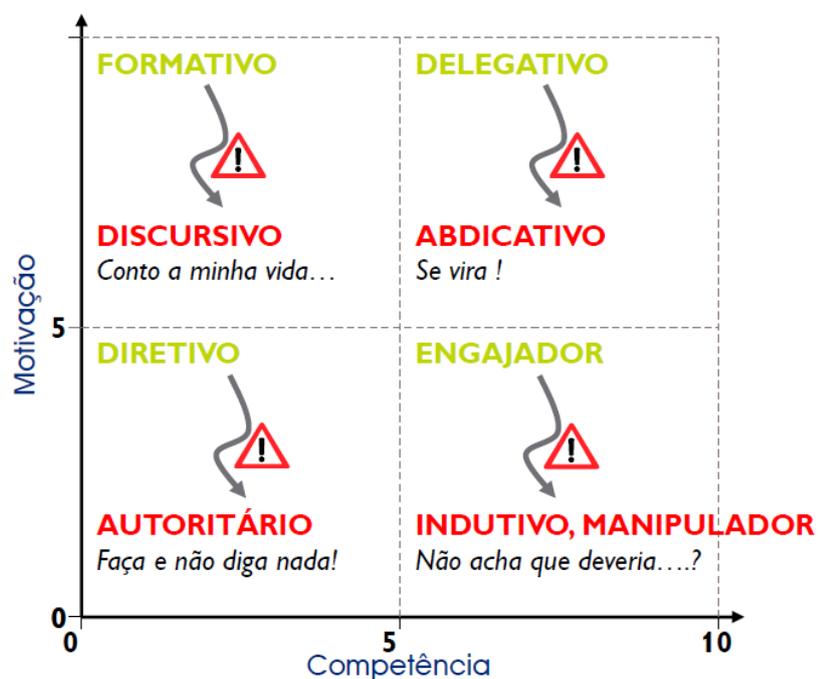
- Ferramentas de escuta + acolhimento + posicionamento + evitar oposições + investigação (assertividade)
- Ferramenta do TOP para lidar com resistências.
- Acolher sem necessariamente concordar, assumir sem se culpar, conjugar empatia com exigência, abertura com firmeza, acolhimento com posicionamento.
- Dinâmicas em cima de casos concretos.
- Comunicação Não Violenta na prática.
- Desenvolver um repertório emocional, usar as emoções ao seu favor.
- Evitar as armadilhas da empatia,
- Provas de escuta como fonte de engajamento e segurança psicológica.



