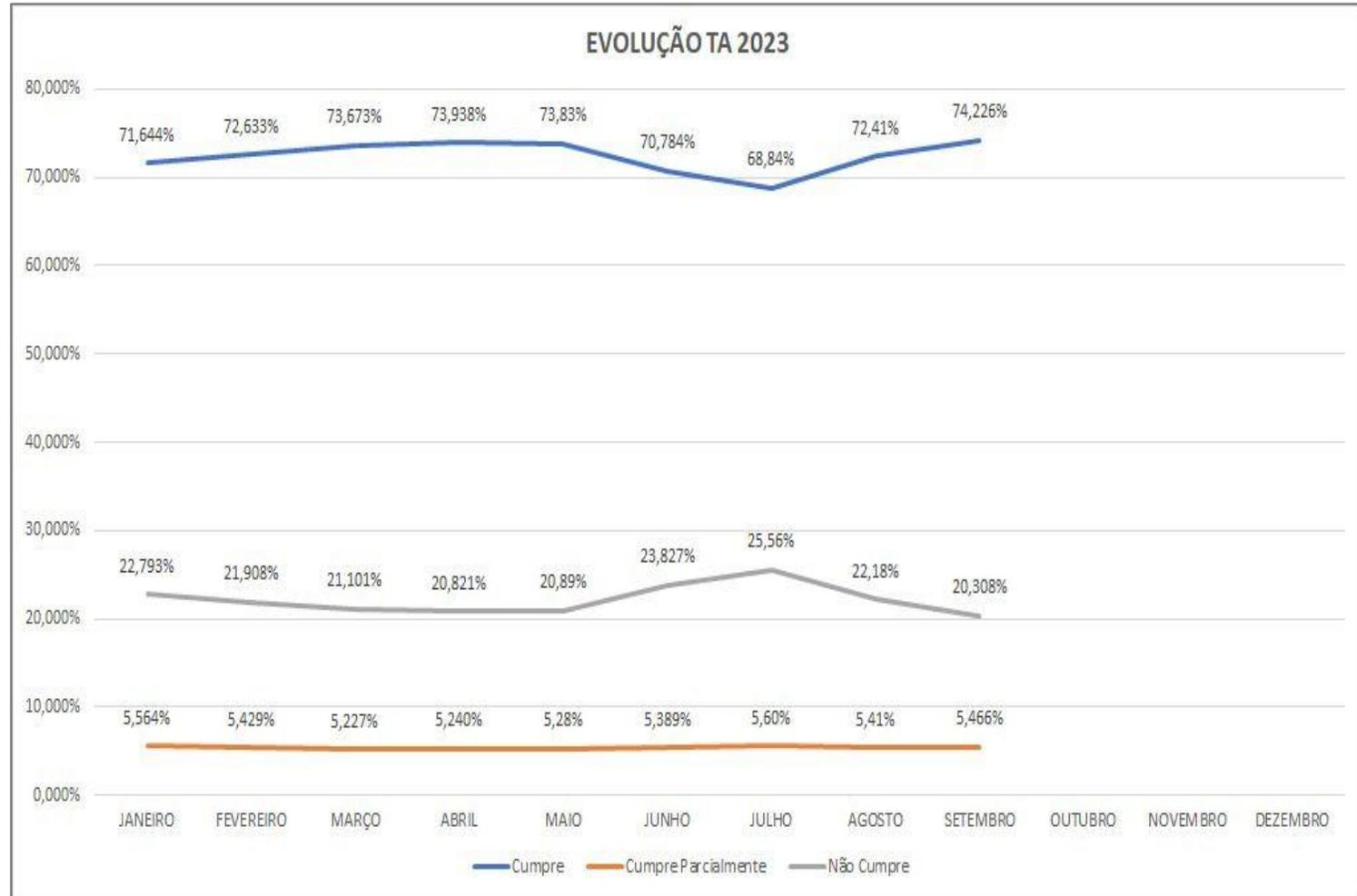




## **TRANSPARÊNCIA ATIVA**

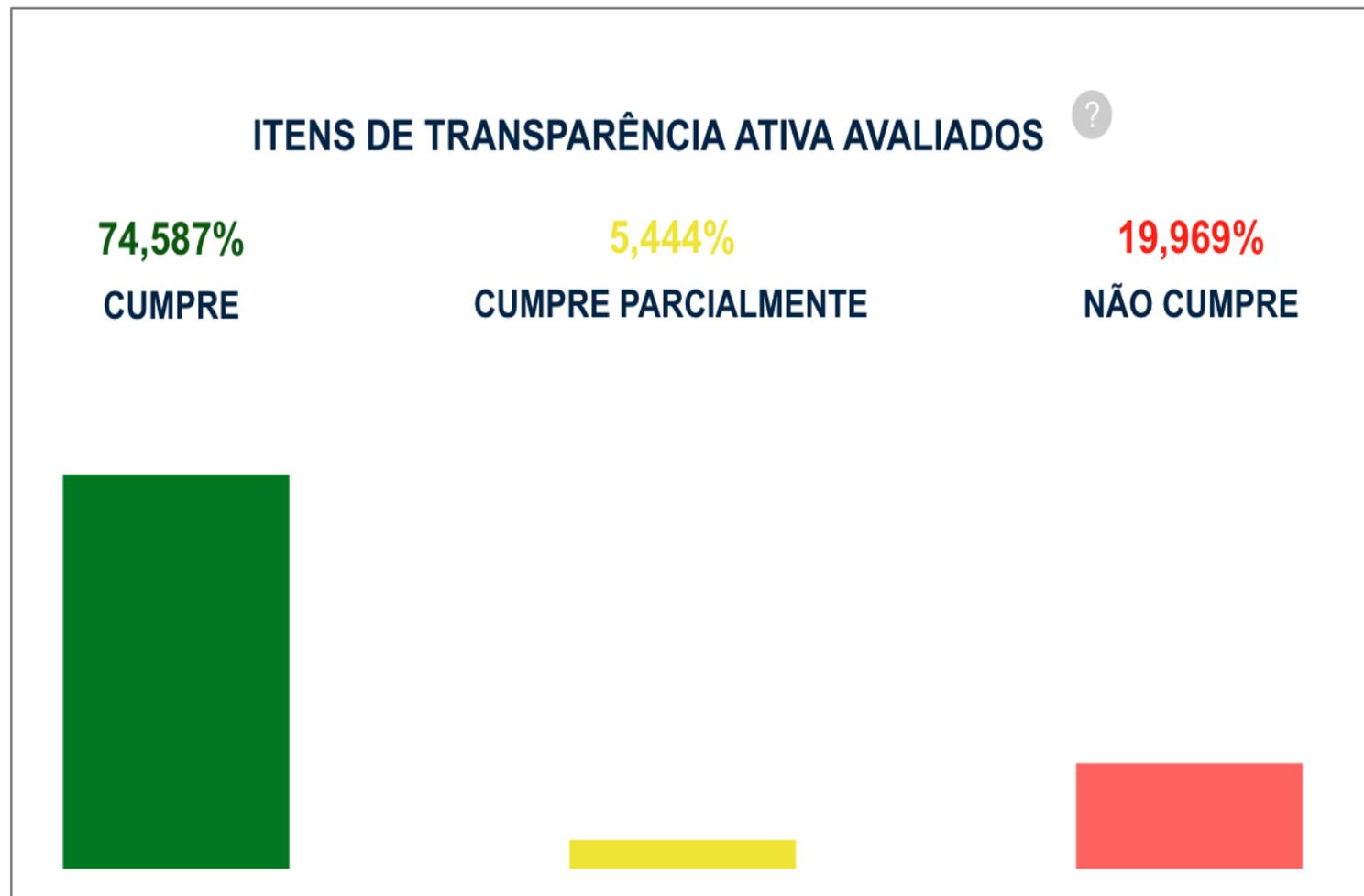
*Obrigações legais na prática*

## EVOLUÇÃO DO CUMPRIMENTO DE T.A. EM 2023



Posição em 30/09/2023

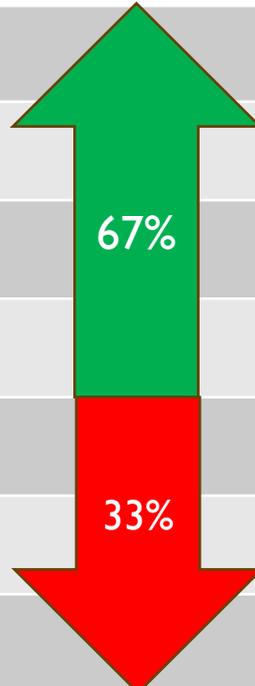
## CUMPRIMENTO DE T.A.



