



EDMARA SOUZA MONTALVAO

Cargo Público Efetivo: AGENTE ADMINISTRATIVO

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - CHEFE DE DIVISÃO

Órgão de Exercício: MINISTERIO DA AGRICULTURA E PECUARIA

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

AUTOCONHECIMENTO E DESENVOLVIMENTO PESSOAL

COMUNICAÇÃO

ENGAJAMENTO DE PESSOAS E EQUIPES

FOCO NOS RESULTADOS PARA OS CIDADÃOS

GERAÇÃO DE VALOR PARA OS USUÁRIOS

GESTÃO PARA RESULTADOS

ORIENTAÇÃO POR VALORES ÉTICOS

TRABALHO EM EQUIPE

SOBRE

Servidora Pública Federal do quadro do Ministério da Agricultura e Pecuária desde 1994. Na MAPA, estive lotada na Secretaria de Política Agrícola atuando como Assistente Técnico da Coordenação-Geral de Instrumentos de Mercado e Financiamento/DEFIN de 2005 a 2010. Em 2010, cedida para o Tribunal Regional Federal da 1ª Região, exerci a função de Chefe do Setor de Análise da Folha de Pagamento do Núcleo de Controle Interno da SJDF até o ano de 2015. De volta ao MAPA, lotada na Binagri/SE, atuei na função de Analista de Projeto e Gestão entre 2020 e 2021. Atualmente lotada na Secretaria de Política Agrícola, exerço a função de Chefe da Divisão de Apoio ao Acompanhamento do Funcafé na Coordenação-Geral do Café do Departamento de Comercialização.

FORMAÇÃO

GRADUAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE BRASÍLIA - UNICEUB
1998 - 2003 - Concluído

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Agente Administrativo / Chefe da Divisão de Apoio ao Acompanhamento do Funcafé - DIAF/COAFE/CGCAF/DCA/SPA

Ministério da Agricultura e Pecuária
01/2023 - Atual

Execução e acompanhamento dos andamentos administrativo-financeiros relativos aos contratos firmados com instituições tomadoras do Funcafé e da operacionalização do Fundo

ADMINISTRATIVO

Agente Administrativo / Função Comissionada Técnica de Analista de Projeto e Gestão, da Secretara-Executiva (Binagri)

Ministério da Agricultura e Pecuária
01/2020 - Atual

Seleção, análise e elaboração de registro bibliográfico de unidades documentárias para entrada na AGROBASE (Base de Dados Agrícola Nacional), considerando a relevância no campo da agricultura, incluindo floresta, pesca, alimentação e áreas correlatas

ANÁLISE

Requisitada pelo órgão / Encarregada do Setor de Análise da Folha de Pagamento do Núcleo de Controle Interno

Seção Judiciária do Distrito Federal - TRF1
02/2010 - 03/2015

Análise de folha de pagamento de servidores e juízes e processos afins Qualificações dentro da função: Aspectos Controversos da

Legislação de Pessoal - Justiça Federal/DF, 2012; Curso Auditoria de Folha de Pagamento no Serviço Público - Justiça Federal/DF, 2011; Aposentadorias e Pensões - Justiça Federal/DF, 2011; Direito Administrativo voltado para Recursos Humanos - Justiça Federal/DF, 2011

AUDITORIA E CONTROLE INTERNO

CURSOS

Gestão de Folha de Pagamento e Remuneração no Serviço Público

ONE CURSOS
12/2012 - 12/2012
Concluído

Liderança e Habilidades Gerenciais

INSTITUTO DOS MAGISTRADOS DO DISTRITO FEDERAL
06/2012 - 06/2012
Concluído

Gestão de Folha de Pagamento e Remuneração no Serviço Público

ONE CURSOS
11/2010 - 11/2010
Concluído

CONTATO

Telefone: 00061-982843244

Email Institucional: edmara.montalvao@agro.gov.br

Email Pessoal: mara.m08@gmail.com



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/edmara-montalvao-106725370>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 12/04/2024 às 09:09
Data da última atualização: 12/04/2024 às 09:06