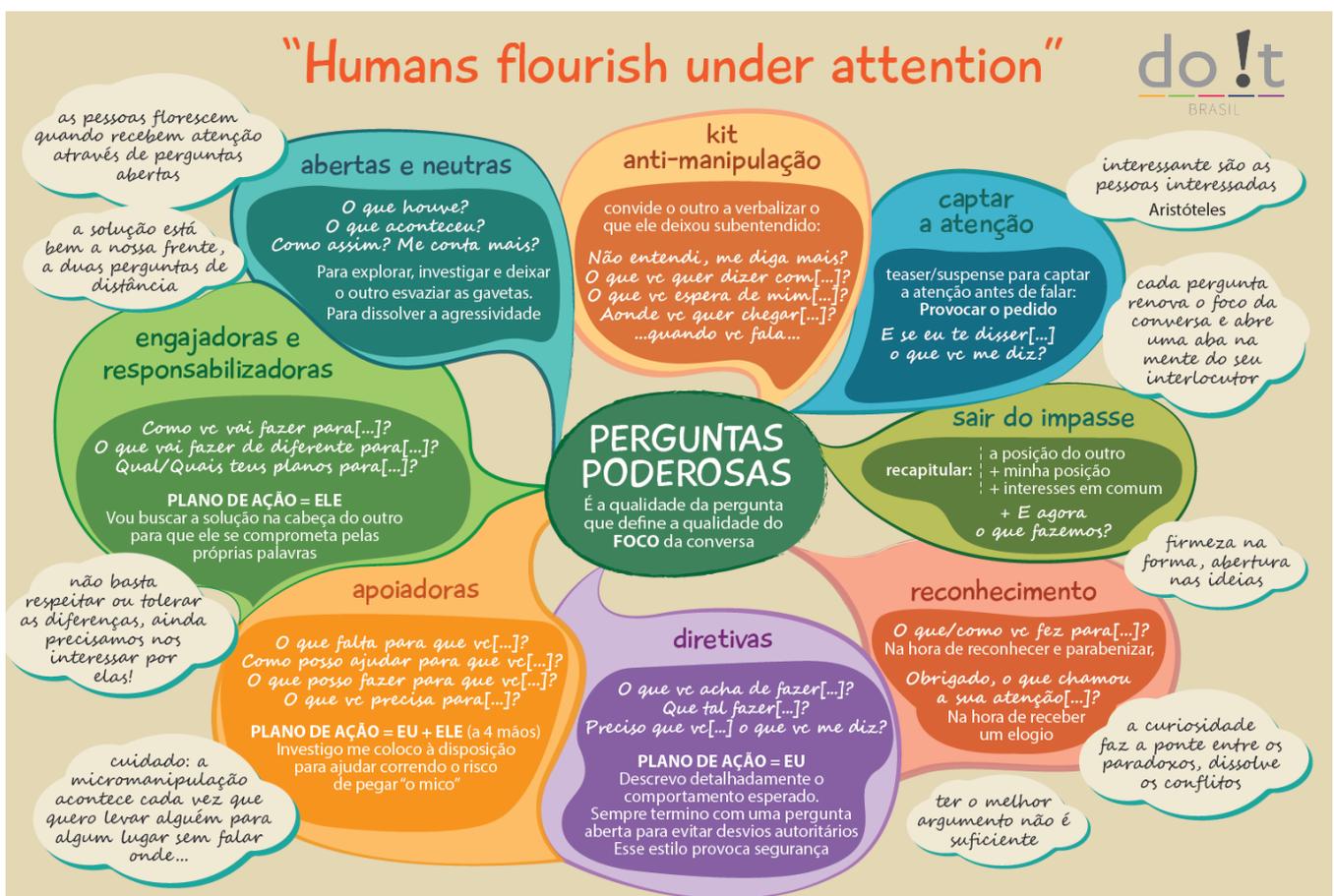
ESTILOS DE LIDERANÇA - TRANSFORMAR PALAVRAS EM AÇÃO, OS SEGREDOS DO ENGAJAMENTO

	<ul style="list-style-type: none"> • Os 4 estilos de lideranças e seus respectivos padrões de linguagem + dinâmicas • As 4 maneiras de pedir a mesma coisa, quais os critérios para escolher cada uma, • Como evitar os desvios tóxicos de liderança, • Conjugação competição e cooperação,
POS-WORK:	Vídeos e literatura,

O líder como um alquimista da inteligência coletiva para engajar e transformar palavras em ação

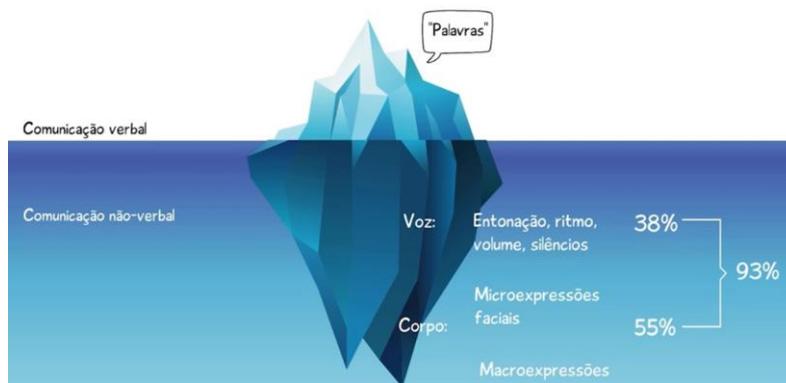


PERGUNTAS PODEROSAS	
	<ul style="list-style-type: none"> Recapitulação das perguntas poderosas descobertas nos módulos anteriores, É a qualidade da pergunta que faz a qualidade do foco da conversa, A cada situação a sua pergunta, A cada estilo de liderança as suas perguntas, Kit anti-manipulação (intro), como lidar com o assédio e/ou evitar de parecer o assediador.
POS-WORK:	Exercícios em grupo de WhatsApp



MÓDULO : MENSAGEM CORPORAL E VOCAL

	Conteúdo EAD mencionado no workshop
Conteúdo	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicação presencial x remota – quais as diferenças • Verbalizar o que costumamos terceirizar para o corpo falar por nós, • Mensagem corporal: Usar postura, gestos, olhar e expressões faciais a favor da sua narrativa. • Mensagem vocal: usar articulação, entonação, volume e silêncios como ferramentas a serviço da sua mensagem. • As armadilhas que fazem que o corpo pode atrapalhar a mensagem.