Posição em 08/10/2023

PANORAMA DO  
CUMPRIMENTO POR  
ÓRGÃOS

NÍVEL DE CUMPRIMENTO	PERCENTUAL DE ÓRGÃOS
100%	25%
90% a 99%	23%
80% a 89%	10%
75% a 79%	9%
30% a 74%	21%
10% a 29%	5%
0% a 9%	7%



67%

33%



LAI PARA  
TODOS

100%

ASSUNTOS/ITENS  
COM **MAIOR** NÍVEL  
DE CUMPRIMENTO



Ferramentas e Aspectos Tecnológicos – 92,5%



Perguntas Frequentes – 84,5%



Serviço de Informação ao Cidadão – 84,2%



Participação Social – 79,8%



Auditorias – 79,3%



Institucional – 75,5%



Ações e Programas - 75%

ASSUNTOS/ITENS  
COM **MENOR** NÍVEL  
DE CUMPRIMENTO



Dados Abertos – 65,7%



Licitações e Contratos – 68,1%



Receitas e Despesas – 68,3%



Informações Classificadas – 68,9%



Servidores – 72,4%



Convênios e Transferências – 73,0%

## DADOS ABERTOS

### PRINCIPAIS OBRIGAÇÕES

- PLANOS DE DADOS ABERTOS (PDA) VIGENTE E ANTERIORES, BEM COMO COMUNICADOS DE EVENTUAIS ALTERAÇÕES EM SEUS CONTEÚDOS
- DISPONIBILIZAÇÃO DAS BASES DE DADOS PROGRAMADAS PARA ABERTURA NO PDA DO ÓRGÃO
- RELATÓRIO ANUAL DE EXECUÇÃO DO PDA

DADOS  
ABERTOS

## PRINCIPAIS OBRIGAÇÕES

“A [nome do órgão ou entidade], por não estar no escopo definido pelo Decreto no 8.777/2016, não possui Plano de Dados Abertos (PDA)”.

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

### PRINCIPAIS OBRIGAÇÕES

- PARA ÓRGÃOS QUE UTILIZEM O SIASG:  
DISPONIBILIZAR LINK PARA A SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA
- PARA ÓRGÃOS E ENTIDADES QUE NÃO UTILIZEM O SIASG: DISPONIBILIZAR LISTAGEM DE LICITAÇÕES E CONTRATOS COM AS INFORMAÇÕES MÍNIMAS
- DISPONIBILIZAR INTEIRO TEOR DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS E INTEIRO TEOR DOS CONTRATOS

## RECEITAS E DESPESAS

## PRINCIPAIS OBRIGAÇÕES

- PREVISÃO DE RECEITAS
- ARRECADAÇÃO DE RECEITAS
- EXECUÇÃO DA DESPESA POR UNIDADE ORÇAMENTÁRIA



INFORMAÇÕES  
CLASSIFICADAS

## PRINCIPAIS OBRIGAÇÕES

- Rol das Informações Classificadas em cada grau de sigilo
- Rol das informações Desclassificadas nos últimos 12 meses
- Formulário para pedido de Desclassificação

INFORMAÇÕES  
CLASSIFICADAS

## IMPORTANTE

Atentar que o Rol de Informações  
Classificadas e o de Informações  
Desclassificadas devem ser atualizados  
até 01 de junho de cada ano.

## IMPORTANTE

INFORMAÇÕES  
CLASSIFICADAS

“O (a) [Nome do órgão ou entidade] informa que até o momento não houve [informações classificadas e/ou desclassificadas nos últimos 12 meses] nos termos do § 1º, art. 24 da Lei no 12.527/2011”.

# SOBRE FALA.BR

**Fala.BR**  
Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação

**Ambiente de Treinamento**

Bem-vindo à plataforma integrada de ouvidoria e acesso à informação

**Registrar Manifestação para o Cidadão**

**Tratar Manifestações**

**Tratar Recursos LAI**

**Configurações**

**Usuários**

**Meu Usuário**

**Encaminhamentos de Manifestações**

**Resposta às Pesquisas de Satisfação**

**Suporte Técnico do Sistema**

CGU – Controladoria-Geral da União

**✕ Fora do Prazo**

Manifestações LAI: 271  
Recursos LAI: 47  
Manifestações de Ouvidoria: 1817  
Denúncias: 355  
Comunicações: 316

**🕒 Expira Hoje**

Manifestações LAI: 0  
Recursos LAI: 0  
Manifestações de Ouvidoria: 0  
Denúncias: 0  
Comunicações: 0

**✔ No prazo**

Manifestações LAI: 63  
Recursos LAI: 0  
Manifestações de Ouvidoria: 16  
Denúncias: 2  
Comunicações: 1

**🕒 Aguardando Cumprimento de Decisão**

CGU: 0  
CMRI: 0

**🟢 Transparência Ativa**

Cumpre: 10  
Cumpre parcialmente: 2  
Não cumpre: 6

# SOBRE O CADASTRO NO FALA.BR

**Fala.BR**  
Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação

Ambiente de Treinamento

## Alterar Meu Órgão

CGU – Controladoria-Geral da União  
Identificador **6**

O Gestor pode alterar apenas as [informações gerais](#) de seu órgão.