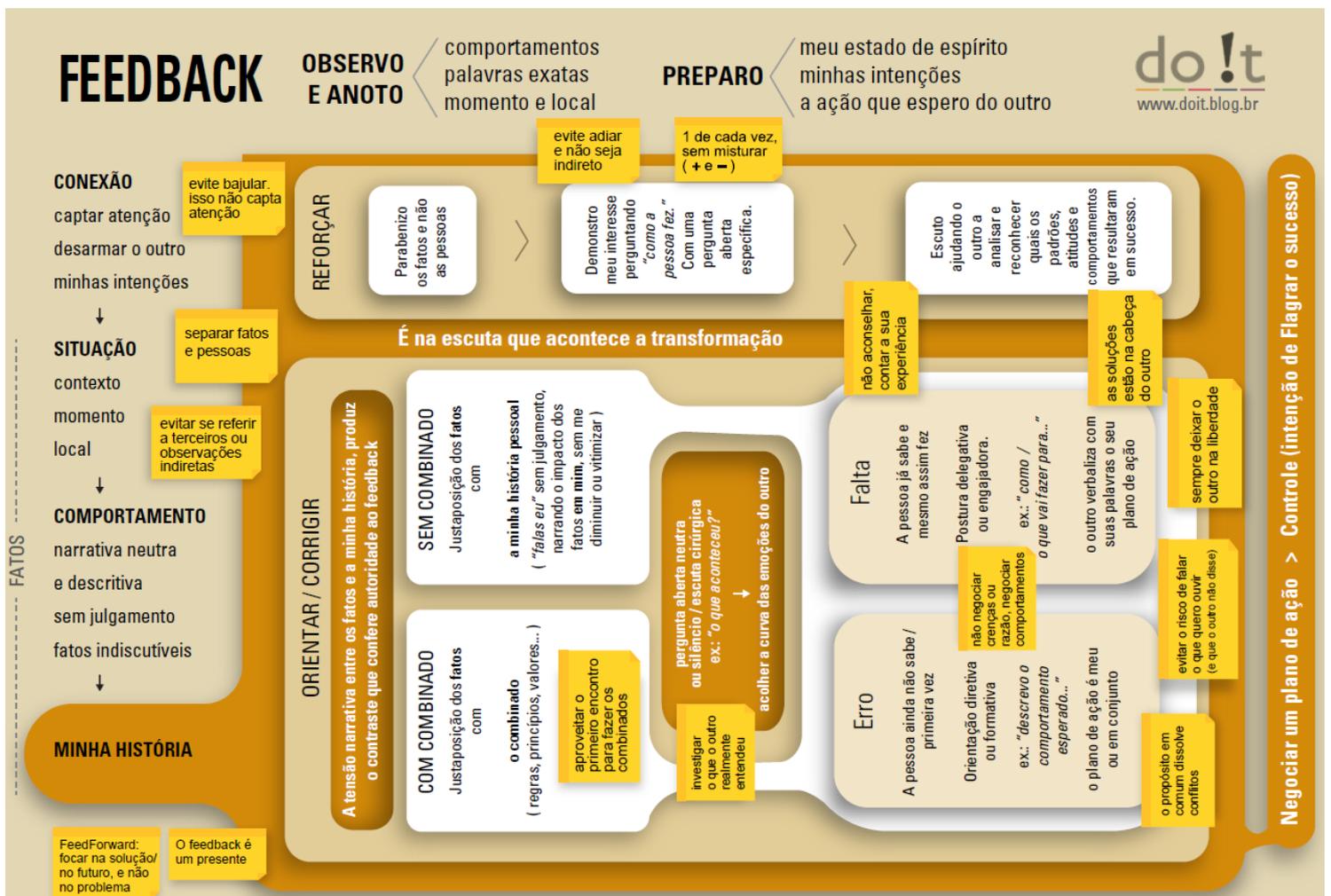


SEGURANÇA PSICOLÓGICA E A CURVA DAS EMOÇÕES	
	Transformar conflitos em negociações
Conteúdo	<ul style="list-style-type: none"> • As várias facetas da confiança, • Lidar com sensação de manipulação e assédio, • Usar a roleta para desarmar o interlocutor e lidar com situações difíceis, • Transformar os subentendidos e “não ditos” em “ditos”, • Acolher sem deixar de se posicionar, assumir sem se culpar, • Dar provas de empatia, mesmo quando acho que o outro está errado, • A força do posicionamento é proporcional a qualidade do acolhimento, • Reusar palavras que doem, • Transformar julgamentos em curiosidade, • Lidar com pessoas de má fé, • Reconhecer o momento da curva de emoção em si e nos outros, • Inspirar e desacelerar para inibir as suas reações automáticas,



4. MÓDULO ADICIONAL PARA PÚBLICO TÁTICO E ESTRATÉGICO

O FEEDBACK ESPELHO	
PRE-WORK:	Mindset da liderança e as habilidades que fazem a diferença. (No EAD)
SESSÃO 5	<ul style="list-style-type: none"> • É a qualidade da escuta depois do Feedback que promove a transformação, • Colocar os fatos a trabalhar a seu favor sem desperdiçar a sua autoridade, • Feedback não é só para subordinado, é para realinhar qualquer comportamento e relacionamento, • Como evitar as armadilhas do feedback convencional e puxar o melhor dos seus interlocutores + dinâmicas • Feedback reconhecimento x orientação • Feedback com e sem combinado anterior • Feedback por erro x por falta • Negociação do plano de ação e novos combinados
POS-WORK	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniões de balanço com os colaboradores



5. INVESTIMENTO

Workshops	Quantidade de turmas	Participantes /turma	Valor unitário	Total
Palestra/workshop presencial de kick off em dezembro.	1	Sem restrição	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Taxa de deslocamento Brasília	1		R\$ 2.650,00	R\$ 2.650,00
Público estratégico – 2 dias presenciais + EAD	2	18 pessoas	R\$ 17.600,00	R\$ 35.200,00
Taxa de deslocamento Brasília	2		R\$ 2.650,00	R\$ 2.650,00
Público estratégico - 4 encontros de 4 h + EAD	3	18 pessoas	R\$ 17.600,00	R\$ 52.800,00
Público tático - 3 encontros de 4 h + EAD	5	45 pessoas	R\$ 13.200,00	R\$ 66.000,00
Público operacional - 2 encontros de 4h + EAD	4	50 pessoas	R\$ 8.800,00	R\$ 35.200,00
TOTAL				R\$ 202.150,00

Observações:

- Datas a combinar.
- Hospedagem do curso online na plataforma da DO IT ou do cliente.
- Inclui material didático em PDF e plastificado para o presencial.
- Valores incluem todas as taxas e impostos.
- Cancelamento dos WORKSHOPS com menos de 15 dias implica em faturamento de 30% do valor.
- Mesmo havendo turmas menores, o valor devido é sempre o valor total informado acima.
- Pagamento mediante apresentação da NF com prazo de 30 dias e modalidade a definir.
- Será faturado quinzenalmente os serviços concluídos no período.
- Professor será o Thomas Brieu e outro professor certificado pela DO IT.

6. DADOS DA EMPRESA

Razão Social: DO IT - Lafigueira Ltda
Nome Fantasia: DO IT

Thomas BRIEU
Diretor DO IT BRASIL
+5511 992 66 52 92

CNPJ: 21 560 427/0001-14
Endereço: CP 66 CEP 12970-000 Piracaia – SP

Celita Zimer
Coordenação Administrativa
+5511 987 883 505



PROPOSTA

ANEXOS

8. CURSO REMOTO GRAVADO (EAD).

Em complemento com os workshops ao vivo, a DO IT produziu um curso EAD online de comunicação pelo prisma da escuta que inclui as bases para a Liderança e Negociação, inclusive os cuidados para ter com a comunicação remota.

São aproximativamente 3 horas de vídeo aulas + 2 horas de exercícios sem contar com os materiais de estudo complementar que são optativos. Foi adotado uma didática específica para o “online” desenvolvida por especialistas.

O conteúdo pode ser assistido quantas vezes for necessário no lugar e no momento da sua escolha, inclusive no celular. Além das videoaulas vêm várias animações muito didáticas e com vozes sem sotaque! Também são vários QUIZ, exercícios e materiais adicionais para se aprofundar no tema. O aluno pode interagir e fazer perguntas através do sistema com o professor que irá responder pessoalmente.

9. TEMAS ABORDADOS NO CURSO ONLINE

No mundo acelerado, estamos submersos por palavras que não são escutadas, palavras esquecidas, e-mails mal lidos. Palavras descartadas antes de serem transformadas em ação.

Diante da escassez de atenção generalizada e da polarização das opiniões, trabalhar os seus padrões de linguagem através da escutatória é um caminho prático e concreto de extrema relevância individual e coletiva.

Neste contexto a interferência da Covid-19 induz desafios relacionais inesperados: precisamos aprender a expressar o que o corpo deixa de falar quando ele desaparece dos relacionamentos, atrás das máscaras, das telas, ou dos dispositivos de comunicação remota.

O mundo pós-pandemia que se anuncia exige habilidades de comunicação, negociação, mobilização e engajamento para ultrapassar os desafios que vão surgir dos dramas pessoais, profissionais, econômicos e sociais.

Nunca tivemos tantas oportunidades para nos expor, e tanta carência de ser escutado e acolhido. Neste mundo onde riqueza da informação provoca pobreza da atenção, a pessoa, a mãe, o pai, o profissional que não só escuta, mas também dá prova de escuta é que nem a pessoa de um olho só no reino dos cegos. Vira uma pessoa, um pai, uma mãe, um profissional, um NEGOCIADOR diferenciado.

Este mini curso, além de melhorar as habilidades de comunicação é, sobretudo, um presente para o novo normal e lidar melhor com as tensões e o estresse ligados ao confinamento e a pandemia.