[Configurações do sistema](#) [Informações gerais](#) [Histórico de alterações](#)

### Informações gerais

Usuários com perfil gestor neste órgão podem alterar as informações gerais. Também é alterável pelos Cadastradores deste órgão ou desta localidade.

**ID do órgão**

6

**Canais de Manifestação**

Canal 2

# SOBRE O CADASTRO NO FALA.BR

## SIC - Serviço de Informação ao Cidadão

Os Gestores e Cadastradores podem alterar os dados do SIC se não estiverem limitados a nenhum tipo de formulário ou se limitado ao formulário de acesso à informação.  
\*Obrigatórios apenas se o órgão aderiu ao formulário de acesso à informação

Inativar registro de manifestações LAI

### E-mail do SIC\*

assessoria@cgu.gov.br

### E-mail para recebimento de alertas

assessoria@cgu.gov.br

Recebe alerta de cadastro ou encaminhamento de manifestação?

Recebe alerta de vencimento de prazo 5 dias antes?

Recebe alerta sobre o preenchimento do campo aberto "comentário", das Pesquisas de Satisfação?

### Autoridade de Monitoramento da LAI

#### Nome da Autoridade de Monitoramento da LAI\*

Carlos França

#### Cargo/Função da Autoridade de Monitoramento da LAI\*

Chefe da Assessoria Especial de Controle Interno

#### E-mail da Autoridade de Monitoramento da LAI\*

sistacesso@gmail.com

#### Telefone da Autoridade de Monitoramento da LAI\*

61

20202020

#### Data de designação da Autoridade de Monitoramento da LAI\*

21/06/2022

Declaro que a Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação é diretamente subordinada à autoridade máxima deste órgão/entidade, conforme determinado no caput do artigo 4º da Lei nº 12.527/2011.

#### Portaria de designação da Autoridade de Monitoramento da LAI

[Como utilizar a API do Fala.BR.docx](#)

[Incluir/ Alterar portaria de designação da Autoridade de Monitoramento da LAI](#)

# SOBRE O CADASTRO NO FALA.BR

## Responsável pela Transparência Ativa

Nome do(a) Servidor(a) responsável pela Transparência Ativa\*

Maria José

Cargo/Função do(a) Servidor(a) responsável pela Transparência Ativa\*

1

E-mail do(a) Servidor(a) responsável pela Transparência Ativa\*

1

Telefone do(a) Servidor(a) responsável pela Transparência Ativa\*



61

9999999999

# SOBRE O STA NO FALA.BR

Fala.BR

Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação

Ambiente de Treinamento

## Formulário de Verificação - CGU - Controladoria-Geral da União

### INSTITUCIONAL

1. O órgão/entidade divulga estrutura organizacional (organograma) até o 5º nível hierárquico? ⓘ

Sim  Não  Não Se Aplica  Não informado pelo órgão

URL:

Observação

Status **Não Verificado**

Data de atualização: 17/11/2022

Salvar

2. O órgão/entidade divulga as competências do órgão até o 5º nível hierárquico? ⓘ

Sim  Não  Não Se Aplica  Não informado pelo órgão

URL:

Observação

Data de atualização: 13/10/2015

Salvar

### Avaliação CGU

Status **Não Cumpre**

Observação CGU

Segundo o Guia de Transparência Ativa, essa informação deve ser divulgada. Favor providenciar a adequação.

Data da avaliação: 13/10/2015

Anexos já incluídos: **Não há anexos.**

QUAIS SÃO  
OS  
REQUISITOS  
PARA A  
AVALIAÇÃO?

- Item preenchido no STA
- Seção “Acesso à Informação” disponível no menu principal, em primeiro nível
- Informações disponibilizadas na subseção pré-estabelecida no GTA

QUAIS SÃO  
OS  
CRITÉRIOS  
DE  
AVALIAÇÃO?

- A subseção contém todos os elementos obrigatórios, conforme descrito no GTA.
- As informações estão corretas, completas e atualizadas, conforme a legislação.
- O histórico de documentos é mantido pelo período mínimo indicado na legislação (quando aplicável).

**7 PASSOS PARA OBTER  
NOTA MÁXIMA NA  
AVALIAÇÃO DE  
TRANSPARÊNCIA DA CGU**

# 7 Passos para Nota Máxima na Avaliação de Transparência Ativa



COMO POSSO  
TIRAR  
DÚVIDAS  
SOBRE  
CUMPRIMENTO  
DE T.A.?

A CGU mantém equipe dedicada ao acompanhamento e assessoramento dos órgãos e entidades para sanear dúvidas a respeito do cumprimento das obrigações de T.A.

As dúvidas podem ser encaminhadas ao e-mail: [cgdat.transparencia@cgu.gov.br](mailto:cgdat.transparencia@cgu.gov.br)

**OBRIGADO!**