10. TEMAS ABORDADOS NO CURSO ONLINE

"A maneira como comunicamos condiciona os nossos relacionamentos e a nossa visão do mundo".

Modo operandi: são 19 videoaulas de 5 a 15 minutos incluindo 3 animações, 10 Quizzes, apostila e material didático em PDF, organizados em 6 módulos + aula bônus mindset inovação. **Curso disponível por 180 dias**

Módulo 1: O PAPEL DA ESCUTA EM TEMPOS ACELERADOS

Escutar em um mundo acelerado
As habilidades que fazem a diferença
Lidar com o diferente

Módulo 2: COMUNICAÇÃO DE CORPOS REMOTOS

Comunicação em tempos de máscaras
Comunicação Presencial x Remota: pontos em comum e diferenças
Escuta interna x escuta externa
Como evitar ruídos na comunicação
Quais as diferenças entre comunicação presencial e remota, seja por e-mail, telefone, vídeo conferências ou WhatsApp?
Escuta interna: como alinhar o verbal e o não verbal

Módulo 3: EXERCÍCIO DE ESCUTA CIRÚRGICA

Escutar de forma cirúrgica
Tomar consciência dos seus filtros e limitação na hora de escutar

Módulo 4: POR QUE NÃO ESCUTO?

A neurociência explica
As 3 tendências naturais que atrapalham
Como lidar com as curvas de emoção (sua e do seu interlocutor)?
Sua mente, mente para você...
A escuta 360º
Os mecanismos e os gatilhos da atenção

Módulo 5: E AGORA? COMO FAÇO?

Como escutar mais e melhor?

Os milagres de uma inspiração antes de responder
Como anotar de um jeito diferente para conduzir a conversa com foco?
Como criar um “rapport”, uma conexão forte com seu interlocutor?
Dar provas de escuta

Módulo 6: SINAIS VERDES E VERMELHOS DA COMUNICAÇÃO

6.1 INTRODUÇÃO AOS PADRÕES DE LINGUAGEM COLABORATIVOS – STORYTELLING AO VIVO

3 reflexos ancestrais que atrapalham a comunicação
Como eles se manifestam no nosso dia a dia
Como evitar os cacoetes de linguagem que atrapalham a comunicação

6.2: TENDÊNCIA NATURAL A PENSAR PELO OUTRO

Como se manifesta
As armadilhas da empatia
Como evitar falsas provas de empatia?
Como dar provas de escuta e de empatia?
Perguntas abertas e fechadas

6.3 TENDÊNCIA NATURAL A QUERER TER RAZÃO

O conceito de oposição
A ferramenta do T.O.P : tratar as objeções de forma positiva
Conjunções adversativas x conjunções aditivas
Os perigos da frase: Você quer ter razão ou ser feliz?
Os perigos de falar “Eu concordo, eu compreendo, seu sei...”

6.4 TENDÊNCIA NATURAL A SE DIMINUIR

Agradecimentos e desculpas desnecessários
Os diminutivos
Os “las”
O desempoderamento e as impessoalidades
O disco riscado
Bajulação não compra cooperação

+ UMA AULA BONUS SOBRE MINDSET DE INOVAÇÃO (25 min)

1. SOBRE A DO IT

Com foco no desenvolvimento de comportamentos que conjugam humanidade e performance, e, conseqüentemente, no fomento de resultados para as pessoas e organizações que passam por nossos treinamentos, a Do It é uma consultoria de desenvolvimento humano através principalmente de treinamentos e experiências imersivas. Atuamos também com palestras, workshops, coaching, mediação de reuniões e de conflitos e outras jornadas de aprendizagem desenvolvidas em conjunto com nossos clientes.

Baseado nas técnicas proprietárias de escutatória, foco e storytelling ao vivo, nossa abordagem fomenta, através de uma comunicação produtiva, a possibilidade de os interlocutores virarem protagonistas de uma história comum construída por ambos. Oferecemos uma

preciosa caixa de ferramentas de comunicação empática e assertiva para os profissionais que trabalham se comunicando a maior parte do tempo, seja oralmente ou por escrito. Esta abordagem apresenta resultados diretos nas áreas de atendimento a clientes, vendas, liderança, gestão de projetos, negociações e inteligência emocional.

A eficácia de nossa pedagogia ativa foi confirmada pelas descobertas mais recentes de neurociências e neuroergonomia. Trabalhamos de modo a provocar nossos clientes a novos padrões de funcionamento neuronal e estimular a neuroplasticidade.

Somos reconhecidos como parceiros da HSM e a nossa palestra foi uma das 3 mais procuradas entre as palestras brasileiras na **Expo Management 2017**.

Em 2018, a DO IT BRASIL abriu suas portas para uma nova experiência, trabalhando com diferentes consultores de mercado em temas diferentes, sinérgicos e complementares aos nossos. Desta experiência nasceu o DO IT HUB, que aborda, além dos temas tradicionais da DO IT:

- Cultura Organizacional & Propósito com a metodologia da Barret Value Center .
- Biomimética, usando a natureza como professor para estimular processos de inovação, cooperação e inteligência coletiva,
- Tecnologias exponenciais, Inteligência Artificial a serviço e um ser mais humano,
- A arte como ferramenta de transformação trazendo para o ambiente empresarial jovens talentos das favelas cariocas com “Os Clássicos do Passinho”

Acreditamos que para alcançarmos nosso propósito de conexão com o diferente como fonte de bem-estar e performance, cada pessoa, cada organização tem o seu caminho, e que a diversidade de talentos do nosso HUB permite desenvolver experiências de aprendizagem e jornadas criativas ímpares através desses caminhos.

2. MISSÃO, VISÃO & VALORES

Missão:

“Preparar pessoas e empresas para um mundo diferente.”

Visão:

“Saber lidar e se conectar com o diferente como fonte de bem-estar e performance.”

Valores:

Ação & Inspiração

Colocar a cultura em movimento. É fazer as coisas acontecerem, materializar nossa ambição e propósito sem precipitação, com consistência, sempre dando o tempo de inspiração antes da ação.

Simplicidade & assertividade

Simples é aquilo que é universal, que nos conecta com a nossa essência, com nossas raízes, tanto culturais como naturais. É o alicerce da autoestima. É o cuidado de se colocar de igual para igual conjugando humildade e vulnerabilidade com assertividade e ação.

Diversidade & foco

Diversidade é se interessar pelo diferente como fonte de riqueza, co-criação, inteligência coletiva e abundância. Foco é decidir colocar a sua atenção a serviço do propósito e agir. É usar padrões de linguagem que conjugam exigência com empatia, que conjugam abertura com firmeza, escuta com foco.

Responsabilidade & congruência

É dizer e assumir o que se faz, e fazer o que se diz. É fazer o seu melhor, nem mais nem menos, e considerar que o outro está fazendo o melhor dele. É ter uma postura congruente, equilibrada, ponderada. É ser sério sem se levar a sério, conjugar alegria com altos níveis de competência e dedicação.

Desapego & Audácia

Acolher sem necessariamente concordar, abrir mão de ter razão para ser assertivo. Colocar o seu ego a serviço do propósito e não o contrário. É deixar de fazer suposições e de levar para o pessoal. É ser audacioso e ambicioso pelo propósito e ao mesmo tempo agir com discernimento, sem se apegar a opiniões ou visões do mundo engessadas e julgar fatos, não pessoas. É investigar a história do outro antes de verbalizar a sua.

3. NOSSOS COMPROMISSOS

Nossos compromissos como educadores visa o crescimento das pessoas. Somos conscientes de que isso nos impõe uma imensa responsabilidade.

1.1 Nosso primeiro compromisso é ético:

- Ajudar sem nunca substituir.
- Nos envolver sem nunca julgar.
- Conjuguar exigência e cuidado.

1.2 Nosso segundo compromisso é com a sociedade:

A miscigenação das gerações, das culturas, dos diferentes níveis de formação, dos idiomas, dos homens e das mulheres nas organizações, das próprias formas organizacionais que misturam modelos piramidais, matriciais e de redes, exige cada vez mais competências relacionais produtivas.

1.3 Com as pessoas...

Nossa atuação promove temas que são vetores de performance e inteligência coletiva:

- A inteligência relacional,
- A comunicação intercultural,
- A não discriminação no trabalho e no recrutamento,
- A gestão da diversidade e das diferenças,
- A prevenção dos riscos psico-sociais...
- A comunicação não violenta.

Incorporar comportamentos mais produtivos: quando implantamos um pacto de gestos, atitudes e comportamentos relacionais numa empresa, é uma oportunidade fantástica para promover o crescimento individual e integrado das equipes, fortalecendo e gerando mais performance e autonomia mudando positivamente a natureza da energia coletiva.

1.4 Nossos projetos socio ambientais:

Quando você contrata treinamentos da Do It, você contribui ativamente para:

- O projeto "Os clássicos do Passinho" que revela os talentos das favelas do Rio de Janeiro mostrando para o mundo a força de uma cultura urbana genuinamente brasileira.
- A preservação da reserva LaFigueira-Naturarte - RPPN (Reserva Particular de Patrimônio Natural) no bioma de mata atlântica em Piracaia-SP reconhecida pela sua produção de água, preservação de espécies animais e vegetais ameaçadas de extinção, e com uma grande capacidade de neutralização de emissões de carbono.

4. CLIENTES



5. CONFIDENCIALIDADE

A Do It compromete-se a manter confidencialidade sobre todas as informações do cliente, bem como toda e qualquer informação pessoal dos participantes que não tenha relação direta com os serviços. Inclusive a não divulgar as filmagens realizadas nas dinâmicas.

Reciprocamente, o cliente e os participantes se comprometem a não divulgar, publicar ou usar os documentos produzidos pela DO IT fora das situações previstas na contratação dos serviços sem a autorização prévia e formal da DO IT.

6. ABORDAGEM PEDAGÓGICA

As premissas centrais de nossos treinamentos são:

Formadores Preparados

Nosso padrão de qualidade para a atuação de formadores exige o conhecimento de diversas teorias e o domínio de nossa metodologia de aplicação dessas teorias em sala de aula. São elas:

- Teoria da Ação e da Comunicação Produtiva
 - Negociação por interesses (Harvard)
 - Inteligência Emocional
 - Comunicação Não Violenta
 - Inteligência Coletiva
 - Storytelling
 - Design Thinking
 - Neurociências aplicadas à Comunicação
 - Andragogia e Active Learning
- entre outras, pois estamos em constante processo de aprendizagem.

Se tivermos que escolher um diferencial competitivo que caracteriza a DO IT, é a qualidade dos instrutores em:

- Identificar em tempo real padrões de linguagem improdutivos ou tóxicos, e propor alternativas que ao mesmo tempo captam a atenção do interlocutor e expressam as intenções genuínas da pessoa;
- Transformar esta informação em feedbacks individuais incessantemente ao longo dos treinamentos. Estes feedbacks são feitos a partir de critérios compartilhados com os participantes, em tempo real e de forma amorosa, e ao mesmo tempo indo direito ao ponto, com alta exigência e rigor e sem “mimimi”, provocando um alto impacto nos participantes e ancorando o aprendizado.

7. VERBATIM E DEPOIMENTOS DE PARTICIPANTES DO CURSO:

“Percebi que não é necessário criar um vínculo em uma negociação, o vínculo acontece quando você escuta, compreende a outra parte e a conversa se torna produtiva.”

“Vou me esforçar nas coisas que mais me surpreenderam aqui: a parte da argumentação desnecessária, escutar mais e focar na preparação das conversas. ”

“Chamou minha atenção uma característica que temos em comum: “a maioria de nós usa muita argumentação desnecessária”. Ficamos muito preocupados com a técnica e temos em mente: “eu tenho que saber responder sobre isso”. Vimos aqui que temos que melhorar a forma e não apenas o conteúdo. ”

“Algumas palavras chave que a gente usa e não percebe que são negativas, ao contrário, a gente inclusive usa estas palavras pensando que são positivas. ”

“Numa mesa de negociação, a gente acha que está respondendo de forma correta e, na verdade, está fechando uma porta sem perceber. ”

“E várias vezes eu cheguei a comentar com meu chefe: “ Mas, e agora? Como eu faço isto? “. O treinamento endereça isto: a gente tem que praticar, ok, mas o objetivo foi bem: “ se você quiser fazer isso, aqui estão as ferramentas, agora faça” que é uma coisa que até então eu não tinha recebido, eu achei super valido. ”

“Aprendi muito sobre empatia. A questão da empatia é interessante, até porque é diferente do jeito que fazemos hoje. A questão de acolher, de se posicionar, até de argumentar de uma forma objetiva. E aquele negócio também do que menos é mais, de ir direto ao ponto. ”

“Gostei da parte de ir mais devagar para ir mais longe, desacelerar até na forma de falar. Falamos muito e rápido e acabamos falando o que não deve. Escutamos pouco, falamos desnecessariamente, é um exercício grande. ”

“O que me surpreendeu foi que trouxe uma ferramenta que realmente faz sentido e que é possível de ser utilizada. ”

“O curso foi melhor do que eu esperava! Quero muito colocar em prática porque é muito interessante. É impressionante o resultado que a gente consegue só trocando algumas palavras e como algumas palavras conduzem uma situação para um lugar que a gente não quer que vá. ”

“Em nenhum momento ficou pesado. Eu não pensava antes de falar, não respirava, então este curso fez todo o sentido para mim. Encontrei outra maneira de conduzir uma conversa. ”

“O conteúdo é chocante porque percebemos o quanto nós estamos condicionados o tempo todo na nossa linguagem, e o impacto que isso tem no nosso dia a dia, não só nas relações de trabalho, mas nas pessoais também. ”

“Me surpreendeu na parte que diz que devemos parar e inspirar antes de responder. Acontece que a gente foi treinada para ser pro-ativa, responder no bate pronto, e na verdade devemos responder de uma forma mais estruturada. ”

“Eu já estava com altas expectativas e realmente não é pesado, é super dinâmico e faz você refletir sobre o que você faz e não deveria fazer. ”

“Achei fantástica a maneira de se passar a mesma mensagem, mas de uma maneira mais produtiva.”

“Foi extremamente interessante, passou muito rápido! É muito legal a gente se confrontar com nossos vícios de linguagem, com nossos condicionantes. ”

Anexo VII - pesquisa.pdf

MÉDIA	MEDIANA	MENOR
R\$ 26.851,09	R\$ 26.851,09	R\$ 902,1739

Quantidade total de registros: 2

Registros apresentados: 1 a 2

FILTROS APLICADOS

Ano da Compra	Modalidade da Compra	CNPJ/CPF/NOME do Fornecedor
2023, 2022	Inexigibilidade de Licitação	DO IT - LAFIGUEIRA - NATURARTE TREINAMENTOS PROFISSIONAIS CULTURA E NATUREZA LT

RESULTADO 1

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 00038/2023

Número do Item: 00001

Objeto da Compra: Contratação de 46 (quarenta e seis) vagas no curso Escutatória, Foco & Padrões de Linguagem, dividido em 2 (duas) turmas de 23 (vinte e três) participantes, nos dias 13 e 14 de novembro, das 9h às 18h, modalidade presencial, e nos dias 25 de outubro 1º, 8 e 16 de novembro, das 8h às 12h, modalidade online.

Quantidade Ofertada: 46

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 902,1739

Código do CATMAT: 21172

Descrição do Item: TREINAMENTO QUALIFICACAO PROFISSIONAL

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Inexigibilidade de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca:

Data do Resultado: 25/08/2023

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: DO IT - LAFIGUEIRA - NATURARTE TREINAMENTOS PROFISSIONAIS CULTURA E NATUREZA LT

CNPJ/CPF: 21560427000114

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 110156 - ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO

Órgão: ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO AGU

Órgão Superior: PRESIDENCIA DA REPUBLICA - PRES

RESULTADO 2

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 00020/2022

Número do Item: 00001

Objeto da Compra: Contratação de até 76 (setenta e seis) vagas distribuídas em três turmas, com carga horária de 20 (vinte) horas por turma no curso Escutatória, Foco e Padrões de Linguagem, nas modalidades online e presencial, nos dias 24 e 25 de outubro (turma 1 presencial), 31 de outubro e 7, 21 e 28 de novembro (turma 2 online) e 9, 16, 23 e 29 de novembro (turma 3 online).

Quantidade Ofertada: 1

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 52800

Código do CATMAT: 21172

Descrição do Item: TREINAMENTO QUALIFICACAO PROFISSIONAL

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Inexigibilidade de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca:

Data do Resultado: 19/10/2022

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: DO IT - LAFIGUEIRA - NATURARTE TREINAMENTOS PROFISSIONAIS CULTURA E NATUREZA LT

CNPJ/CPF: 21560427000114

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 110156 - ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO

Órgão: ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO AGU

Órgão Superior: PRESIDENCIA DA REPUBLICA - PRES



MINISTÉRIO DA
GESTÃO E DA INOVAÇÃO
EM SERVIÇOS PÚBLICOS



MÉDIA

R\$ 26.851,09

MEDIANA

R\$ 26.851,09

MENOR

R\$ 902,1739

FILTROS APLICADOS

Ano da Compra

Modalidade da Compra

CNPJ/CPF/NOME do Fornecedor

2023, 2022

Inexigibilidade de Licitação DO IT - LAFIGUEIRA - NATURARTE TREINAMENTOS PROFISSIONAIS CULTURA E NATUREZA LT

Quantidade total de registros: 2

Registros apresentados: 1 a 2

Identificação da Compra	Número do Item	Modalidade	Código do CATSERV	Descrição do Item	Descrição Complementar	Unidade de Fornecimento	Quantidade Ofertada	Valor Unitário	Fornecedor	Órgão	UASG	Data da Compra
00038/2023	00001	Inexigibilidade de Licitação	21172	TREINAMENTO QUALIFICACAO PROFISSIONAL		UNIDADE	46	R\$902,1739	DO IT - LAFIGUEIRA - NATURARTE TREINAMENTOS PROFISSIONAIS CULTURA E NATUREZA LT	ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO AGU	110156 - ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO	25/08/2023
00020/2022	00001	Inexigibilidade de Licitação	21172	TREINAMENTO QUALIFICACAO PROFISSIONAL		UNIDADE	1	R\$52800	DO IT - LAFIGUEIRA - NATURARTE TREINAMENTOS PROFISSIONAIS CULTURA E NATUREZA LT	ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO AGU	110156 - ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO	19/10/2022